

ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «11» мая 2021 г. № 372-пп

г. Магадан

Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты гражданам в возрасте 60 лет и старше, прошедшим вакцинацию от новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

В целях реализации государственной программы Магаданской области «Развитие социальной защиты Магаданской области», утвержденной постановлением администрации Магаданской области от 07 ноября 2013 г. № 1081-па «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Развитие социальной защиты населения Магаданской области», в соответствии с указом губернатора Магаданской области от 29 апреля 2021 г. № 89-у «О единовременной денежной выплате гражданам в возрасте 60 лет и старше» Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления единовременной денежной выплаты гражданам в возрасте 60 лет и старше, прошедшим вакцинацию от новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяется на регулируемые правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

Губернатор
Магаданской области

С.К. Носов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Магаданской области
от «11» мая 2021 г. № 372-пп

П О Р Я Д О К

**предоставления единовременной денежной выплаты гражданам в
возрасте 60 лет и старше, прошедшим вакцинацию от новой
коронавирусной инфекции (COVID-19)**

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации государственной программы Магаданской области «Развитие социальной защиты Магаданской области», утвержденной постановлением администрации Магаданской области от 07 ноября 2013 г. № 1081-па «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Развитие социальной защиты населения Магаданской области» и определяет порядок предоставления единовременной денежной выплаты гражданам в возрасте 60 лет и старше, прошедшим вакцинацию от новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в медицинских организациях Магаданской области до 01 июля 2021 года (далее соответственно – ЕДВ, получатель).

2. ЕДВ предоставляется государственной организацией социальной поддержки и социального обслуживания населения Магаданской области (далее – организация) по месту жительства или месту пребывания получателя в Магаданской области (по выбору получателя).

3. Для получения ЕДВ получатель (представитель, законный представитель получателя) представляет в организацию заявление о предоставлении ЕДВ с указанием способа уведомления о принятом организацией решении о предоставлении ЕДВ или об отказе

в предоставлении ЕДВ, а также способа доставки денежных средств с приложением следующих документов (далее – заявление):

- а) документа, удостоверяющего его личность;
- б) документа, удостоверяющего личность представителя, законного представителя получателя, и нотариально удостоверенной доверенности, подтверждающей его полномочия, - в случае подачи заявления через представителя, законного представителя получателя;
- в) сертификата о вакцинации против новой коронавирусной инфекции (COVID-19) либо справки, выданной медицинской организацией, расположенной на территории Магаданской области, о получении гражданами второго компонента вакцины против новой коронавирусной инфекции (COVID-19) – для граждан, прошедших вакцинацию;
- г) справки, выданной медицинской организацией, расположенной на территории Магаданской области, о получении гражданами первого компонента вакцины против новой коронавирусной инфекции (COVID-19) - для граждан, прошедших вакцинацию первым компонентом вакцины против новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

Получатель, обратившийся после 01 мая 2021 года в медицинскую организацию, расположенную на территории Магаданской области, за получением компонента вакцины против новой коронавирусной инфекции (COVID-19), подает заявление через пункт вакцинации в медицинской организации, расположенной на территории Магаданской области, либо через работников мобильной бригады при вакцинации на дому. В этом случае медицинский работник мобильной бригады делает в заявлении отметку о реквизитах справки, указанной в подпункте «г» настоящего пункта.

4. Заявление и документы, указанные в подпунктах «а» - «г» пункта 3 настоящего Порядка, могут направляться получателем (представителем,

законным представителем получателя) в организацию лично либо посредством почтовой связи не позднее 30 ноября 2021 года.

Копии документов, направляемые посредством почтовой связи, должны быть заверены в установленном законом порядке.

При личном обращении документы, указанные в подпунктах «а» - «г» пункта 3 настоящего Порядка, могут быть представлены как в подлинниках, возвращаемых получателю, так и в копиях, заверенных в установленном законом порядке. Копии указанных документов, не заверенные в установленном законом порядке, представляются с предъявлением оригинала.

5. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении ЕДВ принимается организацией в течение 2 рабочих дней со дня регистрации поступления заявления.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении ЕДВ получателю в течение 1 рабочего дня со дня принятия такого решения направляется уведомление с представлением аргументированного обоснования.

6. Основаниями для отказа в назначении ЕДВ являются:

а) несоответствие получателя категории граждан, установленной пунктом 1 настоящего Порядка;

б) непредставление, представление получателем не в полном объеме документов, указанных в подпунктах «а» - «г» пункта 3 настоящего Порядка;

в) представление заявления за пределами срока, установленного в пункте 4 настоящего Порядка.

7. Выплата ЕДВ производится в течение 10 рабочих дней после дня принятия решения о ее предоставлении путем перечисления денежных средств способом, указанным в заявлении, на лицевой счет, открытый в кредитной организации, или через организации почтовой связи.
