

ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «21» июля 2021 г. № 553-пп

г. Магадан

Об утверждении Правил приглашения и отбора независимых экспертов, включаемых в составы конкурсных и аттестационных комиссий органов государственной власти Магаданской области и государственных органов Магаданской области

В соответствии с частью 8.2 статьи 22, частью 10.2 статьи 48 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», пунктом 6 статьи 19 Закона Магаданской области от 09 февраля 2005 г. № 553-ОЗ «О государственной гражданской службе Магаданской области», Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Правила приглашения и отбора независимых экспертов, включаемых в составы конкурсных и аттестационных комиссий органов государственной власти Магаданской области и государственных органов Магаданской области.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

И.о. губернатора
Магаданской области

Ю.А. Бодяев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Магаданской области
от «21» июля 2021 г. № 553-пп

П Р А В И Л А

**приглашения и отбора независимых экспертов,
включаемых в составы конкурсных и аттестационных комиссий
органов государственной власти Магаданской области
и государственных органов Магаданской области**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок приглашения и отбора департаментом государственной службы и кадров аппарата губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области (далее – Департамент) независимых экспертов, включаемых в составы конкурсных и аттестационных комиссий, образуемых в органах государственной власти Магаданской области и государственных органах Магаданской области (далее – комиссии), из числа представителей научных, образовательных и других организаций, являющихся специалистами в соответствующих областях и видах профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Магаданской области, по вопросам кадровых технологий и государственной гражданской службы Магаданской области (далее – гражданские служащие, гражданская служба, независимые эксперты соответственно).

2. Независимыми экспертами могут быть граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование и, как правило, не менее 4 лет стажа работы в областях и видах профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, по вопросам кадровых технологий и гражданской службы.

3. Департаментом из числа граждан, указанных в пункте 2 настоящих Правил, осуществляется формирование и ведение реестра независимых

экспертов, рекомендуемых для включения в составы конкурсных и аттестационных комиссий, образуемых в органах государственных власти Магаданской области и государственных органах Магаданской области (далее – реестр).

Реестром предусматривается классификация информации о независимых экспертах по областям и видам профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, вопросам кадровых технологий и гражданской службы, в которых данные лица являются специалистами.

4. Для формирования и обновления реестра Департамент осуществляет приглашение независимых экспертов посредством направления запросов о представлении кандидатур независимых экспертов в научные, образовательные и другие организации (далее – организация) или органы государственной власти Магаданской области и органы местного самоуправления муниципальных образований Магаданской области, являющиеся учредителями этих организаций (далее – орган).

5. Сведения о кандидатуре независимого эксперта, включаемого в состав комиссии, направляются в Департамент по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления в организацию или орган запроса, указанного в пункте 4 настоящих Правил.

6. Руководители организаций и органов вправе направлять предложения о кандидатурах независимых экспертов в Департамент в инициативном порядке по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

7. Не допускается направление сведений о кандидатуре независимого эксперта без его согласия, предусмотренного приложением № 1 к настоящим Правилам, а также без согласия руководителя организации и органа, представителем которой будет являться данное

лицо.

8. Департаментом осуществляется рассмотрение направленных сведений, указанных в пунктах 5 и 6 настоящих Правил, в течение 30 календарных дней со дня их поступления.

9. По итогам рассмотрения сведений о кандидатурах независимых экспертов Департамент:

вносит в реестр сведения о кандидатурах независимых экспертов, соответствующих положениям пункта 2 настоящих Правил;

информирует руководителей организаций и органов, которыми были направлены сведения, указанные в пунктах 5 и 6 настоящих Правил, о включении (невключении) независимых экспертов в реестр посредством направления соответствующих уведомлений, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы в области государственной службы.

Основанием для не включения кандидатуры независимого эксперта в реестр является несоответствие требованиям, установленным пунктами 2 и 7 настоящих Правил.

10. Представитель нанимателя не позднее чем за 45 календарных дней до формирования или изменения составов комиссий, в том числе в связи с истечением 3-летнего срока пребывания независимого эксперта в составе комиссии (комиссий), направляет в Департамент запрос о приглашении независимого эксперта (независимых экспертов), включаемого в состав комиссии (комиссий), без указания его персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам.

11. Департамент осуществляет отбор независимого эксперта (независимых экспертов), являющегося специалистом в областях и видах профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, по вопросам кадровых технологий и гражданской службы, которые указаны в запросе представителя нанимателя, и с учетом его согласия на включение

в состав комиссии (комиссий) соответствующего органа государственной власти Магаданской области, государственного органа Магаданской области не позднее 30 календарных дней со дня получения запроса представителя нанимателя направляет в соответствующий орган государственной власти Магаданской области, государственный орган Магаданской области сведения о независимом эксперте (независимых экспертах).

12. Органы государственной власти Магаданской области, государственные органы Магаданской области, посредством направления уведомления, информируют Департамент об исключении из состава комиссии (комиссий) независимого эксперта (независимых экспертов) в течение 10 рабочих дней после принятия данного решения.

Департамент в течение 10 рабочих дней со дня получения информации об исключении независимого эксперта из состава комиссии (комиссий) вносит изменения в реестр, а также информирует об этом независимого эксперта, организацию или орган, представителем которого является данное лицо.

13. Организации или органы, посредством направления уведомления, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы в области государственной службы, информируют Департамент об отзыве лица, рекомендованного для включения в состав комиссии (комиссий) в качестве независимого эксперта, в случае принятия такого решения руководителем организации, представителем которой является данное лицо, с обоснованием такого отзыва.

Департамент в течение 10 рабочих дней со дня получения информации об отзыве независимого эксперта уведомляет об этом орган государственной власти Магаданской области, государственный орган Магаданской области в состав комиссии (комиссий) которого включен независимый эксперт, а также вносит соответствующие изменения в

реестр.

14. С согласия независимого эксперта допускается его пребывание в составе комиссии (комиссий) после увольнения из организации или органа, представителем которого является данное лицо, в пределах 3-летнего срока с момента первого включения данного независимого эксперта в состав комиссии (комиссий).

15. Повторное включение независимого эксперта в состав комиссии (комиссий) может быть осуществлено не ранее чем через 3 года после окончания срока пребывания в соответствующей комиссии (комиссиях).

16. Формирование и ведение реестра, а также информационное взаимодействие между Департаментом, организациями, органами и независимыми экспертами, предусмотренные пунктами 5 – 7, абзацами вторым и третьим пункта 9, пунктами 11 – 13 настоящих Правил, осуществляются посредством уведомлений, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы в области государственной службы.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Правилам приглашения
и отбора независимых экспертов,
включаемых в составы конкурсных
и аттестационных комиссий органов
государственной власти Магаданской
области и государственных органов
Магаданской области

С В Е Д Е Н И Я

о кандидатуре независимого эксперта, включаемого в составы
конкурсной и аттестационной комиссий органов государственной власти
Магаданской области и государственных органов
Магаданской области

						(фамилия, имя и отчество (при наличии))
1. Дата рождения						
2. Сведения об образовании						
						(направление подготовки (специальность), квалификация)
						(наименование образовательной организации, год окончания)
3. Тематика научной и образовательной деятельности						
4. Сведения об ученой степени, ученом звании						
5. Сведения о наградах, почетных званиях						
6. Сведения об участии в конкурсных и (или) аттестационных комиссиях федеральных государственных органов, органов государственной власти Магаданской области, государственных органов Магаданской области, органов местного самоуправления, организаций с указанием срока						
7. Место	работы	на	дату	подачи	настоящих	
сведений						
8. Сведения о наличии, как правило, не менее 4 лет стажа работы в областях и видах профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих						

Магаданской области, по вопросам кадровых технологий и государственной гражданской службы Магаданской области

Месяц и год		Должность с указанием организации	Области и виды профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Магаданской области, вопросы кадровых технологий и государственной гражданской службы Магаданской области
поступления	ухода		

9. Сведения о месте жительства (пребывания), номер мобильного телефона, адрес электронной почты

10. Сведения о готовности к участию в работе конкурсной и (или) аттестационной комиссий с указанием наименований населенных пунктов Магаданской области:

☐ конкурсная комиссия

☐ аттестационная комиссия

☐ конкурсная и аттестационная комиссии

11. _____ Дополнительные сведения _____ (на _____ усмотрение кандидата) _____

12. Наименования органов государственной власти Магаданской области и государственных органов Магаданской области, в которых независимый эксперт готов принимать участие в составе конкурсной (аттестационной) комиссии без предварительного согласования _____

Дополнительные сведения _____ (на _____ усмотрение кандидата) _____

Подтверждаю достоверность и полноту настоящих сведений и свое согласие на их внесение в реестр независимых экспертов, рекомендуемых для включения в составы конкурсных и аттестационных комиссий органов государственной власти Магаданской области и государственных органов Магаданской области, на проведение в отношении меня проверочных мероприятий и обработку моих персональных данных (в том числе автоматизированную обработку) лицами, имеющими доступ к указанному реестру, а также выражаю свое согласие на размещение моих персональных данных (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность) на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы.

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(фамилия, имя и отчество (при наличии) лица,
рекомендованного в качестве независимого эксперта –
представителя организации)

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(должность, фамилия, имя и отчество (при наличии)
руководителя организации, представителем которой будет
являться независимый эксперт, согласовавшего кандидатуру)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Правилам приглашения
и отбора независимых экспертов,
включаемых в составы конкурсных
и аттестационных комиссий органов
государственной власти Магаданской
области и государственных органов
Магаданской области

З А П Р О С

о приглашении независимого эксперта (независимых экспертов), включаемого
в составы конкурсной и (или) аттестационной комиссий органов
государственной власти Магаданской области и государственных органов
Магаданской области

(наименование органа государственной власти Магаданской области, государственного органа
Магаданской области)

Прошу предоставить сведения о независимом эксперте (независимых экспертах)
для включения в составы конкурсной и (или) аттестационной комиссий

(наименование органа государственной власти Магаданской области, государственного органа Магаданской
области)

соответствующим следующим требованиям:

1.

(описание требований к каждому независимому эксперту с указанием областей и видов
профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих
Магаданской области, вопросов кадровых технологий и государственной гражданской службы
Магаданской области)
2.

(описание требований к каждому независимому эксперту с указанием областей и видов
профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих
Магаданской области, вопросов кадровых технологий и государственной гражданской службы
Магаданской области)
3.

(описание требований к каждому независимому эксперту с указанием областей и видов
профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих
Магаданской области, вопросов кадровых технологий и государственной гражданской службы
Магаданской области)

Указанные сведения прошу предоставить до _____

(с учетом даты планируемого заседания конкурсной или аттестационной комиссии
органа государственной власти Магаданской области, государственных органов Магаданской области)

(представитель нанимателя)

(подпись)

(фамилия, имя и отчество
(при наличии))

« ____ » _____ 20 ____ г.

<*> При направлении запроса в электронной форме, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы в области государственной службы, он может быть подписан простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью представителя нанимателя.