

ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «07» мая 2024 г. № 232-пп

г. Магадан

О внесении изменений в постановление администрации Магаданской области от 23 декабря 2010 г. № 741-па

Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Магаданской области от 23 декабря 2010 г. № 741-па «О порядке назначения и выплаты денежных пособий специалистам, работающим в областных государственных или муниципальных учреждениях и организациях, удаленных от административного центра Магаданской области» следующие изменения:

в Порядке назначения и выплаты денежных пособий специалистам, работающим в областных государственных или муниципальных учреждениях и организациях, удаленных от административного центра Магаданской области, утвержденном указанным постановлением:

- пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Денежное пособие назначается и выплачивается ежегодно в размере, установленном частью первой статьи 3 Закона Магаданской области от 8 декабря 2010 г. № 1334-ОЗ, организацией социальной поддержки и социального обслуживания населения Магаданской области по месту жительства либо по месту пребывания специалиста (далее – организация), работающего в областном государственном или

муниципальном учреждении и организации, удаленной от административного центра Магаданской области (далее – учреждение (организация), удаленное от административного центра).»;

- пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Денежное пособие назначается организацией на основании заявления о назначении денежного пособия (далее – заявление) с указанием способа доставки денежных средств, способа уведомления о принятом решении и следующих документов:

а) паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

б) документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, – в случае подачи заявления представителем заявителя;

в) трудового договора;

г) должностного регламента или должностной инструкции;

д) документа об образовании и о квалификации, образцы которых установлены уполномоченными федеральными органами исполнительной власти в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – документ об образовании);

е) сведений о трудовой деятельности, оформленных в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

ж) сведений о прохождении военной службы по призыву (для лиц, проходивших военную службу по призыву в течение двух лет после получения документа об образовании);

з) свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации; свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык – в случае осуществления ухода за ребенком в возрасте до полутора

лет (для лиц, родивших ребенка в течение последнего года обучения в соответствующей образовательной организации либо в течение двух лет после получения документа об образовании).»;

- пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Одновременно с заявлением заявитель (представитель заявителя) представляет в организацию следующие документы:

а) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

б) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, и документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, — в случае подачи заявления представителем заявителя;

в) трудовой договор;

г) должностной регламент или должностную инструкцию;

д) документ об образовании;

е) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, за периоды до 01 января 2020 года;

ж) сведения о прохождении военной службы по призыву (для лиц, проходивших военную службу по призыву в течение двух лет после получения документа об образовании);

з) свидетельство о рождении ребенка, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык — в случае осуществления ухода за ребенком в возрасте до полутора лет (для лиц, родивших ребенка в течение последнего года обучения в соответствующей образовательной организации либо в течение двух лет после получения документа об образовании).»;

- дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1. Заявитель (представитель заявителя) вправе самостоятельно представить в организацию следующие документы:

а) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, за периоды после 01 января 2020 года;

б) свидетельство о рождении ребенка, выданное органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации – в случае осуществления ухода за ребенком в возрасте до полутора лет (для лиц, родивших ребенка в течение последнего года обучения в соответствующей образовательной организации либо в течение двух лет после получения документа об образовании).

В случае непредставления заявителем (представителем заявителя) указанных документов, организация запрашивает соответствующие сведения в рамках межведомственного информационного взаимодействия.»;

- пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Для назначения денежного пособия за второй (третий) фактически отработанный год заявитель (представитель заявителя) представляет в организацию заявление о подтверждении права на получение денежного пособия за второй (третий) фактически отработанный год (далее – заявление о подтверждении права) с указанием способа доставки денежных средств, способа уведомления о принятом решении с приложением следующих документов:

а) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, за периоды после 01 января 2020 года;

б) справки работодателя о периоде пребывания заявителя в отпуске по уходу за ребенком (в случае пребывания заявителя в отпуске по уходу за ребенком в период, за который предоставляется денежное пособие).

В случае непредставления заявителем (представителем заявителя) документов, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, организация

запрашивает соответствующие сведения в рамках межведомственного информационного взаимодействия.»;

- дополнить пунктом 5.1 следующего содержания:

«5.1. Заявление (заявление о подтверждении права) может быть подано в организацию в срок не ранее истечения первого (второго, третьего) фактически отработанного года при наличии оснований, предусмотренных Законом Магаданской области от 08 декабря 2010 г. № 1334-ОЗ, до достижения заявителем возраста 35 лет включительно и при условии продолжения им на дату подачи заявления (заявления о подтверждении права) работы в учреждении (организации), удаленном от административного центра.

В случае если заявитель обратился с заявлением (заявлением о подтверждении права) впервые по истечении на дату подачи заявления (заявления о подтверждении права) двух (трех) фактически отработанных лет в учреждении (организации), удаленном от административного центра, выплата денежного пособия предоставляется единовременно за все фактически отработанные годы.»;

- пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Заявление и документы, указанные в пунктах 4 - 4.1 настоящего Порядка, или заявление о подтверждении права и документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, заявитель (представитель заявителя) может представить в организацию лично, посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления, или в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

При направлении заявления и документов, указанных в пунктах 4-4.1 настоящего Порядка, или заявления о подтверждении права и документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, по почте

копии представляемых документов должны быть заверены в установленном законом порядке.

При личном обращении документы, указанные в пунктах 4-5 настоящего Порядка, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке. Копии указанных документов, не заверенные в установленном законом порядке, представляются с предъявлением оригинала. В случае предоставления оригиналов документов должностное лицо организации, принимающее документы, снимает копии с оригиналов документов, удостоверяет их соответствие предоставленным документам и незамедлительно возвращает заявителю (представителю заявителя).

Заявление и документы, указанные в пунктах 4-4.1 настоящего Порядка, заявление о подтверждении права и документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, представляемые в форме электронных документов с использованием Единого портала, подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», статей 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с последующим представлением подлинных документов на обозрение в организацию в срок не позднее пяти рабочих дней со дня регистрации заявления, за исключением оригиналов документов, предусмотренных пунктом 4.1, подпунктом «а» пункта 5 настоящего Порядка.»;

- абзац третий пункта 8 изложить в следующей редакции:

«О принятых решениях, указанных в абзацах первом и втором настоящего пункта, организация информирует заявителя в течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения способом, указанным в заявлении.»;

- в пункте 11 слова «Заявление и копии предоставленных документов» заменить словами «Заявление (заявление о подтверждении права) и копии предоставленных документов»;

- пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Выплата денежного пособия производится в месяце, следующем за месяцем, в котором подано заявление с приложением документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, или заявление о подтверждении права с приложением документа, указанного в подпункте «б» пункта 5 настоящего Порядка, способом, указанным в заявлении.

Выплата денежного пособия осуществляется организацией путем перечисления указанных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации, или через организации почтовой связи.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

И.о. Губернатора
Магаданской области

А.Н. Белозерцев