

# ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «26» июня 2024 г. № 330-пп

г. Магадан

### **О внесении изменений в постановление Правительства Магаданской области от 20 апреля 2006 г. № 96-па**

В целях реализации Закона Магаданской области от 06 мая 2024 г. № 2909-ОЗ «О мерах поддержки многодетной семьи в Магаданской области» Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Магаданской области от 20 апреля 2006 г. № 96-па «О предоставлении компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан» следующие изменения:

- изложить пункт 1 в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.»;

- дополнить пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. Утвердить Порядок компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме многодетным семьям согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.»;

- гриф приложения «Порядок компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан» изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Магаданской области  
от «\_\_\_» \_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_»;

- дополнить приложением № 2 «Порядок компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме многодетным семьям» в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 23 января 2024 года.

Губернатор  
Магаданской области

С.К. Носов

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
**к постановлению Правительства**  
**Магаданской области**  
**от «26» июня 2024 г. № 330-пп**

**«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
**УТВЕРЖДЕН**  
**постановлением Правительства**  
**Магаданской области**  
**от «26» июня 2024 г. № 330-пп**

**П О Р Я Д О К**  
**компенсации расходов на оплату жилых помещений**  
**и коммунальных услуг, на уплату взноса на капитальный ремонт**  
**общего имущества в многоквартирном доме многодетным семьям**

1. Настоящий Порядок компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме многодетным семьям (далее - компенсация) распространяется на семьи, соответствующие положениям статей 1, 2 и пункта 4 статьи 3 Закона Магаданской области от 06 мая 2024 г. № 2909-ОЗ «О мерах поддержки многодетной семьи в Магаданской области» (далее – многодетная семья).

2. Компенсация в соответствии с настоящим Порядком предоставляется организациями социальной поддержки и социального обслуживания населения Магаданской области (далее – организация) по месту жительства (пребывания) многодетной семьи при условии неполучения им компенсации по прежнему месту жительства (пребывания).

3. Компенсация предоставляется на одно жилое помещение по месту жительства либо пребывания многодетной семьи на территории Магаданской области по выбору заявителя.

4. В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации компенсация не предоставляется многодетным семьям при наличии подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года (далее – задолженность).

Информацию о наличии у граждан задолженности организация получает из государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – система).

5. Для получения компенсации один из родителей (усыновителей, опекунов (попечителей), приемных родителей) многодетной семьи (далее – заявитель) представляет в организацию заявление о назначении компенсации (далее – заявление).

6. При представлении заявления посредством личного обращения в организацию или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Магаданской области (далее – МФЦ) предъявляется документ, удостоверяющий личность заявителя, если такое заявление представляется заявителем, или документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, и нотариально удостоверенная доверенность, подтверждающая полномочия, если заявление представляется представителем заявителя.

7. Документы (копии документов, сведения), необходимые для получения компенсации, перечисленные в Перечне документов (копий документов, сведений), необходимых для получения компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг, на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме многодетным семьям, согласно приложению к настоящему Порядку (далее соответственно – документы (сведения), Перечень) запрашиваются организацией в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления в порядке межведомственного взаимодействия в органах и (или)

организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) представляются заявителем в соответствии с Перечнем (в зависимости от сложившейся жизненной ситуации).

Документы (сведения) в соответствии с пунктами 2, 4 и 6 Перечня представляются заявителем лично с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы (сведения) в соответствии с пунктами 13 – 15 Перечня представляются заявителем в случае проживания многодетной семьи в доме с печным отоплением.

Заявитель вправе представить документы (сведения) в соответствии с пунктами 1, 3, 5, 7 – 12 Перечня, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, самостоятельно.

8. Заявление и документы, указанные в Перечне, могут быть представлены в организацию лично или представителем заявителя при наличии надлежаще оформленных документов, подтверждающих полномочия, в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал), а также через МФЦ.

9. При личном обращении заявителя (представителя заявителя) в организацию или МФЦ документы, указанные в Перечне, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке. Копии указанных документов, не заверенные в установленном законом порядке, представляются с предъявлением оригинала. При этом днем обращения является дата регистрации поступления заявления.

10. Заявление и документы, указанные в Перечне, представляемые в форме электронных документов с использованием единого портала,

подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

11. Организация вправе проверять достоверность представленных заявителем документов, а также указанных в заявлении сведений. В этих целях организация вправе запрашивать и безвозмездно получать необходимые документы (сведения) от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

12. Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность документов (сведений), указанных в заявлении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Основаниями для отказа в приеме заявления являются:

а) неполное или некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на едином портале;

б) истечение срока действия документа (сведений) (на день подачи заявления);

в) наличие в представленных документах (сведениях) подчисток и исправлений текста, не заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) подача заявления лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

д) наличие в представленных документах (сведениях) повреждений, не позволяющих в полном объеме использовать информацию, содержащуюся в них, для предоставления компенсации;

е) представление документов (сведений), не соответствующих по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

ж) заявление с документами (сведениями) подано в электронной форме с нарушением установленных требований.

14. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении компенсации принимается организацией в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о компенсации. Оставление заявления без рассмотрения не допускается.

15. При подаче заявления посредством единого портала организация, в случае необходимости представления документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя в соответствии с абзацами вторым и третьим пункта 7 настоящего Порядка, не позднее одного рабочего дня со дня регистрации заявления направляет заявителю через единый портал уведомление о необходимости представления документов (сведений).

Заявитель в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления от организации представляет документы (сведения), обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

16. В случае если при личном обращении заявителя (представителя заявителя) за предоставлением компенсации, в том числе через МФЦ, посредством почтовой связи представлен неполный комплект документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя в соответствии с настоящим Порядком, заявитель обязан представить в организацию в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления организацией недостающие документы (сведения).

17. Срок рассмотрения заявления приостанавливается на 10 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

18. В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, неполной информации, организация приостанавливает предоставление компенсации и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет заявителя через единый портал, если заявление было подано через единый портал, или способом, указанным в заявлении, поданном лично или через МФЦ, о приостановлении рассмотрения заявления с указанием информации, подлежащей корректировке, но не более чем на 5 рабочих дней со дня получения заявителем уведомления.

Заявитель в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о приостановке предоставления услуги направляет в организацию (способом, указанным в заявлении о компенсации), доработанное заявление и (или) доработанные документы (сведения).

19. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

а) представление документов (сведений) в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме;

б) несоответствие заявителя категории лиц, имеющих право на предоставление компенсации;

в) представление заявителем неполного комплекта документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя в соответствии с настоящим Порядком, по истечении срока, предусмотренного пунктами 15, 16 и 18 настоящего Порядка для представления доработанных заявителем документов (сведений);

г) наличие у заявителя подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом судебной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, образовавшейся не более чем за 3 последних года;



д) на день подачи заявления заявитель уже является получателем компенсации.

20. Решение о предоставлении компенсации либо об отказе в предоставлении компенсации направляется способом, указанным в заявлении о компенсации.

21. Компенсация предоставляется с месяца обращения в организацию с заявлением.

Для семей, имеющих право на установление статуса многодетной семьи со дня вступления в силу Указа Президента Российской Федерации от 23 января 2024 г. № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей», компенсация предоставляется с 23 января 2024 года в случае обращения за ее предоставлением до 01 сентября 2024 года.

Семьям, которые признаны многодетными до дня вступления в силу Указа Президента Российской Федерации от 23 января 2024 г. № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей», и которым назначена компенсация платы за коммунальные услуги, предоставленные в жилом помещении и в процессе использования общего имущества в многоквартирном доме, в соответствии с Законом Магаданской области от 28 декабря 2004 г. № 523-ОЗ «О статусе многодетной семьи в Магаданской области и мерах ее социальной поддержки», компенсация платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и (или) платы за содержание жилого помещения, установленная абзацем третьим подпункта 1 статьи 1 Закона Магаданской области от 06 мая 2024 г. № 2909-ОЗ «О мерах поддержки многодетной семьи в Магаданской области», устанавливается в беззаявительном порядке с 23 января 2024 года.

22. Выплата компенсации производится в срок до последнего числа каждого месяца способом, указанным в заявлении.

23. Компенсация расходов по приобретению и доставке твердого топлива производится в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Расходы по приобретению и доставке твердого топлива могут возмещаться на основании договора с организациями (независимо от организационно-правовой формы), предоставляющими соответствующие услуги.

24. Компенсация расходов по оплате горячего водоснабжения производится при оборудовании жилых помещений централизованным горячим водоснабжением, а при отсутствии такового - при установке и использовании оборудования для подогрева воды с разрешения, оформленного в установленном порядке.

25. Начисление и выплата сумм компенсации за коммунальные услуги осуществляется исходя из нормативов потребления, утверждаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке, с перерасчетом сумм компенсации исходя из объема потребленных коммунальных услуг, определенного по показаниям приборов учета, но не более нормативов потребления, утверждаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

26. Перерасчет суммы компенсации осуществляется организациями 2 раза в год по сведениям, предоставленным организациями (независимо от организационно-правовой формы), предоставляющими коммунальные услуги, о фактическом объеме предоставленных коммунальных услуг.

27. Организации имеют право проверить обоснованность и соответствие объема потребленных услуг их целевому использованию для бытовых нужд потребителя, в том числе с привлечением экспертизы. В случае выявления фактов использования тепла и электроэнергии для извлечения доходов компенсация начисляется в пределах нормативов потребления для бытовых нужд.

28. Суммы компенсации подлежат перерасчету в следующих случаях, влияющих на размер и условия начисления компенсации:

- с 1 числа месяца изменения цен и тарифов на коммунальные услуги и размера платы за жилое помещение;
- с 1 числа первого месяца периода, за который производится перерасчет в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка;
- изменения основания предоставления мер социальной поддержки, видов коммунальных услуг и услуг по содержанию и ремонту жилого помещения, количества проживающих совместно с получателем компенсации, имеющим право на получение мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, в жилом помещении граждан, общей площади жилого помещения, жилой площади жилого помещения в коммунальной квартире или общежитии, смена места жительства - с 1 числа месяца, следующего за месяцем наступления соответствующего случая.

29. При наступлении обстоятельств, влияющих на размер и условия начисления компенсации, указанных в абзаце четвертом пункта 28 настоящего Порядка, граждане в течение 14 календарных дней со дня наступления указанных обстоятельств обязаны известить об их наступлении организацию.

30. Сумма компенсации, излишне выплаченная получателю компенсации вследствие злоупотреблений с его стороны (непредставление или несвоевременное представление сведений о наступлении обстоятельств, влияющих на размер и условия представления компенсации согласно пункту 28 настоящего Порядка, представление документов, содержащих неполные и (или) недостоверные сведения), по результатам перерасчета, произведенного в порядке, установленном пунктом 26 настоящего Порядка, а также вследствие ошибки, допущенной организацией при расчете размера компенсации, исключается из сумм начисляемой в последующие периоды компенсации (при наличии права на

ее получение) до полного погашения указанной суммы. При прекращении права на получение компенсации в последующие месяцы и в случае отказа получателя компенсации от добровольного возврата излишне выплаченных сумм компенсации указанные денежные средства истребуются организацией по иску в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

31. В случае предоставления компенсации в заниженном размере вследствие ошибки, допущенной организацией при расчете размера компенсации, недоплаченные средства выплачиваются получателю компенсации в месяце, следующим за месяцем, в котором была обнаружена ошибка. Выплата недоплаченных средств осуществляется и в том случае, когда месяц, в течение которого они должны быть выплачены, приходится на период, когда получатель компенсации утратил право на получение компенсации.

32. Выплата компенсации прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили следующие обстоятельства:

- а) несоответствие заявителя категории лиц, имеющих право на предоставление компенсации;
- б) выезд семьи получателя компенсации на постоянное место жительства за пределы Магаданской области;
- в) смерть получателя компенсации;
- г) наличие у заявителя подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом судебной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, образовавшейся не более чем за 3 последних года.

33. Компенсация, не назначенная (невыплаченная) гражданину своевременно по вине организации, выплачивается за прошлое время без ограничения каким-либо сроком.

34. Начисленные компенсации, не полученные гражданами своевременно не по вине организации, выплачиваются за все прошлое время, но не более чем за 3 года перед обращением за их получением.

35. Личные дела получателей компенсации после прекращения выплаты хранятся в течение 5 лет.

---

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
**к Порядку компенсации расходов**  
**на оплату жилых помещений**  
**и коммунальных услуг, на уплату**  
**взноса на капитальный ремонт общего**  
**имущества в многоквартирном доме**  
**многодетным семьям**

**П Е Р Е Ч Е Н Ь**

**документов (копий документов, сведений), необходимых для**  
**получения компенсации расходов на оплату жилых помещений и**  
**коммунальных услуг, на уплату взноса на капитальный ремонт**  
**общего имущества в многоквартирном доме многодетным семьям**

Наименование документа (сведений)	Источник документов (копий документов, сведений)/способ получения
1. Сведения о рождении (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия;  ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
2. Сведения о рождении (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия;  заявитель (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации)/посредством представления подтверждающих документов
3. Сведения о смерти (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия;  ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством

Наименование документа (сведений)	Источник документов (копий документов, сведений)/способ получения
	единой системы межведомственного электронного взаимодействия
4. Сведения о смерти (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия;  заявитель (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации)/посредством представления подтверждающих документов
5. Сведения о заключении (расторжении) брака (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия;  ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
6. Сведения о заключении (расторжении) брака (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия;  заявитель (в случае отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации)/посредством представления подтверждающих документов
7. Сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства над ребенком	Социальный фонд России (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
8. Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в Магаданской области	МВД России (ведомственная информационная система)/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия;  ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения

Наименование документа (сведений)	Источник документов (копий документов, сведений)/способ получения
	о населении Российской Федерации) посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
9. Сведения об отсутствии подтвержденной вступившими в законную силу судебными актами непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась не более чем за 3 последних года	Минстрой России (государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
10 Сведения о недвижимом имуществе, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости	публично-правовая компания «Роскадастр», посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
11 Сведения о начислениях, о произведенных платежах и характеристиках объектов жилищного фонда	Минстрой России (государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия;  заявитель (в случае отсутствия сведений в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства), посредством представления подтверждающих документов
12 Сведения о назначении меры социальной поддержки в другом субъекте Российской Федерации	Социальный фонд России (Единая государственная информационная система социального обеспечения), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
13 Сведения о факте обучения детей в возрасте до 23 лет в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения	заявитель/посредством представления подтверждающих документов
14 Документ, содержащий сведения о приобретении твердого топлива, об оказании услуг по доставке твердого топлива	заявитель (в случае проживания семьи в частном домостроении с печным отоплением) /посредством представления подтверждающих документов
15 Документ, содержащий сведения о годе постройки частного домостроения для расчета	заявитель (в случае проживания семьи в частном домостроении с печным отоплением) /посредством представления подтверждающих документов



Наименование документа (сведений)	Источник документов (копий документов, сведений)/способ получения
компенсации расходов по приобретению твердого топлива	

---