

# ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Магадан

от «03» февраля 2020 г. № 54-пп

### **Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям (национально-культурным и религиозным объединениям) на проведение разовых социально значимых мероприятий, направленных на развитие и укрепление межнациональных отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в целях реализации государственной программы Магаданской области «Содействие развитию институтов гражданского общества, укреплению единства российской нации и гармонизации межнациональных отношений в Магаданской области», утвержденной постановлением Правительства Магаданской области от 09 августа 2019 г. № 532-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Содействие развитию институтов гражданского общества, укреплению единства российской нации и гармонизации межнациональных отношений в Магаданской области», Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям (национально-культурным и религиозным

объединениям) на проведение разовых социально значимых мероприятий, направленных на развитие и укрепление межнациональных отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов.

2. Признать утратившими силу:

- постановление Правительства Магаданской области от 19 апреля 2016 г. № 291-пп «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из областного бюджета СО НКО (национально-культурным и религиозным объединениям) на проведение разовых социально значимых мероприятий, направленных на развитие и укрепление межнациональных отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов»;

- постановление Правительства Магаданской области от 20 мая 2016 г. № 415-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Магаданской области от 19 апреля 2016 г. № 291-пп»;

- постановление Правительства Магаданской области от 07 апреля 2017 г. № 293-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Магаданской области от 19 апреля 2016 г. № 291-пп»;

- постановление Правительства Магаданской области от 15 июня 2017 г. № 567-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Магаданской области от 19 апреля 2016 г. № 291-пп»;

- постановление Правительства Магаданской области от 21 декабря 2017 г. № 1089-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Магаданской области от 19 апреля 2016 г. № 291-пп»;

- постановление Правительства Магаданской области от 15 марта 2018 г. № 203-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Магаданской области от 19 апреля 2016 г. № 291-пп»;

- постановление Правительства Магаданской области от 29 марта 2018 г. № 249-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Магаданской области от 19 апреля 2016 г. № 291-пп»;

- постановление Правительства Магаданской области от 26 сентября 2019 г. № 646-пп «О внесении изменений в постановление Правительства

Магаданской области от 19 апреля 2019 г. № 291-пп».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

Губернатор  
Магаданской области

С.К. Носов

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Постановлением Правительства**  
**Магаданской области**  
**от «03» февраля 2020 г. № 54-пп**

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о порядке предоставления из областного бюджета субсидий  
социально ориентированным некоммерческим организациям  
(национально-культурным и религиозным объединениям)  
в целях получения, возмещения расходов на проведение  
разовых социально значимых мероприятий, направленных  
на развитие и укрепление межнациональных отношений,  
адаптацию и интеграцию мигрантов**

1. Настоящее Положение о порядке предоставления из областного бюджета субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям (национально-культурным и религиозным объединениям) в целях получения, возмещения расходов на проведение разовых социально значимых мероприятий, направленных на развитие и укрепление межнациональных отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов (далее – Положение), устанавливает порядок определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Магаданской области (далее – СО НКО), в целях реализации подмероприятия 2.1.1.1 «Предоставление субсидий СО НКО (национально-культурным и религиозным объединениям) на проведение разовых социально значимых мероприятий, направленных на развитие и укрепление межнациональных отношений, социально-культурную адаптацию и интеграцию мигрантов» основного мероприятия подпрограммы «Гармонизация межнациональных отношений, этнокультурное развитие народов и профилактика экстремистских проявлений в Магаданской области» приложения № 5 к государственной программе Магаданской области «Содействие развитию институтов гражданского общества, укреплению единства российской нации

и гармонизации межнациональных отношений в Магаданской области», утвержденной постановлением Правительства Магаданской области от 09 августа 2019 г. № 532-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Содействие развитию институтов гражданского общества, укреплению единства российской нации и гармонизации межнациональных отношений в Магаданской области» (далее – государственная программа).

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Магаданской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

2. Целью предоставления субсидий является проведение разовых социально значимых мероприятий, направленных на развитие и укрепление межнациональных отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов.

В соответствии с настоящим Положением субсидии предоставляются СО НКО:

- на проведение разовых социально значимых мероприятий, направленных на развитие и укрепление межнациональных отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов;

- на возмещение расходов, понесенных СО НКО в связи с проведением разовых социально значимых мероприятий, направленных на развитие и укрепление межнациональных отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов.

3. Правительство Магаданской области является получателем бюджетных средств, до которого в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – главный распорядитель как получатель бюджетных средств).

Решение организационных вопросов, связанных с проведением разовых

социально значимых мероприятий, направленных на развитие и укрепление межнациональных отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов, осуществляет департамент внутренней и информационной политики Правительства Магаданской области (далее – Департамент).

4. Получателями субсидий являются СО НКО (за исключением государственных корпораций, государственных компаний, политических партий, государственных учреждений, муниципальных учреждений, общественных объединений, не зарегистрированных в качестве юридического лица, а также коммерческих организаций), осуществляющие в соответствии со своими учредительными документами виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Критериями отбора получателей субсидии являются:

- соответствие основных направлений деятельности СО НКО целям, на достижение которых предоставляется субсидия;

- срок деятельности СО НКО на территории Магаданской области – не менее одного года;

- отсутствие СО НКО в ведомственном реестре недобросовестных социально ориентированных некоммерческих организаций-получателей субсидий из областного бюджета, утверждаемом постановлением Правительства Магаданской области;

- отсутствие у СО НКО задолженности перед бюджетом Магаданской области вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее и подлежащих возврату на основании вступившего в законную силу судебного акта, на день принятия решения о предоставлении субсидии.

5. В целях получения субсидии, лицо, уполномоченное в силу закона, иных нормативных актов или учредительных документов выступать от имени СО НКО (далее – руководитель СО НКО), направляет в адрес губернатора Магаданской области:

- письменное обращение, содержащее обоснование необходимости предоставления субсидии;

- выписку из решения высшего руководящего или постоянно действующего руководящего органа СО НКО о проведении разовых социально значимых мероприятий, направленных на развитие и укрепление межнациональных отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов;

- справку о состоянии счета СО НКО, выданную кредитной организацией;

- смету, включающую расходы по проведению разовых социально значимых мероприятий, направленных на развитие и укрепление межнациональных отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

В целях получения субсидии на возмещение расходов, понесенных СО НКО в связи с проведением разовых социально значимых мероприятий, направленных на развитие и укрепление межнациональных отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов, руководитель СО НКО направляет в адрес губернатора Магаданской области:

- письменное обращение, содержащее обоснование необходимости предоставления субсидии;

- выписку из решения высшего руководящего или постоянно действующего руководящего органа СО НКО о проведении разовых социально значимых мероприятий, направленных на развитие и укрепление межнациональных отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов;

- справку о состоянии счета СО НКО, выданную кредитной организацией;

- финансовый отчет о проведении разовых социально значимых мероприятий, направленных на развитие и укрепление межнациональных отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению с приложением заверенных надлежащим образом копий документов, подтверждающих фактические

расходы.

6. Департамент осуществляет следующие функции:

- консультирует руководителей СО НКО по вопросам формирования пакета документов;

- рассматривает документы, указанные в пункте 5 Положения, в течение 5 рабочих дней со дня регистрации обращения;

- готовит проект распоряжения Правительства Магаданской области о предоставлении субсидий из областного бюджета СО НКО на проведение разовых социально значимых мероприятий, направленных на развитие и укрепление межнациональных отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов, либо письменный отказ в предоставлении субсидии с указанием соответствующих оснований;

- осуществляет ведение ведомственного реестра недобросовестных социально ориентированных некоммерческих организаций-получателей субсидий из областного бюджета с указанием организаций, ранее не обеспечивших выполнение условий соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета, утверждаемого постановлением Правительства Магаданской области, и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» указанного реестра.

7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 12 Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- непредставление получателем субсидии документов, указанных в пункте 5 Положения;

- недостоверность предоставленной информации, содержащейся в документах, представленных получателем субсидии;

8. В случае отсутствия возможности предоставления Субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных ассигнований при принятии Департаментом решения о предоставлении

субсидии и заключении Соглашения, Департаментом в течение 10 рабочих дней после принятия указанного решения направляет Получателю субсидии уведомление о невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных ассигнований.

В течение 10 рабочих дней после доведения лимитов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год Департаментом направляет Получателю субсидии, указанному в абзаце первом настоящего пункта, Соглашение о предоставлении субсидии в двух экземплярах для подписания. При этом повторное предоставление Получателем субсидии документов, указанных в пункте 5 Положения не требуется.

9. Субсидия предоставляется СО НКО на проведение разовых социально значимых мероприятий, направленных на развитие и укрепление межнациональных отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов, из расчета 100% запланированных (произведенных) затрат на одну субсидию. Максимальный размер субсидии не должен превышать 500,0 тысяч рублей на одного получателя.

Размер субсидии и обоснование ее размера указываются получателем субсидии в смете (приложение № 1 к Положению), или в предоставляемом финансовом отчете (приложение № 2 к Положению).

Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Положения, осуществляется в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию подмероприятия 2.1.1.1 «Предоставление субсидий СО НКО (национально-культурным и религиозным объединениям) на проведение разовых социально значимых мероприятий, направленных на развитие и укрепление межнациональных отношений, социально-культурную адаптацию и интеграцию мигрантов» основного мероприятия подпрограммы «Гармонизация межнациональных отношений, этнокультурное развитие народов и профилактика экстремистских проявлений в Магаданской области» приложения № 5 к государственной

программе.

10. Условиями предоставления субсидий являются:

- соблюдение СО НКО одной из целей предоставления субсидий, указанных в пункте 2 Положения;

- соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета (далее - Соглашение) между главным распорядителем как получателем бюджетных средств и СО НКО заключается по типовой форме, утвержденной министерством финансов Магаданской области, которое в обязательном порядке предусматривает:

- обязанность получателя субсидии обеспечить проведение разовых социально значимых мероприятий, направленных на развитие и укрепление межнациональных отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов, в соответствии со сметой и в сроки, предусмотренные Соглашением;

- обязанность получателя субсидии при заключении Соглашения на возмещение расходов, понесенных на проведение разовых социально значимых мероприятий, направленных на развитие и укрепление межнациональных отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов, представить главному распорядителю как получателю бюджетных средств финансовый отчет об использовании субсидии по типовой форме согласно приложению к Соглашению и заверенные надлежащим образом копии документов, подтверждающих фактически понесенные расходы, не позднее 10 рабочих дней после использования субсидии по целевому назначению;

- согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля Магаданской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке)

высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами Магаданской области, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (за исключением случаев предоставления субсидии на возмещение расходов, понесенных СО НКО в связи с проведением разовых социально значимых мероприятий, направленных на развитие и укрепление межнациональных отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов).

11. Департамент осуществляет отбор получателей субсидии посредством рассмотрения предоставленных документов в течение 5 рабочих дней со дня их предоставления и по результатам рассмотрения принимает решения о предоставлении субсидии либо отказе в предоставлении субсидии.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Департамент заключает с получателем субсидии Соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с критериями отбора получателей субсидии установленных в пункте 4 Положения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Департамент уведомляет Получателя субсидии в письменной форме почтовой связью по почтовому адресу, указанному при обращении с заявлением на получение субсидии, об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований отказа не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации документов, предусмотренных пунктом 5 Положения.

12. Требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, получатели субсидии:

- у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов,

процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Магаданской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Магаданской области;

- получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Магаданской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на заявленные цели, указанные в письменном обращении, содержащем обоснование необходимости предоставления субсидии.

13. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств устанавливает в Соглашении значения показателей результативности, а также сроки и формы представления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности.

14. Распоряжение Правительства Магаданской области о предоставлении субсидии из областного бюджета СО НКО на проведение разовых социально значимых мероприятий, направленных на развитие и укрепление межнациональных отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов, размещается на официальном сайте Правительства Магаданской области в региональной информационной системе «Открытый регион» (<https://www.49gov.ru>) в день его издания.

В течение 10 рабочих дней со дня размещения распоряжения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, с получателем субсидии заключается Соглашение по типовой форме, утвержденной министерством финансов Магаданской области.

15. Предоставление и использование субсидии осуществляется непосредственно после заключения Соглашения с СО НКО.

16. При соблюдении условий, предусмотренных пунктом 10 Положения, и требований, предусмотренных пунктом 12 Положения, субсидия перечисляется главным распорядителем как получателем бюджетных средств в полном объеме на счет соответствующей СО НКО, открытый в кредитной организации, в течение 10 рабочих дней со дня подписания Соглашения.

17. Предоставленные субсидии должны быть использованы в сроки, предусмотренные Соглашением, за исключением случаев предоставления субсидии на возмещение расходов, понесенных СО НКО в связи с проведением разовых социально значимых мероприятий, направленных на развитие и укрепление межнациональных отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов.

18. Получатель субсидии, за исключением случаев предоставления субсидии на возмещение расходов, понесенных СО НКО в связи с проведением разовых социально значимых мероприятий, направленных на развитие и укрепление межнациональных отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов, представляет главному распорядителю как получателю бюджетных средств финансовый отчет об использовании

субсидии по форме согласно приложению к Соглашению и заверенные надлежащим образом копии документов, подтверждающих фактически понесенные расходы, не позднее 10 рабочих дней после использования субсидии по целевому назначению.

19. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств и органы государственного финансового контроля Магаданской области обязаны осуществлять проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

20. В случае выявления главным распорядителем как получателем бюджетных средств или органами государственного финансового контроля Магаданской области нарушений обязательств, условий (в том числе установленных при предоставлении), целей, порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Положением и Соглашением, главный распорядитель как получатель бюджетных средств незамедлительно направляет получателю субсидии требование о возврате в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования полученной субсидии в областной бюджет.

Субсидии, не использованные в сроки, предусмотренные Соглашением, подлежат возврату в областной бюджет в порядке, установленном Соглашением.

Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, получатель субсидии обязан перечислить в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае невозврата в областной бюджет субсидий, выделенных СО НКО, указанные средства подлежат взысканию в установленном действующим законодательством порядке.

**Приложение № 1**  
**к Положению о порядке**  
**предоставления субсидий из областного**  
**бюджета социально ориентированным**  
**некоммерческим организациям**  
**(национально-культурным**  
**и религиозным объединениям)**  
**на проведение разовых социально**  
**значимых мероприятий, направленных**  
**на развитие и укрепление**  
**межнациональных отношений,**  
**адаптацию и интеграцию мигрантов**

(Форма)

**С М Е Т А**

на проведение разовых социально значимых мероприятий,  
направленных на развитие и укрепление межнациональных  
отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов

\_\_\_\_\_ (название организации)

В \_\_\_\_\_  
(наименование разовых социально значимых мероприятий,  
направленных на развитие и укрепление межнациональных  
отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов)

<b>№ п/п</b>	<b>Статьи расходов</b>	<b>Сумма (рублей)</b>	<b>Сроки реализации</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Итого:			

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя  
социально ориентированной  
некоммерческой организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П.

**Приложение № 2**  
**к Положению о порядке**  
**предоставления субсидий из областного**  
**бюджета социально ориентированным**  
**некоммерческим организациям**  
**(национально-культурным и**  
**религиозным объединениям)**  
**на проведение разовых социально**  
**значимых мероприятий,**  
**направленных на развитие**  
**и укрепление межнациональных**  
**отношений, адаптацию**  
**и интеграцию мигрантов**

(Форма)

**ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ**

о реализации разовых социально значимых мероприятий,  
направленных на развитие и укрепление межнациональных  
отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов

\_\_\_\_\_

(название организации)

В \_\_\_\_\_

(наименование разовых социально значимых мероприятий,  
направленных на развитие и укрепление межнациональных  
отношений, адаптацию и интеграцию мигрантов)

<b>№ п/п</b>	<b>Статьи расходов</b>	<b>Сумма (рублей)</b>	<b>Сроки реализации</b>
1	2	3	4
Итого:			

Руководитель  
социально ориентированной  
некоммерческой организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

\_\_\_\_\_