

# ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «25» февраля 2020 г. № 120-пп

г. Магадан

### **Об утверждении Порядка финансирования мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным проектом «Старшее поколение» национального проекта «Демография», региональным проектом «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения – Старшее поколение», в целях реализации подпрограммы «Старшее поколение Магаданской области» государственной программы Магаданской области «Развитие социальной защиты населения Магаданской области», утвержденной постановлением администрации Магаданской области от 07 ноября 2013 г. № 1081-па «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Развитие социальной защиты населения Магаданской области», Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок финансирования мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста.

2. Признать утратившими силу:

- постановление Правительства Магаданской области от 25 апреля 2019 г. № 290-пп «Об утверждении Порядка финансирования мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста»;

- пункт 4 постановления Правительства Магаданской области от 22 августа 2019 г. № 567-пп «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Магаданской области».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяется на регулируемые правоотношения, возникшие с 01 февраля 2020 года.

Губернатор  
Магаданской области

С.К. Носов

**УТВЕРЖДЕН**  
**постановлением Правительства**  
**Магаданской области**  
**от «25» февраля 2020 г. № 120-пп**

**П О Р Я Д О К**

**финансирования мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Старшее поколение», входящего в состав национального проекта «Демография», по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, приведенными в приложении № 29 к государственной программе Российской Федерации «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 298 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Содействие занятости населения», подпрограммой «Старшее поколение Магаданской области» государственной программы Магаданской области «Развитие социальной защиты населения Магаданской области», утвержденной постановлением администрации Магаданской области от 07 ноября 2013 г. № 1081-па «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Развитие социальной защиты населения Магаданской области» (далее – подпрограмма «Старшее поколение»), и определяет механизм и условия расходования средств областного бюджета при организации Магаданскими областными государственными

казенными учреждениями центрами занятости населения (далее – центры занятости населения или центр занятости населения) профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (далее – профессиональное обучение) лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста (далее – граждане старшего возраста) как по направлению на профессиональное обучение, так и с использованием образовательных сертификатов.

2. Финансовое обеспечение мероприятий по организации профессионального обучения граждан старшего возраста осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Магаданской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период в рамках реализации мероприятия «Организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста» подпрограммы «Старшее поколение».

3. Бюджетные средства носят целевой характер и предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных по соответствующим целевым статьям на текущий финансовый год, в целях организации профессионального обучения граждан старшего возраста.

4. Министерство труда и социальной политики Магаданской области (далее – Минтруд Магаданской области) является главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на финансовое обеспечение мероприятий по организации профессионального обучения граждан старшего возраста.

5. Центры занятости населения являются получателями средств областного бюджета на финансовое обеспечение мероприятий по организации профессионального обучения граждан старшего возраста.

6. Для осуществления финансирования Минтруд Магаданской области предоставляет в министерство финансов Магаданской области

(далее – финансовый орган) сводную заявку на выделение предельных объемов финансирования. Сводная заявка формируется путем консолидации заявок центров занятости населения, размещенных в информационной системе управления общественными финансами «Региональный электронный бюджет Магаданской области». Заявки на финансирование размещаются не позднее 18 числа текущего месяца и должны отражать как расходы за счет средств федерального бюджета, так и областного бюджета из расчета 98 % и 2 %, соответственно.

7. Финансовый орган в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах лимитов бюджетных обязательств и согласно заявкам на выделение предельных объемов финансирования осуществляет в установленном порядке доведение предельных объемов финансирования на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств, открытый в Управлении Федерального казначейства по Магаданской области.

8. Минтруд Магаданской области доводит предельные объемы финансирования на лицевые счета получателей бюджетных средств – центров занятости населения, открытые в Управлении Федерального казначейства по Магаданской области.

9. Расходование бюджетных средств на организацию мероприятий по организации профессионального обучения граждан старшего возраста осуществляется центром занятости населения в соответствии с настоящим Порядком.

10. Учет операций по использованию бюджетных средств осуществляется на лицевом счете центра занятости населения, открытом в Управлении Федерального казначейства по Магаданской области.

11. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. Продолжительность периода профессионального обучения

определяется конкретной образовательной программой обучения, но не должна в среднем превышать 3 месяцев.

13. Обучение осуществляется по очной, очно-заочной, заочной формам обучения; может быть групповым или индивидуальным; может реализовываться с применением сетевой формы обучения, электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

14. При направлении на профессиональное обучение граждан старшего возраста центрами занятости населения проводится отбор организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.

В случае организации профессионального обучения с использованием образовательных сертификатов граждане старшего возраста самостоятельно осуществляет выбор образовательной программы и образовательной организации из перечня образовательных программ для обучения граждан старшего возраста и образовательных организаций, участвующих в подпрограмме «Старшее поколение», предусмотренного пунктом 15 настоящего Порядка.

15. Перечень образовательных программ для обучения граждан старшего возраста и образовательных организаций, участвующих в подпрограмме «Старшее поколение», формируется и актуализируется министерством образования Магаданской области на основании предложений Минтруда Магаданской области, а также обращений образовательных организаций об участии в реализации подпрограммы «Старшее поколение». Данный перечень утверждается совместно министром образования Магаданской области и министром труда и социальной политики Магаданской области, размещается на официальном сайте Минтруда Магаданской области в региональной информационной системе «Открытый регион» (далее – официальный

сайт Минтруда Магаданской области) и на интерактивном портале управления по труду и занятости населения Минтруда Магаданской области.

При этом обязательным требованием к организации, осуществляющей образовательную деятельность, является наличие лицензии на образовательную деятельность.

16. Расходы бюджетных средств на организацию профессионального обучения граждан старшего возраста включают:

- оплату стоимости курса профессионального обучения в образовательной организации за весь период обучения на одного человека в среднем не более 53,4 тыс.рублей;

- стоимость проезда к месту обучения в другую местность и обратно, стоимость провоза багажа в размере фактических расходов, но не выше тарифов, предусмотренных для перевозок железнодорожным транспортом (не более 10000 рублей);

- суточные расходы за один месяц обучения в другой местности, равные 3000 рублей (из расчета 100 рублей в сутки в течение 30 дней);

- расходы по найму жилого помещения за время пребывания в другой местности в течение одного месяца, не более 33000 рублей (из расчета не более 1100 рублей в сутки в течение 30 дней);

- комиссионное вознаграждение по банковским операциям, возникающим при выплате стипендии, в размере не более 0,5 процента от перечисляемой суммы;

- ежемесячную выплату стипендии незанятым гражданам старшего возраста, ищущим работу, не получающим пенсию по государственному пенсионному обеспечению;

17. Возмещение гражданам старшего возраста, прошедшим обучение в другой местности, расходов, указанных в абзацах 3-5 пункта 16 настоящего Порядка, осуществляется центром занятости населения в течение 20 рабочих дней со дня представления ими:

- заявления о возмещении затрат, связанных с обучением гражданина старшего возраста в другой местности, представленного в месячный срок со дня окончания обучения;

- документов, подтверждающих фактически понесенные расходы по проезду к месту обучения и обратно, найму жилого помещения.

18. Не подлежат возмещению гражданам старшего возраста, прошедшим обучение в другой местности, расходы, указанные в абзацах 3-5 пункта 16 настоящего Порядка, в случае:

- если организация, осуществляющая образовательную деятельность, или работодатель предоставляют гражданину старшего возраста возможность бесплатного проживания в имеющемся у них общежитии, ином жилом помещении либо берут на себя расходы, связанные с проживанием этого гражданина в ином жилом помещении;

- досрочного прекращения обучения гражданином старшего возраста при отсутствии уважительных причин;

- представления гражданином старшего возраста недостоверных сведений о расходах, указанных в абзацах 3 и 5 пункта 16 настоящего Порядка;

- представления гражданином старшего возраста заявления о возмещении затрат, связанных с его обучением в другой местности, после истечения месячного срока со дня окончания обучения, за исключением случая пропуска этого срока по уважительной причине (нахождение гражданина старшего возраста на лечении в стационаре).

При получении заявления о возмещении затрат, связанных с обучением гражданина старшего возраста в другой местности в соответствии с пунктами 16-17 настоящего Порядка, и в случае установления оснований, перечисленных в пункте 18 настоящего Порядка, центр занятости населения в течение 3 рабочих дней со дня установления любого из оснований принимает решение об отказе в возмещении гражданину старшего возраста заявленных им расходов



и в течение 2 рабочих дней направляет (вручает) ему письменное уведомление об отказе в возмещении расходов, указанных в заявлении.

19. Расчетный размер стипендии, выплачиваемой незанятым гражданам старшего возраста, ищущим работу, не получающим пенсию по государственному пенсионному обеспечению, в период обучения равен величине минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 г. № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», увеличенного на районный коэффициент, в месяц за фактическое количество дней профессионального обучения в календарном исчислении.

Центр занятости населения обеспечивает проверку факта наличия либо отсутствия занятости гражданина старшего возраста, которому планируется выплата или выплачивается стипендии.

20. Основанием для выплаты стипендии незанятым гражданам старшего возраста, ищущим работу, не получающим пенсию по государственному пенсионному обеспечению, в период прохождения профессионального обучения являются следующие документы:

1) заявление незанятого гражданина старшего возраста, не получающего пенсию по государственному пенсионному обеспечению, о назначении стипендии согласно приложению к настоящему Порядку;

2) заверенная в установленном порядке копия приказа (выписка из приказа) организации, осуществляющей образовательную деятельность, о зачислении незанятого гражданина старшего возраста, не получающего пенсию по государственному пенсионному обеспечению, на обучение (представляется не позднее 3 дней после начала профессионального обучения);

3) справка организации, осуществляющей образовательную деятельность, о посещении занятий незанятым гражданином старшего возраста, не получающим пенсию по государственному пенсионному

обеспечению, проходящим профессиональное обучение (предоставляется ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, либо в течение 5 рабочих дней со дня окончания обучения);

4) справка образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, об успеваемости незанятого гражданина старшего возраста, не получающего пенсию по государственному пенсионному обеспечению, проходящего профессиональное обучение (предоставляется ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным).

21. Документы, указанные в подпунктах 2-4 пункта 20 настоящего Порядка, представляются в центр занятости населения образовательной организацией в соответствии с договором об оказании образовательных услуг. В случае организации профессионального обучения с использованием образовательных сертификатов для получения стипендии незанятый гражданин старшего возраста, не получающий пенсию по государственному пенсионному обеспечению, самостоятельно представляет в установленные сроки в центр занятости населения документы, предусмотренные пунктом 20 настоящего Порядка.

22. В течение 3 рабочих дней со дня получения всех документов, указанных в пункте 20 настоящего Порядка, центр занятости населения принимает решение в форме приказа о выплате либо отказе в выплате стипендии незанятому гражданину старшего возраста, не получающему пенсию по государственному пенсионному обеспечению.

23. Центр занятости населения в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о выплате незанятому гражданину старшего возраста, не получающему пенсию по государственному пенсионному обеспечению, стипендии направляет копию соответствующего приказа почтовым отправлением либо по электронной почте, либо вручает гражданину лично под роспись согласно способу, указанному

в заявлении, и перечисляет стипендию на счет гражданина, указанный в заявлении о назначении стипендии.

24. Основаниями для принятия решения об отказе в выплате стипендии незанятому гражданину старшего возраста, не получающему пенсию по государственному пенсионному обеспечению, являются:

- непредоставление или неполное предоставление незанятым гражданином старшего возраста, не получающим пенсию по государственному пенсионному обеспечению, документов, перечисленных в пункте 20 настоящего Порядка, если он проходит профессиональное обучение с использованием образовательного сертификата;

- осуждение незанятого гражданина старшего возраста, не получающего пенсию по государственному пенсионному обеспечению, получающего стипендию, к исправительным или принудительным работам, а также к назначению наказания в виде лишения свободы, если данное наказание не назначено условно.

25. Выплата стипендии прекращается в следующих случаях:

- непредоставление или неполное предоставление незанятым гражданином старшего возраста, не получающим пенсию по государственному пенсионному обеспечению, документов, указанных в подпунктах 3–4 пункта 20 настоящего Порядка, если он проходит профессиональное обучение с использованием образовательного сертификата;

- нерегулярное посещение занятий (пропуск трех и более учебных дней в месяц) без уважительной причины незанятым гражданином старшего возраста, не получающим пенсию по государственному пенсионному обеспечению, и (или) его неуспеваемость;

- трудоустройство незанятого гражданина старшего возраста, не получающего пенсию по государственному пенсионному обеспечению;

- назначение незанятому гражданину старшего возраста пенсии в соответствии с Федеральным законом от 15 декабря 2001 г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»;

- осуждение незанятого гражданина старшего возраста, не получающего пенсию по государственному пенсионному обеспечению, получающего стипендию, к исправительным или принудительным работам, а также к назначению наказания в виде лишения свободы, если данное наказание не назначено условно;

- прекращение профессионального обучения незанятым гражданином старшего возраста, не получающим пенсию по государственному пенсионному обеспечению;

- смерть незанятого гражданина старшего возраста, не получающего пенсию по государственному пенсионному обеспечению.

26. При принятии решения об отказе в выплате стипендии (о прекращении выплаты стипендии) незанятому гражданину старшего возраста, не получающему пенсию по государственному пенсионному обеспечению, центр занятости населения в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет гражданину копию приказа об отказе в выплате стипендии (о прекращении выплаты стипендии) почтовым отправлением либо по электронной почте, либо вручает гражданину лично под роспись согласно способу, указанному в заявлении, с указанием причин отказа (прекращения выплаты), за исключением случая, предусмотренного абзацем 7 пункта 25 настоящего Порядка.

27. Выплата стипендий незанятым гражданам старшего возраста, не получающим пенсию по государственному пенсионному обеспечению, в период обучения осуществляется не реже одного раза в месяц.

28. Оплата оказанных образовательных услуг организации, осуществляющей образовательную деятельность, при направлении

граждан старшего возраста на профессиональное обучение центром занятости населения производится в соответствии с заключенным между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и центром занятости населения договором (государственным контрактом).

29. Основанием для оплаты образовательных услуг по профессиональному обучению гражданина старшего возраста с использованием образовательного сертификата являются следующие документы, которые гражданин старшего возраста в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания обучения представляет в центр занятости населения:

- заверенная в установленном порядке копия приказа (выписка из приказа) организации, осуществляющей образовательную деятельность, об окончании обучения;

- документ установленного образца о прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования;

- акт об оказании услуг по договору на оказание образовательных услуг с организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

- документы на оплату.

30. Оплата стоимости образовательных услуг, указанной в образовательном сертификате, осуществляется центром занятости населения на расчетный счет организации, осуществляющей образовательную деятельность, открытый в кредитных организациях и указанный в договоре на оказание образовательных услуг, заключенном между гражданином старшего возраста и образовательной организацией, в течение 15 рабочих дней со дня поступления бюджетных средств на расчетный счет центра занятости населения, а также представления гражданином старшего возраста документов, указанных в пункте 29 настоящего Порядка

31. Ответственность за достоверность представленных в центр занятости населения в соответствии с пунктами 20 и 29 настоящего Порядка документов при организации профессионального обучения с использованием образовательного сертификата несет гражданин старшего возраста.

32. Минтрудом Магаданской области осуществляется мониторинг реализации мероприятий, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

33. Центр занятости населения ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным (за год – до 10 января финансового года, следующего за отчетным), представляет в Минтруд Магаданской области информацию о расходовании бюджетных средств на мероприятия по организации обучения граждан старшего возраста.

---

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
**к Порядку финансирования мероприятий**  
**по организации профессионального**  
**обучения и дополнительного**  
**профессионального образования лиц**  
**в возрасте 50-ти лет и старше, а также**  
**лиц предпенсионного возраста**

Форма

В Магаданское областное  
государственное казенное учреждение

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства (регистрации / по месту пребывания))

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

**З А Я В Л Е Н И Е**  
**о назначении стипендии**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
прошу назначить и выплачивать мне стипендию в период прохождения  
профессионального обучения/дополнительного профессионального  
образования с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по  
образовательной программе \_\_\_\_\_  
на мой счет: \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Я согласен(а) на обработку, использование, передачу моих  
персональных данных, необходимых для исполнения обязанностей в рамках  
моего заявления.

Перечень персональных данных: Ф.И.О., паспортные данные, адрес  
проживания, данные счета.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)