

# **ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «26» апреля 2021 г. № 329-пп

г. Магадан

### **О внесении изменений в постановление Правительства Магаданской области от 09 марта 2017 г. № 150-пп**

Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Магаданской области от 09 марта 2017 г. № 150-пп «Об областном конкурсе на звание «Лучший государственный гражданский служащий Магаданской области», следующие изменения:

- в Положении о порядке проведения областного конкурса на звание «Лучший государственный гражданский служащий Магаданской области», утвержденном указанным постановлением:

в пункте 2.6:

- в подпункте 2.6.1 слова «не менее чем за 60 дней» заменить словами «не менее чем за 4 месяца»;

- в подпункте 2.6.2. слова «в течение 60 календарных дней со дня опубликования объявления о проведении Конкурса» заменить словами «с 01 мая по 31 августа текущего года»;

- подпункт 2.6.3 изложить в следующей редакции:

«2.6.3. На третьем этапе участники Конкурса:

- проходят тестирование на знание законодательства Российской Федерации и Магаданской области о государственной гражданской

службе, Устава Магаданской области, также на знание правил русского языка. Тест содержит 30 вопросов. Время для выполнения теста составляет 30 минут. Перечень вопросов, включенных в тест, для каждого участника конкурса формируется с использованием автоматизированной программы;

- выполняют деловое упражнение, в котором необходимо сформулировать в письменной форме предложения по совершенствованию и развитию выполняемой работы, организационной структуры подразделения / органа исполнительной власти Магаданской области, действующего законодательства, регулирующего соответствующее направление деятельности;

- на выбор:

- а) предоставляют запись видеопрезентации-интервью на CD-диске либо флеш-накопителе, в которой аргументированно отражают цель участия в конкурсе, описывают профессиональные достижения (творческий подход приветствуется);

- б) проходят собеседование с конкурсной комиссией.

Основные требования к видеопрезентации-интервью:

- при записи видео участнику Конкурса необходимо находиться в кадре;
- должен быть записан один видеофайл;
- длительность видеопрезентации-интервью не должна превышать 7 минут (без требований к минимальной ее продолжительности);
- видео должно быть в формате MP4, MOV или AVI, минимальное разрешение – 640 x 480.

Конкурсная комиссия осуществляет оценку:

- делового упражнения по следующим критериям:

Критерии оценки делового упражнения		
№ п/п	Наименование критерия	Баллы
1	2	3
1.	Предложения по развитию, совершенствованию	За каждое отдельное

<b>Критерии оценки делового упражнения</b>		
<b>№ п/п</b>	<b>Наименование критерия</b>	<b>Баллы</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
	методов, форм, порядка работы (внедрению инноваций)	предложение – 5 баллов
2.	Предложения по совершенствованию законодательства, регулирующего соответствующее направление деятельности	За каждое отдельное предложение – 5 баллов
3.	Предложения по совершенствованию организационной структуры подразделения/органа исполнительной власти	3 балла

- видеопрезентации-интервью по следующим критериям:

<b>Критерии оценки видеопрезентации-интервью</b>		
<b>№ п/п</b>	<b>Наименование критерия</b>	<b>Баллы</b>
1.	Содержательность	от 1 до 10
2.	Логичность изложения	от 1 до 10
3.	Грамотность речи	от 1 до 10
4.	Творческий подход к презентации	от 1 до 10
5.	Убедительность/стиль/эмоциональность	от 1 до 10

- собеседования по следующим критериям:

<b>Критерии оценки индивидуального собеседования</b>		
<b>№ п/п</b>	<b>Наименование критерия</b>	<b>Баллы</b>
1.	Содержательность	от 1 до 10
2.	Выразительность	от 1 до 10
3.	Логичность, аргументированность, четкость ответов на вопросы членов конкурсной комиссии и экспертов	от 1 до 10
4.	Стрессоустойчивость	от 1 до 10

Оценка тестирования осуществляется автоматически с помощью компьютерной программы SunRav WEB, формирующей индивидуальный

тест для каждого участника Конкурса (максимальный балл – 30, за каждый правильный ответ присваивается один балл). Результат тестирования оформляется в виде выписки из программы и подписывается участником Конкурса.

Оценка делового упражнения и видеопрезентации-интервью осуществляется конкурсной комиссией заранее не позднее, чем за 5 дней до заседания, путем присуждения баллов по каждому из критериев с занесением в листы оценки по формам согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

Оценка собеседования осуществляется непосредственно после проведения индивидуального собеседования с участником Конкурса путем присуждения баллов по каждому из критериев с занесением в листы оценки по формам согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

Далее секретарем конкурсной комиссии подсчитываются баллы, набранные каждым участником Конкурса на втором и третьем этапах Конкурса, и составляется сводная ведомость результатов участников Конкурса по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению, в которой участники Конкурса ранжируются по номинациям и количеству баллов.

Победителем конкурса, занявшим I призовое место, признается участник Конкурса, набравший наибольшее количество баллов в сумме по всем этапам Конкурса в соответствующей номинации. Победителями конкурса, занявшими 2 и 3 призовые места, признаются участники Конкурса, занимающие 2 и 3 позицию в сводной ведомости результатов участников конкурса, в соответствующей номинации.

При равенстве баллов у двух и более участников Конкурса, претендующих на призовое место в соответствующей номинации, победитель Конкурса определяется конкурсной комиссией путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов

решающим является голос председателя конкурсной комиссии. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом в течение трех рабочих дней со дня заседания.»;

- в Положении о конкурсной комиссии по проведению областного конкурса на звание «Лучший государственный гражданский служащий Магаданской области», утвержденном указанным постановлением:

в подпункте 3 пункта 3 слова «при необходимости» исключить;

в пункте 5 слова «государственных органов Магаданской области» исключить;

пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Конкурсная комиссия после рассмотрения и оценки документов участников Конкурса определяет победителей по каждой номинации.

Каждый член конкурсной комиссии оценивает деловые упражнения, видеопрезентации-интервью, индивидуальное собеседование с участниками Конкурса согласно критериям оценки путем присуждения баллов по каждому из критериев.

Занявшим I призовое место признается участник Конкурса, набравший наибольшее количество баллов в сумме по всем этапам Конкурса в соответствующей номинации.

При равенстве баллов у двух и более участников Конкурса, претендующих на призовое место в соответствующей номинации, победитель Конкурса определяется конкурсной комиссией путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.»;

пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Результаты работы конкурсной комиссии в трехдневный срок после заседания конкурсной комиссии оформляются протоколами заседаний конкурсной комиссии, которые подписывают председатель, либо заместитель председателя и секретарь конкурсной комиссии.»;

- Состав конкурсной комиссии по проведению областного конкурса на звание «Лучший государственный гражданский служащий Магаданской области», утвержденный указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

**«СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ  
по проведению областного конкурса на звание «Лучший  
государственный гражданский служащий Магаданской области»**

Суранова Елена Геннадьевна	заместитель председателя Правительства Магаданской области, возглавляющий аппарат губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области, председатель конкурсной комиссии
Хачатурова Ирина Валерьевна	руководитель департамента государственной службы и кадров аппарата губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области, заместитель председателя конкурсной комиссии
Баруткина Елена Николаевна	руководитель управления государственной службы департамента государственной службы и кадров аппарата губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области, секретарь конкурсной комиссии
Брачун Татьяна Анатольевна	доктор философских наук, доцент, профессор кафедры экономики ФГБОУ ВО «Северо-Восточный государственный университет» (по согласованию)
Ковальчук Светлана Геннадьевна	доцент кафедры экономики, кандидат экономических наук ФГБОУ ВО «Северо-Восточный государственный университет» (по согласованию)
Лисичкина Ольга Сергеевна	начальник отдела по внеучебной деятельности ФГБОУ ВО «Северо-Восточный государственный университета», член Общественной палаты Магаданской области (по согласованию)

Радченко Яков Георгиевич	директор филиала государственной и радиовещательной «Государственная и радиовещательная компания (по согласованию)	Всероссийской телевизионной компаний телевизионная компания «Магадан»
-----------------------------	---	---

Широкова Елена Александровна	директор института цифровых технологий и экономики, кандидат экономических наук, доцент ФГБОУ ВО «Северо-Восточный государственный университет» (по согласованию).».
---------------------------------	--

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор  
Магаданской области

С.К. Носов