

# **ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «25» февраля 2020 г. № 114-пп

г. Магадан

### **Об утверждении Порядка организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста по направлению органов службы занятости населения Магаданской области**

В соответствии с Федеральным проектом «Старшее поколение» национального проекта «Демография», региональным проектом «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения – Старшее поколение», в целях реализации подпрограммы «Старшее поколение Магаданской области» государственной программы Магаданской области «Развитие социальной защиты населения Магаданской области», утвержденной постановлением администрации Магаданской области от 07 ноября 2013 г. № 1081-па «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Развитие социальной защиты населения Магаданской области», Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц

предпенсионного возраста по направлению органов службы занятости населения Магаданской области.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Магаданской области от 05 апреля 2019 г. № 229-пп «Об утверждении Порядка организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста по направлению органов службы занятости населения Магаданской области».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор  
Магаданской области

С.К. Носов

**УТВЕРЖДЕН**  
**постановлением Правительства**  
**Магаданской области**  
**от «25» февраля 2020 г. № 114-пп**

**П О Р Я Д О К**  
**организации профессионального обучения и дополнительного**  
**профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше,**  
**а также лиц предпенсионного возраста по направлению органов**  
**службы занятости населения Магаданской области**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет условия направления органами службы занятости населения Магаданской области лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста (далее – граждане старшего возраста, гражданин старшего возраста) для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования (далее – профессиональное обучение) в рамках реализации мероприятия «Организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста» подпрограммы «Старшее поколение Магаданской области» государственной программы Магаданской области «Развитие социальной защиты населения Магаданской области», утвержденной постановлением администрации Магаданской области от 07 ноября 2013 г. № 1081-па «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Развитие социальной защиты населения Магаданской области» (далее – подпрограмма «Старшее поколение»).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) лица предпенсионного возраста – граждане в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно;

2) занятые граждане старшего возраста – лица в возрасте 50-ти лет и старше, а также лица предпенсионного возраста, состоящие в трудовых отношениях, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, крестьянских фермерских хозяйств, относящиеся к иным категориям занятых граждан в соответствии со статьей 2 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее – Закон о занятости);

3) незанятые граждане старшего возраста - лица в возрасте 50-ти лет и старше, а также лица предпенсионного возраста, не относящиеся в соответствии со статьей 2 Закона о занятости к категории занятых граждан, не состоящие на регистрационном учете безработных граждан в государственных учреждениях службы занятости населения Магаданской области (далее - центр занятости населения);

4) гражданин старшего возраста, не получающий пенсию по государственному пенсионному обеспечению, – гражданин, которому не назначена пенсия в соответствии с Федеральным законом от 15 декабря 2001 г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»;

5) другая местность – местность за пределами административно-территориальных границ соответствующего населенного пункта, в котором проживает гражданин старшего возраста.

1.3. Организация профессионального обучения проводится с целью:

- обновления теоретических и практических знаний;
- получения новых профессиональных навыков, компетенций, необходимых для продолжения трудовой деятельности;
- повышения качества рабочей силы;

- повышения конкурентоспособности на рынке труда и содействия трудоустройству.

1.4. Профессиональное обучение лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста (далее – граждан старшего возраста) осуществляется в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, имеющих соответствующие лицензии на осуществление образовательной деятельности, и проводится по образовательным программам, включенным в перечень образовательных программ для обучения граждан старшего возраста, указанный в пункте 1.7 настоящего Порядка:

- основным программам профессионального обучения – программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих и программам повышения квалификации рабочих, служащих;

- дополнительным профессиональным программам – программам профессиональной переподготовки и программам повышения квалификации.

1.5. Образовательные программы для профессионального обучения граждан старшего возраста:

- могут быть построены в том числе на использовании модульного принципа и предусматривать возможность получения гражданами навыков в области информационных и компьютерных технологий, а также компетенций общекультурного уровня в целях участия в программах развития наставничества и волонтерства;

- могут осуществляться по очной, очно-заочной, заочной формам обучения и быть групповым или индивидуальным;

- могут реализовываться с применением сетевой формы обучения, электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий;

- должны носить интенсивный и краткосрочный характер, продолжительность которого устанавливается основными программами профессионального обучения и дополнительными профессиональными программами.

1.6. Продолжительность профессионального обучения устанавливается образовательными программами, но не должна в среднем превышать 3 месяцев.

Срок профессионального обучения может составлять от 16 до 500 часов включительно.

1.7. Перечень образовательных программ для обучения граждан старшего возраста и образовательных организаций, участвующих в подпрограмме «Старшее поколение», формируется и актуализируется министерством образования Магаданской области с учетом перечня наиболее востребованных профессий (навыков, компетенций) на рынке труда Магаданской области, указанном в пункте 1.8 Порядка, на основании предложений министерства труда и социальной политики Магаданской области (далее – Минтруд Магаданской области), а также обращений образовательных организаций об участии в реализации подпрограммы «Старшее поколение». Данный перечень утверждается совместно министром образования Магаданской области и министром труда и социальной политики Магаданской области, размещается на официальном сайте Минтруда Магаданской области в региональной информационной системе «Открытый регион» (далее – официальный сайт Минтруда Магаданской области) и на Интерактивном портале службы занятости населения Магаданской области.

1.8. Перечень наиболее востребованных профессий (навыков, компетенций) на рынке труда Магаданской области для обучения лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, формируется Минтрудом Магаданской области и размещается на официальном сайте Минтруда Магаданской области, Интерактивном

портале службы занятости населения Магаданской области и в Общероссийской базе вакансий «Работа в России».

1.9. Отбор образовательных организаций для профессионального обучения граждан старшего возраста по настоящему Порядку проводится центрами занятости населения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.

1.10. На профессиональное обучение центром занятости населения направляются занятые и незанятые граждане старшего возраста, самостоятельно обратившиеся в органы службы занятости населения Магаданской области и желающие пройти профессиональное обучение как участники подпрограммы «Старшее поколение».

1.11. Незанятым гражданам старшего возраста, ищущим работу, не получающим пенсию по государственному пенсионному обеспечению, выплачивается стипендия по основаниям и условиям, предусмотренным Порядком финансирования мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, утвержденном постановлением Правительства Магаданской области, а также лиц предпенсионного возраста.

Расчетный размер стипендии равен минимальному размеру оплаты труда, установленному Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», увеличенному на районный коэффициент.

Центр занятости населения обеспечивает проверку факта наличия либо отсутствия занятости гражданина старшего возраста, которому планируется выплата стипендии.

1.12. При направлении центром занятости населения на профессиональное обучение в другую местность гражданину старшего

возраста производится оплата стоимости проезда к месту обучения и обратно, суточных и найма жилого помещения на время обучения в другой местности в порядке и размерах, установленных Порядком финансирования мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, утвержденном постановлением Правительства Магаданской области.

1.13. Граждане старшего возраста, зарегистрированные в органах службы занятости населения Магаданской области в качестве безработных, проходят профессиональное обучение за счет средств областного бюджета с привлечением средств субвенции из федерального бюджета для оплаты стипендии на основании подпункта 8 пункта 1 статьи 7.1-1 Закона о занятости в соответствии с административным регламентом предоставления государственной услуги по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию безработных граждан, включая обучение в другой местности, утвержденным приказом Минтруда Магаданской области, и не могут являться участниками подпрограммы «Старшее поколение».

1.14. Организация профессионального обучения граждан старшего возраста осуществляется в соответствии с договорами (государственными контрактами), заключенными между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и центром занятости населения.

1.15. Финансирование расходов, связанных с организацией профессионального обучения граждан старшего возраста, осуществляется за счет бюджетных средств в соответствии с Подпрограммой «Старшее поколение».



## II. Условия направления на профессиональное обучение

2.1. Направление граждан старшего возраста как участников подпрограммы «Старшее поколение» на профессиональное обучение осуществляется при условии их личного обращения в центр занятости населения по месту жительства или месту пребывания с заявлением и документами в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка.

2.2. Граждане старшего возраста, направляемые центром занятости населения на профессиональное обучение, должны иметь гражданство Российской Федерации и подтвердить место жительства или место пребывания на территории Магаданской области.

2.3. Профессиональное обучение гражданина старшего возраста в рамках реализации федерального проекта «Старшее поколение» и (или) как участника подпрограммы «Старшее поколение» проводится один раз.

## III. Порядок направления на профессиональное обучение и организация контроля за его прохождением

3.1. Граждане старшего возраста, желающие пройти профессиональное обучение как участники подпрограммы «Старшее поколение», самостоятельно обращаются в центр занятости населения с заявлением о направлении на профессиональное обучение (приложение №1 к настоящему Порядку), к которому представляют следующие документы:

- паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа (содержащий страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС));

- заверенную копию документа, подтверждающего нахождение гражданина старшего возраста в трудовых отношениях (трудовой книжки или документа, ее заменяющего, трудового договора (служебного контракта), справки с места работы) (для занятых граждан старшего возраста);

- трудовую книжку или документ, ее заменяющий, или сведения о трудовой деятельности (для незанятых граждан старшего возраста);

- документ об образовании и (или) квалификации гражданина старшего возраста;

- индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида, выданную в установленном порядке и содержащую заключение о рекомендуемом характере и условиях труда (для граждан, относящихся к категории инвалидов) (далее – ИПРА). При не предоставлении ИПРА гражданином и при отсутствии в центре занятости населения выписки из ИПРА центр занятости населения в течение двух рабочих дней с момента приема заявления о направлении на профессиональное обучение осуществляет ее запрос у федерального учреждения медико-социальной экспертизы в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 ноября 2015 г. № 872н «Об утверждении Порядка, формы и сроков обмена сведениями между органами службы занятости и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», от 13 июня 2017 г. № 486н «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм»;

- согласие на передачу и обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, или любой иной позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом.

3.2. Работник центра занятости населения снимает копии с документов, предусмотренных абзацами вторым – шестым пункта 3.1 настоящего Порядка, удостоверяет их соответствие представленным документам и незамедлительно возвращает оригиналы документов представившему их гражданину.

3.3. Работник центра занятости населения регистрирует документы, обязанность предоставления которых возложена на гражданина старшего возраста, предусмотренные пунктом 3.1 настоящего Порядка, в журнале регистрации по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и регистре получателей услуг в день их представления, формирует личное дело гражданина старшего возраста.

3.4. С целью уточнения принадлежности гражданина старшего возраста к категории граждан предпенсионного возраста, за исключением случаев когда он достиг возраста 50-ти лет, центр занятости населения в течение двух рабочих дней с момента приема заявления и документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка, направляет запрос в органы Пенсионного фонда Российской Федерации в рамках межведомственного взаимодействия с использованием системы межведомственного электронного документооборота.

3.5. После регистрации заявления и документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней, за исключением случаев, когда центром занятости населения направлен запрос в органы Пенсионного фонда Российской Федерации в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка, центр занятости населения рассматривает представленное заявление

с приложенными к нему документами и принимает решение о направлении гражданина старшего возраста для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (далее – решение о направлении на профессиональное обучение) либо об отказе в направлении на прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования с указанием причин отказа по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку (далее – решение об отказе в направлении на профессиональное обучение).

В случае направления запроса в органы Пенсионного фонда Российской Федерации в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка решение о направлении на профессиональное обучение либо решение об отказе в направлении на профессиональное обучение принимается центром занятости населения в течение 3 рабочих дней с момента получения информации от органов Пенсионного фонда Российской Федерации о принадлежности или нет гражданина к категории граждан предпенсионного возраста.

3.6. Центр занятости населения направляет гражданину старшего возраста решение, указанное в пункте 3.5 настоящего Порядка, в течение 2 рабочих дней со дня его принятия почтовым отправлением либо по электронной почте, либо вручает гражданину старшего возраста лично под роспись, согласно способу, указанному в заявлении.

3.7. Основаниями для отказа в направлении на профессиональное обучение являются:

- представление не в полном объеме документов, указанных в абзацах втором-шестом и восьмом пункта 3.1 настоящего Порядка;
- несоответствие гражданина категории граждан предпенсионного возраста, если он не достиг возраста 50-ти лет;

- несоблюдение условий, установленных разделом II настоящего Порядка;
- представление документов, содержащих недостоверные сведения, либо подчистки и (или) исправления;
- наличие рекомендаций о противопоказаниях по выбранной профессии (специальности) в ИПРА инвалида;
- заявление гражданина старшего возраста о направлении для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования по программам среднего профессионального образования либо высшего образования;
- отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в текущем финансовом году на мероприятия по организации профессионального обучения или дополнительного профессионального образования граждан старшего возраста.

3.8. В течение пяти рабочих дней со дня уведомления гражданина старшего возраста о принятом решении о направлении на профессиональное обучение работник центра занятости населения совместно с гражданином выбирает наиболее подходящую по уровню квалификации, форме и срокам обучения образовательную программу из Перечня образовательных программ для обучения граждан старшего возраста и образовательных организаций, участвующих в подпрограмме «Старшее поколение», осуществляет подбор графиков, сроков и форм профессионального обучения.

3.9. В случае затруднения у гражданина старшего возраста в выборе профессии (специальности), в зависимости от профиля его предыдущей или настоящей профессиональной деятельности, уровня образования, в целях подбора образовательной программы, центр занятости населения до направления на профессиональное обучение оказывает ему государственную услугу по организации профессиональной ориентации

граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования в соответствии с административным регламентом, утвержденным приказом Минтруда Магаданской области.

3.10. При выборе гражданином старшего возраста профессии (специальности), требующей обязательного медицинского освидетельствования, работник центра занятости населения информирует гражданина старшего возраста о необходимости прохождения медицинского освидетельствования до направления на профессиональное обучение.

3.11. Центр занятости населения выдает заявителю направление на профессиональное обучение в образовательную организацию, участвующую в подпрограмме «Старшее поколение», заключает с ним договор об организации профессионального обучения.

3.12. В случае непредоставления результатов медицинского освидетельствования либо при предоставлении медицинского заключения о наличии противопоказаний или ограничений к исполнению трудовых обязанностей по выбранной гражданином старшего возраста профессии (специальности), требующей обязательного медицинского освидетельствования, направление на профессиональное обучение не выдается.

3.13. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, представляет в центр занятости населения документы, подтверждающие организацию профессионального обучения граждан:

- копию лицензии на осуществление соответствующей образовательной деятельности;
- утвержденный учебный план по образовательной программе;
- копии приказов о зачислении направленных на профессиональное обучение граждан старшего возраста и об окончании их обучения

(о зачислении – представляется не позднее 3 дней после начала профессионального обучения, об окончании – в течение 5 рабочих дней со дня окончания обучения);

- справку о посещении занятий гражданином старшего возраста, проходящим профессиональное обучение по направлению центра занятости населения (предоставляется ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным);

- справку об успеваемости гражданина старшего возраста, проходящего профессиональное обучение по направлению центра занятости населения (предоставляется ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным).

3.14. Центр занятости населения в рамках организации профессионального обучения граждан старшего возраста:

- осуществляет контроль за прохождением профессионального обучения и успеваемостью обучающихся граждан старшего возраста;

- ведет в электронном виде реестр граждан старшего возраста, прошедших профессиональное обучение;

- ведет учет трудоустройства или сохранения занятости граждан старшего возраста, прошедших профессиональное обучение в отчетном году, на основании документального подтверждения занятости гражданами старшего возраста, прошедшими обучение, а также сведений территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации, полученных в рамках межведомственного взаимодействия с использованием системы межведомственного электронного документооборота, в течение одного года с момента окончания обучения.

---

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
**к Порядку организации**  
**профессионального обучения и**  
**дополнительного**  
**профессионального образования**  
**лиц в возрасте 50-ти лет и старше,**  
**а также лиц предпенсионного**  
**возраста по направлению органов**  
**службы занятости населения**  
**Магаданской области**

В Магаданское областное  
государственное казенное учреждение

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства (регистрации по месту пребывания))

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон, эл.почта)

**Заявление**  
**о направлении на профессиональное обучение**  
**(получение дополнительного профессионального образования)**

Я,

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

прошу направить меня

\_\_\_\_\_  
(на профессиональное обучение (получение дополнительного профессионального образования))

по профессии (специальности) \_\_\_\_\_

по образовательной программе \_\_\_\_\_

Приложения:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
**к Порядку организации**  
**профессионального обучения**  
**и дополнительного**  
**профессионального образования**  
**лиц в возрасте 50-ти лет и старше,**  
**а также лиц предпенсионного**  
**возраста по направлению органов**  
**службы занятости населения**  
**Магаданской области**

**Согласие на передачу и обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
адрес: \_\_\_\_\_  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
(наименование документа)  
серия: \_\_\_\_\_ номер: \_\_\_\_\_ дата выдачи: \_\_\_\_\_  
выдан: \_\_\_\_\_  
(наименование органа, выдавшего документ)  
в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г.  
№ 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие:  
\_\_\_\_\_  
(наименование ЦЗН)  
адрес ЦЗН: \_\_\_\_\_

на обработку с целью направления меня центром занятости населения для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования моих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- пол;
- гражданство;
- СНИЛС;
- сведения о детях;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- адрес места жительства и (или) регистрации по месту пребывания;
- номер контактного телефона;
- данные документа об образовании;
- дата обращения в ЦЗН;

- предоставленные мне услуги с указанием даты и результата действий.

Обработка персональных данных в соответствии с пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» подразумевает любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также предоставление организации, осуществляющей образовательную деятельность, моих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии), номер контактного телефона.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до дня отзыва в письменной форме.

Я уведомлен(а), что в случае отзыва данного согласия центр занятости вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, предусмотренных пунктами 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись гражданина)

\_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
**к Порядку организации**  
**профессионального обучения и**  
**дополнительного**  
**профессионального образования**  
**лиц в возрасте 50-ти лет и старше,**  
**а также лиц предпенсионного**  
**возраста по направлению органов**  
**службы занятости населения**  
**Магаданской области**

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации заявлений лиц старшего возраста о направлении**  
**для прохождения профессионального обучения или получения**  
**дополнительного профессионального образования**

<b>№ п/п</b>	<b>Дата подачи заявления</b>	<b>Фамилия, имя, отчество, дата рождения гражданина</b>	<b>Адрес места жительства или регистрации по месту пребывания (если гражданин живет не по месту регистрации, указывается также фактический адрес)</b>	<b>Номер и дата выдачи образовательного сертификата (если обучение организовано с его использованием)</b>	<b>Примечание</b>

\_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
**к Порядку организации**  
**профессионального обучения и**  
**дополнительного**  
**профессионального образования**  
**лиц в возрасте 50-ти лет и старше,**  
**а также лиц предпенсионного**  
**возраста с использованием**  
**образовательных**

**РЕШЕНИЕ**

**о направлении гражданина старшего возраста для прохождения**  
**профессионального обучения или получения дополнительного**  
**профессионального образования**

Рассмотрев представленное \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
заявление от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
о направлении гражданина старшего возраста для прохождения  
профессионального обучения или получения дополнительного  
профессионального образования, \_\_\_\_\_  
(наименование центра занятости населения)

—  
принял решение направить \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

☐

- для прохождения профессионального обучения

☐

- для получения дополнительного профессионального образования

по образовательной программе (с указанием вида обучения:  
профподготовка, переподготовка, повышение квалификации):

по \_\_\_\_\_ профессии \_\_\_\_\_ (специальности),  
программе \_\_\_\_\_

Период профобучения/дополнительного профессионального  
образования будет (необходимое подчеркнуть) приходиться на период  
текущего финансового года.

Директор Центра занятости населения \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**  
**к Порядку организации**  
**профессионального обучения и**  
**дополнительного**  
**профессионального образования**  
**лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а**  
**также лиц предпенсионного**  
**возраста по направлению органов**  
**службы занятости населения**  
**Магаданской области**

**РЕШЕНИЕ**

**об отказе в направлении на прохождение**  
**профессионального обучения или получение дополнительного**  
**профессионального образования**

Рассмотрев представленное \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

заявление от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
о направлении гражданина для прохождения профессионального обучения  
или получения дополнительного профессионального образования, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование центра занятости населения)

принял решение отказать \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

в направлении на профессиональное обучение или получение  
дополнительного профессионального образования в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указываются причины отказа)

Директор Центра занятости населения \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.