

# ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «17» февраля 2020 г. № 91-пп

г. Магадан

### **О внесении изменений в постановление Правительства Магаданской области от 21 марта 2019 г. № 191-пп**

Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Магаданской области от 21 марта 2019 г. № 191-пп «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из областного бюджета общественным организациям на проведение мероприятий, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия» следующие изменения:

Положение о порядке предоставления субсидий из областного бюджета общественным организациям на проведение мероприятий, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, утвержденное указанным постановлением, изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 01 марта 2020 года.

И.о. губернатора  
Магаданской области

Ю.А. Бодяев

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
**к постановлению Правительства**  
**Магаданской области**  
**от «17» февраля 2020 г. № 91-пп**

**«УТВЕРЖДЕНО**  
**постановлением Правительства**  
**Магаданской области**  
**от «21» марта 2019 г. № 191-пп**

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о порядке предоставления субсидий из областного бюджета  
общественным организациям на проведение мероприятий,  
направленных на укрепление межнационального  
и межконфессионального согласия**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок предоставления субсидий из областного бюджета общественным организациям на проведение мероприятий, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия и разработано с целью реализации пункта 3.6 «Предоставление субсидий на проведение мероприятий, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия» Перечня мероприятий государственной программы Магаданской области «Социально-экономическое и культурное развитие коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории Магаданской области», утвержденной постановлением Правительства Магаданской области от 04 июля 2019 г. № 476-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Социально-экономическое и культурное развитие коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории Магаданской области».

Субсидии на проведение мероприятий, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия

(далее – субсидии), предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Магаданской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

1.2. Целью предоставления субсидии является выполнение мероприятия, направленного на укрепление межнационального и межконфессионального согласия (далее – мероприятие), в том числе возмещение расходов, понесенных общественными организациями в связи с выполнением мероприятия.

Министерство внутренней, информационной и молодежной политики Магаданской области (далее – Министерство) является получателем бюджетных средств, до которого в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

Решение организационных вопросов, связанных с осуществлением мероприятий осуществляет Министерство.

1.3. Получателями субсидии являются общественные организации.

Критерии отбора получателей субсидии:

- соответствие основных направлений деятельности получателя субсидии целям, на достижение которых предоставляется субсидия;

- срок деятельности получателя субсидии на территории Магаданской области – не менее одного года;

- отсутствие получателя субсидии в ведомственном реестре недобросовестных социально ориентированных некоммерческих организаций – получателей субсидии из областного бюджета, утверждаемом Министерством (в случае если получателем субсидии выступает социально ориентированная некоммерческая организация (далее по тексту – СОНКО));

- отсутствие у получателя субсидии задолженности перед бюджетом Магаданской области вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее и подлежащих возврату на основании вступившего в законную силу судебного акта, на день принятия решения о предоставлении субсидии.

## **2. Условия и порядок предоставления субсидий на обеспечение финансовых затрат**

2.1. В целях получения субсидии на выполнение мероприятия, направленного на укрепление межнационального и межконфессионального согласия получатель субсидии направляет в адрес Министерства:

- письменное обращение, содержащее обоснование необходимости предоставления субсидии;

- выписку из решения высшего органа управления организации – получателя субсидии о реализации мероприятий, на выполнение которых предоставляется субсидия;

- справку о состоянии счета организации – получателя субсидии, выданную кредитной организацией;

- смету на проведение мероприятия по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.2. Министерство осуществляет следующие функции:

- консультирует руководителей организации – получателя субсидии по вопросам формирования пакета документов;

- рассматривает поступившие документы в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации;

- осуществляет ведение ведомственного реестра недобросовестных СОНКО – получателей субсидии из областного бюджета с указанием организаций, ранее не обеспечивших выполнение условий соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета, утверждаемого

Министерством, и размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет указанного реестра.

2.3. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

- несоответствие организации – получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 2.6 настоящего Положения;

- непредставление организацией – получателем субсидии документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения;

- несоответствие представленных организацией – получателем субсидии документов необходимому перечню, указанному в пункте 2.1 настоящего Положения;

- недостоверность предоставляемой организацией – получателем субсидии информации;

Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии принимается не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации письменного обращения, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения.

Отказ в предоставлении субсидии направляется Министерством организации – получателю субсидии не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии.

2.4. В случае отсутствия возможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств при принятии Министерством решения о предоставлении субсидии и заключении соглашения, Министерство не позднее 10 календарных дней со дня принятия указанного решения направляет организации – получателю субсидии уведомление о невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств.

После доведения лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год Министерство в течение 10 рабочих дней направляет

организации – получателю субсидии соглашение о предоставлении субсидии в двух экземплярах для подписания. При этом повторное предоставление организацией – получателем субсидии документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, не требуется.

2.5. Субсидия предоставляется организации – получателю субсидии на обеспечение мероприятия, направленного на укрепление межнационального и межконфессионального согласия. Максимальный размер субсидии не должен превышать 1000,0 тысяч рублей на одну организацию – получателя субсидии.

Размер субсидии и обоснование ее размера указываются организацией – получателем субсидии в смете на проведение мероприятий по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Положения, осуществляется в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию пункта 3.6 «Предоставление субсидий на проведение мероприятий, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия» Перечня мероприятий государственной программы Магаданской области «Социально-экономическое и культурное развитие коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории Магаданской области», утвержденной постановлением Правительства Магаданской области от 04 июля 2019 г. № 476-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Социально-экономическое и культурное развитие коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории Магаданской области».

2.6. Условиями предоставления субсидий являются:

- соблюдение организацией – получателем субсидии одной из целей предоставления субсидий, указанных в пункте 1.2 настоящего Положения;

- заключение соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета (далее – Соглашение) между Министерством и организацией – получателем субсидии, которое в обязательном порядке предусматривает:

- обязанность получателя субсидии обеспечить выполнение мероприятий, на выполнение которых предоставляется субсидия, в соответствии со сметой и в сроки, предусмотренные Соглашением;

- согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Магаданской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами Магаданской области, регулирующими порядок предоставления субсидий соответствующим получателям субсидий (СОНКО, иные организации).

2.7. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

- у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Магаданской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии

с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом в соответствии с правовым актом;

- организация – получатель субсидии не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Магаданской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на заявленные цели, указанные в письменном обращении, содержащем обоснование необходимости предоставления субсидии.

2.8. Приказ Министерства о предоставлении субсидии из областного бюджета организации – получателю субсидии на выполнение мероприятий, указанных в пункте 1.1 настоящего Положения, размещается на официальном сайте Министерства в региональной информационной системе «Открытый регион» (<https://open.gov.ru/openregion/>) в день его издания.

В течение 5 рабочих дней со дня размещения приказа Министерства о предоставлении субсидии, с получателем субсидии заключается

Соглашение по форме, утвержденной министерством финансов Магаданской области.

2.9. Предоставление и использование субсидии осуществляется непосредственно после заключения Соглашения с получателем субсидии.

2.10. При соблюдении условий, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Положения, и требований, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Положения, субсидия перечисляется Министерством в полном объеме на расчетный или корреспондентский счет, открытый организацией – получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации в течение 10 рабочих дней со дня подписания Соглашения.

2.11. Предоставленные субсидии должны быть использованы в сроки, предусмотренные Соглашением.

2.12. Получатель субсидии представляет Министерству финансовый отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению к Соглашению и заверенные надлежащим образом копии документов, подтверждающих фактически понесенные расходы, не позднее 10 рабочих дней после использования субсидии по целевому назначению.

2.13. Министерство и органы государственного финансового контроля Магаданской области обязаны осуществлять проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

2.14. В случае выявления Министерством или органами государственного финансового контроля Магаданской области нарушений обязательств, условий (в том числе установленных при предоставлении), целей, порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Положением и Соглашением, Министерство незамедлительно направляет получателю субсидии требование о возврате

в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования полученной субсидии в областной бюджет.

Субсидии, не использованные в сроки, предусмотренные Соглашением, подлежат возврату в областной бюджет в порядке, установленном Соглашением.

Остатки Субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, организация – получатель субсидии обязан перечислить в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае невозврата в областной бюджет субсидий, выделенных получателю субсидии, указанные средства подлежат взысканию в установленном действующим законодательством порядке.

### **3. Условия и порядок предоставления субсидий на возмещение расходов**

3.1. В целях получения субсидии на возмещение расходов, понесенных в связи с выполнением мероприятий, получатель субсидии направляет в адрес Министерства:

- письменное обращение, содержащее обоснование необходимости предоставления субсидии;
- выписку из решения высшего органа управления организации – получателя субсидии о фактическом выполнении мероприятий;
- справку о состоянии счета организации – получателя субсидии, выданную кредитной организацией (не во всех положениях);
- финансовый отчет о реализации мероприятий по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению и заверенные надлежащим образом копии документов, подтверждающих фактические расходы.

3.2. Министерство осуществляет следующие функции:

- консультирует руководителей организации – получателя субсидии по вопросам формирования пакета документов;

- рассматривает поступившие документы в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации;

- осуществляет ведение ведомственного реестра недобросовестных СОНКО – получателей субсидии из областного бюджета с указанием организаций, ранее не обеспечивших выполнение условий соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета, утверждаемого Министерством, и размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет указанного реестра.

3.3. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

- несоответствие организации – получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 3.5 настоящего Положения;

- непредставление организацией – получателем субсидии документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения;

- несоответствие представленных организацией – получателем субсидии документов необходимому перечню, указанному в пункте 3.1 настоящего Положения;

- недостоверность предоставляемой организацией – получателем субсидии информации;

- отсутствие лимитов бюджетных ассигнований на выполнение мероприятия;

Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии принимается не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации письменного обращения, указанного в пункте 3.1 настоящего Положения.

Отказ в предоставлении субсидии направляется Министерством организации – получателю субсидии не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии.

3.4. Субсидия предоставляется организации – получателю субсидии на возмещение расходов, понесенных в связи с выполнением мероприятия.

Максимальный размер субсидии не должен превышать 1000,0 тысяч рублей на одну организацию – получателя субсидии.

Размер субсидии и обоснование ее размера указываются организацией – получателем субсидии в предоставляемом финансовом отчете о реализации мероприятий по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

3.5. Условиями предоставления субсидий являются:

- соблюдение организацией – получателем субсидии цели предоставления субсидий – возмещение расходов, понесенных общественными организациями в связи с выполнением мероприятия;

- заключение соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета (далее – Соглашение) между Министерством и организацией – получателем субсидии, которое в обязательном порядке предусматривает:

- согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Магаданской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами Магаданской области, регулирующими порядок предоставления субсидий соответствующим получателям субсидий (СОНКО, иные организации).

3.6. Требования, которым должны соответствовать организации – получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

- у организации – получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у организации – получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Магаданской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом в соответствии с правовым актом;

- организация – получатель субсидии не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- организация – получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- организация – получатель субсидии не должна получать средства из бюджета Магаданской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на заявленные цели, указанные в письменном обращении, содержащем обоснование необходимости предоставления субсидии.

3.7. Приказ Министерства о предоставлении субсидии из областного бюджета организации – получателю субсидии на возмещение расходов, понесенных в результате выполнения мероприятий, указанных в пункте 1.1 настоящего Положения, размещается на официальном сайте Министерства в региональной информационной системе «Открытый регион» (<https://open.gov.ru/openregion/>) в день его издания.

В течение 5 рабочих дней со дня размещения приказа Министерства, указанного в абзаце первом настоящего пункта, с получателем субсидии заключается Соглашение по форме, утвержденной министерством финансов Магаданской области.

3.8. Предоставление и использование субсидии осуществляется непосредственно после заключения Соглашения с получателем субсидии.

3.9. При соблюдении условий, предусмотренных пунктом 3.5 настоящего Положения, и требований, предусмотренных пунктом 3.6 настоящего Положения, субсидия перечисляется Министерством в полном объеме на расчетный или корреспондентский счет, открытый организацией – получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации в течение 10 рабочих дней со дня подписания Соглашения.

3.10. Министерство и органы государственного финансового контроля Магаданской области обязаны осуществлять проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

3.11. В случае выявления Министерством или органами государственного финансового контроля Магаданской области нарушений обязательств, условий (в том числе установленных при предоставлении), целей, порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Положением и Соглашением, Министерство незамедлительно направляет организации –получателю субсидии требование о возврате в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования полученной субсидии в областной бюджет.

В случае невозврата в областной бюджет субсидий, выделенных организации – получателю субсидии, указанные средства подлежат взысканию в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

---

**Приложение № 1**  
**к Положению о порядке**  
**предоставления субсидий**  
**общественным организациям**  
**на проведение мероприятий,**  
**направленных на укрепление**  
**межнационального и**  
**межконфессионального согласия**

(Форма)

**С М Е Т А**

**на проведение мероприятий, направленных на укрепление**  
**межнационального и межконфессионального согласия**

---

(наименование организации)

---

(наименование мероприятия)

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятий, статьи расходов</b>	<b>Сумма (рублей)</b>	<b>Сроки реализации</b>
1	2	3	4
<b>ИТОГО:</b>			

---

(наименование должности руководителя  
организации- получателя субсидии)

---

(подпись)

---

(фамилия, инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**Приложение № 2**  
**к Положению о порядке**  
**предоставления субсидий**  
**общественным организациям**  
**на проведение мероприятий,**  
**направленных на укрепление**  
**межнационального и**  
**межконфессионального согласия**

(Форма)

**ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ**  
**на проведение мероприятий, направленных на укрепление**  
**межнационального и межконфессионального согласия**

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

\_\_\_\_\_  
(наименование мероприятия)

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятий, статьи расходов</b>	<b>Сумма (рублей)</b>	<b>Сроки реализации мероприятия</b>
1	2	3	4
<b>Итого по мероприятию:</b>			

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя  
организации – получателя субсидии)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

\_\_\_\_\_».