

ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «27» мая 2021 г. № 411-пп

г. Магадан

Об утверждении Положения о размере, порядке и условиях предоставления мер социальной поддержки детям-инвалидам, обучающимся за пределами Магаданской области в отдельных государственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность

В соответствии с пунктом 2 статьи 7 Закона Магаданской области от 21 апреля 2014 г. № 1749-ОЗ «Об образовании в Магаданской области» Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о размере, порядке и условиях предоставления мер социальной поддержки детям-инвалидам, обучающимся за пределами Магаданской области в отдельных государственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Магаданской области от 01 апреля 2011 г. № 194-па «Об утверждении Положения о размере, порядке и условиях предоставления детям-инвалидам, обучающимся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях по адаптированным основным образовательным программам за пределами Магаданской области, мер социальной поддержки по оплате стоимости проезда ребенка и сопровождающего его лица к месту нахождения общеобразовательной организации и обратно, по оплате суточных в период следования к месту нахождения общеобразовательной

организации и обратно, по оплате стоимости обучения, проживания, присмотра и ухода в соответствии с договором»;

- постановление администрации Магаданской области от 12 декабря 2013 г. № 1246-па «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 01 апреля 2011 г. № 194-па»;

- постановление Правительства Магаданской области от 05 июня 2014 г. № 457-пп «О внесении изменений в отдельные постановления администрации Магаданской области»;

- пункт 3 постановления Правительства Магаданской области от 16 июля 2015 г. № 480-пп «О внесении изменений в отдельные постановления администрации Магаданской области»;

- постановление Правительства Магаданской области от 08 октября 2015 г. № 705-пп «О внесении изменения в постановление администрации Магаданской области от 01 апреля 2011 г. № 194-па»;

- постановление Правительства Магаданской области от 20 октября 2016 г. № 828-пп «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 01 апреля 2011 г. № 194-па»;

- постановление Правительства Магаданской области от 07 июня 2017 г. № 550-пп «О внесении изменения в постановление администрации Магаданской области от 01 апреля 2011 г. № 194-па»;

- пункт 1 постановления Правительства Магаданской области от 21 декабря 2017 г. № 1088-пп «О внесении изменений в отдельные постановления администрации Магаданской области»;

- постановление Правительства Магаданской области от 14 сентября 2018 г. № 621-пп «О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 01 апреля 2011 г. № 194-па».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Магаданской области

С.К. Носов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Магаданской области
от «27» мая 2021 г. № 411-пп

П О Л О Ж Е Н И Е
о размере, порядке и условиях предоставления мер социальной
поддержки детям-инвалидам, обучающимся за пределами
Магаданской области в отдельных государственных организациях,
осуществляющих образовательную деятельность

1. Настоящее Положение определяет размер, порядок и условия предоставления детям-инвалидам, обучающимся за пределами Магаданской области в отдельных государственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, если указанные образовательные организации отсутствуют на территории Магаданской области (далее – образовательные организации), следующих мер социальной поддержки:

1) оплата стоимости проезда ребенка-инвалида и сопровождающего его лица к месту нахождения образовательной организации и обратно, но не более двух раз в течение календарного года;

2) оплата стоимости обучения, проживания, присмотра и ухода в соответствии с государственным контрактом, заключенным между образовательной организацией и исполнительным органом государственной власти Магаданской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования – министерством

образования Магаданской области (далее – министерство).

2. Меры социальной поддержки предоставляются детям-инвалидам при наличии следующих условий:

1) соответствующие образовательные услуги не могут быть предоставлены детям-инвалидам в образовательных организациях, расположенных на территории Магаданской области;

2) обучение детей-инвалидов осуществляется в отдельных государственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, находящихся за пределами Магаданской области.

3. Меры социальной поддержки предоставляются в следующих размерах:

1) оплата стоимости проезда детям-инвалидам, проживающим на территории Магаданской области, а также лицу, сопровождающему ребенка-инвалида, к месту обучения в образовательной организации и обратно, производится в размере 100% стоимости проезда от места проживания ребенка-инвалида на территории Магаданской области к месту нахождения образовательной организации и обратно.

Оплата проезда лиц, указанных в абзаце первом настоящего подпункта, находящихся за пределами Магаданской области и намеревающихся следовать к месту обучения ребенка-инвалида, производится в размере, не превышающем стоимость проезда по кратчайшему маршруту следования от фактического места проживания к месту обучения ребенка-инвалида и обратно;

2) оплата стоимости обучения, проживания, присмотра и ухода

в образовательной организации в соответствии с государственным контрактом, заключенным между образовательной организацией и министерством, в размере 100%.

4. Оплата стоимости проезда детям-инвалидам, а также лицам, сопровождающим детей-инвалидов к месту обучения в образовательной организации и обратно, производится министерством. Проездные билеты приобретаются министерством на ребенка-инвалида и сопровождающего его лица, которые выдаются лицу, сопровождающему ребенка-инвалида.

5. Вывоз детей-инвалидов к месту обучения и обратно осуществляется на основании приказа министра образования Магаданской области. Приказ министра образования Магаданской области о вывозе детей-инвалидов к месту обучения или обратно с одновременным определением лиц, сопровождающих детей-инвалидов, издается не позднее чем за десять рабочих дней до начала (окончания) учебного периода.

6. Оплата стоимости обучения, проживания, присмотра и ухода за детьми-инвалидами, направленными в установленном настоящим Положением порядке в образовательные организации, осуществляется министерством путем перечисления денежных средств на лицевые счета соответствующих образовательных организаций, на основании:

1) государственного контракта об оказании платных образовательных услуг и (или) услуг по организации обучения, проживания, присмотра и ухода, заключенного министерством с соответствующей образовательной организацией;

2) счета-фактуры, выставленной образовательной организацией.

7. В случаях, когда сопровождение ребенка-инвалида к месту обучения и обратно невозможно осуществить законным представителем (родителем, усыновителем, опекуном или попечителем) (далее – законный представитель) министерство самостоятельно определяет лицо, сопровождающее ребенка-инвалида, из числа работников министерства

или подведомственных министерству образовательных организаций.

8. При сопровождении ребенка-инвалида его законным представителем, допускается оплата стоимости проезда в форме компенсации министерством законному представителю фактически понесенных расходов по проезду ребенка-инвалида и сопровождающего его лица – законного представителя к месту обучения в образовательной организации и обратно (далее - компенсация расходов по проезду).

9. Выбор формы оплаты стоимости проезда при сопровождении ребенка-инвалида его законным представителем осуществляется законным представителем путем указания требуемой формы оплаты в заявлении, предусмотренном подпунктом 1 пункта 15 и (или) пункта 16 настоящего Положения. Изменение выбранной формы оплаты стоимости проезда позднее чем за один месяц до начала учебного года не допускается.

10. Компенсации подлежат расходы по проезду по кратчайшему маршруту в пределах стоимости проезда:

- железнодорожным транспортом – в купейном вагоне скорого фирменного поезда;
- водным транспортом – в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы;
- воздушным транспортом - в салоне экономического класса;
- автомобильным транспортом - в автомобильном транспорте общего пользования, городского, пригородного и местного сообщения, а также аэроэкспрессом (экономического класса) к железнодорожной станции, пристани, аэропорту и автовокзалу при наличии документов (билетов), подтверждающих указанные расходы.

В случае отсутствия билетов для проезда транспортом общего пользования или отсутствия транспорта общего пользования и при условии, что необходимость такого проезда связана

с сопровождением ребенка-инвалида сопровождающему лицу могут быть оплачены расходы по использованию легкового такси.

Возмещение расходов по использованию легкового такси производится в размере фактических расходов на основании письменных пояснений сопровождающего лица и подтверждающих оплату кассового чека или чека, предусмотренных Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 01 октября 2020 г. № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом».

11. В случае, если представленные сопровождающим лицом – законным представителем документы подтверждают произведенные расходы на проезд по более высокой категории проезда, чем установлено пунктом 8 настоящего Положения, компенсация расходов производится на основании справки о стоимости проезда в соответствии с установленной категорией проезда, выданной законному представителю ребенка-инвалида соответствующей транспортной организацией, осуществляющей перевозку, или ее уполномоченным агентом, на дату приобретения билета. Расходы на получение указанной справки компенсации не подлежат.

12. Компенсация расходов по проезду производится законному представителю на основании представленных оригиналов документов, подтверждающих понесенные расходы:

- 1) чек или другой документ, оформленный на бланке строгой отчетности, подтверждающий оплату перевозки (при оплате наличными денежными средствами);
- 2) слипы или чеки электронных терминалов при проведении операций с использованием банковской карты, держателем которой является законный представитель (при оплате банковской картой);

3) выписка из лицевого счета держателя банковской карты, выдаваемая кредитной организацией, заверенная печатью (штампом) кредитной организации, подтверждающая совершение операций с использованием банковской карты по оплате электронного авиабилета кредитной организацией, в которой законному представителю открыт банковский счет (при оплате банковской картой через интернет-сайты авиакомпаний);

4) для родителей ребенка-инвалида – копии документов, подтверждающих степень родства (в случае оплаты стоимости проезда ребенка-инвалида и законного представителя банковской картой, держателем которой является член семьи ребенка - инвалида) (предоставляются по инициативе законного представителя);

5) для опекунов, попечителей - копии документов, подтверждающих факт установления над ребенком-инвалидом опеки или попечительства (в случае оплаты стоимости проезда ребенка-инвалида и законного представителя банковской картой, держателем которой является член семьи опекуна или попечителя) (предоставляются по инициативе законного представителя);

6) для усыновителей - копии документов, подтверждающих факт усыновления (удочерения) ребенка-инвалида (в случае оплаты стоимости проезда ребенка-инвалида и законного представителя банковской картой, держателем которой является член семьи усыновителя).

В случае непредставления законным представителем документов, указанных в подпункте 4, 5 настоящего пункта, министерство запрашивает их в соответствующих организациях в порядке межведомственного информационного взаимодействия путем направления запросов о предоставлении необходимых документов;

В случае приобретения авиабилетов без багажа, оплата багажа компенсируется в размере одного багажного места отдельно на ребенка-инвалида и сопровождающего его лица на основании документально

подтвержденных расходов. Документ, подтверждающий провоз багажа ребенка-инвалида, может быть оформлен на сопровождающее лицо.

13. Компенсация расходов по проезду выплачивается законному представителю в срок, не превышающий один месяц с даты предоставления проездных документов, подтверждающих понесенные расходы, путем перечисления министерством суммы компенсации на расчетный счет законного представителя, указываемый им в заявлении, предоставляемом в министерство в соответствии с подпунктом 1 пункта 15 и (или) пункта 16 настоящего Положения.

14. Лицо, сопровождающее ребенка-инвалида, в срок не позднее пяти рабочих дней с момента фактической реализации меры социальной поддержки по оплате стоимости проезда предоставляет в министерство оригиналы проездных документов, подтверждающих понесенные расходы.

15. Для получения мер социальной поддержки законный представитель, обращающийся впервые, подает в министерство за три месяца до начала учебного года следующие документы:

1) заявление законного представителя о вывозе ребенка-инвалида на обучение и об оплате предстоящих расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки, с указанием образовательной организации и избранной формы оплаты стоимости проезда, способа уведомления об удовлетворении или об отказе в удовлетворении заявления, а также реквизитов банковского счета, в случае если заявление законного представителя содержит просьбу о компенсации расходов по проезду;

2) документ, удостоверяющий личность законного представителя.

В случае подачи заявления представителем – документ, удостоверяющий личность представителя и доверенность, удостоверенная в установленном законом порядке, подтверждающая полномочия представителя;

3) свидетельство о рождении ребенка-инвалида (паспорт – для ребенка-инвалида, достигшего возраста 14 лет), выданное органами регистрации актов гражданского состояния Российской Федерации (предоставляется по инициативе законного представителя);

4) в случае рождения ребенка-инвалида на территории иностранного государства – свидетельство о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык, а также свидетельства об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

5) согласие на обработку персональных данных;

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

7) документ, подтверждающий постоянное место жительства ребенка-инвалида на территории Магаданской области;

8) заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

9) индивидуальную программу реабилитации и абилитации ребенка-инвалида;

10) справку, выданную федеральной организацией медико-социальной экспертизы, подтверждающую факт установления инвалидности ребенку.

В случае непредставления законным представителем документов, указанных в подпунктах 3, 6-10 настоящего пункта, министерство запрашивает их в соответствующих организациях в порядке межведомственного информационного взаимодействия путем направления запросов о предоставлении необходимых документов.

Межведомственный запрос направляется министерством в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

При отсутствии запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия сведений, указанных в подпункте 10 настоящего пункта, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр инвалидов» министерство в течение двух рабочих дней со дня поступления соответствующей информации от территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации по Магаданской области направляет уведомление законному представителю о необходимости представить в течение двух рабочих дней справку, выданную федеральной организацией медико-социальной экспертизы, подтверждающую факт установления инвалидности ребенку в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

Заявление о вывозе ребенка-инвалида на обучение и оплате предстоящих расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки с указанием образовательной организации, законный представитель может подать в министерство лично, направить по почте либо в форме электронного документа.

При личном обращении документы, указанные в подпунктах 2 - 10 настоящего пункта, могут быть представлены как в подлинниках, возвращаемых законному представителю, так и в копиях, заверенных в установленном законодательством порядке. Незаверенные копии документов представляются одновременно с оригиналами. Копии документов после проверки их соответствия оригиналам заверяются должностным лицом министерства, принимающим документы, а оригиналы незамедлительно возвращаются законному представителю.

При направлении заявления по почте подпись законного представителя и копии прилагаемых документов должны быть заверены в установленном законодательством порядке.

Заявление, представляемое в форме электронного документа, подписывается в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

16. Для получения мер социальной поддержки детям-инвалидам, обучающимся в образовательных организациях, законный представитель подает в министерство за один месяц до начала (окончания) учебного периода заявление о вывозе ребенка-инвалида на обучение или обратно, выбранной форме оплаты стоимости проезда, с указанием способа уведомления об удовлетворении или об отказе в удовлетворении заявления, а также реквизитов банковского счета, в случае если в заявление законного представителя содержит просьбу о компенсации проезда.

17. Днем обращения за получением мер социальной поддержки является дата регистрации поступления заявления в министерство.

18. При изменении персональных данных законного представителя и (или) ребенка-инвалида, изменении образовательной организации, снятии инвалидности с ребенка-инвалида, снятии с регистрационного учета на территории Магаданской области законный представитель в срок не позднее пяти рабочих дней должен уведомить министерство об указанных изменениях.

19. Основания для отказа в предоставлении мер социальной поддержки:

- возможность предоставления необходимых ребенку-инвалиду образовательных услуг в образовательных организациях, расположенных на территории Магаданской области;

- обращение за предоставлением мер социальной поддержки по оплате стоимости проезда ребенка-инвалида и сопровождающего его лица к месту нахождения образовательной организации и обратно в количестве раз, превышающем установленное в подпункте 1 пункта 1 настоящего Положения;

- отчисление (включая завершение обучения) ребенка-инвалида из образовательной организации;

- непредставление (предоставление не в полном объеме) законным представителем документов, указанных в подпунктах 1, 2, 4 пункта 15 и (или) пункта 16, или содержащих недостоверные сведения.

20. Меры социальной поддержки могут предоставляться и по достижению ребенком–инвалидом возраста 18 лет до окончания обучения в образовательной организации, на основании предоставленной законным представителем справки из образовательной организации об обучении.

21. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении меры социальной поддержки принимается министерством по итогам рассмотрения заявления и документов в течение пяти рабочих дней с момента обращения за получением меры социальной поддержки. Письменное уведомление о принятом решении направляется законному представителю не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения.

При принятии решения об отказе в предоставлении мер социальной поддержки законному представителю министерством в письменном уведомлении указываются причины, послужившие основанием для отказа.

22. В случае несогласия с принятым решением законный представитель вправе обжаловать его в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
