

**МАГАДАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**14.04.2011**

**Магадан**

**№ 248-па**

**Об утверждении Правил осуществления областным государственным  
бюджетным учреждением полномочий исполнительного органа  
государственной власти Магаданской области по исполнению  
публичных обязательств перед физическим лицом,  
подлежащих исполнению в денежной форме,  
и финансового обеспечения их осуществления**

В соответствии со статьей 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» администрация Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Правила осуществления областным государственным бюджетным учреждением полномочий исполнительного органа государственной власти Магаданской области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя губернатора области Судьина В.П.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 01 июля 2012 года.

Губернатор  
Магаданской области

Н. Дудов

**Утверждены**  
**постановлением администрации**  
**Магаданской области**

**от 14.04.2011 № 248-па \_\_\_\_**

**ПРАВИЛА**

**осуществления областным государственным бюджетным  
учреждением полномочий исполнительного органа государственной  
власти Магаданской области по исполнению публичных обязательств  
перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме,  
и порядок финансового обеспечения их осуществления**

1. Настоящие Правила определяют порядок осуществления областным государственным бюджетным учреждением (далее – учреждение) полномочий исполнительного органа государственной власти Магаданской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения, по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и порядок финансового обеспечения их осуществления.

2. Публичными обязательствами в целях настоящих Правил являются публичные обязательства Магаданской области перед физическим лицом, подлежащие исполнению учреждением от имени исполнительного органа государственной власти Магаданской области в денежной форме, в установленном законом, иным нормативным правовым актом размере, или имеющие установленный порядок индексации и не подлежащие включению в нормативные затраты на оказание государственных услуг (далее – публичные обязательства).

3. Исполнительные органы государственной власти Магаданской области, в отношении учреждений, которые находятся в их ведении,

представляют в департамент финансов администрации Магаданской области (далее – департамент финансов) для согласования информации о планируемых объемах бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств, полномочия, по исполнению которых будут осуществляться учреждениями (далее – информация). Информация представляется вместе с материалами, необходимыми для составления проекта областного бюджета на очередной финансовый год, в порядке и в соответствии с методикой планирования бюджетных ассигнований областного бюджета, установленной распоряжением департамента финансов администрации Магаданской области.

В информации указываются:

- правовое основание возникновения публичного обязательства;
- вид выплаты в соответствии с публичным обязательством;
- размер выплаты и порядок расчета в соответствии с нормативным правовым актом;
- категория получателей.

4. Департамент финансов в течение 10 рабочих дней со дня поступления информации согласовывает ее или при наличии замечаний возвращает информацию с указанием причин, послуживших основанием для ее возврата.

5. Исполнительный орган государственной власти Магаданской области в течение месяца со дня утверждения ему в установленном порядке, как главному распорядителю средств областного бюджета соответствующих бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств, принимает правовой акт об осуществлении учреждением полномочий исполнительного органа государственной власти Магаданской области по исполнению публичных обязательств, информация об исполнении которых согласована с департаментом финансов (далее – приказ).

6. В приказе указываются:

а) публичные обязательства, полномочия по осуществлению которых передаются исполнительным органом государственной власти Магаданской области учреждению;

б) права и обязанности учреждения по исполнению переданных ему полномочий исполнительного органа государственной власти Магаданской области;

в) ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение учреждением переданных полномочий исполнительного органа государственной власти Магаданской области;

г) порядок проведения исполнительным органом государственной власти Магаданской области контроля за осуществлением учреждением переданных полномочий исполнительного органа государственной власти Магаданской области;

д) реквизиты лицевого счета учреждения в территориальном органе Федерального казначейства, предназначенного для отражения операций по осуществлению полномочий по исполнению публичных обязательств исполнительного органа государственной власти Магаданской области.

7. Копия приказа (выписка из приказа) направляется исполнительным органом государственной власти Магаданской области в учреждение в течение 2 рабочих дней со дня его подписания руководителем исполнительного органа государственной власти Магаданской области.

8. Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня получения копии приказа (выписки из приказа) представляет в территориальный орган Федерального казначейства документы, необходимые для открытия лицевого счета, указанного в подпункте «д» пункта 6 настоящих Правил, исполнительному органу государственной власти Магаданской области как получателю бюджетных средств, в порядке, установленном

Федеральным казначейством. Основанием для открытия указанного лицевого счета является копия приказа (выписка из приказа).

9. Финансовое обеспечение осуществления учреждением полномочий исполнительного органа государственной власти Магаданской области по исполнению публичных обязательств осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели.

10. Учреждение осуществляет оплату денежных обязательств по исполнению публичных обязательств от имени исполнительного органа государственной власти Магаданской области на основании платежных документов, представленных им в территориальный орган Федерального казначейства.

11. Учреждение представляет в исполнительный орган государственной власти Магаданской области отчетность об исполнении публичных обязательств в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации для составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации получателями бюджетных средств.

12. Информация об осуществлении учреждением полномочий исполнительного органа государственной власти Магаданской области по исполнению публичных обязательств отражается в отчете о результатах деятельности государственного областного бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, предоставляемом учреждением в порядке и по форме, которые установлены исполнительным органом государственной власти Магаданской области, в ведении которого находятся учреждения.

---