

ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «02» апреля 2020 г. № 229-пп

г. Магадан

О внесении изменений в постановление Правительства Магаданской области от 24 марта 2016 г. № 203-пп

Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Магаданской области от 24 марта 2016 г. № 203-пп «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий из областного бюджета общественным организациям на участие представителей коренных малочисленных народов Севера в региональных, российских и международных мероприятиях, посвященных проблемам коренных народов» следующие изменения:

наименование после слов «проблемам коренных народов» дополнить словом «Севера»;

в преамбуле слова «на 2014-2018 годы» исключить;

пункт 2 признать утратившим силу;

Положение о порядке предоставления субсидий из областного бюджета общественным организациям на участие представителей коренных малочисленных народов Севера в региональных, российских и международных мероприятиях, посвященных проблемам коренных

народов Севера, утвержденное указанным постановлением, изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Магаданской области

С.К. Носов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «02» апреля 2020 г. № 229-пп

П О Л О Ж Е Н И Е

**о порядке предоставления субсидий из областного бюджета
общественным организациям на участие представителей коренных
малочисленных народов Севера в региональных, российских и
международных мероприятиях, посвященных проблемам
коренных народов Севера**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке предоставления субсидий из областного бюджета общественным организациям на участие представителей коренных малочисленных народов Севера в региональных, российских и международных мероприятиях, посвященных проблемам коренных народов (далее – Положение) направлено на реализацию мероприятия, предусмотренного пунктом 1.4 «Предоставление субсидий на участие представителей коренных малочисленных народов Севера в региональных, российских и международных мероприятиях, посвященных проблемам коренных народов Севера» перечня мероприятий государственной программы Магаданской области «Социально-экономическое и культурное развитие коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории Магаданской области», утвержденной постановлением Правительства Магаданской области от 04 июля 2019 г. № 476-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Социально-экономическое и культурное развитие коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории Магаданской области».

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом

Магаданской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, доведенных главному распорядителю как получателю средств областного бюджета на соответствующие цели.

1.2. Целью предоставления субсидии является выполнение мероприятия, направленного на участие представителей коренных малочисленных народов Севера в региональных, российских и международных мероприятиях, посвященных проблемам коренных народов Севера (далее – мероприятие), в том числе возмещение расходов, понесенных общественными организациями в связи с выполнением мероприятия.

Министерство внутренней, информационной и молодежной политики Магаданской области (далее – Министерство) является главным распорядителем как получателем бюджетных средств, до которого в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

Решение организационных вопросов, связанных с реализацией мероприятия осуществляет Министерство.

1.3. Получателями субсидии являются общественные организации.

Критерии отбора получателей субсидии:

- соответствие основных направлений деятельности получателя субсидии целям, на достижение которых предоставляется субсидия;
- срок деятельности получателя субсидии на территории Магаданской области – не менее одного года;
- отсутствие получателя субсидии в ведомственном реестре недобросовестных социально ориентированных некоммерческих организациях – получателей субсидии из областного бюджета, утвержденном постановлением Правительства Магаданской области (в случае если получателем субсидии выступает СОНКО);

- отсутствие у получателя субсидии задолженности перед бюджетом Магаданской области вследствие невозврата (неполного возврата) субсидий, предоставленных ранее и подлежащих возврату на основании вступившего в законную силу судебного акта, на день принятия решения о предоставлении субсидии.

2. Условия и порядок предоставления субсидий на обеспечение выполнения мероприятия

2.1. В целях получения субсидии на выполнение мероприятия получатель субсидии направляет в адрес губернатора Магаданской области:

- письменное обращение, содержащее обоснование необходимости предоставления субсидии;
- выписку из решения высшего органа управления организации – получателя субсидии о реализации мероприятия, на выполнение которого предоставляется субсидия;
- справку о состоянии счета организации – получателя субсидии, выданную кредитной организацией;
- смету на проведение мероприятия по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.2. Министерство осуществляет следующие функции:

- консультирует руководителей организаций – получателей субсидии по вопросам формирования пакета документов;
- рассматривает поступившие документы в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации;
- готовит проект распоряжения Правительства Магаданской области о предоставлении субсидии из областного бюджета организации – получателю субсидии на проведение мероприятия либо письменный отказ в предоставлении субсидии с указанием соответствующих оснований;

- осуществляет ведение ведомственного реестра недобросовестных социально ориентированных некоммерческих организаций – получателей субсидии из областного бюджета с указанием организаций, ранее не обеспечивших выполнение условий соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета, утверждаемого постановлением Правительства Магаданской области, и размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет указанного реестра.

2.3. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие документов, представленных получателем субсидии, перечню, установленному пунктом 2.1 настоящего Положения, или непредставление (представление в неполном объеме) указанных документов;
- несоответствие организации – получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 2.6 настоящего Положения;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, предоставляемых организацией – получателем субсидии.

Отказ в предоставлении субсидии направляется Министерством получателю субсидии не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации письменного обращения, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения.

В случае отсутствия возможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств при принятии Министерством решения о предоставлении субсидии и заключении соглашения, Министерство в течение 10 календарных дней со дня принятия указанного решения направляет получателю субсидии уведомление о невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств.

В течение 10 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год Министерство направляет получателю субсидии Соглашение о предоставлении субсидии в двух экземплярах для подписания. При этом повторное предоставление получателем субсидии документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, не требуется.

2.4. Субсидия предоставляется организации – получателю субсидии на обеспечение мероприятия. Максимальный размер субсидии не должен превышать 800,0 тыс. рублей на одного получателя субсидии.

Размер субсидии и обоснование ее размера указываются организацией – получателем субсидии в смете на проведение мероприятия по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Положения, осуществляется в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию государственной программы Магаданской области «Социально-экономическое и культурное развитие коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории Магаданской области», утвержденной постановлением администрации Магаданской области от 04 июля 2019 г. № 476-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Социально-экономическое и культурное развитие коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории Магаданской области».

2.5. Условиями предоставления субсидий являются:

- соблюдение организацией – получателем субсидии цели предоставления субсидии, указанной в пункте 1.2 настоящего Положения;

- заключение соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета (далее – Соглашение) между Министерством и организацией – получателем субсидии, которое в обязательном порядке предусматривает:

- обязанность получателя субсидии обеспечить выполнение мероприятия, на выполнение которого предоставляется субсидия, в соответствии со сметой и в сроки, предусмотренные Соглашением;

- согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Магаданской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами Магаданской области, регулирующими порядок предоставления субсидий соответствующим получателям субсидий (СОНКО, иные организации).

2.6. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

- у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Магаданской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с

иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

- получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Магаданской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на заявленные цели, указанные в письменном обращении, содержащем обоснование необходимости предоставления субсидии.

2.7. Распоряжение Правительства Магаданской области о предоставлении субсидии из областного бюджета организации – получателю субсидии на выполнение мероприятия, указанного в пункте 1.1 настоящего Положения, размещается на официальном сайте Министерства в региональной информационной системе «Открытый регион» (<https://open.gov.ru/openregion/>) в день его издания.

В течение 5 рабочих дней со дня размещения распоряжения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, с получателем субсидии заключается Соглашение по форме, утвержденной министерством финансов Магаданской области.

2.8. Предоставление и использование субсидии осуществляется непосредственно после заключения Соглашения с получателем субсидии.

2.9. При соблюдении условий, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Положения, и требований, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Положения, субсидия перечисляется Министерством в полном объеме на расчетный или корреспондентский счет, открытый организацией – получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации в течение 10 рабочих дней со дня подписания Соглашения.

2.10. Предоставленная субсидия должна быть использована в сроки, предусмотренные Соглашением.

2.11. Получатель субсидии представляет Министерству финансовый отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению к Соглашению и заверенные надлежащим образом копии документов, подтверждающих фактически понесенные расходы, не позднее 10 рабочих дней после использования субсидии по целевому назначению.

2.12. Министерство и органы государственного финансового контроля Магаданской области обязаны осуществлять проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.13. В случае выявления Министерством или органами государственного финансового контроля Магаданской области нарушений обязательств, условий, целей, порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Положением и Соглашением,

Министерство незамедлительно направляет получателю субсидии требование о возврате в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования полученной субсидии в областной бюджет.

Субсидия, не использованная в сроки, предусмотренные Соглашением, подлежит возврату в областной бюджет в порядке, установленном Соглашением.

Остатки субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, получатель субсидии обязан перечислить в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае невозврата в областной бюджет субсидии, выделенной получателю субсидии, указанные средства подлежат взысканию в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

3. Условия и порядок предоставления субсидии на возмещение расходов, связанных с выполнением мероприятия

3.1. В целях получения субсидии на возмещение расходов, понесенных в связи с выполнением мероприятия, получатель субсидии направляет в адрес губернатора Магаданской области:

- письменное обращение, содержащее обоснование необходимости предоставления субсидии;
- выписку из решения высшего органа управления организации – получателя субсидии о фактическом выполнении мероприятия;
- справку о состоянии счета организации – получателя субсидии, выданную кредитной организацией;
- финансовый отчет о реализации мероприятия по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению и заверенные надлежащим образом копии документов, подтверждающих фактические расходы.

3.2. Министерство осуществляет следующие функции:

- консультирует руководителей организации – получателя субсидии по вопросам формирования пакета документов;
- рассматривает поступившие документы в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации;
- готовит проект распоряжения Правительства Магаданской области о предоставлении субсидии из областного бюджета организации – получателю субсидии на возмещение расходов, связанных с выполнением мероприятия либо письменный отказ в предоставлении субсидии с указанием соответствующих оснований;
- осуществляет ведение ведомственного реестра недобросовестных социально ориентированных некоммерческих организаций – получателей субсидии из областного бюджета с указанием организаций, ранее не обеспечивших выполнение условий соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета, утверждаемого постановлением Правительства Магаданской области, и размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет указанного реестра.

3.3. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

- несоответствие документов, представленных получателем субсидии, перечню, установленному пунктом 3.1 настоящего Положения, или непредставление (представление в неполном объеме) указанных документов;
- несоответствие организации – получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 3.6 настоящего Положения;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, предоставляемых организацией – получателем субсидии.

Отказ в предоставлении субсидии направляется Министерством организации – получателю субсидии не позднее 10 рабочих дней со дня

регистрации письменного обращения, указанного в пункте 3.1 настоящего Положения.

В случае отсутствия возможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств при принятии Министерством решения о предоставлении субсидии и заключении соглашения, Министерство в течение 10 календарных дней со дня принятия указанного решения направляет получателю субсидии уведомление о невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств.

В течение 10 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год Министерство направляет получателю субсидии Соглашение о предоставлении субсидии в двух экземплярах для подписания. При этом повторное предоставление получателем субсидии документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, не требуется.

3.4. Субсидия предоставляется организации – получателю субсидии на возмещение расходов, понесенных в связи с выполнением мероприятия.

Максимальный размер субсидии не должен превышать 800,0 тыс. рублей на одного получателя субсидии.

Размер субсидии и обоснование ее размера указываются организацией – получателем субсидии в предоставляемом финансовом отчете о реализации мероприятий по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Положения, осуществляется в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию государственной программы Магаданской области «Социально-экономическое и культурное развитие

коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории Магаданской области», утвержденной постановлением администрации Магаданской области от 04 июля 2019 г. № 476-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Социально-экономическое и культурное развитие коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории Магаданской области».

3.5. Условиями предоставления субсидий являются:

- соблюдение организацией – получателем субсидии цели предоставления субсидии, указанной в пункте 1.2 настоящего Положения;

- заключение соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета (далее – Соглашение) между Министерством и организацией – получателем субсидии, которое в обязательном порядке предусматривает:

- обязанность получателя субсидии предоставить финансовый отчет о выполнении мероприятия по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению в сроки, предусмотренные Соглашением;

- согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Магаданской области проверки соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами Магаданской области, регулирующими порядок предоставления субсидий соответствующим получателям субсидий (СОНКО, иные организации).

3.6. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

- у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Магаданской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

- получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Магаданской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на заявленные цели, указанные в письменном обращении, содержащем обоснование необходимости предоставления субсидии.

3.7. Распоряжение Правительства Магаданской области о предоставлении субсидии из областного бюджета организации – получателю субсидии на возмещение расходов, понесенных в результате реализации мероприятия, указанного в пункте 1.1 настоящего Положения, размещается на официальном сайте Министерства в региональной информационной системе «Открытый регион» (<https://open.gov.ru/openregion/>) в день его издания.

В течение 5 рабочих дней со дня размещения распоряжения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, с получателем субсидии заключается Соглашение по форме, утвержденной министерством финансов Магаданской области.

3.8. Предоставление и использование субсидии осуществляется непосредственно после заключения Соглашения с получателем субсидии.

3.9. При соблюдении условий, предусмотренных пунктом 3.5 настоящего Положения, и требований, предусмотренных пунктом 3.6 настоящего Положения, субсидия перечисляется Министерством в полном объеме на расчетный или корреспондентский счет, открытый организацией – получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации в течение 10 рабочих дней со дня подписания Соглашения.

3.10. Министерство и органы государственного финансового контроля Магаданской области обязаны осуществлять проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

3.11. В случае выявления Министерством или органами государственного финансового контроля Магаданской области нарушений обязательств, условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Положением и Соглашением, Министерство незамедлительно направляет получателю субсидии требование о возврате в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования полученной субсидии в областной бюджет.

В случае невозврата в областной бюджет субсидии, выделенной получателю субсидии, указанные средства подлежат взысканию в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о порядке
предоставления субсидий из
областного бюджета общественным
организациям на участие
представителей коренных
малочисленных народов Севера в
региональных, российских и
международных мероприятий,
посвященных проблемам коренных
народов Севера

(Форма)

С М Е Т А

на проведение мероприятия, направленного на участие
представителей коренных малочисленных народов Севера
в региональных, российских и международных мероприятиях,
посвященных проблемам коренных народов Севера

(наименование организации)

(наименование мероприятия)

п/п	Наименование мероприятия, статьи расходов	Сумма (рублей)	Сроки реализации
1	2	3	4
Итого:			

(наименование должности руководителя
организации- получателя субсидии)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г. М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке
предоставления субсидий из
областного бюджета общественным
организациям на участие
представителей коренных
малочисленных народов Севера в
региональных, российских и
международных мероприятий,
посвященных проблемам коренных
народов Севера

(Форма)

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

о реализации мероприятия, направленного на участие
представителей коренных малочисленных народов Севера в
региональных, российских и международных мероприятиях,
посвященных проблемам коренных народов Севера

(наименование организации)

(наименование мероприятия)

п/п	Наименование мероприятия, статьи расходов	Сумма (рублей)	Сроки реализации мероприятия
1	2	3	4
Итого:			

(наименование должности руководителя (подпись) (фамилия, инициалы)
организации – получателя субсидии)

«__» _____ 20__ г. М.П.

_____».