

ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «16» мая 2022 г. № 435-пп

г. Магадан

О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 26 января 2006 г. № 16-па

Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Магаданской области от 26 января 2006 г. № 16-па «О порядке предоставления финансовой помощи в виде субвенций за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций» следующие изменения:

- наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления субвенций из областного бюджета бюджетам городских округов Магаданской области на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий Магаданской области по выплате вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций»;

- пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субвенций из областного бюджета бюджетам городских округов Магаданской области на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий Магаданской области по выплате

вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций»;

- пункт 2 признать утратившим силу;

- Правила предоставления финансовой помощи в виде субвенций на выплату вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, утвержденные указанным постановлением, изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяется на регулируемые правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

Губернатор
Магаданской области

С.К. Носов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «16» мая 2022 г. № 435-пп

«П О Р Я Д О К

предоставления субвенций из областного бюджета бюджетам городских округов Магаданской области на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий Магаданской области по выплате вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления субвенций из областного бюджета бюджетам городских округов Магаданской области на осуществление органами местного самоуправления муниципальных образований Магаданской области (далее соответственно – городские округа, органы местного самоуправления) государственных полномочий Магаданской области по выплате вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций в соответствии с Законом Магаданской области от 05 декабря 2007 г. № 922-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Магаданской области по выплате вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций» (далее – Субвенции).

2. Министерство образования Магаданской области (далее – Министерство) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субвенций на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Субвенций предоставляются бюджетам городских округов в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом

Магаданской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, на основании соглашения о предоставлении Субвенции (далее – Соглашение), заключаемого между Министерством и администрацией городского округа по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Расчет общего объема Субвенций, предоставляемых бюджетам городских округов, производится в соответствии с приложением «Методика расчета нормативов для определения общего объема субвенций, предоставляемых бюджетам муниципальных образований на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий» к Закону Магаданской области от 05 декабря 2007 г. № 922-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Магаданской области по выплате вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций».

4. Министерство финансов Магаданской области:

- доводит до финансовых органов городских округов уведомления о предоставлении Субвенций в порядке, установленном приказом Министерства финансов Магаданской области;

- перечисляет на основании заявок, предоставленных Министерством посредством централизованной подсистемы «Исполнение бюджета» информационной системы управления общественными финансами «Региональный электронный бюджет Магаданской области», в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета бюджетные ассигнования Министерству для предоставления Субвенций.

5. Органы местного самоуправления:

- ежемесячно в срок не позднее 10 числа месяца, предшествующего очередному месяцу, направляют в Министерство заявку на перечисление Субвенции посредством централизованной подсистемы «Исполнение бюджета» информационной системы управления общественными финансами «Региональный электронный бюджет Магаданской области» в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета

и на бумажном носителе по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- ежемесячно в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, а также ежегодно не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным годом, предоставляют в Министерство отчет по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку в электронном виде на адрес электронной почты Министерства и на бумажном носителе;

- направляют Субвенции на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка.

6. Субвенции подлежат зачислению Министерством в срок до 05 числа каждого месяца бюджетам городских округов на казначейские счета, открытые Управлением Федерального казначейства по Магаданской области для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.

7. Органы местного самоуправления несут ответственность за нецелевое использование предоставленных Субвенций, недостоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Субвенции, не использованные органами местного самоуправления в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

9. Контроль за целевым использованием субвенции осуществляется Министерством, а также органами государственного финансового контроля Магаданской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления
субвенций из областного бюджета
бюджетам городских округов
Магаданской области
на осуществление органами
местного самоуправления
государственных полномочий
Магаданской области по выплате
вознаграждения за выполнение
функций классного руководителя
педагогическим работникам
муниципальных образовательных
организаций

(Форма)

С О Г Л А Ш Е Н И Е

о предоставлении субвенции из областного бюджета бюджету

(наименование городского округа Магаданской области)
на осуществление органами местного самоуправления
государственных полномочий Магаданской области по выплате
вознаграждения за выполнение функций классного руководителя
педагогическим работникам муниципальных образовательных
организаций

от «___» _____ 202__ г. г. Магадан

№ _____
(номер соглашения)

(наименование исполнительного органа государственной власти Магаданской области)

являющееся(ийся) главным распорядителем средств областного бюджета, которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субвенции городским округам Магаданской области, именуемое(ый) в дальнейшем «Главный распорядитель, в лице

(должность, ФИО лица, уполномоченного на подписание Соглашение)

действующего(ей) на основании _____,
(положение об исполнительном органе государственной власти Магаданской области
или иной документ)

с одной стороны, и _____
(наименование органа местного самоуправления)

городского округа Магаданской области, именуемое в дальнейшем

«Получатель», в лице _____
(мэра города Магадана/ главы администрации городского округа)
действующего(ей) на основании _____

(устав, доверенность, приказ или иной документ)

с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании Закона Магаданской области от «__» _____ 20__ г. № ____-ОЗ «Об областном бюджете на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов», Закона Магаданской области от 05 декабря 2007 г. № 922-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Магаданской области по выплате вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций»,

(наименование порядка предоставления субвенции из областного бюджета бюджету городского округа и реквизиты постановления Правительства Магаданской области, которым утвержден соответствующий порядок)
заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Главным распорядителем бюджету Получателя субвенции на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий Магаданской области по выплате вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю как получателю средств областного бюджета, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств областного бюджета _____, раздел _____, подраздел _____, целевая статья _____, вид расхода _____ (далее - Субвенция).

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях которых предоставляется Субвенция

2.1. Общий объем Субвенции, предоставляемой из областного бюджета Получателю составляет:

в 20__ году _____ (сумма прописью) рублей;
в 20__ году _____ (сумма прописью) рублей;
в 20__ году _____ (сумма прописью) рублей.

3. Порядок предоставления и перечисления Субвенции

3.1. Субвенция предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Магаданской области от «__» _____ 20__ г. № ____-ОЗ «Об областном бюджете на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов», и

лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю как получателю средств областного бюджета на соответствующий финансовый год.

3.2. Перечисление Субвенции из областного бюджета в бюджет Получателя осуществляется в установленном порядке на счета, открытые для казначейского обслуживания исполнения бюджета Получателя в Управлении Федерального казначейства по Магаданской области.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субвенции Получателю в пределах лимитов бюджетных обязательств на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов, доведенных Главному распорядителю как получателю средств областного бюджета.

4.1.2. Осуществлять в рамках своих полномочий контроль за целевым использованием Субвенции Получателем.

4.1.3. Осуществлять проверку отчета об использовании Субвенции, предоставляемого Получателем по утвержденной форме.

4.1.4. Запрашивать у Получателя документы и материалы, касающиеся предмета настоящего Соглашения.

4.1.5. Требовать возврата сумм нецелевого использования Субвенции в случае установления фактов нецелевого использования Субвенции или нарушения условий настоящего Соглашения.

4.1.6. Сообщать Получателю об изменениях размера предоставляемой Субвенции в случае возникновения таких изменений.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. Осуществлять консультации по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения.

4.2.2. В случае выявления нарушений требований законодательства по вопросам осуществления органами местного самоуправления государственных полномочий Магаданской области по выплате вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, в том числе нецелевого использования Субвенции, непредставления или представления Получателем отчетов с нарушением сроков, установленных пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения, Главный распорядитель направляет Получателю письменные предписания об устранении таких нарушений, в том числе по возврату бюджетных средств, использованных с нарушением (нарушениями).

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Обеспечивать целевое и эффективное использование Субвенции, представлять Главному распорядителю информацию, отчетность и документы, связанные с реализацией органами местного самоуправления

государственных полномочий по выплате вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций и расходованием предоставленной Субвенции.

4.3.2. Обеспечивать представление Главному распорядителю отчета о расходах бюджета Получателя, связанных с осуществлением органами местного самоуправления государственных полномочий Магаданской области по выплате вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, ежемесячно в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, а также ежегодно не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным периодом.

4.3.3. Исполнять письменные предписания Главного распорядителя, предусмотренные подпунктом 4.2.2 пункта 4.2 настоящего Соглашения.

4.3.4. Возвратить в областной бюджет неиспользованный в отчетном финансовом году остаток Субвенции в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4.3. Осуществлять возврат средств по письменному требованию Главного распорядителя в размере и сроки, указанные в письменном требовании Главного распорядителя.

4.5. Стороны, нарушившие обязательства по настоящему Соглашению, несут ответственность, предусмотренную настоящим Соглашением и действующим законодательством.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения, Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Ответственные должностные лица со стороны Получателя несут персональную ответственность за правильность указания банковских реквизитов и уведомление Главного распорядителя не позднее 1-го рабочего дня об их изменении.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. В этом случае Сторона, ссылающаяся на наступление таких обстоятельств, обязана не позднее чем через 10 календарных дней с момента наступления таких обстоятельств, уведомить другую Сторону в письменной форме о наступлении таких обстоятельств и обеспечить проведение консультаций

о дальнейших действиях относительно продолжения исполнения настоящего Соглашения, его расторжения либо изменения его условий.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания и действует с _____ 20__ г. до _____ 20__ г.

7. Порядок изменения и расторжения Соглашения

7.1. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны, если они подписаны уполномоченными представителями Сторон, оформлены в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.2. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется Главным распорядителем в одностороннем порядке в случае нарушения Получателем целей и порядка предоставления Субвенции, установленных настоящим Соглашением.

8. Заключительные положения

8.1. Контроль за осуществлением расходов Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субвенция, при проведении государственного финансового контроля осуществляется органами государственного финансового контроля Магаданской области.

8.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один хранится у Главного распорядителя, второй - у Получателя.

8.3. В случае возникновения споров по вопросам, предусмотренным настоящим Соглашением, или в связи с ним, Стороны обязуются принять все меры к разрешению их путем переговоров.

8.4. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, они будут разрешаться в порядке, установленном действующим законодательством.

9. Платежные реквизиты и подписи сторон:

Наименование Главного распорядителя	Наименование Получателя
Место нахождения:	Место нахождения:
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
БИК и наименование учреждения Банка России	БИК и наименование учреждения Банка России

Расчетный счет Лицевой счет ИНН/КПП ОГРН ОКТМО Код бюджетной классификации расходов, по которому отражаются расходы областного бюджета	Расчетный счет Лицевой счет ИНН/КПП ОГРН ОКТМО Код бюджетной классификации доходов, по которому учитываются субсидии, поступившие в бюджет Получателя
---	---

Наименование Главного распорядителя	Наименование Получателя
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления
субвенций из областного бюджета
бюджетам городских округов
Магаданской области
на осуществление органами
местного самоуправления
государственных полномочий
Магаданской области по выплате
вознаграждения за выполнение
функций классного руководителя
педагогическим работникам
муниципальных образовательных
организаций

(Форма)

ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ
по субвенции, предоставляемой из областного бюджета бюджетам
городских округов Магаданской области на осуществление органами
местного самоуправления государственных полномочий
Магаданской области по выплате вознаграждения за выполнение
функций классного руководителя педагогическим работникам
муниципальных образовательных организаций
за _____ 20__ г.

(наименование муниципального образования Магаданской области)
(рублей)

Наименование расходов	Остаток средств на счете на начало квартала	Фактически е расходы нарастающ им итогом с начала года	Кассовые расходы нарастающ им итогом с начала года	Итого к финансиро ванию (гр.3 –гр.4 – гр.2)
1	2	3	4	5
Расходы на выплату заработной платы				
Расходы на уплату начислений на выплаты по оплате труда				
Итого				

Руководитель _____ (подпись) _____ (ФИО)

Исполнитель
Тел. _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

**к Порядку предоставления субвенций
из областного бюджета бюджетам
городских округов Магаданской области
на осуществление органами местного
самоуправления государственных
полномочий Магаданской области
по выплате вознаграждения
за выполнение функций классного
руководителя педагогическим
работникам муниципальных
образовательных организаций**
(Форма)

О Т Ч Е Т

**о расходовании субвенций, предоставляемых из областного бюджета бюджетам городских округов
Магаданской области на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий
Магаданской области по выплате вознаграждения за выполнение функций классного руководителя
педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций за _____ 20__ г.**

(наименование муниципального образования Магаданской области)

(рублей)

Наименование расходов,	Предусмотрен о на год	Поступило субвенций		Израсходовано субвенций		Остаток бюджетных ассигнований на текущий год (гр.3- гр.5)	Остаток неиспользованных субвенций на счете ОМС (гр.5-гр.7)	Примечание, (причины возникновения остатков)
		за отчетный период	с начала года	за отчетный период	с начала года			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Расходы по оплате труда								
Начисления на выплаты по оплате труда								
Итого								

Руководитель _____
(подпись) (ФИО)

Исполнитель
Тел
