

ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «24» декабря 2015 г. № 900-пп

г. Магадан

О внесении изменений в постановление Правительства Магаданской области от 06 февраля 2014 г. № 71-пп

Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Магаданской области от 06 февраля 2014 г. № 71-пп «О мерах по реализации государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области на 2014-2020 годы» следующие изменения:

1.1. Дополнить постановление:

- пунктом 7.2 следующего содержания:

«7.2. Утвердить Правила предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Магаданской области на возмещение части затрат на уплату страховых премий по договорам страхования (приложение № 7).»;

- приложением № 7 «Правила предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Магаданской области на возмещение части затрат на уплату страховых премий по договорам страхования» согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

1.2. Правила предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Магаданской области на поддержку животноводства, утвержденные указанным постановлением изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. Правила предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Магаданской области на поддержку растениеводства, утвержденные указанным постановлением изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.4. Правила предоставления средств из областного бюджета Магаданской области на поддержку малых форм хозяйствования, утвержденные указанным постановлением изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.5. Правила предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденные указанным постановлением изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.6. Правила предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Магаданской области на поддержку технической и технологической модернизации, инновационного развития сельскохозяйственного производства, утвержденные указанным постановлением изложить в редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.7. Правила предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Магаданской области на поддержку мелиорации земель сельскохозяйственного назначения,

утвержденные указанным постановлением, изложить в редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.

И.о. губернатора
Магаданской области

Б. Журавлев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «24» декабря 2015 г. № 900

«П Р А В И Л А

предоставления субсидий из областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям Магаданской области
на поддержку животноводства

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок и условия предоставления субсидий из бюджета Магаданской области сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) (получателям субсидий), являющимся таковыми в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее – субсидии), по мероприятиям Подпрограммы «Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства на 2014-2020 годы» за исключением мероприятий «Государственная поддержка кредитования подотрасли животноводства, переработки ее продукции, развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства», «Управление рисками в подотраслях растениеводства», Подпрограммы «Развитие мясного скотоводства на 2016-2020 годы», Подпрограммы «Развитие молочного скотоводства на 2016-2020 годы», Подпрограммы «Поддержка племенного дела, селекции и семеноводства на 2016-2020 годы», за исключением мероприятий «Развитие элитного семеноводства» и «Поддержка сортообновления и сортосмены» (далее – Подпрограмма) государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области на 2014-2020 годы» (далее – Программа), утвержденной постановлением

администрации Магаданской области от 20 ноября 2013 г. № 1143-па.

Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Магаданской области на поддержку животноводства осуществляется по следующим направлениям:

- предоставление субсидий на реализованное товарное молоко;
- предоставление субсидий на произведенную животноводческую продукцию;
- предоставление субсидий на поддержку северного оленеводства;
- предоставление субсидий на приобретение племенной продукции;
- предоставление субсидий на приобретение пчелопакетов;
- предоставление субсидий на идентификацию маточного поголовья крупного рогатого скота молочного направления;
- предоставление субсидий на поддержание финансовой устойчивости сельскохозяйственных товаропроизводителей.

Производителями молока, мяса крупного и мелкого рогатого скота, а также мяса свиней и птицы, яйца, сельхозтоваропроизводителями, занимающимися выращиванием оленей, для целей настоящих Правил признаются сельскохозяйственные товаропроизводители, которыми при государственной регистрации в налоговом органе в качестве основного вида деятельности (или дополнительного – для многоотраслевых хозяйств) заявлен вид сельскохозяйственной деятельности, соответствующий кодам Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД, ОКВЭД2).

1.2. Целями предоставления субсидий являются:

- создание условий для сохранения достигнутого уровня производства молока и увеличения производства яйца, мяса, меда;
- повышение конкурентоспособности продукции животноводства сельскохозяйственных товаропроизводителей Магаданской области на рынке области;

- повышение финансовой устойчивости сельскохозяйственных товаропроизводителей;
- содействие развитию оленеводства – традиционной отрасли деятельности коренных малочисленных народов Севера.

1.3. Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям осуществляется в порядке, установленном разделом 2 настоящих Правил, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Магаданской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с объемами финансирования, определенными по мероприятиям Подпрограммы Программы.

Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Магаданской области.

1.4. Субсидии не предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям:

- находящимся в стадии ликвидации или банкротства (конкурсное производство);
- получившим административное наказание в виде административного приостановления деятельности на период административного приостановления деятельности;
- допустившим нарушение условий, установленных при предоставлении субсидии, нецелевое использование средств бюджета Магаданской области и не осуществившим возврат денежных средств в бюджет Магаданской области при совершении вышеуказанных нарушений.

Сельскохозяйственные товаропроизводители обязаны письменно информировать министерство сельского хозяйства, рыболовства и продовольствия Магаданской области (далее – Минсельхозрыбпрод)

в 10-дневный срок с даты введения процедур ликвидации, банкротства, административного приостановления деятельности.

1.5. Условиями предоставления субсидий являются:

- включение в реестр получателей государственной поддержки сельскохозяйственного производства;
- заключение и исполнение соглашений с Минсельхозрыбпродом о комплексном участии в реализации мероприятий Программы.

1.6. Предоставление субсидий осуществляется на основании заявления, составленного по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

1.7. Предоставление документов сельскохозяйственными товаропроизводителями для получения субсидий по мероприятиям Подпрограммы осуществляется в сроки, установленные разделом 2 настоящих Правил.

Если дата предоставления документов приходится на нерабочий (выходной) день, то сроком предоставления документов считается следующий за ним рабочий день.

Документы, предоставленные сельскохозяйственными товаропроизводителями после установленных настоящими Правилами сроков, не рассматриваются и к субсидированию не принимаются.

Сельскохозяйственные товаропроизводители вправе представлять документы для получения субсидий в электронном виде посредством электронной почты (msx@49gov.ru) либо факсимильной связи с обязательным последующим направлением подписанных документов на бумажном носителе почтовой связью.

1.8. Документы, представленные сельскохозяйственными товаропроизводителями, для получения субсидий регистрируются в день их поступления в Минсельхозрыбпрод в программе «Дело» в порядке очередности их поступления. Днем поступления документов в

Минсельхозрыбпрод считается дата регистрации документов в программе «Дело». Регистрационная запись включает в себя регистрационный номер поступившего пакета документов, дату и время (часы, минуты) его приема. Журнал регистрации документов для получения субсидии не позднее 05 числа следующего за отчетным месяцем, распечатывается из программы «Дело» пронумеровывается, прошнуровывается и скрепляется печатью.

Минсельхозрыбпрод рассматривает представленные сельскохозяйственными товаропроизводителями документы, необходимые для получения субсидий, в течение 10 рабочих дней. По окончании установленного срока рассмотрения документов Минсельхозрыбпрод:

1) В случае соответствия представленных заявителем документов требованиям, установленным разделом 2 настоящих Правил, соответствия заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 1.4 и условиям, установленным пунктом 1.5 настоящих Правил:

- включает заявителя в число получателей субсидии;
- в течение 10 рабочих дней после наступления установленной даты представления документов производит расчет субсидий.

Перечисление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям за счет средств областного бюджета осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных законом Магаданской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, согласно поданной Минсельхозрыбпродом заявке на финансирование в министерство финансов Магаданской области, которое, в свою очередь, перечисляет данные средства на счет Минсельхозрыбпрода, открытый в Территориальном органе Федерального казначейства.

В течение 3 рабочих дней с момента получения средств на счет

Минсельхозрыбпрод, Минсельхозрыбпрод представляет в Территориальный орган Федерального казначейства для перечисления субсидий на счета получателей субсидий, открытые ими в кредитных организациях, по каждому заемщику оформленный в установленном порядке платежный документ на перечисление средств.

2) В случае несоответствия заявителя требованиям, предусмотренным пунктами 1.4, 1.5 настоящих Правил – отказывает заявителю в предоставлении субсидий, о чем письменно уведомляет заявителя в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов и вносит соответствующую запись в журнал регистрации.

3) В случае несоответствия представленных заявителем документов требованиям, установленным разделом 2 настоящих Правил, в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов возвращает их заявителю с сопроводительным письмом с указанием причин возврата документов и вносит соответствующую запись в журнал регистрации.

Заявитель вправе повторно представить документы в Минсельхозрыбпрод до сроков, установленных разделом 2 настоящих Правил, по соответствующим направлениям государственной поддержки.

4) В случае установления недостоверности сведений, указанных в представленных получателями субсидий документах в результате анализа документов, а также непредставления документов в соответствии с перечнем документов, установленным разделом 2 настоящих Правил, субсидии не выплачиваются.

1.9. В случае нарушения условий предоставления субсидий, установленных пунктом 1.5 настоящих Правил, и (или) необоснованного получения субсидий в результате представления в Минсельхозрыбпрод недостоверных сведений, указанных в документах, представляемых в соответствии с разделом 2 настоящих Правил, субсидии подлежат возврату в областной бюджет.

Минсельхозрыбпрод в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии в областной бюджет.

Получатель субсидий в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате предоставленных субсидий в областной бюджет перечисляет субсидии в областной бюджет.

В случае невозврата в установленный срок субсидий Минсельхозрыбпрод принимает меры к их взысканию в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.10. Получатели субсидий в соответствии с действующим законодательством несут ответственность за представление заведомо ложных, не соответствующих действительности сведений, содержащихся в представляемых документах на получение субсидий.

1.11. Минсельхозрыбпрод по согласованию с министерством финансов Магаданской области вправе осуществлять перераспределение объемов финансирования между мероприятиями и подпрограммами Программы без изменения общего объема ее финансирования.

1.12. Минсельхозрыбпрод, а также органы государственного финансового контроля Магаданской области осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с действующим законодательством.

Минсельхозрыбпрод имеет право осуществлять проверку соответствия действительности сведений, содержащихся в представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями документах на получение субсидий.

2. Порядок предоставления субсидий на реализацию мероприятий Подпрограммы

2.1. Основное мероприятие «Развитие молочного скотоводства»

2.1.1. Субсидии предоставляются путем возмещения части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока высшего и (или) первого сорта и (или) козьего молока (далее – молоко).

2.1.2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, имеющим поголовье коров и (или) коз молочного направления и осуществляющим производство, реализацию и (или) собственную переработку молока, исходя из следующих критериев отбора:

а) недопущение снижения объема производства молока по отношению к соответствующему периоду предыдущего года;

б) наличие у сельскохозяйственных товаропроизводителей поголовья коров и (или) коз на 01 число месяца их обращения в Минсельхозрыбпрод о предоставлении средств на возмещение части затрат на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока.

2.1.3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям за счет средств областного бюджета, а также за счет средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в виде субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока.

Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом исходя из объемов

бюджетных ассигнований областного бюджета и средств, поступивших из федерального бюджета на мероприятие, по ставкам, рассчитанным Минсельхозрыбпродом, полученным делением размера объема бюджетных ассигнований областного бюджета и средств, поступивших из федерального бюджета, на мероприятие соответственно на объем реализации и (или) отгрузки на собственную переработку сельскохозяйственными товаропроизводителями молока высшего и первого сортов в текущем году пропорционально объемам, определяемым на основании документов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.1.4.

Субсидии выплачиваются четыре раза в год.

Субсидии на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего молока за IV квартал текущего года выплачиваются в I квартале следующего года (в рамках лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в очередном финансовом году).

2.1.4. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Минсельхозрыбпрод до 05 февраля, 05 апреля, 05 июля, 05 октября (включительно):

1. Заявление о предоставлении субсидий.

2. Заверенные получателями субсидий копии следующих документов:

- реестры документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока, за каждый месяц учетного периода;

- приемные квитанции, подтверждающие реализацию и (или) отгрузку на собственную переработку молока в зачетном или физическом весе, а также его сортность.

2.2. Основное мероприятие «Развитие северного оленеводства и табунного коневодства»

2.2.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (сельскохозяйственным организациям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, включая индивидуальных предпринимателей), занимающимся выращиванием оленей, имеющим поголовье оленей, исходя из следующих критериев отбора:

- а) осуществление самостоятельного выпаса оленей;
- б) недопущение снижения поголовья оленей по отношению к соответствующему периоду предыдущего года.

2.2.2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям за счет средств областного бюджета, а также за счет средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в виде субсидий на возмещение части затрат по наращиванию поголовья северных оленей.

Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом, исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета и средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в виде субсидий на мероприятие, поголовья оленей, имеющих на начало текущего года у сельскохозяйственных товаропроизводителей, определяемого на основании документов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.2.3 настоящего пункта.

Субсидии выплачиваются один раз в год.

2.2.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Минсельхозрыбпрод до 10 февраля (включительно):

1. Заявление о предоставлении субсидий.

2. Акты инвентаризации поголовья оленей, составленные по формам согласно приложениям № 2 и № 3 к настоящим Правилам, с участием представителей органов местного самоуправления и сельскохозяйственных товаропроизводителей.

2.3. Основное мероприятие «Поддержка племенного животноводства»

2.3.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, имеющим поголовье сельскохозяйственных животных, на приобретение племенного молодняка крупного рогатого скота молочного и мясного направлений в племенных стадах, зарегистрированных в государственном племенном регистре, по ставке за 1 кг живой массы.

2.3.2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям за счет средств областного бюджета, а также за счет средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в виде субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на приобретение племенного молодняка.

Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом:

- исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета по мероприятию в текущем году, условия о предельном уровне возмещения понесенных затрат не более 50 % стоимости приобретения и доставки племенного молодняка, и общим затратам сельскохозяйственных товаропроизводителей по приобретению племенного молодняка, определяемым на основании документов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.3.3 настоящего пункта;

- исходя из объема средств, поступивших из федерального бюджета, на мероприятие, ставки на 1 кг живой массы приобретаемого племенного молодняка, и общей живой массы племенного молодняка, приобретенного сельскохозяйственными товаропроизводителями, определяемой на основании документов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.3.3 настоящего пункта.

В текущем финансовом году к субсидированию принимаются также затраты, понесенные сельскохозяйственными товаропроизводителями в IV квартале предшествующего года.

Субсидии выплачиваются один раз в год.

2.3.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Минсельхозрыбпрод до 05 октября (включительно):

1. Заявление о предоставлении субсидий.

2. Заверенные получателями субсидий копии следующих документов:

- договоров;
- свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре;
- племенных свидетельств или паспортов, выданных племенной организацией;
- товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных, и (или) актов выполненных работ (оказанных услуг) или приемки племенного материала;
- платежных документов.

2.4. Основное мероприятие «Субсидии на производство молока»

2.4.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям – производителям молока на производство молока

коровьего и (или) козьего, с учетом выполнения принятого сельскохозяйственным товаропроизводителем плана производства молока.

2.4.2. Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом ежемесячно, исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета по мероприятию, общего количества произведенного молока за отчетный месяц, определяемого на основании документов, предоставленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.4.4 настоящего пункта.

2.5.3. Субсидии, рассчитанные в соответствии с подпунктами 2.4.1, 2.4.2 пункта 2.4 настоящих Правил, подлежат уменьшению посредством уменьшения включаемого в расчет субсидируемого количества молока (рассчитываются на условное молоко) на 1 % за каждый процент недополучения запланированного объема производства молока нарастающим итогом с начала текущего года.

Уменьшение не производится, если снижение показателей произошло по причине:

- недополучения урожая кормовых культур в запланированном объеме в предыдущем году в результате воздействия опасных для производства сельскохозяйственной продукции природных явлений (засуха, заморозки, вымерзание, выпревание, градобитие, землетрясение, лавина, сель, половодье и переувлажнение почвы), факт наступления которых должен быть подтвержден документом, выданным соответствующим уполномоченным органом (организацией), предоставляемым сельскохозяйственным товаропроизводителем в Минсельхозрыбпрод;
- болезней животных при возникновении эпизоотической обстановки.

Субсидии на производство молока за декабрь текущего года выплачиваются в феврале следующего года (в рамках лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в очередном финансовом году).

Субсидии выплачиваются ежемесячно.

2.4.4. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Минсельхозрыбпрод ежемесячно до 05 числа (за декабрь до 05 февраля) (включительно):

1. Заявление о предоставлении субсидий.
2. Лист учета поголовья фуражных коров, коз и выхода продукции за прошедший месяц текущего года согласно приложению № 4 к настоящим Правилам.
3. Информацию о производстве молока коровьего и (или), козьего согласно приложению № 5 к настоящим Правилам.

2.5. Основное мероприятие «Государственная поддержка товарного маточного поголовья крупного рогатого скота мясных пород и помесей»

2.5.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям занимающимся выращиванием мясного скота специализированных мясных пород и их помесей, на поддержку содержания товарного маточного поголовья крупного рогатого скота мясных пород и их помесей.

2.5.2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям за счет средств областного бюджета, а также за счет средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в виде субсидий на поддержку товарного маточного поголовья крупного рогатого скота мясных пород и их помесей.

Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета и средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в виде субсидий на мероприятие маточного поголовья крупного рогатого скота мясных пород и их помесей, имеющих на 01 сентября текущего года у сельскохозяйственных товаропроизводителей, определяемого на основании документов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.5.3 настоящего пункта.

Субсидии выплачиваются один раз в год.

2.5.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Минсельхозрыбпрод до 05 сентября (включительно):

1. Заявление о предоставлении субсидий.

2. Реестр маточного поголовья крупного рогатого скота мясных пород и их помесей по состоянию на 01 сентября текущего года согласно приложению № 6 к настоящим Правилам.

2.6. Основное мероприятие «Идентификация маточного поголовья крупного рогатого скота молочного направления»

2.6.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, занимающимся молочным скотоводством, на возмещение части затрат по проведению идентификации маточного поголовья крупного рогатого скота молочного направления.

2.6.2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям за счет средств областного бюджета, а также за счет средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в виде субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на проведение идентификации маточного поголовья

крупного рогатого скота молочного направления.

Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом, исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета и средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в виде субсидий на мероприятие, идентифицированного маточного поголовья крупного рогатого скота молочного направления в текущем году, определяемого на основании документов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.6.3 настоящего пункта.

Субсидии выплачиваются один раз в год.

2.6.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Минсельхозрыбпрод до 05 октября (включительно):

1. Заявление о предоставлении субсидий.

2. Реестр маточного поголовья крупного рогатого скота молочного направления, идентифицированного в текущем году, согласно приложению № 7 к настоящим Правилам.

2.7. Мероприятие «Субсидии на комбикорма, фуражное зерно на производство яйца»

2.7.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям – производителям яйца для приобретения комбикорма или фуражного зерна из расчета расходования 150 кг комбикорма или фуражного зерна на производство 1 тыс. штук яйца куриного и 45 кг на производство 1 тыс. штук яйца перепелиного и с учетом выполнения принятого сельскохозяйственным товаропроизводителем плана производства яйца.

2.7.2. Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом

ежемесячно, исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета по мероприятию, общего количества произведенного яйца за отчетный месяц, определяемого на основании документов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.7.4 настоящего пункта.

2.7.3. Субсидии, рассчитанные в соответствии с подпунктами 2.7.1 и 2.7.2 настоящего пункта, подлежат уменьшению посредством уменьшения нормативной потребности в комбикорме на количество произведенных яиц (рассчитываются на условную нормативную потребность в комбикорме) на 1 % за каждый процент недополучения запланированного объема производства яйца нарастающим итогом с начала текущего года.

Исключением являются наступление обстоятельств непреодолимой силы (наводнение, землетрясение), несчастных случаев (пожар, транспортировка авиатранспортом), болезни птицы в случае возникновения эпизоотической ситуации, повлекших за собой вынужденный забой или падеж птицы, факт наступления которых должен быть подтвержден документом, выданным соответствующим уполномоченным органом (организацией), представляемым сельскохозяйственным товаропроизводителем в Минсельхозрыбпрод.

Субсидии на комбикорма, фуражное зерно на производство яйца за декабрь текущего года выплачиваются в феврале следующего года (в рамках лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в очередном финансовом году).

Субсидии выплачиваются ежемесячно.

2.7.4. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Минсельхозрыбпрод ежемесячно до 05 числа (за декабрь до 05 февраля) (включительно):

1. Заявление о предоставлении субсидий.
2. Лист учета выхода продукции за прошедший месяц текущего года

по форме согласно приложению № 8 к настоящим Правилам.

3. Информацию о производстве яйца и нормативной потребности в комбикорме для их производства, по форме согласно приложению № 9 к настоящим Правилам.

2.8. Мероприятие «Поддержка производства мяса свиней»

2.8.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, имеющим поголовье свиней и занимающимся производством мяса свиней, на субсидирование приобретения комбикорма из расчета расходования 411,9 кг комбикорма на выращивание на убой 1 головы до 110 кг живого веса и с учетом выполнения принятого сельскохозяйственным товаропроизводителем плана выращивания свиней в живом весе на убой.

2.8.2. Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета по мероприятию, нормативной потребности в комбикорме, необходимом для выращивания свиней на убой в живом весе, определяемой на основании документов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.8.4. настоящего пункта.

2.8.3. Субсидии, рассчитанные в соответствии с подпунктами 2.8.1 и 2.8.2 настоящего пункта, подлежат уменьшению посредством уменьшения нормативной потребности в комбикорме на выращенное на убой поголовье свиней (рассчитываются на условную нормативную потребность в комбикорме) на 1 % за каждый процент недополучения запланированного объема производства свиней на убой в живом весе нарастающим итогом с начала текущего года.

Уменьшение не производится, если снижение показателя произошло по причине болезней животных при возникновении эпизоотической обстановки и иных страховых случаев, указанных в приложении № 7 к настоящему постановлению.

Субсидии на производство мяса свиней за IV квартал текущего года выплачиваются в I квартале следующего года (в рамках лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в очередном финансовом году).

Субсидии выплачиваются четыре раза год.

2.8.4. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Минсельхозрыбпрод до 05 февраля, 05 апреля, 05 июля, 05 октября (включительно):

1. Заявление о предоставлении субсидий.
2. Реестр заключений ветеринарно-санитарной экспертизы за учетный период по форме согласно приложению № 10 к настоящим Правилам.
3. Информацию о производстве свиней на убой по форме согласно приложению № 11 к настоящим Правилам.
4. Заверенные получателями субсидий копии заключений ветеринарно-санитарной экспертизы.

2.9. Мероприятие «Снижение финансовой нагрузки в сельскохозяйственном производстве, связанной с потреблением электрической энергии»

2.9.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям на компенсацию части затрат по оплате электрической энергии, потребленной на производственные нужды при производстве и переработке молока, производстве мяса и яиц.

2.9.2. Размер предоставляемых субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета на мероприятие и сумм, уплаченных сельскохозяйственными товаропроизводителями за потребленную электрическую энергию, определяемых на основании документов, представленных ими по перечню и в сроки согласно подпункту 2.9.3 настоящего пункта.

Субсидии на компенсацию части затрат по оплате электрической энергии за IV квартал текущего года выплачиваются в I квартале следующего года (в рамках лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в очередном финансовом году).

Субсидии выплачиваются ежеквартально четыре раза в год.

2.9.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители, представляют в Минсельхозрыбпрод до 10 февраля, 10 апреля, 10 июля, 10 октября (включительно):

1. Заявление о предоставлении субсидий.

2. Заверенные получателями субсидий копии следующих документов:

- счетов-фактур;
- актов сверки взаимных расчетов за электрическую энергию;
- платежных документов, подтверждающих оплату потребленной на производственные нужды электрической энергии.

2.10. Мероприятие «Поддержка приобретения племенной продукции»

2.10.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям занимающимся производством молока, мясным скотоводством на субсидирование не более 70 % стоимости приобретения семени племенных быков-производителей (закупку и доставку до г. Магадана).

2.10.2. Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом, исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета на мероприятие, общей стоимости семени племенных быков-производителей, определяемой на основании документов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.10.3 настоящего пункта.

В текущем финансовом году к субсидированию принимаются также затраты, понесенные сельскохозяйственными товаропроизводителями в IV квартале предшествующего года.

Субсидии выплачиваются один раз в год.

2.10.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Минсельхозрыбпрод до 05 октября текущего года (включительно):

1. Заявление о предоставлении субсидий.

2. Заверенные получателями субсидий копии следующих документов:

- договоров;
- ветеринарных сопроводительных документов на племенной материал;
- товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных, и (или) актов выполненных работ (оказанных услуг) или приемки племенного материала;
- платежных документов.

2.11. Мероприятие «Поддержка развития пчеловодства»

2.11.1. Субсидии на поддержку развития пчеловодства предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям на субсидирование не более 50 % затрат на приобретение пчелопакетов.

2.11.2. Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом, исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета на мероприятие в текущем году, общей стоимости приобретенных пчелопакетов, определяемой на основании документов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.11.3 настоящего пункта.

Субсидии выплачиваются один раз в год.

2.11.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Минсельхозрыбпрод до 05 июля текущего года (включительно):

1. Заявление о предоставлении субсидий.

2. Заверенные получателями субсидий копии следующих документов:

- договоров на приобретение и доставку пчелопакетов (при их наличии);

- ветеринарных сопроводительных документов на пчел;

- товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных, и (или) актов выполненных работ (оказанных услуг) или приемки племенного материала;

- платежных документов.

_____».

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Правилам предоставления субсидий
из областного бюджета
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
Магаданской области на поддержку
животноводства
(Форма)

Министру сельского хозяйства,
рыболовства и продовольствия
Магаданской области

Заявление

От _____
(для юридических лиц – полное наименование; для физических лиц – Ф.И.О.)

(далее – заявитель).

Адрес, телефон заявителя:

(местонахождение юридического лица; место регистрации физического лица)

Прошу предоставить субсидию по мероприятию _____

(указывается мероприятие в соответствии с постановлением администрации Магаданской области от 20 ноября 2013 г. № 1143-па «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области на 2014-2020 годы»)

Приложение:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

Заявитель: _____
(Ф.И.О., должность представителя юридического лица; Ф.И.О. физического лица)

(подпись)

М.П. «__» _____ 20 __ г.

(Форма)

Магаданской области

« » 20 г.

П. _____

1. _____
(Ф.И.О. руководителя (представителя) хозяйствующего субъекта)

2. _____
(Ф.И.О. бригадира бригады хозяйствующего субъекта)

3. _____
(Должность и Ф.И.О. представителя органа местного самоуправления)

4. _____
(Должность и Ф.И.О. представителя общественной организации КМНС)

5. _____
(Должность и Ф.И.О. представителя органа гос. власти)

6. _____
проведена инвентаризация оленепоголовья в _____

проведена инвентаризация оленепоголовья в _____

(наименование хозяйствующего субъекта)

В результате проведенной инвентаризации выявлено следующее:

Поголовье оленей по состоянию на «_____» _____ 20__ года
составляет _____ ГОЛОВ, в том числе:

Важенки _____ ГОЛОВ.

Нетели _____ ГОЛОВ.

Телки _____ ГОЛОВ.

Быки производителя _____ ГОЛОВ.

Третьяки _____ ГОЛОВ.

Бычки _____ ГОЛОВ.

Телята - самки рождения прошлого года _____ голов.

Телята - самки рождения текущего года _____голов.

Телята - самцы рождения прошлого года _____ ГОЛОВ.

Телята - самцы рождения текущего года _____ ГОЛОВ.

Быки - кастраты _____ ГОЛОВ.

Быки ездовые _____ ГОЛОВ.

Члены комиссии: _____

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
(подпись)	(фамилия, инициалы)

Примечание: по МУСХП акты предоставляются побригадно и
сводный.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Правилам предоставления субсидий из
областного бюджета
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
Магаданской области на поддержку
животноводства

(Форма)

Утверждаю:

Руководитель учреждения _____
(подпись) (расшифровка подписи)

СВОДНЫЙ АКТ
результатов инвентаризации оленепоголовья

_____ Магаданской области
(наименование хозяйствующего субъекта)

«_____» _____ 20__ г. п. _____

В результате проведенной инвентаризации выявлено следующее:

Поголовье оленей по состоянию на «_____» _____ 20__ года
составляет _____ голов, в том числе по бригадно:

Половозрастные группы оленей	Бригады								Итого
	№	№	№	№	№	№	№	№	
Важенки									
Нетели									
Телки									
Быки-производители									
Третьяки									
Бычки									
Телята – самки рождения прошлого года									
Телята – самки рождения текущего года									
Телята – самцы рождения прошлого года									
Телята – самцы рождения текущего года									
Быки - кастраты									
Быки ездовые									
Всего:									

Исполнитель: _____
(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

Председатели комиссий: _____
(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

(Форма)

(наименование хозяйства)

Показатели	Ед. изм.	День месяца																															Итог (количество кормосуток, надой по стаду за месяц)	Средне- месячное поголовье
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
Поголовье фуражных коров (коз)	голов																																	
Поголовье дойных коров (коз)	голов																																	
Получено молока	литров																																	
Получено молока	кг	Плотность молока коровьего 1,027 кг/л (козьего - 1,033кг/л)																																

Руководитель хозяйства _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Правилам предоставления субсидий
из областного бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям Магаданской области
на поддержку животноводства

(Форма)

И Н Ф О Р М А Ц И Я
о производстве молока _____ для расчета субсидии из областного бюджета
(коровьего, козьего)

(получатель субсидий)

за _____ 20__ г. **по мероприятию «Субсидии на производство молока»**
(месяц)

№ п/п	Показатель	Ед. изм.	Предшествующий год	Текущий год		Процент выполнения (стр. 3 гр. 6 / стр. 3 гр. 5)*100	Процент снижения выполнения показателя (100 % минус гр. 7, при показателе гр. 7 менее 100 %)	Объем производства молока, подлежащий субсидированию (строка 2 графа 6 умножить (100 % минус стр. 7 графы 8 и разделить на 100)
				план	факт			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Поголовье коз на конец отчетного периода,/ среднемесячное	голов		х		х	х	х
2.	Производство молока за месяц	цн				х	х	
3.	Производство молока нарастающим итогом	цн	х					х
4.	ИТОГО:	х	х	х	х	х		

К информации о производстве молока прилагается лист учета выхода продукции и лист учета поголовья фуражных коров/коз.

Руководитель хозяйства _____
(подпись)

М.П. _____
(Ф.И.О.)

(Форма)

(наименование хозяйства)
на 01 сентября 20__ года

№ п/п	№ в группе	Группа животных, кличка	Инвентарный номер
х	х	Чистопородные коровы:	х
х	х	Помесные коровы первого поколения:	х
х	х	Помесные коровы второго поколения	х
х	х	Помесные коровы третьего поколения	х
х	х	Помесные коровы четвертого	х

Реестр чистопородных быков производителей

№ п/п	Кличка	Инвентарный номер

Руководитель хозяйства _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Правилам предоставления субсидий из
областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям
Магаданской области на поддержку
животноводства
(Форма)

РЕЕСТР МАТОЧНОГО
поголовья крупного рогатого скота молочного направления,
идентифицированного в 20 ____ году в

(наименование хозяйства)

№ п/п	Половозрастная группа	Кличка	Инвентарный номер	Идентифика- ционный номер

Руководитель хозяйства _____
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

**к Правилам предоставления субсидий из
областного бюджета
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
Магаданской области на поддержку
животноводства**

(Форма)

ЛИСТ УЧЕТА ВЫХОДА ПРОДУКЦИИ

в _____ 20 ____ года в

(месяц)

(наименование хозяйства)

Показатели	Ед. изм.	День месяца									Итого (количество кормосутки, сбор яиц по стаду за месяц)	Средне- месячное поголовье
		1	2	3	4	5	6	7	8,9.....30	31		
Общее поголовье птицы	гол.											
Поголовье несушек	гол.											
Получено яиц	шт.											х

Примечание: Заполняется отдельно по каждому виду птицы.

Руководитель хозяйства _____
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к Правилам предоставления
субсидий из областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям
Магаданской области на поддержку животноводства

(Форма)

И Н Ф О Р М А Ц И Я

**о производстве яйца и нормативной потребности в комбикорме
для их производства для расчета субсидии из областного бюджета**

(получатель субсидии)

за _____

(месяц, год)

**по мероприятию «Субсидии на комбикорма, фуражное зерно
на производство яйца»**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Коли- чество	Процент сни- жения выпол- нения пока- зателей	Принятая к субсиди- рованию нормативная потребность
	I. Яйцо куриное				
1.	Поголовье птицы - несушки (по кормосуткам)	голов		X	X
2.	Произведено яйца (за месяц)	тыс. шт.		X	X
3.	Норма расхода комбикорма на производство 1 тыс. шт. яиц	кг	150	X	X
4.	Нормативная потребность в комбикорме на фактическое количество произведенного яйца	кг			
	II. Яйцо перепелиное				
1.	Поголовье птицы - несушки (по кормосуткам)	голов		X	X
2.	Произведено яйца (за месяц)	тыс. шт.		X	X
3.	Норма расхода комбикорма на производство 1 тыс. шт. яиц	кг	45	X	X
4.	Нормативная потребность в комбикорме на фактическое количество произведенного яйца	кг			
	ИТОГО: Нормативная потребность в комбикорме на фактическое количество произведенного яйца	кг		X	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к Правилам предоставления субсидий
из областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям
Магаданской области на поддержку животноводства

(Форма)

Р Е Е С Т Р

**заключений ветеринарно-санитарных экспертиз, подтверждающих
факт забоя свиней**

(получатель субсидии)
за _____ 20__ г.
(месяцы)

по мероприятию «Поддержка производства мяса свиней»

Дата	№ заключения	Количество голов	Вес мяса свиней, кг	Производство свиней на убой в живом весе *(гр. 4х1, 47), кг	Средний вес одной головы (гр. 5/гр. 3), кг
1	2	3	4	5	6
Итого:	X				

*Коэффициент перевода мяса свиней в живой вес 1,47

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11
к Правилам предоставления субсидий
из областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям
Магаданской области на поддержку животноводства

(Форма)

И Н Ф О Р М А Ц И Я
о производстве свиней на убой (в живом весе)
и нормативной потребности в комбикорме для их выращивания для расчета
субсидии из областного бюджета

(получатель субсидии)
За _____
(месяцы, год)
по мероприятию «Поддержка производства мяса свиней»

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Количество	Процент снижения выполнения показателей	Принятая к субсидировани ю нормативная потребность
1	2	3	4	5	6
1.	Забито свиней за учетный период, всего	голов		X	X
2.	в том числе с весом не менее 110 кг	голов		X	X
3.	Норма расхода комбикорма на выращивание на убой 1 головы до 110 кг живого веса	кг	411,9	X	X
4.	Нормативная потребность в комбикорме на фактически забитое поголовье, живым весом не менее 110 кг	кг			

Производство свиней на убой в живом весе (килограмм)

Наименование показателя	В текущем году нарастающим итогом с начала года				За год (рассчитывается в декабре)				Процент снижения выполнения показателей (гр. 5 + гр.9)
	план	факт	выполнение показателя (гр. 3/ гр. 2*100), %	процент снижения выполнения показателя (100 - гр. 4, при показателе гр. 4 менее 100 %)	факт предшествующего года	факт текущего года	выполнение показателя (гр. 7/ гр. 6*100), %	процент снижения выполнения показателя (100 - гр. 8, при показателе гр. 8 менее 100 %)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Производство свиней на убой в живом весе									

Руководитель _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

_____».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «24» декабря 2015 г. № 900-пп

«П Р А В И Л А

предоставления субсидий из областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям Магаданской области
на поддержку растениеводства

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила регламентируют порядок и условия предоставления субсидий из бюджета Магаданской области сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) (получателям субсидий), являющимся таковыми в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее – субсидии), по мероприятиям Подпрограммы «Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства на 2014-2020 годы», за исключением мероприятий «Государственная поддержка кредитования подотрасли растениеводства, переработки ее продукции, развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства», «Управление рисками в области растениеводства», Подпрограммы «Развитие овощеводства открытого и защищенного грунта и семенного картофелеводства на 2016-2020 годы», Подпрограммы «Развитие племенного дела, селекции и семеноводства на 2016-2020 годы», за исключением мероприятий «Поддержка племенного животноводства», «Поддержка приобретения племенной продукции» (далее – Подпрограмма) государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области на 2014-2020 годы» (далее – Программа), утвержденной постановлением администрации

Магаданской области от 20 ноября 2013 г. № 1143-па.

Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Магаданской области на поддержку растениеводства осуществляется по следующим направлениям:

- предоставление субсидий на приобретение картофеля элитных и первой репродукции семян картофеля;
- предоставление субсидий на приобретение семян кормовых культур;
- предоставление субсидий на оказание несвязанной поддержки сельхозтоваропроизводителям в области растениеводства;
- предоставление субсидий на дизельное топливо для проведения сезонных сельскохозяйственных работ;
- предоставление субсидий на приобретение средств защиты растений;
- предоставление субсидий на проведение мероприятий по землеустройству и землепользованию;
- предоставление субсидий на поддержку мероприятий по включению низкопродуктивной пашни в сельскохозяйственное производство;
- предоставление субсидий на поддержание финансовой устойчивости сельскохозяйственных товаропроизводителей;
- предоставление субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат по созданию и (или) модернизации тепличных комплексов, картофелехранилищ и овощехранилищ;
- предоставление субсидий на производство ягодных культур.

Производителями картофеля и овощей, молока, мяса крупного и мелкого рогатого скота, сельскохозяйственными товаропроизводителями занимающимися картофелеводством и (или) овощеводством, для целей настоящих Правил признаются сельскохозяйственные товаро-

производители, которыми при государственной регистрации в налоговом органе в качестве основного вида деятельности (или дополнительного – для многоотраслевых хозяйств) заявлен вид сельскохозяйственной деятельности, соответствующий кодам Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД, ОКВЭД2).

1.2. Целями предоставления субсидий являются:

- создание условий для увеличения производства картофеля и овощей закрытого и открытого грунта;
- повышение конкурентоспособности продукции растениеводства сельскохозяйственных товаропроизводителей Магаданской области на рынке области;
- повышение финансовой устойчивости сельскохозяйственных товаропроизводителей.

1.3. Предоставление субсидий осуществляется в порядке, установленном разделом 2 настоящих Правил, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с объемами финансирования, определенными по мероприятиям Подпрограммы Программы.

Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Магаданской области.

1.4. Субсидии не предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям:

- находящимся в стадии ликвидации или банкротства (конкурсное производство);
- получившим административное наказание в виде административного приостановления деятельности на период административного приостановления деятельности;

- допустившим нарушение условий, установленных при предоставлении субсидии, нецелевое использование средств бюджета Магаданской области и не осуществившим возврат денежных средств в бюджет Магаданской области при совершении вышеуказанных нарушений.

Сельскохозяйственные товаропроизводители обязаны письменно информировать министерство сельского хозяйства, рыболовства и продовольствия Магаданской области (далее – Минсельхозрыбпрод) в 10-дневный срок с даты введения процедур ликвидации, банкротства, административного приостановления деятельности.

1.5. Условиями предоставления субсидий являются:

- включение в реестр получателей государственной поддержки сельскохозяйственного производства;
- заключение и исполнение соглашений с Минсельхозрыбпродом о комплексном участии в реализации мероприятий Программы.

1.6. Предоставление субсидий осуществляется на основании заявления, составленного по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

1.7. Предоставление документов сельскохозяйственными товаропроизводителями для получения субсидий по мероприятиям Подпрограммы осуществляется в сроки, установленные разделом 2 настоящих Правил.

Если дата предоставления документов приходится на нерабочий (выходной) день, то сроком предоставления документов считать (считается) следующий за ним рабочий день.

Документы, предоставленные получателями субсидий после установленных настоящими Правилами сроков, не рассматриваются и к субсидированию не принимаются.

Сельскохозяйственные товаропроизводители вправе представлять документы для получения субсидий в электронном виде посредством электронной почты (msx@49gov.ru) либо факсимильной связи с обязательным последующим направлением подписанных документов на бумажном носителе почтовой связью.

1.8. Документы, представленные сельскохозяйственными товаропроизводителями для получения субсидий, регистрируются в день их поступления в Минсельхозрыбпрод в программе «Дело» в порядке очередности их поступления. Днем поступления документов в Минсельхозрыбпрод считается дата регистрации документов в программе «Дело». Регистрационная запись включает в себя регистрационный номер поступившего пакета документов, дату и время (часы, минуты) его приема.

Журнал регистрации документов для получения субсидии не позднее 05 числа следующего за отчетным месяцем, распечатывается из программы «Дело» пронумеровывается, прошнуровывается и скрепляется печатью.

Минсельхозрыбпрод рассматривает предоставленные сельскохозяйственными товаропроизводителями документы, необходимые для получения субсидий, в течение 10 рабочих дней.

По окончании установленного срока рассмотрения документов Минсельхозрыбпрод:

1) в случае соответствия представленных заявителем документов требованиям, установленным соответствующим подпунктом пункта раздела 2 настоящих Правил, соответствия заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 1.4 и условиям, установленным пунктом 1.5 настоящих Правил:

- включает заявителя в число получателей субсидии;
- в течение 10 рабочих дней после наступления установленной даты представления документов производит расчет субсидий.

Перечисление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных законом Магаданской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, согласно поданной Минсельхозрыбпродом заявке на финансирование в министерство финансов Магаданской области, которое в свою очередь перечисляет данные средства на счет Минсельхозрыбпрода, открытый в Территориальном органе Федерального казначейства.

В течение 3 рабочих дней с момента получения средств на счет Минсельхозрыбпрода, Минсельхозрыбпрод представляет в Территориальный орган Федерального казначейства для перечисления субсидий на счета получателей субсидий, открытые ими в кредитных организациях, по каждому получателю субсидий оформленный в установленном порядке платежный документ на перечисление средств;

2) в случае несоответствия заявителя требованиям, установленным пунктами 1.4, 1.5 настоящих Правил – отказывает заявителю в предоставлении субсидий, о чем письменно уведомляет заявителя в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов и вносит соответствующую запись в журнал регистрации;

3) в случае несоответствия представленных заявителем документов требованиям, установленным разделом 2 настоящих Правил, в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов возвращает их заявителю с сопроводительным письмом, с указанием причин возврата документов и вносит соответствующую запись в журнал регистрации.

Заявитель вправе повторно представить документы в Минсельхозрыбпрод до сроков, установленных разделом 2 настоящих Правил, по соответствующим направлениям государственной поддержки;

4) в случае установления недостоверности сведений, указанных в представленных получателями субсидий документах в результате анализа

документов, а также не представления документов в соответствии с перечнем документов, установленным разделом 2 настоящих Правил, субсидии не выплачиваются.

1.9. В случае нарушения условий предоставления субсидий, установленных пунктом 1.5 настоящих Правил, и (или) необоснованного получения субсидий в результате представления в Минсельхозрыбпрод недостоверных сведений, указанных в документах, предоставляемых в соответствии с разделом 2 настоящих Правил, субсидии подлежат возврату в областной бюджет.

Минсельхозрыбпрод в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет получателю субсидий требование о возврате предоставленных субсидий в областной бюджет.

Получатель субсидий в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате предоставленных субсидий в областной бюджет перечисляет субсидии в областной бюджет.

В случае невозврата в установленный срок субсидий, Минсельхозрыбпрод принимает меры к их взысканию в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.10. Получатели субсидий в соответствии с действующим законодательством несут ответственность за представление заведомо ложных, не соответствующих действительности сведений, содержащихся в предоставляемых документах на получение субсидий.

1.11. Минсельхозрыбпрод по согласованию с министерством финансов Магаданской области вправе осуществлять перераспределение объемов финансирования между мероприятиями и подпрограммами Программы, без изменения общего объема ее финансирования.

1.12. Минсельхозрыбпрод, а также органы государственного финансового контроля Магаданской области осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка

предоставления субсидий в соответствии с действующим законодательством.

Минсельхозрыбпрод имеет право осуществлять проверку соответствия действительности сведений, содержащихся в предоставляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями документах на получение субсидии.

2. Порядок предоставления субсидий на реализацию мероприятий Подпрограммы

2.1. Основное мероприятие «Развитие элитного семеноводства»

2.1.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, занимающимся картофелеводством, имеющим посевные площади под картофелем, на возмещение части затрат на приобретение элитных семян картофеля (при условии, что элитные семена картофеля относятся к сортам, включенным в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, по региону допуска к которому относится Магаданская область) у российских производителей семян, что должно быть подтверждено сертификатом сортовой идентификации.

2.1.2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям за счет средств областного бюджета, а также за счет средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в виде субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на приобретение элитных семян с учетом доставки до хозяйства.

Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом:

- исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета по мероприятию, условия о предельном уровне возмещения понесенных затрат не более 70 % стоимости приобретения и завоза элитных семян картофеля и общей стоимости элитных семян, приобретенных сельскохозяйственными товаропроизводителями под урожай текущего года, определяемой на основании документов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.1.3 настоящего пункта»;

- исходя из объема средств поступивших из федерального бюджета на мероприятие, по ставке на 1 тонну приобретенных элитных семян картофеля, установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на текущий год и общего объема элитных семян картофеля приобретенных сельскохозяйственными товаропроизводителями под урожай текущего года, определяемого на основании документов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.1.3 настоящего пункта.

В текущем финансовом году к субсидированию принимаются также затраты, понесенные сельскохозяйственными товаропроизводителями в IV квартале предшествующего года.

Субсидии выплачиваются один раз в год.

2.1.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Минсельхозрыбпрод до 05 июля текущего года (включительно):

1. Заявление о предоставлении субсидий.

2. Заверенные Получателями субсидий копии следующих документов:

- договоров на приобретение семян;

- сертификатов на приобретенные семена, выданные органами по сертификации;

- товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных, и (или) актов выполненных работ (оказанных услуг) или приемки семян;
- платежных документов;
- актов расхода семян и посадочного материала (типовая межотраслевая форма № СП-13).

2.2. Основное мероприятие «Поддержка сельскохозяйственных товаропроизводителей в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях»

2.2.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям – производителям молока и мяса крупного и мелкого рогатого скота, имеющим посевные площади под кормовыми культурами, на приобретение семян ячменя ярового, овса, гороха, вики, нута, рапса ярового, трав однолетних и многолетних для выращивания кормовых культур у российских производителей семян или у лиц, уполномоченных ими.

2.2.2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям за счет средств областного бюджета, а также за счет средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в виде субсидий на возмещение части затрат, на приобретение семян с учетом доставки в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности по ставкам рассчитанным в процентах затрат на приобретение семян с учетом доставки до хозяйства.

Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом:

- исходя из объема средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в виде субсидий на мероприятие, ставки (предельного уровня возмещения затрат), установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и общей стоимости семян с учетом

доставки, определяемой на основании документов, предоставленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.2.3 настоящего пункта;

- исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета по мероприятию, ставки, определенной Минсельхозрыбпродом и общей стоимости семян с учетом доставки, определяемой на основании документов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.2.3 настоящего пункта.

Ставка по средствам, предоставляемым за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, определяется исходя из сложившегося в текущем году уровня возмещения затрат за счет средств федерального бюджета, объема бюджетных ассигнований областного бюджета по мероприятию, установленного в Программе уровня возмещения затрат до 70 % и уровня возмещения затрат за счет средств федерального и областного бюджетов не более 95 %.

В текущем финансовом году к субсидированию принимаются также затраты, понесенные сельскохозяйственными товаропроизводителями в IV квартале предшествующего года.

Субсидии выплачиваются по мере поступления семян однолетних и многолетних трав для выращивания кормовых культур и понесения расходов, связанных с их приобретением, с производением окончательного расчета в июле текущего года.

2.2.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Минсельхозрыбпрод по мере поступления семян (дата представления документов для расчета субсидии до 05 числа каждого месяца, но не позднее 05 июля) (включительно):

1. Заявление о предоставлении субсидий.
2. Заверенных получателями субсидий копии следующих документов:

- договоров на приобретение семян и договоров на официальное представительство (дистрибьюторство) производителя семян (при приобретении семян у лиц, уполномоченных производителями семян);
- сертификатов, удостоверяющих сортовые и посевные качества семян (на каждую партию);
- платежных документов;
- товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных, и (или) актов выполненных работ (оказанных услуг) или приемки семян;
- актов расхода семян и посадочного материала (типовая межотраслевая форма № СП-13) (представляются после окончания сева, но не позднее 05 июля текущего года).

2.3. Основное мероприятие «Оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства»

2.3.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим производственную деятельность в области растениеводства, на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности и повышение плодородия и качества почв в расчете на 1 га посевной площади сельскохозяйственных культур.

2.3.2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям за счет средств областного бюджета, а также за счет средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в виде субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей в области растениеводства.

Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом исходя из объемов бюджетных ассигнований областного бюджета и средств федерального

бюджета, поступивших в областной бюджет в виде субсидий на мероприятие, ставок на 1 га посевной площади сельскохозяйственных культур, рассчитанных с учетом среднего за прошедшие 5 лет уровня интенсивности использования сельскохозяйственными организациями и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами посевных площадей по сельскохозяйственным культурам, площади посева сельскохозяйственных культур, определяемой на основании документов, представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.3.3 настоящего пункта.

Для расчета субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим производственную деятельность на арендованном имуществе сельскохозяйственных товаропроизводителей, применяются данные о производственной деятельности сельскохозяйственных товаропроизводителей – арендодателей за предыдущий год.

Субсидии выплачиваются один раз в год.

2.3.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Минсельхозрыбпрод до 05 февраля (включительно):

1. Заявление о предоставлении субсидий.

2. Сведения об итогах сева под урожай отчетного финансового года по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам.

2.4. Основное мероприятие «Развитие производства семенного картофеля и овощей открытого грунта»

2.4.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части прямых понесенных затрат при создании и (или) модернизации картофелехранилищ и (или) овощехранилищ (объектов), принадлежащих им на праве собственности и расположенных на территории Магаданской области.

2.4.2. Субсидии предоставляются по объектам, по которым строительство и (или) модернизация начаты не ранее 01 января года, предшествующего году предоставления субсидии путем возмещения части прямых понесенных затрат, кроме затрат, связанных с разработкой проектной документации и проведением инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведением государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и проведением проверки достоверности определения сметной стоимости объектов.

2.4.3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям за счет средств областного бюджета, а также за счет средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в виде субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей при создании и (или) модернизации картофелехранилищ и (или) овощехранилищ.

Субсидии из федерального бюджета предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям по итогам отбора инвестиционных проектов, осуществляемого в порядке, устанавливаемом Минсельхозом России.

Субсидии из областного бюджета могут предоставляться сельскохозяйственным товаропроизводителям, чьи инвестиционные проекты удовлетворяют критериям, установленным Минсельхозом России, но непрошедшими конкурсный отбор в Минсельхозе России.

2.4.4. Для участия в отборе сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Минсельхозрыбпрод:

- заявку на участие в отборе;
- информацию согласно приложению № 3 к настоящим Правилам о соответствии инвестиционного проекта критериям отбора, установленным приказом Минсельхоза России, с приложением подтверждающих

документов:

1) заверенные получателем копии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, положительного заключения государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, строительство которых финансируется с привлечением бюджетных средств;

2) заверенную получателем копию разрешения на строительство объекта;

3) перечень и краткое описание современных технологий технологического оборудования, используемых при строительстве и (или) модернизации картофелехранилища (овощехранилища), подписанный руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя, заверенный печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя;

4) сведения о количестве созданных высокопроизводительных рабочих мест, подписанные руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя и заверенные печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя;

5) копии исходно разрешительной документации и технических условий присоединения, подтверждающих обеспеченность объекта тепловыми, энерго- и водными ресурсами в 100 % объеме от заявленной проектной мощности;

6) копию сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального государственного статистического наблюдения № 29-СХ или сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального государственного статистического наблюдения № 2-фермер, заверенных руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя;

7) перечень специальных машин и оборудования по выращиванию, уборке и подработки картофеля и овощей по современным технологиям, подписанный руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя и заверенный печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя;

8) копию проектной документации на строительство и (или) модернизацию картофелехранилища (овощехранилища), заверенной руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя;

9) перечень и краткое описание технологических систем и оборудования, обеспечивающих поддержание микроклимата в хранилище в соответствии с принятой технологией хранения картофеля и овощей, используемых при строительстве и (или) модернизации картофелехранилища (овощехранилища), подписанный руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя, заверенный печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя;

10) при модернизации: краткое описание улучшения технологических систем и оборудования, обеспечивающих поддержание микроклимата в хранилище в соответствии с принятой технологией хранения картофеля и овощей, и информация о увеличении мощности по хранению, подписанное руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя, заверенное печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя;

- график выполнения мероприятий по созданию (модернизации) объекта;

- пояснительную записку;

- заверенную получателем копию сводного сметного расчета.

Минсельхозрыбпрод формирует пакет документов и направляет его в Минсельхоз России в установленный им срок для прохождения процедуры отбора инвестиционных проектов.

По результатам отбора инвестиционных проектов заключается соглашение с Минсельхозом России, предусматривающее адресное распределение субсидий по объектам, с указанием сумм финансового обеспечения по каждому инвестиционному проекту (далее – Соглашение).

2.4.5. Доля средств федерального бюджета на возмещение части прямых понесенных затрат в общем размере прямых понесенных затрат составляет 25 % сметной стоимости объекта (но не выше предельной стоимости объекта).

Предельная стоимость объекта определяется исходя из предельного значения стоимости единицы мощности объекта, устанавливаемого Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (приказ Минсельхоза России от 23 июля 2015 г. № 317).

Объем бюджетных ассигнований Магаданской области на исполнение расходного обязательства Магаданской области, софинансируемого за счет субсидии, утверждается законом Магаданской области о бюджете Магаданской области исходя из необходимости достижения установленных Соглашением, значений показателей результативности использования субсидий, но не менее чем в объеме, необходимом для обеспечения установленного для Магаданской области уровня софинансирования расходного обязательства за счет средств федерального бюджета.

Уровень софинансирования за счет средств федерального бюджета расходного обязательства Магаданской области не может быть установлен выше 95 % расходного обязательства.

Магаданская область вправе дополнительно привлечь средства консолидированного бюджета Магаданской области и (или) внебюджетных источников в целях финансового обеспечения части стоимости объекта превышающей предельное значение стоимости единицы мощности.

Возмещение части прямых понесенных затрат осуществляется после представления акта приемки объекта.

2.4.6. Сельскохозяйственные товаропроизводители после ввода объекта в эксплуатацию представляют в Минсельхозрыбпрод:

1. Заявление о предоставлении субсидий.
2. Справку-расчет причитающихся сумм субсидии из федерального и областного бюджетов по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам.
3. Реестр прямых понесенных затрат, подписанный руководителем получателя субсидий по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.
4. Заверенные получателями субсидий копии следующих документов:
 - акта приемки объекта, заверенного руководителем получателя;
 - разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (в случае строительства);
 - правоустанавливающих документов, подтверждающих право собственности на объекты.

В рамках межведомственного информационного взаимодействия Минсельхозрыбпрод запрашивает выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении сельскохозяйственных товаропроизводителей, обратившихся с заявлением о предоставлении субсидии.

Заявитель вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

2.5. Основное мероприятие «Развитие производства овощей защищенного грунта»

2.5.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям и российским организациям на возмещение части прямых понесенных затрат при создании и (или) модернизации тепличных комплексов (объектов), принадлежащих им на праве собственности и расположенных на территории Магаданской области.

2.5.2. Субсидии предоставляются по объектам, по которым строительство и (или) модернизация начаты не ранее 01 января года, предшествующего году предоставления субсидии путем возмещения части прямых понесенных затрат, кроме затрат, связанных с разработкой проектной документации и проведением инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведением государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и проведением проверки достоверности определения сметной стоимости объектов.

2.5.3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям за счет средств областного бюджета, а также за счет средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в виде субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей при создании и (или) модернизации тепличных комплексов.

Субсидии из федерального бюджета предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям по итогам отбора инвестиционных проектов, осуществляемого в порядке, устанавливаемом Минсельхозом России.

Субсидии из областного бюджета могут предоставляться сельскохозяйственным товаропроизводителям, чьи инвестиционные

проекты удовлетворяют критериям, установленным Минсельхозом России, но непрошедшими конкурсный отбор в Минсельхозе России.

2.5.4. Для участия в отборе сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Минсельхозрыбпрод:

- заявку на участие в отборе;

- информацию согласно приложению № 6 к настоящим Правилам о соответствии инвестиционного проекта критериям отбора, установленным приказом Минсельхоза России, с приложением подтверждающих документов:

- 1) заверенные получателем копии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, положительного заключения государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, строительство которых финансируется с привлечением бюджетных средств;

- 2) заверенную получателем копию разрешения на строительство объекта;

- 3) перечень и краткое описание современных технологий технологического оборудования, используемых при строительстве и (или) модернизации картофелехранилища (овощехранилища), подписанный руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя, заверенный печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя;

- 4) сведения о количестве созданных высокопроизводительных рабочих мест, подписанные руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя и заверенные печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя;

- 5) копии исходно разрешительной документации и технических условий присоединения, подтверждающих обеспеченность объекта

тепловыми, энерго- и водными ресурсами в 100 % объеме от заявленной проектной мощности;

6) копию проектной документации на строительство и (или) модернизацию тепличного комплекса, заверенной руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя;

7) справку органа исполнительной власти о применяемых конструкциях, технологическом оборудовании и материалах отечественного производства стоимостью в млн. рублей (% от стоимости оборудования), подготовленная в соответствии с проектно-сметной документацией, таможенной декларацией (справкой таможенных органов);

8) перечень и краткое описание инженерных систем и технологического оборудования в соответствии с проектно-сметной документацией, обеспечивающих поддержание микроклимата в теплицах и выполнение технологических процессов, необходимых для получения урожайности овощных культур не менее 50 кг/м, в том числе: томаты – не менее 45 кг/м, салаты – не менее 25 кг/м, подписанный руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя, заверенный печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя;

10) при модернизации: в соответствии с проектно-сметной документацией – перечень и краткое описание приобретаемого технологического оборудования, позволяющего увеличить урожайность и (или) годовой объем производства не менее чем на 30 % на тепличных комплексах площадью не менее 3 га, а также дополнительно устанавливаемых теплоэнергетических центров, включая газопоршневые, подписанный руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя, заверенный печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя;

- график выполнения мероприятий по созданию (модернизации) объекта;

- пояснительную записку;

- заверенную получателем копию сводного сметного расчета.

Минсельхозрыбпрод формирует пакет документов и направляет его в Минсельхоз России в установленный им срок для прохождения процедуры отбора инвестиционных проектов.

По результатам отбора инвестиционных проектов заключается соглашение с Минсельхозом России, предусматривающее адресное распределение субсидий по объектам, с указанием сумм финансового обеспечения по каждому инвестиционному проекту (далее – Соглашение).

2.5.5. Доля средств федерального бюджета на возмещение части прямых понесенных затрат в общем размере прямых понесенных затрат составляет 25 % сметной стоимости объекта (но не выше предельной стоимости объекта).

Предельная стоимость объекта определяется исходя из предельного значения стоимости единицы мощности объекта, устанавливаемого Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (приказ Минсельхоза России от 23 июля 2015 г. № 317).

Объем бюджетных ассигнований Магаданской области на исполнение расходного обязательства Магаданской области, софинансируемого за счет субсидии, утверждается законом Магаданской области о бюджете Магаданской области исходя из необходимости достижения установленных Соглашением, значений показателей результативности использования субсидий, но не менее чем в объеме, необходимом для обеспечения установленного для Магаданской области уровня софинансирования расходного обязательства за счет средств федерального бюджета.

Уровень софинансирования за счет средств федерального бюджета расходного обязательства Магаданской области не может быть установлен выше 95 % расходного обязательства.

Магаданская область вправе дополнительно привлечь средства консолидированного бюджета Магаданской области и (или) внебюджетных источников в целях финансового обеспечения части стоимости объекта превышающей предельное значение стоимости единицы мощности.

Возмещение части прямых понесенных затрат осуществляется после представления акта приемки объекта.

2.5.6. Сельскохозяйственные товаропроизводители после ввода объекта в эксплуатацию представляют в Минсельхозрыбпрод:

1. Заявление о предоставлении субсидий.

2. Справку-расчет причитающихся сумм субсидии из федерального и областного бюджетов по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам.

3. Реестр прямых понесенных затрат, подписанный руководителем получателя субсидий по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

4. Заверенные получателями субсидий копии следующих документов:

- акт приемки объекта, заверенную руководителем получателя;
- разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (в случае строительства);
- правоустанавливающие документы, подтверждающие право собственности на объекты.

В рамках межведомственного информационного взаимодействия Минсельхозрыбпрод запрашивает выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении сельскохозяйственных товаропроизводителей, обратившихся с заявлением о предоставлении субсидии.

Заявитель вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

2.6. Мероприятие «Субсидии на дизельное топливо для проведения сезонных сельскохозяйственных работ в растениеводстве»

2.6.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям – производителям молока и мяса крупного и мелкого рогатого скота, имеющим посевные площади под кормовыми культурами и (или) сенокосы, производителям картофеля, овощей, имеющим посевные площади под картофелем и (или) овощами на субсидирование не более 90 % нормативной потребности дизельного топлива, используемого для проведения сезонных сельскохозяйственных работ в производстве кормов для молочного и мясного животноводства, картофелеводстве, овощеводстве, по ставкам на 1 гектар посевных площадей по видам сельскохозяйственных культур и на 1 тонну сена, заготовленного с естественных сенокосов и из многолетних трав, зеленой массы многолетних трав, используемой для приготовления силоса.

2.6.2. Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета по мероприятию, нормативной потребности в дизельном топливе на 1 гектар посевных (уборочных) площадей по видам сельскохозяйственных культур (продукции), посевных площадей и объемов заготовки сена и закладки силоса, определяемой на основании производственной программы до начала проведения сезонных сельскохозяйственных полевых работ (информацию о планируемых площадях посадки (посева) сельскохозяйственных культур в текущем году), до начала работ по заготовке сена с естественных сенокосов и из многолетних трав посева прошлых лет,

закладке силоса (информацию о планируемых объемах заготовки сена, закладки зеленой массы многолетних трав на силос в текущем году) и документов, предоставленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпунктам 2.6.3 и 2.6.4 настоящего пункта.

Субсидии выплачиваются по каждому виду сельскохозяйственных культур (продукции) два раза в год.

2.6.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители по сельскохозяйственным культурам (однолетние и многолетние травы, овощи и картофель) представляют в Минсельхозрыбпрод:

- до начала проведения сезонных полевых работ до 20 апреля (включительно) заявление о предоставлении субсидий после завершения посевных работ до 10 июля (включительно):

1. Заявление о предоставлении субсидий.

2. Сведения об итогах сева под урожай текущего года по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам.

2.6.4. Сельскохозяйственные товаропроизводители по сено с естественных сенокосов и из многолетних трав посева прошлых лет, силосу из многолетних трав представляют в Минсельхозрыбпрод:

- до начала работ по заготовке сена с естественных сенокосов и из многолетних трав посева прошлых лет, закладке силоса до 10 июля (включительно) заявление о предоставлении субсидий;

- после завершения работ по заготовке сена с естественных сенокосов и из многолетних трав посева прошлых лет, закладке силоса до 05 октября (включительно):

1. Заявление о предоставлении субсидий.

2. Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур в текущем году по форме согласно приложению № 7 к настоящим Правилам.

2.7. Мероприятие «Проведение мероприятий по землеустройству и землепользованию»

2.7.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям на компенсацию расходов на проведение кадастровых работ при оформлении в аренду земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения.

2.7.2. Субсидии предоставляются на субсидирование до 70 % стоимости подтвержденных затрат на проведение кадастровых работ.

2.7.3. Размер предоставляемых субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета по мероприятию, стоимости затрат на проведение кадастровых работ, определяемой на основании документов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.7.4. настоящего пункта.

Субсидии выплачиваются один раз в год.

2.7.4. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Минсельхозрыбпрод в срок до 05 октября (включительно):

1. Заявление о предоставлении субсидий.

2. Заверенные получателями субсидий копии следующих документов:

- договоров на проведение кадастровых работ по межеванию земельных участков;

- документов, подтверждающих выполнение кадастровых работ;

- платежных документов.

В рамках межведомственного информационного взаимодействия Минсельхозрыбпродом запрашиваются копии кадастровых паспортов земельных участков и договоров аренды земель.

Сельскохозяйственные товаропроизводители вправе представить по собственной инициативе копии, заверенных в установленном законом порядке кадастровых паспортов земельных участков и договоров аренды земель.

2.8. Мероприятие «Поддержка применения пестицидов и биопрепаратов в картофелеводстве и овощеводстве»

2.8.1. Субсидии на приобретение пестицидов и биопрепаратов предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, занимающимся картофелеводством и овощеводством, на субсидирование не более 70 % стоимости приобретения (закупку и доставку до г. Магадана) пестицидов и биопрепаратов, а также с учетом наличия посевных площадей, норм применения пестицидов и биопрепаратов для обработки сельскохозяйственных культур. Возмещение затрат осуществляется в год применения препаратов.

2.8.2. Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета по мероприятию, общей стоимости пестицидов и биопрепаратов, израсходованных в текущем году, определяемой на основании документов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.8.3 настоящего пункта.

В текущем финансовом году к субсидированию принимаются также затраты, понесенные сельскохозяйственными товаропроизводителями в IV квартале предшествующего года.

Субсидии выплачиваются один раз в год.

2.8.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Минсельхозрыбпрод до 05 октября (включительно):

1. Заявление о предоставлении субсидий.

2. Отчеты о проведении защитных мероприятий в открытом и защищенном грунте, заверенные филиалом ФГБУ «Россельхозцентр» по Магаданской области по форме согласно приложению № 8 к настоящим Правилам.

3. Заверенные получателем субсидий копии следующих документов:

- договоров (при их наличии);
- товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных, и (или) актов выполненных работ (оказанных услуг) или приемки препаратов;
- платежных документов.

2.9. Мероприятие «Снижение финансовой нагрузки в сельскохозяйственном производстве, связанной с потреблением тепловой и электрической энергии»

2.9.1. Субсидии предоставляются:

- сельскохозяйственным товаропроизводителям на компенсацию части не более 95 % затрат по оплате электрической энергии, потребленной на производственные нужды при производстве картофеля, овощей открытого грунта;
- сельскохозяйственным товаропроизводителям на компенсацию части не более 95 % затрат по оплате электрической энергии, потребленной на производственные нужды при производстве овощей закрытого грунта, в теплицах, парниках покрытых полиэтиленовой пленкой, стеклом, пластиком или сотовым поликарбонатом;
- сельхозтоваропроизводителям на компенсацию не более 70 % затрат по оплате тепловой энергии, потребленной на производственные нужды при выращивании овощей в защищенном грунте на площади не менее 10 тыс. кв. метров, покрываемых полиэтиленовой пленкой, стеклом, пластиком или сотовым поликарбонатом.

2.9.2. Размер предоставляемых субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета на мероприятие и сумм, уплаченных сельскохозяйственными товаропроизводителями за потребленную тепловую и электрическую энергию, определяемых на основании документов, представленных ими по перечню и в сроки согласно подпункту 2.9.3 настоящего пункта.

Субсидии на компенсацию части затрат по оплате электрической и тепловой энергии за IV квартал текущего года выплачиваются в I квартале следующего года (в рамках лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в очередном финансовом году).

Субсидии выплачиваются четыре раза в год.

2.9.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители, представляют в Минсельхозрыбпрод до 10 февраля, 10 апреля, 10 июля, 10 октября (включительно):

1. Заявление о предоставлении субсидий.
2. Заверенные Получателем субсидий копии следующих документов:
 - счетов-фактур;
 - актов сверки с поставщиками тепловой и электрической энергии;
 - платежных документов.

2.10. Мероприятие «Поддержка мероприятий по включению низкопродуктивной пашни в сельскохозяйственное производство»

2.10.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям на субсидирование не более 90 % нормативной потребности дизельного топлива и стоимости приобретения гербицидов, семян сидеральных культур, используемых на работах по подготовке низкопродуктивной пашни под урожай будущего года.

2.10.2. Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета на мероприятие, общей стоимости дизельного топлива, гербицидов и семян сидеральных культур, определяемой на основании документов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.10.3 настоящего пункта, норм расходования дизтоплива, семян сидеральных культур и применения гербицидов на 1 гектар пашни.

Субсидии выплачиваются один раз в год.

2.10.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Минсельхозрыбпрод до 10 октября (включительно):

1. Заявление о предоставлении субсидий.

2. Заверенные федеральным государственным бюджетным учреждением «Станция агрохимической службы «Магаданская» сведений по форме согласно приложению № 7 к настоящим Правилам.

3. Заверенные филиалом федерального государственного бюджетного учреждения «Российский сельскохозяйственный центр» по Магаданской области отчетов о проведении защитных мероприятий в открытом и защищенном грунте по форме согласно приложению № 8 к настоящим Правилам (при применении гербицидов).

4. Заверенные получателями субсидий копии следующих документов:

- договоров (при их наличии);
- товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных, и (или) актов выполненных работ (оказанных услуг) или приемки семян;
- актов расхода семян и посадочного материала (типовая межотраслевая форма № СП-13, утвержденная постановлением Госкомстата России от 29 сентября 1997 г. № 68);

- платежных документов.

2.11. Мероприятие «Поддержка сортообновления и сортосмены»

2.11.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, занимающимся картофелеводством, имеющим посевные площади под картофелем, на возмещение части затрат на приобретение элитных и первой репродукции семян картофеля (при условии, что элитные и первой репродукции семена картофеля относятся к сортам, включенным в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, не районированные) у российских производителей семян, что должно быть подтверждено сертификатом сортовой идентификации.

2.11.2. Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета по мероприятию, условия о предельном уровне возмещения понесенных затрат не более 70 % стоимости приобретения и завоза элитных и первой репродукции семян картофеля и общей стоимости элитных и первой репродукции семян, приобретенных сельскохозяйственными товаропроизводителями под урожай текущего года с учетом доставки до хозяйства, определяемой на основании документов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.11.3 настоящего пункта».

В текущем финансовом году к субсидированию принимаются также затраты, понесенные сельскохозяйственными товаропроизводителями в IV квартале предшествующего года.

Субсидии выплачиваются один раз в год.

2.11.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Минсельхозрыбпрод до 05 июля (включительно):

1. Заявление о предоставлении субсидий.

2. Заверенные Получателями субсидий копии следующих документов:

- договоров на приобретение семян;
- сертификатов на приобретенные семена, выданные органами по сертификации;
- товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных, и (или) актов выполненных работ (оказанных услуг) или приемки семян;
- платежных документов;
- актов расхода семян и посадочного материала (типовая межотраслевая форма № СП-13).

2.12. Мероприятие «Поддержка производства ягодных культур»

2.12.1. Субсидии на поддержку производства ягодных культур предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям на субсидирование не более 50 % затрат на приобретение посадочного материала ягодных культур у российских производителей посадочного материала ягодных культур или у лиц, уполномоченных ими.

2.12.2. Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета по мероприятию в текущем году, общей стоимости с учетом доставки посадочного материала, определяемой на основании документов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.12.3 настоящего пункта.

Субсидии выплачиваются один раз в год.

2.12.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Минсельхозрыбпрод до 05 сентября (включительно):

1. Заявление о предоставлении субсидий.

2. Заверенные получателями субсидий копии следующих документов:

- договоров на приобретение посадочного материала ягодных культур и договоров на официальное представительство (дистрибьюторство) производителя посадочного материала ягодных культур (при приобретении посадочного материала ягодных культур у лиц, уполномоченных производителями посадочного материала ягодных культур);

- сертификатов, или паспортов или иных документов, удостоверяющих сортовые качества посадочного материала ягодных культур (на каждую партию);

- товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных, и (или) актов выполненных работ (оказанных услуг) или приемки семян;

- актов расхода семян и посадочного материала (типовая межотраслевая форма № СП-13, утвержденная постановлением Госкомстата России от 29 сентября 1997 г. № 68);

- платежных документов.

_____».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку и условиям предоставления
субсидий из областного бюджета
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
Магаданской области на поддержку
растениеводства

(Форма)

Министру сельского хозяйства,
рыболовства и продовольствия
Магаданской области

Заявление

От _____
(для юридических лиц - полное наименование; для физических лиц – Ф.И.О.)
_____ (далее – заявитель).

Адрес, телефон заявителя: _____
(местонахождение юридического лица; место регистрации физического лица)

Прошу предоставить субсидию по мероприятию _____

(указывается мероприятие в соответствии с постановлением администрации Магаданской области па от 20 ноября 2013 г. № 1143-па «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области на 2014-2020 годы»)

Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Заявитель: _____
(Ф.И.О., должность представителя юридического лица; Ф.И.О. физического лица)

(подпись)

М.П. «__» _____ 20 __ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Правилам предоставления субсидий
из областного бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям
Магаданской области
на поддержку растениеводства

(Форма)

С В Е Д Е Н И Я
об итогах сева под урожай 20 ____ года
Наименование организации

Наименование показателей	Площадь, гектаров
Картофель	
Овощи открытого грунта: капуста всякая	
свекла столовая	
морковь столовая	
лук на репку	
Овощи – всего:	
Кормовые культуры: кормовые корнеплоды	
кормовые культуры на силос	
однолетние травы на сено и зеленый корм – всего,	
из них:	
многолетние беспокровные травы посева текущего года, включая посев осени прошлого года – всего,	
из них:	
Укосная площадь многолетних трав посевов прошлых лет	
Кормовые культуры – всего:	
Всего посеяно яровых под урожай 20 ____ года	
Кроме того:	
Подпокровные многолетние травы (подсев, включая подсев осенью)	

Руководитель _____
 (подпись)

 (фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Правилам предоставления субсидий
из областного бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям
Магаданской области
на поддержку растениеводства

(Форма)

И Н Ф О Р М А Ц И Я
о соответствии инвестиционного проекта

наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя

(Магаданская область _____)
 городской округ, населенный пункт _____

по _____
 созданию (модернизации) картофелехранилища (овощехранилища)

критериям конкурсного отбора Министерства сельского хозяйства Российской Федерации инвестиционных объектов по созданию и модернизации объектов агропромышленного комплекса

№ п/п	Наименование критерия	Информация, подтверждающая соответствие критерию
1	2	3
В отношении картофелехранилищ (овощехранилищ):		
1.	Наличие положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию, положительного заключения государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, строительство которых финансируется с привлечением средств федерального бюджета	реквизиты положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию; реквизиты положительного заключения государственной экспертизы на достоверность определения сметной стоимости
2.	Наличие разрешения на строительство объекта (действие разрешения на строительство объекта при переходе права на земельный участок и объекты капитального строительства сохраняется)	реквизиты разрешения на строительство
3.	Использование современных технологий при создании и модернизации объектов агропромышленного комплекса	в соответствии с проектно-сметной документацией предусматривается приобретение современного высокотехнологичного оборудования

№ п/п	Наименование критерия	Информация, подтверждающая соответствие критерию
1	2	3
4.	Создание рабочих мест	в результате реализации проекта планируется создать _____ рабочих мест
5.	Обеспеченность объекта тепловыми, энерго- и водными ресурсами в объеме 100 % от заявленной проектной мощности, с подтверждением исходно разрешительной документацией и техническими условиями присоединения	реквизиты исходно разрешительной документации и технических условий
6.	Наличие собственных (или арендованных) площадей под картофелем не менее 100 га (для картофелехранилищ)	в соответствии со сведениями о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федеральной государственной статистической отчетности № 29-СХ или со сведениями о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федеральной государственной статистической отчетности № 2-фермер собственная (или арендованная) под картофелем площадь составляет _____ га
7.	Объем производства картофеля за год, предшествующий году получения субсидии, не менее 2 000 тонн (для картофелехранилищ)	в соответствии со сведениями о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федеральной государственной статистической отчетности № 29-СХ или: со сведениями о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федеральной государственной статистической отчетности № 2-фермер объем производства картофеля за год, предшествующий году получения субсидии, составил _____ тонн
8.	Наличие собственных (или арендованных) площадей под овощными культурами не менее 50 га (для овощехранилищ)	в соответствии со сведениями о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федеральной государственной статистической отчетности № 29-СХ или со сведениями о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федеральной государственной статистической отчетности № 2-фермер собственная (или арендованная) под овощными культурами площадь составляет _____ га

№ п/п	Наименование критерия	Информация, подтверждающая соответствие критерию
1	2	3
9.	Объем производства овощных культур за год, предшествующий году получения субсидии, не менее 2 000 тонн (для овощехранилищ)	в соответствии со сведениями о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федеральной государственной статистической отчетности № 29-СХ или со сведениями о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федеральной государственной статистической отчетности № 2-фермер объем производства овощных культур за год, предшествующий году получения субсидии, составил _____ тонн
10.	Наличие комплекса специальных машин и оборудования по выращиванию, уборке и подработки картофеля и овощей по современным технологиям	перечень специальных машин и оборудования по выращиванию, уборке и подработке картофеля и овощей
11.	Наличие проекта по строительству картофелехранилища (овощехранилища) мощностью не менее 1 000 тонн единовременного хранения, но не более 20 000,0 тонн	реквизиты проектной документации. В соответствии с проектно-сметной документацией мощность картофелехранилища (овощехранилища) составляет _____ тонн единовременного хранения
12.	Наличие технологических систем, обеспечивающих поддержание микроклимата в картофелехранилище (овощехранилище) в соответствии с принятой технологией хранения: картофеля и овощей	реквизиты исходно разрешительной документации и технических условий. Перечень оборудования
13.	При модернизации картофелехранилищ (овощехранилищ) улучшение систем, перечисленных в подпункте 3.7 и увеличение мощности по хранению	перечень оборудования, используемого при модернизации. Мощность по хранению увеличена на _____ тонн

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Правилам предоставления субсидий
из областного бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям
Магаданской области
на поддержку растениеводства

(Форма)

Р Е Е С Т Р
прямых понесенных затрат на создание (модернизацию)
объектов агропромышленного комплекса

(наименование проекта, объекта)

(наименование получателя субсидий)

№ п/п	Дата и номер платежного поручения (документа об оплате)	Сумма оплаты рублей по платежному поручению (документу об оплате) (без НДС)	Наименование поставщика, подрядчика	Дата и номер договора с поставщиком, подрядчиком	Назначение платежа
1	2	3	4	5	6
	Итого:				

* Использование конструкций, технологического оборудования и материалов отечественного производства в рамках реализации инвестиционных проектов по созданию и модернизации тепличных комплексов должно составлять не менее 30 % сметной стоимости оборудования, за исключением оборудования, аналоги которого не производятся в России.

Руководитель организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Правилам предоставления субсидий
из областного бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям
Магаданской области
на поддержку растениеводства

(Форма)

СПРАВКА-РАСЧЕТ
о предоставлении субсидии на возмещение части прямых понесенных затрат на
создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса
за счет средств федерального бюджета (областного бюджета)

(наименование проекта, объекта)

(наименование получателя субсидий)

Направления инвестиционных затрат	Мощность проекта (тонн, га)	Предельное значение стоимости единицы мощности объекта (тыс. рублей/тн (га)	Предель- ная стоимость объекта (тыс. рублей)	Сметная стои- мость объекта (тыс. рублей)	Факти- ческая стоимость объекта (тыс. рублей)	Размер субси- дии(%)	Причи- тающаяся сумма субсидии (наимень- шая величина из гр. 4; гр. 5; гр. 6) x гр. 3) / 100) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Строительные и монтажные работы	x	x	x			x	x
2. Затраты на приобретение оборудования	x	x	x			x	x
3. Объекты энергоснабжения, входящие в смету стройки	x	x	x			x	x
Итого:							

Наименование должности руководителя
организации – получателя субсидии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. «__» _____ 20__ г.

Расчет размера субсидии и требуемый для предоставления субсидий пакет документов
проверен, подлежит выплате: Специалист Минсельхозрыбпроба Магаданской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Правилам предоставления субсидий
из областного бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям
Магаданской области
на поддержку растениеводства

(Форма)

ИНФОРМАЦИЯ
о соответствии инвестиционного проекта

наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя
(Магаданская область _____)
городской округ, населенный пункт

по _____
созданию (модернизации) тепличных комплексов

критериям конкурсного отбора Министерства сельского хозяйства Российской Федерации инвестиционных объектов по созданию и модернизации объектов агропромышленного комплекса

№ п/п	Наименование критерия	Информация, подтверждающая соответствие критерию
1	2	3
В отношении тепличных комплексов:		
1.	Наличие положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию, положительного заключения государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, строительство которых финансируется с привлечением средств федерального бюджета	реквизиты положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию. Реквизиты положительного заключения государственной экспертизы на достоверность определения сметной стоимости
2.	Наличие разрешения на строительство объекта (действие разрешения на строительство объекта при переходе права на земельный участок и объекты капитального строительства сохраняется)	реквизиты разрешения на строительство
3.	Использование современных технологий при создании и модернизации объектов агропромышленного комплекса	в соответствии с проектно-сметной документацией предусматривается приобретение современного высокотехнологичного оборудования

№ п/п	Наименование критерия	Информация, подтверждающая соответствие критерию
1	2	3
4.	Создание рабочих мест	в результате реализации проекта планируется создать _____ рабочих мест
5.	Обеспеченность объекта тепловыми, энерго- и водными ресурсами в объеме 100 % от заявленной проектной мощности, с подтверждением исходно разрешительной документацией и техническими условиями присоединения	реквизиты исходно разрешительной документации и технических условий
6.	Минимальная площадь тепличных комплексов должна составлять: при создании новых тепличных комплексов – не менее 3 га, но не более 30 га в год, для регионов Крайнего Севера и приравненных к ним территорий без ограничения минимальной площади, при создании дополнительных площадей на существующих тепличных комбинатах – не менее 1 га, но не более 30 га в год	в соответствии с проектно-сметной документацией площадь тепличного комплекса составляет _____ га. В соответствии с проектно-сметной документацией создаваемая дополнительная площадь тепличного комплекса составляет _____ га
7.	Использование конструкций, технологического оборудования и материалов отечественного производства не менее 30 % от сметной стоимости оборудования, за исключением оборудования, аналоги которого не производятся в России	в соответствии с проектно-сметной документацией на объекте применяются конструкции, технологическое оборудование и материалы отечественного производства стоимостью в _____ млн. руб. (_____ процентов от сметной стоимости оборудования)
8.	Проект должен предусматривать оснащение теплиц инженерными системами и технологическим оборудованием, обеспечивающими поддержание микроклимата в теплицах и выполнение технологических процессов, необходимых для получения урожайности овощных культур не менее 50 кг/кв. м, в том числе томаты – не менее 45 кг/м, салаты – не менее 25 кг/м	перечень инженерных систем и технологического оборудования в соответствии с проектно-сметной документацией. Проектная урожайность овощных культур составляет
9.	При модернизации тепличных комплексов проектом предусматривается приобретение и монтаж технологического оборудования, позволяющие увеличить урожайность и (или) годовой объем производства не менее чем на 30 %	в соответствии с проектно-сметной документацией, а также перечень приобретаемого технологического оборудования

№ п/п	Наименование критерия	Информация, подтверждающая соответствие критерию
1	2	3
	на тепличных комплексах площадью не менее 3 га, дополнительная установка теплоэнергетических центров, включая газопоршневые станции, когенерационные и котельные установки	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Правилам предоставления субсидий
из областного бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям
Магаданской области
на поддержку растениеводства

(Форма)

С В Е Д Е Н И Я
о сборе урожая сельскохозяйственных культур
в 20 __ году

Наименование организации _____

Наименование сельскохозяйственных культур	Посевная площадь (га)	Факти- чески убрано (га)	Фактический сбор урожая со всей площади, центнеров (в первоначально оприходованном весе)	Средний сбор с 1 га, ц (гр. 6/ гр. 5)
1	2	3	4	5
Картофель				
Овощи открытого грунта				
из них:				
Кормовые культуры – всего,		X	X	X
из них:				
корнеплодные кормовые культуры				
культуры кормовые на силос (вес зеленой массы)				
однолетние травы – всего,		X	X	X
в том числе использовано: на сено (вес сена)	X			
на зеленый корм	X			
многолетние беспокровные травы посева текущего года, включая посев осени прошлого года – всего,		X	X	X
в том числе использовано: на сено	X			
на зеленый корм, сенаж, силос	X			
многолетние травы посева прошлых лет – всего,		X	X	X
в том числе использовано: на сено (вес сена)	X			
на зеленый корм	X			
на силос (вес зеленой массы)				
Вся посевная площадь под урожай 20 __ г.		X	X	X
Естественные сенокосы в том числе использовано: на сено (вес сена)	X			
на зеленый корм	X			
на силос (вес зеленой массы)				

Справочно: площадь чистых паров в 20 __ г. (включая сидеральные, кулисные, а также черные пары), га

Руководитель _____
 (подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к Порядку и условиям предоставления
субсидий из областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям
Магаданской области на поддержку растениеводства

(Форма)

О Т Ч Е Т
о проведении защитных мероприятий в открытом и защищенном грунте
в _____ в 20 __ году
(наименование хозяйства)

Наименование культур растений, пары	Предпосадочное протравливание семян, тн	Посевная площадь, (га, кв. м.)	Физическая площадь обработки, (га, кв. м)	Обработано в однократном исчислении, (га, кв. м)	Наименование пестицидов, биопрепаратов	Норма расхода, (кг/га, л/га, кг/тн)	Всего израсходовано, кг, л
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель хозяйства _____
(подпись) Ф.И.О.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «24» декабря 2015 г. № 900-пп

«П Р А В И Л А

предоставления средств из областного бюджета Магаданской области
на поддержку малых форм хозяйствования

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок и условия предоставления средств из бюджета Магаданской области крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, занимающимся сельскохозяйственным производством, личным подсобным хозяйствам, сельскохозяйственным кооперативам, малым сельскохозяйственным организациям (с численностью работающих до 100 человек) (далее – малые формы хозяйствования, получатели средств), по мероприятиям Подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования на 2014 - 2020 годы» (далее – Подпрограмма) государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области на 2014-2020 годы» (далее – Программа), утвержденной постановлением администрации Магаданской области от 20 ноября 2013 г. № 1143-па, за исключением основного мероприятия «Государственная поддержка кредитования малых форм хозяйствования».

Предоставление средств Магаданской области на поддержку малых форм хозяйствования осуществляется по следующим направлениям:

- предоставление грантов на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств начинающих фермеров;

- предоставление единовременной помощи на бытовое обустройство начинающих фермеров;
- предоставление грантов на развитие семейных животноводческих ферм;
- предоставление субсидий на оформление земельных участков в собственность крестьянских (фермерских) хозяйств;
- предоставление средств на участие во всероссийских и международных организациях, союзах, форумах;
- предоставление субсидий на поддержание финансовой устойчивости сельскохозяйственных товаропроизводителей;
- предоставление субсидий на содержание маточного поголовья крупного и мелкого рогатого скота в личных подсобных хозяйствах граждан.

1.2. Целью предоставления субсидий является поддержание и дальнейшее развитие сельскохозяйственной и несельскохозяйственной деятельности малых форм хозяйствования и улучшения качества жизни в сельской местности.

1.3. Предоставление средств осуществляется в порядке, установленном разделом 2 настоящих Правил, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Магаданской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с объемами финансирования, определенными по мероприятиям Подпрограммы Программы.

Средства предоставляются малым формам хозяйствования, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Магаданской области.

1.4. Средства не предоставляются малым формам хозяйствования:

- находящимся в стадии ликвидации или банкротства (конкурсное производство);

- получившим административное наказание в виде административного приостановления деятельности на период административного приостановления деятельности;

- допустившим нарушение условий, установленных при предоставлении субсидии, нецелевое использование средств бюджета Магаданской области и не осуществившим возврат денежных средств в бюджет Магаданской области при совершении вышеуказанных нарушений.

Малые формы хозяйствования обязаны письменно информировать министерство сельского хозяйства, рыболовства и продовольствия Магаданской области (далее – Минсельхозрыбпрод) в 10-дневный срок с даты введения процедур ликвидации, банкротства, административного приостановления деятельности.

1.5. Условиями предоставления субсидий являются:

- для начинающих фермеров:

решение Конкурсной комиссии по отбору начинающих фермеров о включении заявителя в состав получателей государственной поддержки в сфере реализации мероприятия «Поддержка начинающих фермеров» Программы, оформленное протоколом, в соответствии с постановлением Правительства Магаданской области «О создании конкурсной комиссии по отбору начинающих фермеров»;

заключение и исполнение соглашения с Минсельхозрыбпродом о предоставлении гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) единовременной помощи на бытовое обустройство начинающего фермера;

- для глав крестьянских (фермерских) хозяйств, реализующих проекты по развитию семейных животноводческих ферм:

решение Конкурсной комиссии по отбору семейных животноводческих ферм о включении заявителя в состав получателей государственной поддержки в сфере реализации мероприятия «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств» Программы, оформленное протоколом, в соответствии с постановлением Правительства Магаданской области «О создании конкурсной комиссии по отбору семейных животноводческих ферм»;

заключение и исполнение соглашения с Минсельхозрыбпродом о предоставлении гранта на развитие семейной животноводческой фермы;

- для иных получателей субсидий (за исключением граждан, ведущих личные подсобные хозяйства):

включение в реестр получателей государственной поддержки сельскохозяйственного производства;

заключение и исполнение соглашений с Минсельхозрыбпродом о комплексном участии в реализации мероприятий Программы;

- для граждан, ведущих личные подсобные хозяйства:

- заключение и исполнение соглашения с Минсельхозрыбпродом о предоставлении субсидий гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства.

1.6. Предоставление субсидий осуществляется на основании заявления, составленного по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

1.7. Предоставление документов малыми формами хозяйствования для получения субсидий по мероприятиям подпрограммы осуществляется в сроки, установленные разделом 2 настоящих Правил.

Если дата предоставления документов приходится на нерабочий (выходной) день, то сроком предоставления документов считать (считается) следующий за ним рабочий день.

Документы, представленные получателями средств после установленных настоящими Правилами сроков, не рассматриваются и к субсидированию не принимаются.

Сельскохозяйственные товаропроизводители вправе представлять документы для получения субсидий в электронном виде посредством электронной почты (msx@49gov.ru) либо факсимильной связи с обязательным последующим направлением подписанных документов на бумажном носителе почтовой связью.

1.8. Документы, представленные малыми формами хозяйствования для получения средств регистрируются в день их поступления в Минсельхозрыбпрод в программе «Дело» в порядке очередности их поступления. Днем поступления документов в Минсельхозрыбпрод считается дата регистрации документов в программе «Дело». Регистрационная запись включает в себя регистрационный номер поступившего пакета документов, дату и время (часы, минуты) его приема.

Журнал регистрации документов для получения средств не позднее 05 числа следующего за отчетным месяцем, распечатывается из программы «Дело» пронумеровывается, прошнуровывается и скрепляется печатью.

Минсельхозрыбпрод рассматривает предоставленные малыми формами хозяйствования документы, необходимые для получения средств, в течение 10 рабочих дней.

По окончании установленного срока рассмотрения документов Минсельхозрыбпрод:

1) В случае соответствия представленных заявителем документов требованиям, установленным разделом 2 настоящих Правил, соответствия заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 1.4 и условиям, установленным пунктом 1.5 настоящих Правил:

- включает заявителя в число получателей средств;

- в течение 10 рабочих дней после наступления установленной даты предоставления документов производит расчет субсидий.

Перечисление средств сельскохозяйственным товаропроизводителям осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных законом Магаданской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, согласно поданной Минсельхозрыбпродом заявке на финансирование в министерство финансов Магаданской области, которое в свою очередь перечисляет данные средства на счет Минсельхозрыбпрода, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

В течение 3 рабочих дней с момента получения средств на счет Минсельхозрыбпрода Минсельхозрыбпрод представляет в Территориальный орган Федерального казначейства для перечисления средств на счета получателей средств, открытые ими в кредитных организациях, по каждому получателю средств оформленный в установленном порядке платежный документ на перечисление средств.

2) В случае несоответствия заявителя требованиям, предусмотренным пунктами 1.4 и 1.5 настоящих Правил – отказывает заявителю в предоставлении средств, о чем письменно уведомляет заявителя в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов и вносит соответствующую запись в журнал регистрации.

3) В случае несоответствия представленных заявителем документов требованиям, установленным разделом 2 настоящих Правил, в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов возвращает их заявителю с сопроводительным письмом, с указанием причин возврата документов, и вносит соответствующую запись в журнал регистрации.

Заявитель вправе повторно представить документы в Минсельхозрыбпрод до сроков, установленных разделом 2 настоящих Правил, по соответствующим направлениям государственной поддержки.

4) В случае установления недостоверности сведений, указанных в представленных получателями субсидий документах в результате анализа документов, а также непредставления документов в соответствии с перечнем документов, установленным разделом 2 настоящих Правил, средства не выплачиваются.

1.9. В случае нарушения условий предоставления средств, установленных пунктом 1.5 настоящих Правил, и (или) необоснованного получения средств в результате представления в Минсельхозрыбпрод недостоверных сведений, указанных в документах, представляемых в соответствии с разделом 2 настоящих Правил, средства подлежат возврату в областной бюджет.

Минсельхозрыбпрод в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет получателю средств требование о возврате предоставленных средств в областной бюджет.

Получатель средств в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате предоставленных средств в областной бюджет перечисляет средства в областной бюджет.

В случае невозврата в установленный срок средств, Минсельхозрыбпрод принимает меры к их взысканию в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.10. Получатели средств в соответствии с действующим законодательством несут ответственность за представление заведомо ложных, не соответствующих действительности сведений, содержащихся в представляемых документах на получение средств.

1.11. Минсельхозрыбпрод по согласованию с министерством финансов Магаданской области вправе осуществлять перераспределение объемов финансирования между мероприятиями и подпрограммами Программы без изменения общего объема ее финансирования.

1.12. Минсельхозрыбпрод, а также органы государственного финансового контроля Магаданской области осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями средств условий, целей и порядка предоставления средств в соответствии с действующим законодательством.

Минсельхозрыбпрод имеет право осуществлять проверку соответствия действительности сведений, содержащихся в предоставляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями документах на получение средств.

2. Порядок предоставления средств на реализацию мероприятий Подпрограммы

2.1 Основное мероприятие «Поддержка начинающих фермеров»

2.1.1. Средства по мероприятию предоставляются с целью стимулирования развития крестьянских (фермерских) хозяйств для увеличения производства и сбыта сельскохозяйственной продукции.

2.1.2. Средства предоставляются начинающим фермерам, отобранным в качестве участников реализации мероприятия «Поддержка начинающих фермеров» Программы по результатам конкурсного отбора, которым выдан сертификат об участии в мероприятии «Поддержка начинающих фермеров» Программы.

Перечень представляемых документов и сроки их представления определены в подпунктах 2.1.5, 2.1.7 настоящего пункта.

2.1.3 Сумма гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – грант) определяется конкурсной комиссией с учетом наличия собственных средств начинающего фермера и в пределах максимального объема гранта, установленного постановлением администрации Магаданской области от 20 ноября 2013 г. № 1143-па «Об

утверждении государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области» на 2014-2020 годы».

Все активы, приобретенные за счет гранта, должны быть зарегистрированы на начинающего фермера и использоваться его крестьянским (фермерским) хозяйством на территории Магаданской области, и только в деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства начинающего фермера.

Активы могут приобретаться за пределами Магаданской области, но должны ввозиться на ее территорию.

Транспортные средства могут использоваться начинающими фермерами за пределами Магаданской области без ограничений, но подлежат регистрации на территории Магаданской области.

Имущество, приобретенное начинающим фермером за счет гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, пользование другим лицам, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 лет со дня получения гранта.

Сумма единовременной помощи на бытовое обустройство начинающим фермерам (далее – единовременная помощь) определяется конкурсной комиссией с учетом местных социально-бытовых условий, собственных средств начинающего фермера и бизнес-плана и в пределах максимального размера единовременной помощи, установленного в постановлении администрации Магаданской области от 20 ноября 2013 г. № 1143-па «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области» на 2014-2020 годы».

Грант, единовременная помощь должны быть израсходованы на цели, указанные в плане расходов, в течение 18 месяцев со дня поступления на счет начинающего фермера.

Начинающий фермер может получить грант и единовременную помощь только один раз.

В целях обеспечения контроля за движением и целевым расходованием средств начинающий фермер ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Минсельхозрыбпрод отчет о расходовании средств гранта и единовременной помощи по установленной форме (приложение № 4 к настоящим Правилам).

В случае нецелевого использования гранта, единовременной помощи часть гранта, единовременной помощи использованная нецелевым образом, подлежит возврату в соответствующие бюджеты в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Грант и единовременная помощь перечисляются на счет начинающего фермера, открытый в кредитной организации в течение месяца после представления в Минсельхозрыбпрод документов, подтверждающих направление расходов в соответствии с планом расходов.

2.1.5. Гражданин Российской Федерации, соответствующий условиям, установленными приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 22 марта 2012 г. № 197 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 г. № 166» (далее – заявитель), для признания его участником реализации основного мероприятия «Поддержка начинающих фермеров» Программы представляет в конкурсную комиссию по отбору начинающих фермеров (далее – конкурсная комиссия) заявку по установленной форме (приложение № 2 к настоящим Правилам) и опись прилагаемых документов в двух экземплярах. Второй экземпляр описи с отметкой о приеме документов остается у гражданина. В состав прилагаемых к заявке документов включаются:

- справки Магаданского регионального фонда содействия развитию предпринимательства о том, что:

1) заявитель ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки субсидии или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, полученных до регистрации хозяйства, главой которого является заявитель;

2) заявитель получил единовременные выплаты для создания и развития заявляемого крестьянского (фермерского) хозяйства с указанием затрат, покрытыми данными выплатами (при наличии таких выплат);

- копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

- копия документа, удостоверяющего наличие у заявителя образования по сельскохозяйственной специальности (при наличии);

- копия трудовой книжки (при наличии трудового стажа на сельскохозяйственном предприятии);

- копия сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (код формы по КДН 1110018) с отметкой территориального налогового органа о принятии (при наличии);

- бизнес-план по созданию и развитию хозяйства, предусматривающий создание не менее одного постоянного рабочего места на каждые 500 тыс. рублей гранта;

- договоры (предварительные договоры) о реализации сельскохозяйственной продукции на сумму более 30 тыс. рублей;

- план расходов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и бытовое обустройство начинающего фермера по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам;

- налоговая декларация за последний отчетный период (при наличии);

- обязательство главы крестьянского (фермерского) хозяйства использовать грант и единовременную помощь в течение 18 месяцев со дня поступления средств на его счет, использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на создание и (или) развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, осуществлять деятельность крестьянского (фермерского) хозяйства в течение не менее 5 лет после получения гранта, оплачивать за счет собственных средств не менее 10 % стоимости каждого наименования приобретений (имущества, работ, услуг), указанных в плане расходов, переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации хозяйства, главой которого он является и данное хозяйство является единственным местом трудоустройства заявителя.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

- справка налогового органа о том, что заявитель не осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних 3 лет в качестве индивидуального предпринимателя без образования юридического лица и (или) не являлся учредителем (участником) коммерческой организации за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является, а также, в случае осуществления заявителем предпринимательской деятельности в течение последних 3 лет, – справка о совокупном периоде предпринимательской деятельности в течение последних 3 лет;

- справки управления государственной службы занятости населения Магаданской области о том:

1) что заявитель не являлся получателем выплат, полученных на содействие самозанятости безработных граждан, до регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является;

2) что заявитель получил единовременные выплаты для создания и развития заявляемого крестьянского (фермерского) хозяйства с указанием затрат, покрытыми данными выплатами (при наличии таких выплат);

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

- копия свидетельства о внесении записей в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей о крестьянском (фермерском) хозяйстве;

- копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее, чем за 6 месяцев до дня начала приема документов для участия в конкурсе;

- справка, выданная органом местного самоуправления о том, что глава крестьянского (фермерского) хозяйства в течение не менее 3 лет входил в состав членов личного подсобного хозяйства (при ведении личного подсобного хозяйства);

- справка об отсутствии просроченной задолженности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов.

Все копии представляемых документов должны быть заверены в установленном порядке.

В случае непредставления заявителем документов, указанных в абзацах пятнадцатом – двадцать третьем настоящего подпункта, они запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Также заявитель может включить в состав прилагаемых к заявке документов информацию, положительно учитываемую конкурсной комиссией при принятии решения о включении заявителей в состав участников реализации основного мероприятия «Поддержка начинающих фермеров» Программы, отражающую:

- условия проживания заявителя и высокую степень его бытового обустройства по месту нахождения крестьянского (фермерского) хозяйства;

- отдаленность крестьянского (фермерского) хозяйства от крупных населенных пунктов;

- наличие собственных каналов сбыта производимой сельскохозяйственной продукции;

- членство в сельскохозяйственных потребительских кооперативах;

- меньший размер запрашиваемого гранта;

- предоставление рабочих мест для местных жителей;

- социальную и бюджетную ответственность;

- наличие производственных фондов и их хорошее состояние;

- наличие племенных сельскохозяйственных животных;

- наличие земель сельскохозяйственного назначения;

- осуществляемую производственную деятельность;

- деловую репутацию и кредитную историю;

- итоговые аттестационные оценки выпускника, указанные в приложении к документу об образовании;

- рекомендации и просьбы от органов местного самоуправления, физических лиц, общественных организаций, поручителей;

- общественную активность и ответственность заявителя.

2.1.6. Начинаящий фермер, прошедший конкурсный отбор, представляет в Минсельхозрыбпрод копии следующих документов, заверенные в установленном порядке, подтверждающие направление расходов в соответствии с планом расходов:

- договоров (при наличии);

- счетов на оплату;

- счетов-фактур (при наличии);

- товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных и

(или) актов приемки выполненных работ, оказанных услуг (при наличии);

- платежных документов (в случае если оплата затрат в соответствии с планом расходов была произведена за счет собственных средств).

Указанные документы представляются:

- до возникновения затрат – в течение 10 рабочих дней после заключения договора или составления документов, предусмотренных абзацами третьим, четвертым настоящего пункта;

- в случае, если оплата затрат была произведена за счет собственных средств – в течение 10 рабочих дней после понесения соответствующих затрат.

После предоставления подтверждающих документов денежные средства в течение месяца перечисляются на счет начинающего фермера, открытый в кредитной организации.

2.1.7. После понесения затрат по направлениям расходов в соответствии с планом расходов начинающий фермер представляет в Минсельхозрыбпрод отчет о расходовании средств гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и единовременной помощи на бытовое обустройство начинающего фермера по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам и заверенные получателем средств копии договоров (при их наличии), счетов на оплату, счетов-фактур, товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных и (или) актов приемки выполненных работ (оказанных услуг), платежных документов.

2.2. Основное мероприятие «Оформление земельных участков в собственность крестьянских (фермерских) хозяйств»

2.2.1. Субсидии предоставляются крестьянским (фермерским) хозяйствам на проведение кадастровых работ при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель

сельскохозяйственного назначения, право собственности на которые и иные права зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним в установленном порядке, при:

- уточнении местоположения границ земельных участков, предоставленных крестьянским (фермерским) хозяйствам на правах собственности, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды с правом выкупа;

- образовании земельных участков в счет земельных долей, принадлежащих крестьянским (фермерским) хозяйствам на праве собственности и на праве аренды с последующим выкупом.

2.2.2. Субсидии предоставляются крестьянским (фермерским) хозяйствам за счет средств областного бюджета, а также за счет средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в виде субсидий на возмещение затрат по оформлению земельных участков в собственность крестьянских (фермерских) хозяйств.

Размер предоставляемых средств рассчитывается Минсельхозрыбпродом исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета и средств, поступивших из федерального бюджета на мероприятие, стоимости затрат на проведение кадастровых работ и площади оформленных в собственность земельных участков, определяемой на основании документов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.2.3 настоящего пункта, и ставок возмещения части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, на проведение кадастровых работ при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения из расчета за 1 гектар в сумме 1 000 рублей за счет средств федерального бюджета и в сумме 6 000 рублей за счет средств областного бюджета.

Субсидии выплачиваются один раз в год.

2.2.3 Крестьянские (фермерские) хозяйства представляют в Минсельхозрыбпрод до 05 октября текущего года заявление и справку-расчет (приложение № 5 к настоящим Правилам) на предоставление субсидий. К заявке прилагаются следующие заверенные в установленном законом порядке копии документов и информация:

- копии договоров подряда на выполнение кадастровых работ;
- копии документов, подтверждающих выполнение кадастровых работ;
- копии платежных документов;
- копии свидетельства о произведенной государственной регистрации права собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения;
- копии документов, подтверждающих факт использования крестьянским (фермерским) хозяйством земельных участков:
 - копии документов по одной из следующих форм статистического наблюдения:
 - форма статистического наблюдения 1-фермер «Сведения об итогах сева под урожай»;
 - форма статистического наблюдения 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур»;
 - форма статистического наблюдения 4-СХ «Сведения об итогах сева под урожай»;
 - форма статистического наблюдения 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур»;
 - копию государственного акта о праве пожизненного наследуемого владения земельными участками, праве постоянного (бессрочного) пользования земельными участками (в случае использования крестьянскими (фермерскими) хозяйствами земельных участков на праве

постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения);

- копию договора аренды земельных участков (в случае использования крестьянскими (фермерскими) хозяйствами земельных участков на праве аренды);

- копию свидетельств о праве собственности на земельные участки, право собственности на которые у крестьянских (фермерских) хозяйств возникло до введения в действие Федерального закона от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;

Заявитель вправе по собственной инициативе представить следующие копии документов:

- копию свидетельства о произведенной государственной регистрации права собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения;

- копию государственного акта о праве пожизненного наследуемого владения земельными участками, праве постоянного (бессрочного) пользования земельными участками (в случае использования крестьянскими (фермерскими) хозяйствами земельных участков на праве постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения);

- копию договора аренды земельных участков (в случае использования крестьянскими (фермерскими) хозяйствами земельных участков на праве аренды), в случае если земельный участок зарегистрирован в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

- копию свидетельств о праве собственности на земельные участки, право собственности на которые у крестьянских (фермерских) хозяйств возникло до введения в действие Федерального закона от 21 июля 1997 г.

№ 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

Все копии представляемых документов должны быть заверены в установленном законом порядке.

В случае непредставления заявителем документов, указанных в абзацах двенадцатом – пятнадцатом настоящего подпункта, они запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.2.4. Крестьянские (фермерские) хозяйства представляют в Минсельхозрыбпрод до 05 октября текущего года заявление и справку-расчет (приложение № 5 к настоящим Правилам) на предоставление субсидий с приложением заверенных ими копий следующих документов:

- договоры подряда на выполнение кадастровых работ;
- документов, подтверждающих выполнение кадастровых работ;
- платежных документов;
- свидетельства о произведенной после 01 января 2011 года государственной регистрации права собственности крестьянского фермерского хозяйства на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения;
- документов, подтверждающих факт использования крестьянским (фермерским) хозяйством земельных участков, в том числе земельных участков, право собственности на которые зарегистрировано крестьянским (фермерским) хозяйством после 01 января 2011 года;
- государственного акта о праве пожизненного наследуемого владения земельными участками, праве постоянного (бессрочного) пользования земельными участками (в случае использования крестьянскими (фермерскими) хозяйствами земельных участков на праве постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения);

- договора аренды земельных участков (в случае использования крестьянскими (фермерскими) хозяйствами земельных участков на праве аренды);

- договора купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной и (или) муниципальной собственности (в случае образования земельных участков, находящихся в государственной и (или) муниципальной собственности, при предоставлении их крестьянским (фермерским) хозяйствам, при условии, что кадастровые работы в отношении таких земельных участков были выполнены за счет средств крестьянских (фермерских) хозяйств);

- свидетельства о праве собственности на землю, выданного после введения в действие Федерального закона от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» до начала выдачи свидетельств о государственной регистрации прав по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 18 февраля 1998 г. № 219 «Об утверждении Правил ведения Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (в случае уточнения границ земельных участков, право собственности на которые у крестьянских (фермерских) хозяйств возникло до введения в действие Федерального закона «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»).

2.3. «Участие во всероссийских и международных организациях, союзах, форумах»

2.3.1. Целью мероприятия «Участие во всероссийских и международных организациях, союзах, форумах» является изучение передового опыта и технологий ведения сельскохозяйственного производства участниками мероприятий.

2.3.2. Средства областного бюджета выделяются на расходы, связанные с участием представителей Магаданской области в

международных и всероссийских организациях, союзах, форумах в пределах объема бюджетных ассигнований в рамках мероприятия Программы.

Состав участников указанных мероприятий от Магаданской области определяется приказами Минсельхозрыбпрода.

2.4. Основное мероприятие «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств»

2.4.1. Средства по мероприятию предоставляются с целью увеличения числа семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств и их дальнейшего развития.

2.4.2. Средства предоставляются главам крестьянских (фермерских) хозяйств, отобранных в качестве участников реализации мероприятия «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств» Программы по результатам конкурсного отбора, которым выдан сертификат об участии в мероприятии «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств» Программы.

Средства предоставляются в виде гранта за счет средств областного бюджета, а также средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет.

Источником финансового обеспечения грантов являются бюджетные ассигнования областного бюджета на финансовое обеспечение указанного расходного обязательства Магаданской области, а также субсидии, выделяемые на данные цели из средств федерального бюджета областному бюджету при соблюдении условий, установленных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденными постановлением Правительства

Российской Федерации от 28 февраля 2012 г. № 165, и в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидий, заключенным между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Магаданской области.

Перечень представляемых документов и сроки их предоставления определены в подпунктах 2.4.5 – 2.4.7 настоящего пункта.

2.4.3. Сумма гранта на развитие семейной животноводческой фермы (далее – грант), предоставляемого конкретному главе крестьянского (фермерского) хозяйства, определяется конкурсной комиссией с учетом наличия собственных средств фермера и его плана расходов, в пределах максимального объема гранта, установленного постановлением администрации Магаданской области от 20 ноября 2013 г. № 1143-па «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области» на 2014-2020 годы».

2.4.4. Грант должен быть израсходован на цели, указанные в плане расходов, в течение 24 месяцев со дня поступления на счет крестьянского (фермерского) хозяйства, на базе которого развивается семейная животноводческая ферма.

Крестьянское (фермерское) хозяйство может получить грант на развитие семейной животноводческой фермы только один раз.

В целях обеспечения контроля за движением и целевым расходованием средств крестьянское (фермерское) хозяйство, получившее грант на развитие семейной животноводческой фермы, ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Минсельхозрыбпрод отчет о расходовании средств гранта по установленной форме (приложение № 8 к настоящим Правилам).

В случае нецелевого использования гранта, часть гранта, использованная нецелевым образом, подлежит возврату в соответствующие бюджеты в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

Грант перечисляется на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства, на базе которого развивается семейная животноводческая ферма, открытый в кредитной организации в течение месяца после предоставления в Минсельхозрыбпрод документов, подтверждающих направление расходов в соответствии с планом расходов.

2.4.5. Глава крестьянского (фермерского) хозяйства, крестьянское (фермерское) хозяйство которого соответствует требованиям к крестьянским (фермерским) хозяйствам для участия в конкурсе по отбору семейных животноводческих ферм, установленным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 22 марта 2012 г. № 198 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 г. № 165» (далее – заявитель), для участия в конкурсном отборе участников реализации основного мероприятия «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств» Программы представляет в конкурсную комиссию по отбору семейных животноводческих ферм (далее – конкурсная комиссия) заявку по установленной форме (приложение № 6 к настоящим Правилам) и опись прилагаемых документов, подтверждающих соответствие заявителя требованиям к участникам конкурса, в двух экземплярах. Второй экземпляр описи с отметкой о приеме документов остается у главы крестьянского (фермерского) хозяйства. В опись вносятся наименования, номера, даты, количество листов всех документов. К заявке прилагаются следующие документы и информация:

- копии документов, удостоверяющих личность главы крестьянского (фермерского) хозяйства и членов хозяйства (не менее двух), на базе которого создается (развивается) семейная животноводческая ферма, состоящих в родстве и совместно осуществляющих производственную деятельность, основанную на их личном участии;

- копии документов членов хозяйства (не менее двух), подтверждающих членство в хозяйстве, родство с главой крестьянского (фермерского) хозяйства и осуществление совместно с ним производственной деятельности, основанной на их личном участии;

- информацию от Минсельхозрыбпрода о том, что глава и члены хозяйства ранее не являлись получателями грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, грантов на развитие семейных животноводческих ферм либо с даты полного освоения гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, единовременной помощи на бытовое обустройство начинающих фермеров, гранта на развитие семейных животноводческих ферм прошло не менее 3 лет;

- информацию от Минсельхозрыбпрода о том, что строительство, реконструкция, модернизация и ремонт семейной животноводческой фермы, развитие которой предлагается хозяйством, ранее не осуществлялось с использованием средств государственной поддержки;

- информацию, подтверждающую соответствие крестьянского (фермерского) хозяйства критериям микропредприятия, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- копию налоговой декларации за последний отчетный период;

- копию сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год с отметкой Территориального налогового органа о принятии;

- информацию, подтверждающую наличие условий для создания собственной или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовой базы, либо предварительные договоры на приобретение кормов;

- информацию, подтверждающую наличие собственной базы по переработке животноводческой продукции, и (или) информацию о

членстве хозяйства в сельскохозяйственном потребительском кооперативе;

- бизнес-план по созданию и развитию (реконструкции) не более одной семейной животноводческой фермы с высокопродуктивным скотом и высокотехнологическим оборудованием, с учетом балансов производства и потребления сельскохозяйственной продукции в области, по одному из направлений деятельности (отрасли) животноводства, определенных Программой (скотоводство, птицеводство), и предусматривающий увеличение объема реализуемой животноводческой продукции, проведение противоэпизоотических мероприятий, создание условий для организации не менее 3 постоянных рабочих мест, обоснование строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы со сроком окупаемости не более 8 лет (далее – бизнес-план);

- план расходов на развитие семейной животноводческой фермы (далее – План) с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее – Приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средств Гранта, собственных и заемных средств) согласно приложению № 7 к настоящим Правилам;

- обязательство главы хозяйства использовать Грант в течение 24 месяцев со дня поступления средств на счет хозяйства и использовать имущество, закупаемое за счет Гранта, исключительно на развитие и деятельность семейной животноводческой фермы, оплачивать не менее 40 % стоимости каждого наименования Приобретений, указанных в Плане, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10 % от стоимости каждого наименования Приобретений, осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет после получения гранта на развитие семейной животноводческой фермы, переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и

регистрации хозяйства, главой которого он является, и данное хозяйство является единственным местом трудоустройства заявителя.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить следующие документы и информацию:

- информацию от Минсельхозрыбпрода о том, что глава и члены хозяйства ранее не являлись получателями грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, грантов на развитие семейных животноводческих ферм либо с даты полного освоения гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, единовременной помощи на бытовое обустройство начинающих фермеров, гранта на развитие семейных животноводческих ферм прошло не менее 3 лет;

- информацию от Минсельхозрыбпрода о том, что строительство, реконструкция, модернизация и ремонт семейной животноводческой фермы, развитие которой предлагается хозяйством, ранее не осуществлялось с использованием средств государственной поддержки;

- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

- копию свидетельства о внесении записей в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей о крестьянском (фермерском) хозяйстве;

- копию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее, чем за 6 месяцев до дня начала приема документов для участия в конкурсе;

- справку налогового органа о том, что глава хозяйства не является учредителем (участником) коммерческой организации за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является;

- справку об отсутствии просроченной задолженности по страховым взносам, пеням, штрафам;

- копию налоговой декларации за последний отчетный период;
- копию сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год с отметкой Территориального налогового органа о принятии.

Все копии представляемых документов должны быть заверены в установленном законом порядке.

В случае непредставления заявителем документов, указанных в абзацах пятнадцатом и двадцать третьем настоящего подпункта, они запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.4.6. Глава крестьянского (фермерского) хозяйства, прошедшего конкурсный отбор, представляет в Минсельхозрыбпрод копии следующих документов, заверенные в установленном порядке, подтверждающие направление расходов в соответствии с планом расходов:

- договоров (при наличии);
- счетов на оплату;
- счетов-фактур (при наличии);
- товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных и (или) актов приемки выполненных работ, оказанных услуг (при наличии);
- платежных документов (в случае если оплата затрат в соответствии с планом расходов была произведена за счет собственных средств).

Указанные документы представляются:

- до возникновения затрат – в течение 10 рабочих дней после заключения договора или составления документов, предусмотренных абзацами третьим, четвертым настоящего пункта;
- в случае если оплата затрат была произведена за счет собственных средств - в течение 10 рабочих дней после понесения соответствующих затрат.

2.4.7. После представления подтверждающих документов денежные средства в течение месяца перечисляются на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства, прошедшего конкурсный отбор, открытый в кредитной организации.

После понесения затрат по направлениям расходов в соответствии с планом расходов глава крестьянского (фермерского) хозяйства, прошедшего конкурсный отбор, представляет ежеквартально в Минсельхозрыбпрод отчет о расходовании средств гранта на развитие семейной животноводческой фермы по форме согласно приложению № 8 к настоящим Правилам и заверенные получателем средств копии договоров (при их наличии), счетов на оплату, счетов-фактур, товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных и (или) актов приемки выполненных работ (оказанных услуг), платежных документов.

2.5. Мероприятие «Поддержка содержания маточного поголовья крупного и мелкого рогатого скота в личных подсобных хозяйствах граждан»

2.5.1. Субсидии предоставляются гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства и содержащим маточное поголовье крупного и мелкого рогатого скота, исходя из ставки на одну условную голову маточного поголовья 5 тыс. рублей.

Для расчетов субсидии принимаются коэффициенты перевода физического поголовья животных в условные головы крупного рогатого скота: для коров 1, для коз 0,06.

2.5.2. Размер предоставляемых гражданам субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом, исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета по мероприятию, установленной ставки, общего маточного поголовья, определяемого на основании документов, предоставленных гражданами по перечню и в сроки согласно подпункту 2.5.4 настоящего пункта.

Субсидии выплачиваются один раз в год по итогам 7 месяцев текущего года по имеющемуся поголовью на 01 января текущего года при условии сохранения данного поголовья на 1 августа текущего года.

2.5.4. Граждане представляют в Минсельхозрыбпрод до 05 сентября текущего года (включительно) заявление о предоставлении субсидий.

Заявитель вправе представить по собственной инициативе выписку из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства, гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, подтверждающую наличие маточного поголовья крупного и мелкого рогатого скота по состоянию на 01 января и на 01 августа текущего года, заверенную администрацией муниципального образования.

В случае непредставления заявителем выписки из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства, гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, они запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

_____».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Правилам предоставления
субсидий из областного бюджета
Магаданской области на поддержку
малых форм хозяйствования

(Форма)

Министру сельского хозяйства,
рыболовства и продовольствия
Магаданской области

Заявление

От

_____ (для юридических лиц - полное наименование; для физических лиц - Ф.И.О.)

_____ (далее – заявитель).

Адрес, телефон заявителя: _____
(местонахождение юридического лица; место регистрации физического лица)

Прошу предоставить субсидию по мероприятию _____

_____ (указывается мероприятие в соответствии с постановлением администрации Магаданской области от 20 ноября 2013 г. № 1143-па «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области на 2014-2020 годы»)

Приложение:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

Заявитель: _____
(Ф.И.О., должность представителя юридического лица; Ф.И.О. физического лица)
(подпись)

М.П. «__» _____ 20 __ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Правилам предоставления средств
из областного бюджета
Магаданской области на поддержку
малых форм хозяйствования

(Форма)

В конкурсную комиссию по отбору участников
реализации основного мероприятия
«Поддержка начинающих фермеров»
Подпрограммы «Поддержка малых форм
хозяйствования на 2014-2020 годы»
государственной программы Магаданской области
«Развитие сельского хозяйства
Магаданской области»
на 2014-2020 годы»
индивидуального предпринимателя
- главы крестьянского (фермерского) хозяйства

Ф.И.О.

Заявка

Прошу рассмотреть представленные мною документы, в целях включения меня в число участников реализации основного мероприятия «Поддержка начинающих фермеров» Подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования на 2014-2020 годы» государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области» на 2014-2020 годы».

С условиями подачи гражданами Российской Федерации заявок в конкурсную комиссию по отбору участников реализации основного мероприятия подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования на 2014-2020 годы» государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области» на 2014-2020 годы» «Поддержка начинающих фермеров» ознакомлен и даю согласие на передачу и обработку своих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение:

- опись представленных документов в 2-х экз.;
- пакет документов согласно описи, представленных документов в 1 экз.

Глава крестьянского
(фермерского) хозяйства

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Правилам предоставления средств
из областного бюджета
Магаданской области на поддержку
малых форм хозяйствования

(Форма)

П Л А Н
расходов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства
и бытовое обустройство начинающего фермера

(Ф.И.О. ИП - главы КФХ, наименование крестьянского (фермерского) хозяйства)

Наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг	Количество, шт, тн, м ² и т.д	Цена, рублей, за ед.	Сумма расходов всего, рублей	В том числе собственные средства, рублей
1	2	3	4	5
1. Создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства				
Итого:				
2. Бытовое обустройство начинающего фермера				
Итого:				

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Правилам предоставления
средств из областного бюджета
Магаданской области на поддержку
малых форм хозяйствования

(Форма)

О Т Ч Е Т
о расходовании средств гранта на создание и развитие крестьянского
(фермерского) хозяйства и единовременной помощи на бытовое обустройство
начинающего фермера

(Ф.И.О. ИП - главы КФХ, наименование крестьянского (фермерского) хозяйства)

Наименование приобретенного имущества, выполненных работ, оказанных услуг	Коли- чество, шт, тн, м ² и т.д	Цена, рублей	Сумма расходов всего, рублей	В том числе собствен- ные средства, рублей	Платежный документ			
					наимено- вание	№	дата	сумма, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства								
Итого:								
2. Бытовое обустройство начинающего фермера								
Итого:								

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Правилам предоставления
средств из областного бюджета
Магаданской области на поддержку
малых форм хозяйствования
(Форма)

СПРАВКА-РАСЧЕТ
на предоставление субсидий на возмещение части затрат крестьянских
(фермерских) хозяйств при оформлении в собственность используемых
ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения по

(получатель субсидий)

№ п/п	Адрес (местоположение), кадастровый (или условный) номер земельного участка	Площадь земельного участка, оформлен- ного в собствен- ность (га)	Затраты на прове- дение кадаст- ровых работ (рублей)	Сумма субсидии за счет средств:		Итого субсидий, но не более стоимости проведения кадастровых работ (гр. 5 + гр. 6) (рублей)
				федераль- ного бюджета (гр. 3 х 1000) (рублей)	бюджета Магадан- ской области (гр. 3 х 6000) (рублей)	
1	2	3	4	5	6	7
1						
...						

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства:

(подпись)

(Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Правилам предоставления средств из областного
бюджета Магаданской области на поддержку
малых форм хозяйствования
(Форма)

В конкурсную комиссию по отбору участников
реализации основного мероприятия «Развитие
семейных животноводческих ферм на базе
крестьянских (фермерских) хозяйств»
Подпрограммы «Поддержка малых форм
хозяйствования на 2014-2020 годы»
государственной программы Магаданской области
«Развитие сельского хозяйства Магаданской
области» на 201 -2020 годы» от
индивидуального предпринимателя - главы
крестьянского (фермерского) хозяйства

(Ф.И.О.)

Заявка

Прошу рассмотреть представленные мною документы в целях включения меня в число участников реализации основного мероприятия «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств» Подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования на 2014-2020 годы» государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области» на 2014-2020 годы».

С условиями подачи крестьянскими (фермерскими) хозяйствами заявок в конкурсную комиссию по отбору участников реализации основного мероприятия «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств» Подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования на 2014-2020 годы» государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области» на 2014-2020 годы» ознакомлен.

Приложение:

- опись представленных документов в 2-х экз.;
- пакет документов согласно описи представленных документов в 1 экз.

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

(подпись) (Ф.И.О.)
«___» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Правилам предоставления средств из областного
бюджета Магаданской области на поддержку
малых форм хозяйствования
(Форма)

П Л А Н
расходов на развитие семейной животноводческой фермы

(Ф.И.О. ИП - главы КФХ, наименование крестьянского (фермерского)
хозяйства)

Наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг	Количество, (шт., т, кв. м и т.д.)	Цена за единицу (рублей)	Сумма расходов всего (рублей)	В том числе средства хозяйства (рублей)	
				всего (привлеченные и собственные средства)	собственные средства
1	2	3	4	5	6
Итого:					

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства _____
(подпись)

«___» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к Правилам предоставления средств из областного
бюджета Магаданской области на поддержку
малых форм хозяйствования
(Форма)

О Т Ч Е Т
о расходовании средств гранта на развитие семейной животноводческой фермы

(Ф.И.О. ИП - главы КФХ, наименование крестьянского (фермерского) хозяйства)

Наименование приобретенного имущества, выполненных работ, оказанных услуг	Кол-во (шт., т, кв. м и т.д.)	Цена, (рублей) за ед.	Сумма расходов всего (рублей)	В том числе средства хозяйства (рублей)		Платежный документ			
				всего (привлеченные и собственные средства)	собственные	наименование	№	дата	сумма, (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого:									

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства

(подпись) (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «24» декабря 2015 г. № 900-пп

«П Р А В И Л А

**предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части
затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских
кредитных организациях, и займам, полученным в
сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк) и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах (далее – Правила, кредитные организации, кредиты (займы), возмещение части затрат, субсидии) регламентируют порядок и условия предоставления субсидий из бюджета Магаданской области сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам и организациям потребительской кооперации, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство (далее – заемщики), являющимся таковыми в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», по мероприятиям государственной поддержки кредитования подпрограмм «Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции

растениеводства на 2014-2020 годы», «Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства на 2014-2020 годы», «Поддержка малых форм хозяйствования на 2014-2020 годы», «Развитие мясного скотоводства на 2016-2020 годы», Подпрограммы «Развитие молочного скотоводства на 2016-2020 годы» (далее – Подпрограммы) государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Магаданской области от 20 ноября 2013 г. № 1143-па (далее – Программа).

Предоставление субсидий заемщикам осуществляется по Подпрограммам по следующим направлениям:

- государственная поддержка кредитования подотрасли растениеводства, переработки ее продукции, развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства;
- государственная поддержка кредитования подотрасли животноводства, переработки ее продукции, развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства;
- государственная поддержка кредитования малых форм хозяйствования;

государственная поддержка кредитования подотрасли молочного и мясного скотоводства (далее – государственная поддержка кредитования).

1.2. Целями предоставления субсидий являются: повышение финансовой устойчивости товаропроизводителей агропромышленного комплекса, оказание финансовой поддержки заемщикам области, привлекающим кредиты.

1.3. Предоставление субсидий заемщикам осуществляется в порядке, установленном разделом 2 настоящих Правил, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Магаданской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в

соответствии с объемами финансирования, определенными мероприятиями государственной поддержки кредитования Программы.

Субсидии предоставляются заемщикам, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Магаданской области.

1.4. Субсидии не предоставляются заемщикам:

- находящимся в стадии ликвидации или банкротства (конкурсное производство);
- получившим административное наказание в виде административного приостановления деятельности на период административного приостановления деятельности;
- допустившим нарушение условий, установленных при предоставлении субсидии, нецелевое использование средств бюджета Магаданской области и не осуществившим возврат денежных средств в бюджет Магаданской области при совершении вышеуказанных нарушений.

Заемщики обязаны письменно информировать министерство сельского хозяйства, рыболовства и продовольствия Магаданской области (далее - Минсельхозрыбпрод) в 10-дневный срок с даты введения процедур ликвидации, банкротства, административного приостановления деятельности.

1.5. Условиями предоставления субсидий являются:

- включение в реестр получателей государственной поддержки сельскохозяйственного производства (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);
- заключение и исполнение соглашений с Минсельхозрыбпродом о комплексном участии в реализации мероприятий Программы (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);
- заключение соглашения с Минсельхозрыбпродом о предоставлении средств на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам,

полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, в срок не позднее 25 января текущего финансового года, для вновь заключенных кредитных договоров (займов) и (или) прошедших отбор инвестиционных проектов в Минсельхозе России в текущем финансовом году – в течении 5 рабочих дней после получения уведомления о принятии заявления к субсидированию на возмещение части затрат.

- целевое использование кредитных средств (по кредитам (займам), а на строительство, реконструкцию и модернизацию – по мере использования кредитных средств);

- отсутствие задолженности по уплате заемщиком процентов и основного долга.

Затраты заемщика на уплату дополнительных комиссий, банковских штрафов, а также процентов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов, не подлежат возмещению за счет средств субсидии.

1.6. Предоставление субсидий осуществляется на основании заявления, составленного по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

1.7. Предоставление документов заемщиками для получения субсидий по мероприятиям Подпрограмм осуществляется в сроки, установленные разделом 2 настоящих Правил.

Если дата представления документов приходится на нерабочий (выходной) день, то сроком предоставления документов считать (считается) следующий за ним рабочий день.

Документы, представленные заемщиками после установленных настоящими Правилами сроков, не рассматриваются и к субсидированию

не принимаются.

Сельскохозяйственные товаропроизводители вправе представлять документы для получения субсидий в электронном виде посредством электронной почты (msx@49gov.ru) либо факсимильной связи с обязательным последующим направлением подписанных документов на бумажном носителе почтовой связью.

1.8. Документы, представленные заемщиками для получения субсидий регистрируются в день их поступления в Минсельхозрыбпрод в программе «Дело» в порядке очередности их поступления. Днем поступления документов в Минсельхозрыбпрод считается дата регистрации документов в программе «Дело». Регистрационная запись включает в себя регистрационный номер поступившего пакета документов, дату и время (часы, минуты) его приема.

Журнал регистрации документов для получения субсидии не позднее 5 числа следующего за отчетным месяцем, распечатывается из программы «Дело» пронумеровывается, прошнуровывается и скрепляется печатью.

Минсельхозрыбпрод рассматривает представленные заемщиками документы, необходимые для получения субсидий, в течение 10 рабочих дней с момента их поступления.

По окончании установленного срока рассмотрения документов Минсельхозрыбпрод:

1) в случае соответствия представленных заемщиком документов требованиям, установленным разделом 2 настоящих Правил, соответствия заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 1.4 и условиям, установленным пунктом 1.5 настоящих Правил:

- включает заемщика в число получателей субсидии;
- в течение 10 рабочих дней после наступления установленной даты предоставления документов производит расчет субсидий.

Перечисление субсидий заемщикам осуществляется в пределах

лимитов бюджетных обязательств, утвержденных законом Магаданской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, согласно поданной Минсельхозрыбпродом заявке на финансирование в министерство финансов Магаданской области, которое в свою очередь перечисляет данные средства на счет Минсельхозрыбпрода, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

В течение 3 рабочих дней с момента получения средств на счет Минсельхозрыбпрода, Минсельхозрыбпрод представляет в Территориальный орган Федерального казначейства для перечисления субсидий на счета заемщиков, открытые ими в кредитных организациях, по каждому заемщику оформленный в установленном порядке платежный документ на перечисление средств.

Минсельхозрыбпрод вправе в установленном законодательством Российской Федерации порядке привлекать кредитные организации для формирования документов, необходимых для предоставления заемщикам средств на возмещение части затрат по уплате процентов по привлеченным кредитам.

По согласованию с кредитной организацией и заемщиками средства на возмещение части затрат могут перечисляться одновременно нескольким заемщикам, у которых в указанной организации открыты счета.

Минсельхозрыбпрод вправе после проверки представленных документов, подтверждающих целевое использование кредита (займа), оформить расчет средств на возмещение части затрат по форме, определенной кредитной организацией по согласованию с Минсельхозрыбпродом, на основании представленного этой кредитной организацией уведомления об остатке ссудной задолженности и о начисленных и уплаченных процентах.

Платежный документ составляется на одну общую сумму средств на возмещение части затрат, подлежащих перечислению на счет кредитной организации для последующего зачисления этой кредитной организацией средств на возмещение части затрат, отраженных в расчете размера средств на возмещение части затрат, на счета заемщиков;

2) в случае несоответствия заемщика требованиям, предусмотренным пунктами 1.4 и 1.5 настоящих Правил – отказывает заемщику в предоставлении субсидии, о чем письменно уведомляет заемщика в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов и вносит соответствующую запись в журнал регистрации;

3) в случае несоответствия представленных заемщиком документов требованиям, установленным разделом 2 настоящих Правил, в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов возвращает их заемщику с сопроводительным письмом, с указанием причин возврата документов и вносит соответствующую запись в журнал регистрации.

Заемщик вправе повторно представить документы в Минсельхозрыбпрод до сроков, установленных разделом 2 настоящих Правил, по соответствующим направлениям государственной поддержки;

4) в случае установления недостоверности сведений, указанных в представленных заемщиком документах в результате анализа документов, а также непредставления документов в соответствии с перечнем документов, установленном разделом 2 настоящих Правил, субсидии не выплачиваются.

1.9. В случае нарушения условий предоставления субсидии, установленных пунктом 1.5 настоящих Правил, и (или) необоснованного получения субсидий в результате представления в Минсельхозрыбпрод недостоверных сведений, указанных в документах, представляемых в соответствии с подпунктами пунктов раздела 2 настоящих Правил, субсидии подлежат возврату в областной бюджет.

Минсельхозрыбпрод в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет заемщику требование о возврате предоставленной субсидии в областной бюджет.

Заемщик в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате предоставленной субсидии в областной бюджет перечисляет субсидию в областной бюджет.

В случае невозврата заемщиком в установленный срок субсидий, Минсельхозрыбпрод принимает меры к их взысканию в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.10. Заемщики в соответствии с действующим законодательством несут ответственность за представление заведомо ложных, не соответствующих действительности сведений, содержащихся в представляемых документах на получение субсидии.

1.11. Минсельхозрыбпрод по согласованию с министерством финансов Магаданской области вправе осуществлять перераспределение объемов финансирования между мероприятиями и подпрограммами Программы без изменения общего объема ее финансирования.

1.12. Минсельхозрыбпрод, а также органы государственного финансового контроля Магаданской области осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с действующим законодательством.

Минсельхозрыбпрод имеет право осуществлять проверку соответствия действительности сведений, содержащихся в предоставляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями документах на получение субсидии.

2. Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах

2.1. Средства на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам предоставляются заемщикам в соответствии с Правилами распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 г. № 1460 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах» (далее – Правила).

2.2. Субсидии выплачиваются ежемесячно.

2.3. Субсидии за счет средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в виде субсидий на возмещение части затрат предоставляются в соответствии с Правилами:

а) по кредитным договорам (договорам займа), заключенным по 31 декабря 2012 года на срок до 1 года в соответствии с расчетом размера субсидии на возмещение части затрат, полученному заемщиком, по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

б) по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 01 января 2013 года на срок до 1 года в соответствии с расчетом размера

субсидии на возмещение части затрат, полученному заемщиком, по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам;

в) по инвестиционным кредитам (займам), заключенным по 31 декабря 2012 года в соответствии с расчетом размера субсидии на возмещение части затрат, полученному заемщиком, по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам;

г) по инвестиционным кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 01 января 2013 года по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам;

д) по кредитным договорам (займам), полученными гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами (кроме кредитных) по 31 декабря 2012 года включительно в соответствии с расчетом размера субсидии на возмещение части затрат, полученному заемщиком, по форме согласно приложению № 6 к настоящим Правилам;

е) по кредитным договорам (займам), полученными гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами (кроме кредитных), заключенным с 01 января 2013 года в соответствии с расчетом размера субсидии на возмещение части затрат, полученному заемщиком, по форме согласно приложению № 7 к настоящим Правилам.

2.4. Субсидии за счет средств областного бюджета на возмещение части затрат предоставляются:

а) по кредитным договорам (договорам займа), заключенным по 31 декабря 2012 года на срок до 1 года в соответствии с расчетом размера субсидии на возмещение части затрат, полученному заемщиком, по форме согласно приложению № 8 к настоящим Правилам;

б) по кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 01 января 2013 года на срок до 1 года в соответствии с расчетом размера

субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу), полученному заемщиком, по форме согласно приложению № 9 к настоящим Правилам;

в) по инвестиционным кредитам (займам), заключенным по 31 декабря 2012 года в соответствии с расчетом размера субсидии на возмещение части затрат, полученному заемщиком, по форме согласно приложению № 10 к настоящим Правилам;

г) по инвестиционным кредитным договорам (договорам займа), заключенным с 01 января 2013 года в соответствии с расчетом размера субсидии на возмещение части затрат, полученному заемщиком, по форме согласно приложению № 11 к настоящим Правилам;

д) по кредитным договорам (займам), полученными гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами (кроме кредитных) по 31 декабря 2012 года включительно в соответствии с расчетом размера субсидии на возмещение части затрат, полученному заемщиком, по форме согласно приложению № 12 к настоящим Правилам;

е) по кредитным договорам (займам), полученными гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами (кроме кредитных), заключенным с 01 января 2013 года в соответствии с расчетом размера субсидии на возмещение части затрат, полученному заемщиком, по форме согласно приложению № 13 к настоящим Правилам.

2.5. Перечень документов, необходимых для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам (займам):

а) заявление о предоставлении субсидии на возмещение части затрат (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

б) заверенные кредитной организацией копия кредитного договора (договора займа), выписка из ссудного счета заемщика о получении кредита или документ, подтверждающий получение займа, а также график погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему;

в) документ с указанием номера счета заемщика, открытого ему в российской кредитной организации, для перечисления субсидии на возмещение части затрат.

Заемщик вправе представить по собственной инициативе выписку из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, и справку налогового органа об отсутствии у заемщика просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство).

В случае непредставления заявителем документов, указанных в абзаце шестом настоящего пункта, они запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

г) документы, подтверждающие целевое использование кредита (займа) по мероприятиям государственной поддержки кредитования:

1) по кредитным договорам (договорам займа) на срок до одного года:

- копии договоров на закупку товаров и услуг представляются в случае указания в платежном поручении как основания для оплаты в поле «назначение платежа», заверенные заемщиком;

- копии платежных поручений по оплате товаров и услуг, включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;

- копии товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных, заверенные заемщиком.

2) По инвестиционным кредитным договорам (договорам займа):

- а) на приобретение оборудования, специализированного транспорта,

специальной техники, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо:

- копии договоров на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, заверенные заемщиком;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;

- копии товарных и (или) товарно-транспортных накладных на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, заверенные заемщиком;

- копии актов приемки-передачи сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, заверенные заемщиком;

б) на приобретение племенной продукции (материала):

- копия договора на приобретение (лизинг) племенной продукции (материала), заверенная заемщиком;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату племенной продукции (материала), включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;

- копии актов приемки-передачи племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

- копии товарных и (или) товарно-транспортных накладных и племенных свидетельств на приобретение племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

в) на строительство, реконструкцию, модернизацию:

- для сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций агропромышленного комплекса:

- копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком;
- копия сводной сметы на строительство и (или) реконструкцию и (или) модернизацию объекта, заверенная заемщиком.

При проведении работ подрядным способом:

- копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технадзор), сметы затрат и графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком;
- копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, строительных материалов, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор), услуг юридических и физических лиц и перечисление средств подрядчикам на выполнение работ, в том числе по авансовым платежам, заверенные заемщиком;
- копии товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных на получение технологического оборудования, заверенные заемщиком;
- копии актов о приемке-передаче оборудования в монтаж, заверенные заемщиком;
- копии договоров (при их наличии) на поставку строительных материалов, заверенные заемщиком;
- копии товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных на получение заемщиком строительных материалов, заверенные заемщиком;
- копии документов на передачу подрядчикам строительных материалов для включения их стоимости, в справку о стоимости выполненных работ;
- копии актов о приемке выполненных работ, заверенные заемщиком;

- копия справки о стоимости выполненных работ и затрат, заверенная заказчиком и подрядчиком.

При проведении работ хозяйственным способом:

- копии приказа о назначении ответственных лиц и графика проведения работ хозяйственным способом и объема работ (тыс. рублей), заверенные заемщиком;

- копии сметы затрат, распорядительных документов заемщика об организации, проведении работ хозяйственным способом и создании подразделения по выполнению работ хозяйственным способом,

- заверенные заемщиком, выписка из ведомости на выдачу зарплаты работникам соответствующего подразделения;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, заверенные заемщиком;

- копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение отдельных работ подрядным способом (включая проектные работы, экспертизу, технический надзор), заверенные заемщиком;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования и перечисление средств подрядчикам, включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;

- копии актов о приемке-передаче здания (сооружения) и (или) актов приема-сдачи реконструированных, модернизированных объектов основных средств, заверенные заемщиком.

Для крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных потребительских кооперативов:

- копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком;

- копия сводной сметы на строительство и (или) реконструкцию и (или) модернизацию объектов, заверенная заемщиком;

- копии договоров на поставку технологического оборудования, на

выполнение подрядных работ, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технадзор), сметы затрат и графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком;

- документы, представляемые заемщиком по мере выполнения графика работ:

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату работ подрядным способом, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технадзор) и технологического оборудования, включая авансовые платежи, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком;

- копии актов выполненных работ, заверенные заемщиком;

- копии актов приемки-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенные заемщиком (предоставляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается заемщикам по мере выполнения этапов работ).

3) По кредитным договорам (займам), полученными малыми формами хозяйствования:

а) крестьянскими (фермерскими) хозяйствами:

- на приобретении материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных и уплату страховых взносов при страховании:

- копии договоров на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, страхования сельскохозяйственной продукции, заверенные заемщиком, – представляются в случае указания в платежном поручении как основания для оплаты в поле «назначение платежа»;

- копии платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, заверенные заемщиком;

- копии товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных, заверенные заемщиком.

На приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

- копия договора на приобретение (лизинг) племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенная заемщиком;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;

- копии актов приемки-передачи племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

- копии племенных свидетельств на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком.

На приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта и оборудования:

- копии договоров на приобретение (лизинг) сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта и оборудования, заверенные заемщиком;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта и оборудования, включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;

- копии товарно-транспортных накладных на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта и оборудования, заверенные заемщиком;

- копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные заемщиком.

На строительство, реконструкцию и модернизацию:

- копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком;
- копия сводной сметы на строительство и (или) реконструкцию, и (или) модернизацию объектов, заверенная заемщиком;
- копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком;
- документы, представляемые заемщиком по мере выполнения графика работ:
 - копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, строительных материалов, выполненных работ при подрядном способе, включая авансовые платежи, услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком;
 - копии актов выполненных работ, заверенные заемщиком;
 - копии актов приемки-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенные заемщиком (представляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается заемщикам по мере выполнения этапов работ);

б) сельскохозяйственными потребительскими кооперативами (кроме кредитных).

На приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных:

- копии договоров и (или) товарных накладных, и (или) товарно-транспортных накладных на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных, заверенные заемщиком;
- копии платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, заверенные заемщиком.

При закупке отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки (далее – сырье), а также закупки сельскохозяйственной продукции (далее – продукция) у членов кооператива:

- копии договоров на приобретение сырья, продукции, заверенные заемщиком;

- копии платежных поручений по оплате приобретаемого сырья, продукции, заверенные заемщиком, копии закупочных актов, оформленные в установленном порядке и заверенные заемщиком, или копии накладных и документов, подтверждающих оплату за закупленное сырье, заверенные заемщиком, при приобретении у физических лиц.

Для организационного обустройства сельскохозяйственного потребительского кооператива, включая сельскохозяйственный кредитный потребительский кооператив:

- копии договоров и (или) товарных накладных, и (или) товарно-транспортных накладных на приобретение мебели, электронно-вычислительной техники, оргтехники, в том числе программных продуктов, средств связи, подключение к сети Интернет, на услуги по аренде офисных помещений, коммунальных услуг, заверенные заемщиком;

- копии платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров на приобретение мебели, электронно-вычислительной техники, оргтехники, в том числе программных продуктов, средств связи, подключение к сети Интернет, оплату аренды офисных помещений, оплату коммунальных услуг, заверенные заемщиком.

На страхование сельскохозяйственной продукции:

- копия договора страхования, заверенная заемщиком;
- копии платежных поручений на уплату страховых взносов, заверенные заемщиком.

На приобретение сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

- копия договора на приобретение (лизинг) сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенная заемщиком;
- копии платежных поручений, подтверждающих оплату сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;
- копии актов приемки-передачи сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;
- копии племенных свидетельств на приобретение племенной продукции (материала), заверенные заемщиком.

На приобретение техники, оборудования, специализированного транспорта, тракторов и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин:

- копии договоров на приобретение (лизинг) техники, оборудования специализированного транспорта, тракторов и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин, заверенные заемщиком;
- копии платежных поручений, подтверждающих оплату техники, оборудования специализированного транспорта, тракторов и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин, включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;
- копии товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных на приобретение техники, оборудования, специализированного транспорта, тракторов и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин, заверенные заемщиком;
- копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные заемщиком.

На строительство, реконструкцию и модернизацию:

- копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком;
- копия сводной сметы на строительство и (или) реконструкцию, и (или) модернизацию объектов, заверенная заемщиком;
- копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком;
- документы, предоставляемые заемщиком по мере выполнения графика работ:
 - копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, строительных материалов, выполненных работ подрядным способом, включая авансовые платежи, и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком;
 - копии актов выполненных работ, заверенные заемщиком;
 - копии актов приемки-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию, заверенные заемщиком (предоставляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается заемщикам по мере выполнения этапов работ).

в) гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство:

На приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных и уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции:

- копии договоров купли-продажи или товарных чеков, или накладных, а также платежных поручений или кассовых чеков, или приходных кассовых ордеров, оформленных в установленном порядке, при покупке материальных ресурсов, кормов молодняка животных в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей;

- копии договоров купли-продажи и расписок продавцов (поставщиков) в получении денежных средств от заемщика при приобретении молодняка сельскохозяйственных животных и кормов за наличный расчет у физических лиц;

- копии договора страхования и платежных документов на уплату страховых взносов.

На покупку сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования:

- копии договоров купли-продажи или накладных, или товарных чеков, а также платежных поручений или кассовых чеков, или приходных кассовых ордеров, оформленных в установленном порядке, при покупке сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной малогабаритной техники, грузоперевозящих автомобилей, тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей;

- копии договоров купли-продажи и расписок продавцов (поставщиков) в получении денежных средств от заемщика при приобретении сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной малогабаритной техники, грузоперевозящих автомобилей, тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования за наличный расчет у физических лиц;

- копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств;

- справки-выписки из по хозяйственных книг о движении сельскохозяйственных животных при их приобретении.

На ремонт, реконструкцию и строительство:

- смета (сводка) затрат, составленная и подписанная заемщиком;

- копии кассовых и/или товарных чеков на приобретенные

материалы, оформленных в установленном порядке, согласно смете (сводке) затрат;

- копии договоров на выполнение работ (при подрядном и хозяйственном способе) по реконструкции, ремонту и строительству животноводческих помещений;

- копии актов выполненных работ;

- копии платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ по реконструкции, ремонту и строительству животноводческих помещений.

г) по кредитам, полученным на развитие несельскохозяйственной деятельности в сельской местности крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами (кроме кредитных), гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство:

На приобретении материальных ресурсов, инвентаря, направленных на развитие несельскохозяйственной деятельности в сельской местности:

- копии договоров и (или) товарных накладных, и (или) товарно-транспортных накладных на приобретение материальных ресурсов, направленных на развитие несельскохозяйственной деятельности в сельской местности, заверенные заемщиком;

- копии платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, заверенные заемщиком.

На приобретение оборудования, транспортных средств, направленных на развитие несельскохозяйственной деятельности в сельской местности:

- копии договоров на приобретение оборудования, транспортных средств, заверенные заемщиком;

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату оборудования, транспортных средств, включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;

- копии товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных на приобретение оборудования, транспортных средств, заверенные заемщиком;

- копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств, заверенные заемщиком.

На строительство, реконструкцию и ремонт зданий, помещений, направленных на развитие несельскохозяйственной деятельности в сельской местности, включая работы, связанные с инженерным обустройством, в том числе подведение и подключение воды, канализации и электросетей:

- копия титульного списка стройки, заверенная заемщиком;

- копия сводной сметы на строительство и (или) реконструкцию, и (или) ремонт объектов, заверенная заемщиком;

- копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком;

- документы, предоставляемые заемщиком по мере выполнения графика работ:

- копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования и запасных частей к нему, строительных материалов, выполненных работ при подрядном способе, включая авансовые платежи, услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком;

- копии актов выполненных работ, заверенные заемщиком;

- копии актов приемки-передачи зданий, помещений в эксплуатацию, заверенные заемщиком (предоставляются после окончания строительства, при этом субсидия выплачивается заемщикам по мере выполнения этапов работ).

_____».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Правилам предоставления субсидий
из областного бюджета на возмещение
части затрат на уплату процентов по кредитам,
полученным в российских кредитных организациях,
и займам, полученным в сельскохозяйственных
кредитных потребительских кооперативах

(Форма)

Министру сельского хозяйства,
рыболовства и продовольствия
Магаданской области

Заявление

От _____
(для юридических лиц - полное наименование; для физических лиц – Ф.И.О.)
_____ (далее – заявитель).

Адрес, телефон заявителя: _____

(местонахождение юридического лица; место регистрации физического лица)

Прошу предоставить субсидию по мероприятию _____

(указывается мероприятие в соответствии с постановлением администрации Магаданской области
от 20 ноября 2013 г. № 1143-па «Об утверждении государственной программы Магаданской области
«Развитие сельского хозяйства Магаданской области на 2014-2020 годы»)

Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Заявитель: _____
(Ф.И.О., должность представителя юридического лица; Ф.И.О. физического лица) (подпись)

М.П. «__» _____ 20 __ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Правилам предоставления субсидий
из областного бюджета на возмещение
части затрат на уплату процентов
по кредитам, полученным в российских
кредитных организациях, и займам,
полученным в сельскохозяйственных
кредитных потребительских кооперативах

(Форма)

РАСЧЕТ

субсидий (в рублях), предоставляемых в соответствии с постановлением
Правительства Магаданской области за счет средств федерального бюджета,
поступивших в областной бюджет в виде субсидий на возмещение части затрат на
уплату процентов до одного года по кредиту (займу), заключенному
по 31 декабря 2012 года (включительно)

(полное наименование получателя)

ИНН _____, р/с _____.

Наименование кредитной организации _____

БИК _____, кор. счет _____.

Род деятельности получателя по ОКВЭД _____.

Цель кредита (займа) _____.

По кредитному договору (договору займа) № _____

в _____

(наименование кредитной организации)

за период с «____» _____ 20 ____ г. по «____» _____ 20 ____ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____.

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору _____.

3. Размер полученного кредита (займа) _____

_____ рублей.

4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____%,

дополнительному соглашению _____% годовых.

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора
(договора займа) _____,

дополнительного соглашения _____% годовых.

(рублей)

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии * гр. 1 х гр. 2 х п. 5	Размер субсидии * гр. 1 х гр. 2 х п. 5 х 0,8
		100 х 365(366) дней для организаций, занимающихся производством мяса КРС и молока	100 х 365(366) дней для прочих организаций
1	2	3	4

Размер предоставляемой субсидии _____ рублей _____ копеек.
(сумма цифрами)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены в полном объеме.

Подпись руководителя _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Главного бухгалтера организации

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

«_____» _____ 20__ г.

М.П.

Расчет и оплату процентов подтверждаю. Расчет размера субсидии проверен:

Руководитель кредитной организации (филиала)

(подпись) (Ф.И.О.)

Специалист Минсельхозрыбпрода
Магаданской области

Главный бухгалтер

(подпись) (Ф.И.О.)
«_____» _____ 20__ г.

(подпись) (Ф.И.О.)
«_____» _____ 20__ г.

М.П.

М.П.

Представляется в 2-х экземплярах ежемесячно до 05 числа месяца (включительно), следующего за отчетным (за декабрь – до 05 февраля).

* В 2015 году – в размере ставки субсидирования (CC_{1j}), определяемой по формуле:

$$CC_{1j} = CT_{\text{реф}} \times 1,1 + KC - INF,$$

где:

$СТ_{\text{реф}}$ – ставка рефинансирования (учетная ставка) Центрального банка Российской Федерации по состоянию на 01 января 2015 года – 8,25 %;

КС – ключевая ставка Центрального банка Российской Федерации по состоянию на 01 января 2015 года – 17 %;

INF – уровень инфляции за 2014 год согласно данным Федеральной службы государственной статистики – 11,4 %

$$CC_{ij} = 8,25 \times 1,1 + 17 - 11,4 = 14,675 \%,$$

но не более процентной ставки по кредиту (займу).

** Уровень софинансирования расходного обязательства субъекта Российской Федерации по отношению к консолидированному бюджету должен составлять не менее 5 %.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Правилам предоставления
субсидий из областного бюджета на возмещение
части затрат на уплату процентов
по кредитам, полученным в российских
кредитных организациях, и займам,
полученным в сельскохозяйственных
кредитных потребительских кооперативах

(Форма)

РАСЧЕТ
субсидий (в рублях), предоставляемых в соответствии с постановлением
Правительства Магаданской области за счет средств федерального бюджета,
поступивших в областной бюджет в виде субсидий на возмещение части затрат
на уплату процентов до одного года кредиту (займу), заключенному
с 01 января 2013 года

(полное наименование получателя)

ИНН _____, р/с _____.

Наименование кредитной организации _____

БИК _____, кор. счет _____.

Род деятельности получателя по ОКВЭД _____.

Цель кредита (займа) _____.

По кредитному договору (договору займа) № _____

В _____

(наименование кредитной организации)

за период с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____.

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору _____.

3. Размер полученного кредита (займа) _____

_____ рублей.

4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ %,

дополнительному соглашению _____ % годовых.

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора

(договора займа) _____,

дополнительного соглашения _____ % годовых.

(рублей)

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии * $\frac{\text{гр.1} \times \text{гр.2} \times \text{п. 5} \times N}{100 \times 365(366) \text{ дней}}$, для организаций, занимающихся производством: мяса N=1,0 производством молока N=0,8	Размер субсидии * $\frac{\text{гр.1} \times \text{гр.2} \times \text{п. 5} \times 2}{100 \times 365(366) \text{ дней} \times 3}$ для прочих организаций
1	2	3	4

Размер предоставляемой субсидии _____ рублей _____ копеек.
(сумма цифрами)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены в полном объеме.

Подпись руководителя _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Главного бухгалтера организации

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
«_____» _____ 20__ г.

М.П.

Расчет и оплату процентов подтверждаю.

Расчет размера субсидии проверен:

Руководитель кредитной организации (филиала)

Специалист Минсельхозрыбпрода
Магаданской области

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись) (Ф.И.О.)
«_____» _____ 20__ г.

(подпись) (Ф.И.О.)
«_____» _____ 20__ г.

М.П.

М.П.

Представляется в 2-х экземплярах ежемесячно до 05 числа месяца (включительно), следующего за отчетным (за декабрь – до 05 февраля).

* В 2015 году – в размере ставки субсидирования (CC_{1j}), определяемой по формуле:

$$CC_{1j} = CT_{\text{реф}} \times 1,1 + KC - INF,$$

где:

$CT_{\text{реф}}$ – ставка рефинансирования (учетная ставка) Центрального банка Российской Федерации по состоянию на 01 января 2015 года – 8,25 %;

КС – ключевая ставка Центрального банка Российской Федерации по состоянию на 01 января 2015 года – 17 %;

INF – уровень инфляции за 2014 год согласно данным Федеральной службы государственной статистики – 11,4 %

$$CC_{ij} = 8,25 \times 1,1 + 17 - 11,4 = 14,675 \%,$$

но не более процентной ставки по кредиту (займу).

**Уровень софинансирования расходного обязательства субъекта Российской Федерации по отношению к консолидированному бюджету должен составлять не менее 5 %.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Правилам предоставления субсидий
из областного бюджета на возмещение
части затрат на уплату процентов по кредитам,
полученным в российских кредитных организациях,
и займам, полученным в сельскохозяйственных
кредитных потребительских кооперативах

(Форма)

РАСЧЕТ
субсидий (в рублях), предоставляемых в соответствии с постановлением
Правительства Магаданской области за счет средств федерального бюджета,
поступивших в областной бюджет в виде субсидий на возмещение части затрат на уплату
процентов по инвестиционному кредиту (займу), заключенному
по 31 декабря 2012 года (включительно)

(полное наименование получателя)

ИНН _____, р/с _____.

Наименование кредитной организации _____

БИК _____, кор. счет _____.

Род деятельности получателя по ОКВЭД _____.

Цель кредита (займа)/ _____.

По кредитному договору (договору займа) № _____

в _____

(наименование кредитной организации)

за период с «_____» _____ 20 ____ г. по «_____» _____ 20 ____ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____.

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору _____.

3. Размер полученного кредита (займа) _____

_____ рублей.

4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____%,
дополнительному соглашению _____% годовых.

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора (договора займа) _____, дополнительного соглашения _____% годовых.

(рублей)

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии $\frac{\text{гр.1} \times \text{гр.2} \times \text{п. 5}}{100 \times 365(366) \text{ дней}}$ 100 x 365(366) дней для организаций, занимающихся производством молока, развитием мясного скотоводства	Размер субсидии * $\frac{\text{гр.1} \times \text{гр.2} \times \text{п. 5} \times 0,8}{100 \times 365(366) \text{ дней} \times 3}$ для прочих организаций
1	2	3	4

Размер предоставляемой субсидии _____ рублей _____ копеек.
(сумма цифрами)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены в полном объеме.

Подпись руководителя _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Главного бухгалтера организации

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

«_____» _____ 20__ г.

М.П.

Расчет и оплату процентов _____ Расчет размера субсидии проверен:
подтверждаю.

Руководитель кредитной организации (филиала)

Специалист Минсельхозрыбпрода
Магаданской области

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись) (Ф.И.О.)

«_____» _____ 20__ г.

(подпись) (Ф.И.О.)

«_____» _____ 20__ г.

М.П.

М.П.

Представляется в 2-х экземплярах ежемесячно до 05 числа месяца (включительно), следующего за отчетным (за декабрь – до 05 февраля).

* По инвестиционным кредитам (займам), заключенным по 31 декабря 2012 года (включительно), для возмещения части затрат на уплату процентов за 2015 год (включая проценты, выплаченные досрочно), – в размере 100 % ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации;

** Уровень софинансирования расходного обязательства субъекта Российской Федерации по отношению к консолидированному бюджету должен составлять не менее 5 %, за исключением инвестиционных кредитов, полученных на развитие мясного скотоводства.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Правилам предоставления субсидий
из областного бюджета на возмещение
части затрат на уплату процентов по кредитам,
полученным в российских кредитных организациях,
и займам, полученным в сельскохозяйственных
кредитных потребительских кооперативах

(Форма)

РАСЧЕТ

субсидий (в рублях), предоставляемых в соответствии с постановлением
Правительства Магаданской области за счет средств федерального бюджета,
поступивших в областной бюджет в виде субсидий на возмещение части затрат на уплату
процентов по инвестиционному кредиту (займу), заключенному
с 01 января 2013 года

(полное наименование получателя)

ИНН _____, р/с _____.

Наименование кредитной организации _____

БИК _____, кор. счет _____.

Род деятельности получателя по ОКВЭД _____.

Цель кредита (займа) _____.

По кредитному договору (договору займа) № _____

в _____

(наименование кредитной организации)

за период с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____.

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору _____.

3. Размер полученного кредита (займа) _____

_____ рублей.

4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____%,
дополнительному соглашению _____% годовых.

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора (договора займа) _____,

дополнительного соглашения _____% годовых.

(рублей)

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии $\frac{\text{гр.1} \times \text{гр.2} \times \text{п. 5}}{100 \times 365(366) \text{ дней}}$ для организаций, занимающихся производством молока, развитием мясного скотоводства	Размер субсидии * $\frac{\text{гр.1} \times \text{гр.2} \times \text{п. 5} \times 2}{100 \times 365(366) \text{ дней} \times 3}$ для прочих организаций
1	2	3	4

Размер предоставляемой субсидии _____ рублей _____ копеек.
(сумма цифрами)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены в полном объеме.

Подпись руководителя _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Главного бухгалтера организации

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____ 20_ г.

М.П.

Расчет и оплату процентов подтверждаю.

Расчет размера субсидии проверен:

Руководитель кредитной организации (филиала)

Специалист Минсельхозрыбпрода
Магаданской области

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____ 20_ г.

«___» _____ 20_ г.

М.П.

М.П.

Представляется в 2-х экземплярах ежемесячно до 05 числа месяца (включительно), следующего за отчетным (за декабрь – до 05 февраля).

* По инвестиционным кредитам (займам), заключенным с 01 января 2013 года, для возмещения части затрат на уплату процентов за 2015 год (включая проценты, выплаченные досрочно), - в размере 100 % ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации.

**Уровень софинансирования расходного обязательства субъекта Российской Федерации по отношению к консолидированному бюджету должен составлять не менее 5 %, за исключением инвестиционных кредитов, полученных на развитие мясного скотоводства.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Правилам предоставления субсидий
из областного бюджета на возмещение части
затрат на уплату процентов по кредитам,
полученным в российских кредитных организациях,
и займам, полученным в сельскохозяйственных
кредитных потребительских кооперативах

(Форма)

РАСЧЕТ
субсидий (в рублях), предоставляемых в соответствии с постановлением
Правительства Магаданской области за счет средств федерального бюджета,
поступивших в областной бюджет в виде субсидий на возмещение части затрат на уплату
процентов по кредиту (займу), на развитие малых форм хозяйствования, заключенному по
31 декабря 2012 года (включительно)

(полное наименование получателя)

ИНН _____, р/с _____.

Наименование кредитной организации _____

БИК _____, кор. счет _____.

Род деятельности получателя по ОКВЭД _____.

Цель кредита (займа) _____.

По кредитному договору (договору займа) № _____

в _____

(наименование кредитной организации)

за период с «_____» _____ 20 ____ г. по «_____» _____ 20 ____ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____.

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору _____.

3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей.

4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ %,
дополнительному соглашению _____ % годовых.

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора (договора займа) _____, дополнительного соглашения _____ % годовых.

(рублей)

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	$\frac{\text{гр.1} \times \text{гр.2} \times \text{п. 5} \times 0,95^*}{100 \times 365(366) \text{ дней}}$
1	2	3

Размер предоставляемой субсидии _____ рублей ____ копеек.
(сумма цифрами)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены в полном объеме.

Подпись руководителя _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Главного бухгалтера организации

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
«____» _____ 20 ____ г.

М.П.

Расчет и оплату процентов Расчет размера субсидии проверен:
подтверждаю.

Руководитель кредитной
организации (филиала)

Специалист Минсельхозрыбпрода
Магаданской области

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись) (Ф.И.О.) _____
(подпись) (Ф.И.О.)
«____» _____ 20 ____ г. «____» _____ 20 ____ г.

М.П.

М.П.

Представляется в 2-х экземплярах ежемесячно до 05 числа месяца (включительно), следующего за отчетным (за декабрь – до 05 февраля).

* По кредитам (займам) на развитие малых форм хозяйствования, заключенным по 31 декабря 2012 года (включительно), для возмещения части затрат на уплату процентов за 2015 год (включая проценты, выплаченные досрочно), – в размере 100 % ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации.

** Уровень софинансирования расходного обязательства субъекта Российской Федерации по отношению к консолидированному бюджету должен составлять не менее 5 %.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Правилам предоставления субсидий
из областного бюджета на возмещение части затрат
на уплату процентов по кредитам,
полученным в российских кредитных
организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных
кредитных потребительских кооперативах

(Форма)

РАСЧЕТ
субсидий (в рублях), предоставляемых в соответствии с постановлением
Правительства Магаданской области за счет средств федерального бюджета,
поступивших в областной бюджет в виде субсидий на возмещение части затрат на уплату
процентов по кредиту (займу) на развитие малых форм хозяйствования, заключенному
с 01 января 2013 года

_____ (полное наименование получателя)

ИНН _____, р/с _____.

Наименование кредитной организации _____

БИК _____, кор. счет _____.

Род деятельности получателя по ОКВЭД _____.

Цель кредита (займа) _____.

По кредитному договору (договору займа) № _____

в _____

_____ (наименование кредитной организации)

за период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____.

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору _____.

3. Размер полученного кредита (займа) _____

_____ рублей.

4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____%,
дополнительному соглашению _____% годовых.

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения
кредитного договора (договора займа) _____,
дополнительного соглашения _____% годовых

(рублей)

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	$\frac{\text{гр.1} \times \text{гр.2} \times \text{п. 5} \times 2^*}{100 \times 365(366) \text{ дней} \times 3}$
1	2	3

Размер предоставляемой субсидии _____ рублей _____ копеек.
(сумма цифрами)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены в полном объеме.

Подпись руководителя _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Главного бухгалтера организации

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
«_____» _____ 20__ г.

М.П.

Расчет и оплату процентов Расчет размера субсидии проверен:
подтверждаю.

Руководитель кредитной
организации (филиала)

Специалист Минсельхозрыбпрода
Магаданской области

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)
«_____» _____ 20__ г. «_____» _____ 20__ г.

М.П.

М.П.

Представляется в 2-х экземплярах ежемесячно до 05 числа месяца (включительно), следующего за отчетным (за декабрь – до 05 февраля).

* По кредитам (займам) на развитие малых форм хозяйствования, заключенным с 01 января 2013 года, для возмещения части затрат на уплату процентов за 2015 год (включая проценты, выплаченные досрочно), – в размере 100 % ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации.

**Уровень софинансирования расходного обязательства субъекта Российской Федерации по отношению к консолидированному бюджету должен составлять не менее 5 %.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к Правилам предоставления субсидий
из областного бюджета на возмещение части
затрат на уплату процентов по кредитам,
полученным в российских кредитных организациях,
и займам, полученным в сельскохозяйственных
кредитных потребительских кооперативах

(Форма)

РАСЧЕТ
субсидий (в рублях), предоставляемых в соответствии с постановлением
Правительства Магаданской области за счет средств областного бюджета в виде
субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов до одного года кредиту
(займу), заключенному по 31 декабря 2012 года (включительно)

(полное наименование получателя)

ИНН _____, р/с _____.

Наименование кредитной организации _____

БИК _____, кор. счет _____.

Род деятельности получателя по ОКВЭД _____.

Цель кредита (займа) _____.

По кредитному договору (договору займа) № _____

в _____

(наименование кредитной организации)

за период с «____» _____ 20 ____ г. по «____» _____ 20 ____ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____.

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору _____

3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей.

4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ %,

дополнительному соглашению _____ % годовых.

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения
кредитного договора (договора займа) _____,

дополнительного соглашения _____ % годовых.

(рублей)

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии * $\frac{\text{гр.1} \times \text{гр.2} \times (\text{п. 4-п. 5})}{100 \times 365(366) \text{ дней}}$ для организаций, занимающихся производством мяса КРС и молока	Размер субсидии* $\frac{\text{гр.1} \times \text{гр.2} \times \text{п. 5} \times 0,2}{100 \times 365(366) \text{ дней}}$ для прочих организаций
1	2	3	4

Размер предоставляемой субсидии _____ рублей _____ копеек.
(сумма цифрами)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены в полном объеме.

Подпись руководителя _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Главного бухгалтера организации

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
«_____» _____ 20__ г.

М.П.

Расчет и оплату процентов подтверждаю

Расчет размера субсидии проверен:

Руководитель кредитной организации (филиала)

Специалист Минсельхозрыбпрода
Магаданской области

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)

«_____» _____ 20__ г.

М.П.

«_____» _____ 20__ г.

М.П.

Представляется в 2-х экземплярах ежемесячно до 05 числа месяца (включительно), следующего за отчетным (за декабрь – до 05 февраля).

* В 2015 году – но не более, процентной ставки по кредитному договору (займу).

**Уровень софинансирования расходного обязательства субъекта Российской Федерации по отношению к консолидированному бюджету должен составлять не менее 5 %.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к Правилам предоставления субсидий из областного
бюджета на возмещение части затрат на уплату
процентов по кредитам, полученным в российских
кредитных организациях, и займам, полученным
в сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативах

(Форма)

РАСЧЕТ
субсидий (в рублях), предоставляемых в соответствии с постановлением
Правительства Магаданской области за счет средств областного бюджета в виде
субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов до одного года кредиту
(займу), заключенному с 01 января 2013 года

(полное наименование получателя)

ИНН _____, р/с _____.

Наименование кредитной организации _____

БИК _____, кор. счет _____.

Род деятельности получателя по ОКВЭД _____.

Цель кредита (займа) _____.

По кредитному договору (договору займа) № _____

в _____

(наименование кредитной организации)

за период с «___» _____ 20 ____ г. по «___» _____ 20 ____ г. .

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____.

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору _____.

3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей.

4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ %,
дополнительному соглашению _____ % годовых.

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора
(договора займа) _____,
дополнительного соглашения _____ % годовых

(рублей)

Остаток ссудной задолженности из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии * $\frac{\text{гр.1} \times \text{гр.2} \times \text{п. 5} \times N}{100 \times 365(366) \text{ дней}}$ для организаций, занимающихся: производством мяса № = 3, производством молока № = 0,20, но не более разницы величин п. 4 - п. 5	Размер субсидии * $\frac{\text{гр.1} \times \text{гр.2} \times \text{п. 5} \times 1}{100 \times 365(366) \text{ дней} \times 3}$ для прочих организаций
1	2	3	4

Размер предоставляемой субсидии _____ рублей _____ копеек.
(сумма цифрами)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены в полном объеме.

Подпись руководителя _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Главного бухгалтера организации

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____ 20___ г.
М.П.

Расчет и оплату процентов Расчет размера субсидии проверен:
подтверждаю

Руководитель кредитной Специалист Минсельхозрыбпрода
организации (филиала) Магаданской области

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись) (Ф.И.О.) _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____ 20___ г. «___» _____ 20___ г.
М.П. М.П.

Представляется в 2-х экземплярах ежемесячно до 05 числа месяца (включительно), следующего за отчетным (за декабрь – до 05 февраля).

* В 2015 году – но не более, процентной ставки по кредитному договору (займу).

** Уровень софинансирования расходного обязательства субъекта Российской Федерации по отношению к консолидированному бюджету должен составлять не менее 5 %.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к Правилам предоставления субсидий
из областного бюджета на возмещение части
затрат на уплату процентов по кредитам,
полученным в российских кредитных
организациях, и займам, полученным
в сельскохозяйственных кредитных
потребительских кооперативах

(Форма)

РАСЧЕТ
субсидий (в рублях), предоставляемых в соответствии с постановлением
Правительства Магаданской области за счет средств областного бюджета в виде
субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционному
кредиту (займу), заключенному по 31 декабря 2012 года (включительно)

(полное наименование получателя)

ИНН _____, р/с _____.

Наименование кредитной организации _____

БИК _____, кор. счет _____.

Род деятельности получателя по ОКВЭД _____.

Цель кредита (займа) _____.

По кредитному договору (договору займа) № _____

в _____

(наименование кредитной организации)

за период с «____» _____ 20 ____ г. по «____» _____ 20 ____ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____.

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору _____.

3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей.

4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ %,
дополнительному соглашению _____ % годовых.

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора
(договора займа) _____,
дополнительного соглашения _____ % годовых

(рублей)

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии * $\frac{\text{гр.1} \times \text{гр.2} \times N}{100 \times 365(366) \text{ дней}}$ для организаций, занимающихся производством мяса КРС и молока, где N=3, но не более п. 4 - п. 5	Размер субсидии * $\frac{\text{гр.1} \times \text{гр.2} \times \text{п. 5} \times 0,2}{100 \times 365(366) \text{ дней}}$ для прочих организаций
1	2	3	4

Размер предоставляемой субсидии _____ рублей _____ копеек.
(сумма цифрами)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены в полном объеме.

Подпись руководителя _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Главного бухгалтера организации

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____ 20 __ г.
М.П.

Расчет и оплату процентов подтверждаю

Расчет размера субсидии проверен:

Руководитель кредитной организации (филиала)

Специалист Минсельхозрыбпрода
Магаданской области

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись) (Ф.И.О.) _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____ 20 __ г. «___» _____ 20 __ г.

М.П. М.П.

Представляется в 2-х экземплярах ежемесячно до 5 числа месяца (включительно), следующего за отчетным (за декабрь – до 05 февраля).

* В 2015 году – но не более, процентной ставки по кредитному договору (займу).

**Уровень софинансирования расходного обязательства субъекта Российской Федерации по отношению к консолидированному бюджету должен составлять не менее 5 %, за исключением инвестиционных кредитов, полученных на развитие мясного скотоводства.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11
к Правилам предоставления субсидий из областного
бюджета на возмещение части затрат на уплату
процентов по кредитам, полученным в российских
кредитных организациях, и займам, полученным
в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах

(Форма)

РАСЧЕТ
субсидий (в рублях), предоставляемых в соответствии с постановлением
Правительства Магаданской области за счет средств областного бюджета в виде
субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционному
кредиту (займу), заключенному с 01 января 2013 года

(полное наименование получателя)

ИНН _____, р/с _____.

Наименование кредитной организации _____

БИК _____, кор. счет _____.

Род деятельности получателя по ОКВЭД _____.

Цель кредита (займа) _____.

По кредитному договору (договору займа) № _____

в _____

(наименование кредитной организации)

за период с «_____» _____ 20 ____ г. по «_____» _____ 20 ____ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____.

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору _____.

3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей.

4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ %,
дополнительному соглашению _____ % годовых.

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора
(договора займа) _____,
дополнительного соглашения _____ % годовых

(рублей)

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии * $\frac{\text{гр.1} \times \text{гр.2} \times N}{100 \times 365(366) \text{ дней}}$ где для организаций, занимающихся производством мясом, молока N=3, но не более разницы величин п. 4 - п. 5;	Размер субсидии * $\frac{\text{гр.1} \times \text{гр.2} \times \text{п. 5} \times 1}{100 \times 365(366) \text{ дней} \times 3}$ для прочих организаций
1	2	3	4

Размер предоставляемой субсидии _____ рублей ____ копеек.
(сумма цифрами)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены в полном объеме.

Подпись руководителя _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Главного бухгалтера организации

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.
М.П.

Расчет и оплату процентов Расчет размера субсидии проверен:
Подтверждаю

Руководитель кредитной организации (филиала) Специалист Минсельхозрыбпрода
Магаданской области

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись) (Ф.И.О.) _____
(подпись) (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г. «__» _____ 20__ г.
М.П. М.П.

Представляется в 2-х экземплярах ежемесячно до 5 числа месяца (включительно), следующего за отчетным (за декабрь – до 05 февраля).

* В 2015 году – но не более, процентной ставки по кредитному договору (займу).

**Уровень софинансирования расходного обязательства субъекта Российской Федерации по отношению к консолидированному бюджету должен составлять не менее 5 %, за исключением инвестиционных кредитов, полученных на развитие мясного скотоводства.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12
к Правилам предоставления субсидий
из областного бюджета на возмещение части
затрат на уплату процентов по кредитам,
полученным в российских кредитных организациях,
и займам, полученным в сельскохозяйственных
кредитных потребительских кооперативах

(Форма)

РАСЧЕТ
субсидий (в рублях), предоставляемых в соответствии с постановлением
Правительства Магаданской области за счет средств областного бюджета в виде
субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу),
на развитие малых форм хозяйствования, заключенному
по 31 декабря 2012 года (включительно)

(полное наименование получателя)

ИНН _____, р/с _____.

Наименование кредитной организации _____

БИК _____, кор. счет _____.

Род деятельности получателя по ОКВЭД _____.

Цель кредита (займа) _____.

По кредитному договору (договору займа) № _____

в _____

(наименование кредитной организации)

за период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____.

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору _____.

3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей.

4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____

дополнительному соглашению _____ % годовых.

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора
(договора займа) _____,

дополнительного соглашения _____ % годовых

(рублей)

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	$\frac{\text{гр.1} \times \text{гр.2} \times \text{п. 5} \times 0,05^*}{100 \times 365(366) \text{ дней}}$
1	2	3

Размер предоставляемой субсидии _____ рублей _____ копеек.
(сумма цифрами)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены в полном объеме.

Подпись руководителя _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Главного бухгалтера организации

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
«___» _____ 20 __ г.
М.П.

Расчет и оплату процентов
подтверждаю

Расчет размера субсидии проверен:

Руководитель кредитной
организации (филиала)

Специалист Минсельхозрыбпрода
Магаданской области

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись) (Ф.И.О.) _____
«___» _____ 20 __ г. (подпись) (Ф.И.О.)
М.П. М.П. «___» _____ 20 __ г.

Представляется в 2-х экземплярах ежемесячно до 5 числа месяца (включительно), следующего за отчетным (за декабрь – до 05 февраля).

* В 2015 году – но не более, процентной ставки по кредитному договору (займу).

**Уровень софинансирования расходного обязательства субъекта Российской Федерации по отношению к консолидированному бюджету должен составлять не менее 5 %.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13
к Правилам предоставления субсидий
из областного бюджета на возмещение части затрат
на уплату процентов по кредитам,
полученным в российских кредитных организациях,
и займам, полученным в сельскохозяйственных
кредитных потребительских кооперативах

(Форма)

РАСЧЕТ

субсидий (в рублях), предоставляемых в соответствии с постановлением
Правительства Магаданской области за счет средств областного бюджета в виде
субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредиту (займу)
на развитие малых форм хозяйствования, заключенному с 01 января 2013 года

(полное наименование получателя)

ИНН _____, р/с _____.

Наименование кредитной организации _____

БИК _____, кор. счет _____.

Род деятельности получателя по ОКВЭД _____.

Цель кредита (займа) _____.

По кредитному договору (договору займа) № _____

в _____

(наименование кредитной организации)

за период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____.

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору _____.

3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей.

4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____%,
дополнительному соглашению _____% годовых.

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора
(договора займа) _____,
дополнительного соглашения _____% годовых

(рублей)

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	$\frac{\text{гр.1} \times \text{гр.2} \times \text{п. 5} \times 1^*}{100 \times 365(366) \text{ дней} \times 3}$
1	2	3

Размер предоставляемой субсидии _____ рублей ____ копеек.
(сумма цифрами)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены в полном объеме.

Подпись руководителя _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Главного бухгалтера организации

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
«___»___ 20 __г.
М.П.

Расчет и оплату процентов подтверждаю

Расчет размера субсидии проверен:

Руководитель кредитной организации (филиала)

Специалист Минсельхозрыбпрода
Магаданской области

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись) (Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.)
«___»___ 20_ г. «___»___ 20_ г.
М.П. М.П.

Представляется в 2-х экземплярах ежемесячно до 5 числа месяца (включительно), следующего за отчетным (за декабрь – до 05 февраля).

* В 2015 году – но не более, процентной ставки по кредитному договору (займу).

**Уровень софинансирования расходного обязательства субъекта Российской Федерации по отношению к консолидированному бюджету должен составлять не менее 5 %.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «24» декабря 2015 г. № 900-пп

«П Р А В И Л А

**предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям Магаданской области на поддержку технической
и технологической модернизации, инновационного развития
сельскохозяйственного производства**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила регламентируют порядок и условия предоставления субсидий из бюджета Магаданской области сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) (получателям субсидий), являющимся таковыми в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», по мероприятию Подпрограммы «Техническая и технологическая модернизация, инновационное развитие на 2014 - 2020 годы» (далее – Подпрограмма) государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области на 2014-2020 годы» (далее – Программа), утвержденной постановлением администрации Магаданской области от 20 ноября 2013 г. № 1143-па.

Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Магаданской области на поддержку технической и технологической модернизации, инновационного развития сельскохозяйственного производства осуществляется по направлению – обеспечение технической и технологической модернизации.

Производителями молока, мяса крупного и мелкого рогатого скота, а также мяса свиней и птицы, яйца, картофеля, овощей для целей настоящих Правил признаются сельскохозяйственные товаропроизводители,

которыми при государственной регистрации в налоговом органе в качестве основного вида деятельности (или дополнительного – для многоотраслевых хозяйств) заявлен вид сельскохозяйственной деятельности, соответствующий кодам Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД, ОКВЭД2).

1.2. Целями предоставления субсидий являются:

- повышение эффективности и конкурентоспособности продукции сельскохозяйственных товаропроизводителей за счет технической и технологической модернизации производства;
- создание благоприятной экономической среды, способствующей инновационному развитию и привлечению инвестиций в отрасль.

1.3. Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям осуществляется в порядке, установленном разделом 2 настоящих Правил, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с объемами финансирования, определенными по мероприятиям Подпрограммы Программы.

Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Магаданской области.

1.4. Субсидии не предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям:

- находящимся в стадии ликвидации или банкротства (конкурсное производство);
- получившим административное наказание в виде административного приостановления деятельности на период административного приостановления деятельности;

- допустившим нарушение условий, установленных при предоставлении субсидии, нецелевое использование средств бюджета Магаданской области и не осуществившим возврат денежных средств в бюджет Магаданской области при совершении вышеуказанных нарушений.

Сельскохозяйственные товаропроизводители обязаны письменно информировать министерство сельского хозяйства, рыболовства и продовольствия Магаданской области (далее – Минсельхозрыбпрод) в 10-дневный срок с даты введения процедур ликвидации, банкротства, административного приостановления деятельности.

1.5. Условиями предоставления субсидий являются:

- включение в реестр получателей государственной поддержки сельскохозяйственного производства;

- заключение и исполнение соглашений с Минсельхозрыбпродом о взаимодействии и комплексном участии в реализации мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, и Программы.

1.6. Предоставление субсидий осуществляется на основании заявления, составленного по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

1.7. Представление документов сельскохозяйственными товаропроизводителями для получения субсидий по мероприятию Подпрограммы осуществляется в сроки, установленные разделом 2 настоящих Правил.

Если дата представления документов приходится на нерабочий (выходной) день, то сроком предоставления документов считать

(считается) следующий за ним рабочий день.

Документы, представленные получателями субсидий после установленных настоящими Правилами сроков, не рассматриваются и к субсидированию не принимаются.

Сельскохозяйственные товаропроизводители вправе представлять документы для получения субсидий в электронном виде посредством электронной почты (msx@49gov.ru) либо факсимильной связи с обязательным последующим направлением подписанных документов на бумажном носителе почтовой связью.

1.8. Документы, представленные сельскохозяйственными товаропроизводителями для получения субсидий регистрируются в день их поступления в Минсельхозрыбпрод в программе «Дело» в порядке очередности их поступления. Днем поступления документов в Минсельхозрыбпрод считается дата регистрации документов в программе «Дело». Регистрационная запись включает в себя регистрационный номер поступившего пакета документов, дату и время (часы, минуты) его приема.

Журнал регистрации документов для получения субсидии не позднее 05 числа следующего за отчетным месяцем, распечатывается из программы «Дело» пронумеровывается, прошнуровывается и скрепляется печатью.

Минсельхозрыбпрод рассматривает представленные сельскохозяйственными товаропроизводителями документы, необходимые для получения субсидий, в течение 10 рабочих дней с момента их поступления.

По окончании установленного срока рассмотрения документов Минсельхозрыбпрод:

1) в случае соответствия представленных заявителем документов требованиям, установленным разделом 2 настоящих Правил, соответствия заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 1.4 и условиям, установленным пунктом 1.5 настоящих Правил:

- включает заявителя в число получателей субсидии;
- в течение 10 рабочих дней после наступления установленной даты представления документов производит расчет субсидий.

Перечисление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных законом Магаданской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, согласно поданной Минсельхозрыбпродом заявке на финансирование в министерство финансов Магаданской области, которое, в свою очередь, перечисляет данные средства на счет Минсельхозрыбпрода, открытый в Территориальном органе Федерального казначейства.

В течение 3 рабочих дней с момента получения средств на счет Минсельхозрыбпрода Минсельхозрыбпрод предоставляет в Территориальный орган Федерального казначейства для перечисления субсидий на счета получателей субсидий, открытые ими в кредитных организациях, по каждому получателю субсидий оформленный в установленном порядке платежный документ на перечисление средств;

2) в случае несоответствия заявителя требованиям, предусмотренным пунктами 1.4, 1.5 настоящих Правил – отказывает заявителю в предоставлении субсидий, о чем письменно уведомляет заявителя в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов и вносит соответствующую запись в журнал регистрации;

3) в случае несоответствия представленных заявителем документов требованиям, установленным разделом 2 настоящих Правил, в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов возвращает их заявителю с сопроводительным письмом, с указанием причин возврата документов и вносит соответствующую запись в журнал регистрации.

Заявитель вправе повторно представить документы в Минсельхозрыбпрод до сроков, установленных разделом 2 настоящих

Правил, по соответствующим направлениям государственной поддержки;

4) в случае установления недостоверности сведений, указанных в предоставленных получателями субсидий документах в результате анализа документов, а также непредставления документов в соответствии с перечнем документов, установленным разделом 2 настоящих Правил, субсидии не выплачиваются.

1.9. В случае нарушения условий предоставления субсидий, установленных пунктом 1.5 настоящих Правил, и (или) необоснованного получения субсидий в результате представления в Минсельхозрыбпрод недостоверных сведений, указанных в документах, представляемых в соответствии с разделом 2 настоящих Правил, субсидии подлежат возврату в областной бюджет.

Минсельхозрыбпрод в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет получателю субсидий требование о возврате предоставленных субсидий в областной бюджет.

Получатель субсидий в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате предоставленных субсидий в областной бюджет перечисляет субсидии в областной бюджет.

В случае невозврата в установленный срок субсидий Минсельхозрыбпрод принимает меры к их взысканию в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.10. Получатели субсидий в соответствии с действующим законодательством несут ответственность за представление заведомо ложных, не соответствующих действительности сведений, содержащихся в представляемых документах на получение субсидий.

1.11. Минсельхозрыбпрод по согласованию с министерством финансов Магаданской области вправе осуществлять перераспределение объемов финансирования между мероприятиями и подпрограммами Программы без изменения общего объема ее финансирования.

1.12. Минсельхозрыбпрод, а также органы государственного финансового контроля Магаданской области осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с действующим законодательством.

Минсельхозрыбпрод имеет право осуществлять проверку соответствия действительности сведений, содержащихся в предоставляемых сельскохозяйственных товаропроизводителями документах на получение субсидий.

2. Порядок предоставления субсидий на реализацию мероприятия Подпрограммы

2.1. Основное мероприятие «Обеспечение технической и технологической модернизации»

2.1.1. Средства областного бюджета предоставляются на субсидирование не более 50 % стоимости приобретения сельскохозяйственными товаропроизводителями с учетом доставки до хозяйства:

- производителями молока, мяса крупного и мелкого рогатого скота на убой, новой техники, нового технологического и ветеринарного оборудования для молочного и мясного скотоводства, новой техники и нового технологического оборудования для кормопроизводства и переработки молока и мяса;

- производителями яиц и птицы на убой новой техники, нового технологического и ветеринарного оборудования, используемых в птицеводстве;

- производителями картофеля, овощей новой техники и нового оборудования, применяемых в картофелеводстве и овощеводстве;

- занимающимися выращиванием свиней новой техники, нового технологического и ветеринарного оборудования, используемых в свиноводстве.

2.1.2. Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом, исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета на мероприятие, установленного в Программе предельного уровня возмещения понесенных затрат, общей стоимости приобретения техники, оборудования и запасных частей указанных в подпункте 2.1.1 настоящего пункта, определяемой на основании документов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.1.3 настоящего пункта.

В текущем финансовом году к субсидированию принимаются также затраты, понесенные сельскохозяйственными товаропроизводителями в IV квартале предшествующего года.

Субсидии выплачиваются один раз в год.

2.1.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Минсельхозрыбпрод до 05 октября текущего года (включительно):

1. Заявление о предоставлении субсидий.

2. Заверенные получателем субсидий копии следующих документов:

- договоров;

- платежных документов.

3. По мере приемки техники и оборудования, но не позднее 31 марта следующего года:

- копии товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных, и (или) актов выполненных работ (оказанных услуг) или приемки техники, оборудования, заверенные получателем субсидий.

_____».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Правилам предоставления субсидий
из областного бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям Магаданской области
на поддержку технической и технологической модернизации,
инновационного развития сельскохозяйственного производства

(Форма)

Министру сельского хозяйства,
рыболовства и продовольствия
Магаданской области

Заявление

От _____
(для юридических лиц - полное наименование; для физических лиц – Ф.И.О.)
_____ (далее – заявитель).

Адрес, телефон заявителя: _____
(местонахождение юридического лица; место регистрации физического лица)

Прошу предоставить субсидию по мероприятию _____

(указывается мероприятие в соответствии с постановлением администрации Магаданской области от 20 ноября 2013 г. № 1143-па «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области на 2014-2020 годы»)

Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Заявитель: _____
(Ф.И.О., должность представителя юридического лица; Ф.И.О. физического лица)
(подпись)

М.П. «__» _____ 20 __ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «24» декабря 2015 г. № 900-пп

«П Р А В И Л А

предоставления субсидий из областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям Магаданской области
на поддержку мелиорации земель сельскохозяйственного назначения

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок и условия предоставления субсидий из бюджета Магаданской области сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) (получателям субсидий), являющимся таковыми в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее – субсидии), по мероприятиям Подпрограммы «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения Магаданской области на 2014-2020 годы» (далее – Подпрограмма) государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области на 2014-2020 годы» (далее – Программа), утвержденной постановлением администрации Магаданской области от 20 ноября 2013 г. № 1143-па.

Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Магаданской области на поддержку мелиорации земель сельскохозяйственного назначения осуществляется по следующим направлениям:

- предоставление субсидий на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение гидромелиоративных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных

гидротехнических сооружений, принадлежащих им на праве собственности или переданных в пользование в установленном порядке;

- предоставление субсидий на оформление в собственность бесхозяйных мелиоративных систем и гидротехнических сооружений;
- предоставление субсидий на Культуртехнические мероприятия;
- предоставление субсидий на проведение проектных и изыскательских работ и (или) подготовку проектной документации и проведение государственной экспертизы проектной документации.

Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим производственную деятельность по возделыванию сельскохозяйственных культур, которыми при государственной регистрации в налоговом органе в качестве основного вида деятельности (или дополнительного – для многоотраслевых хозяйств) заявлен вид сельскохозяйственной деятельности растениеводства, соответствующий кодам Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД, ОКВЭД2).

1.2. Целями предоставления субсидий являются:

- повышение продуктивности и устойчивости сельскохозяйственного производства и плодородия почв средствами комплексной мелиорации в условиях изменения климата и природных аномалий, повышение продукционного потенциала мелиорируемых земель и эффективного использования природных ресурсов;
- восстановление и повышение эффективности использования мелиоративных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений;
- предотвращение выбытия из сельскохозяйственного оборота земель сельскохозяйственного назначения;
- оформление в собственность бесхозяйных мелиоративных систем.

1.3. Предоставление субсидий осуществляется в порядке, установленном разделом 2 настоящих Правил, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Магаданской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с объемами финансирования, определенными по мероприятиям Подпрограммы Программы.

Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Магаданской области.

1.4. Субсидии не предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям:

- находящимся в стадии ликвидации или банкротства (конкурсное производство);
- получившим административное наказание в виде административного приостановления деятельности на период административного приостановления деятельности;
- допустившим нарушение условий, установленных при предоставлении субсидии, нецелевое использование средств бюджета Магаданской области и не осуществившим возврат денежных средств в бюджет Магаданской области при совершении вышеуказанных нарушений.

Сельскохозяйственные товаропроизводители обязаны письменно информировать министерство сельского хозяйства, рыболовства и продовольствия Магаданской области (далее – Минсельхозрыбпрод) в 10-дневный срок с даты введения процедур ликвидации, банкротства, административного приостановления деятельности.

1.5. Условиями предоставления субсидий являются:

- включение в реестр получателей государственной поддержки сельскохозяйственного производства;

- заключение и исполнение соглашений с Минсельхозрыбпродом о взаимодействии и комплексном участии в реализации мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, и Программы.

1.6. Предоставление субсидий осуществляется на основании заявления, составленного по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

1.7. Предоставление документов сельскохозяйственными товаропроизводителями для получения субсидий по мероприятиям Подпрограммы осуществляется в сроки, установленные разделом 2 настоящих Правил.

Если дата предоставления документов приходится на нерабочий (выходной) день, то сроком предоставления документов считать (считается) следующий за ним рабочий день.

Документы, предоставленные получателями субсидий после установленных настоящими Правилами сроков, не рассматриваются и к субсидированию не принимаются.

Сельскохозяйственные товаропроизводители вправе представлять документы для получения субсидий в электронном виде посредством электронной почты (msx@49gov.ru) либо факсимильной связи с обязательным последующим направлением подписанных документов на бумажном носителе почтовой связью.

1.8. Документы, представленные сельскохозяйственными товаропроизводителями для получения субсидий, регистрируются в день их поступления в Минсельхозрыбпрод в программе «Дело» в порядке очередности их поступления. Днем поступления документов в

Минсельхозрыбпрод считается дата регистрации документов в программе «Дело». Регистрационная запись включает в себя регистрационный номер поступившего пакета документов, дату и время (часы, минуты) его приема.

Журнал регистрации документов для получения субсидии не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, распечатывается из программы «Дело», пронумеровывается, прошнуровывается и скрепляется печатью.

Минсельхозрыбпрод рассматривает представленные сельскохозяйственными товаропроизводителями документы, необходимые для получения субсидий, в течение 10 рабочих дней.

По окончании установленного срока рассмотрения документов Минсельхозрыбпрод:

1) в случае соответствия представленных заявителем документов требованиям, установленным соответствующим подпунктом пункта раздела 2 настоящих Правил, соответствия заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 1.4 и условиям, установленным пунктом 1.5 настоящих Правил:

- включает заявителя в число получателей субсидии;
- в течение 10 рабочих дней после наступления установленной даты представления документов производит расчет субсидий.

Перечисление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных законом Магаданской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, согласно поданной Минсельхозрыбпродом заявке на финансирование в министерство финансов Магаданской области, которое в свою очередь перечисляет данные средства на счет Минсельхозрыбпрода, открытый в Территориальном органе Федерального казначейства.

В течение 3 рабочих дней с момента получения средств на счет Минсельхозрыбпрод, Минсельхозрыбпрод представляет в Территориальный орган Федерального казначейства для перечисления субсидий на счета получателей субсидий, открытые ими в кредитных организациях, по каждому получателю субсидий оформленный в установленном порядке платежный документ на перечисление средств;

2) в случае несоответствия заявителя требованиям, установленным пунктами 1.4, 1.5 настоящих Правил, – отказывает заявителю в предоставлении субсидий, о чем письменно уведомляет заявителя в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов и вносит соответствующую запись в журнал регистрации;

3) в случае несоответствия представленных заявителем документов требованиям, установленным разделом 2 настоящих Правил, в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов возвращает их заявителю с сопроводительным письмом, с указанием причин возврата документов и вносит соответствующую запись в журнал регистрации.

Заявитель вправе повторно представить документы в Минсельхозрыбпрод до сроков, установленных разделом 2 настоящих Правил, по соответствующим направлениям государственной поддержки;

4) в случае установления недостоверности сведений, указанных в представленных получателями субсидий документах в результате анализа документов, а также непредставления документов в соответствии с перечнем документов, установленным разделом 2 настоящих Правил, субсидии не выплачиваются.

1.9. В случае нарушения условий предоставления субсидий, установленных пунктом 1.5 настоящих Правил, и (или) необоснованного получения субсидий в результате представления в Минсельхозрыбпрод недостоверных сведений, указанных в документах, представляемых в соответствии с разделом 2 настоящих Правил, субсидии подлежат возврату

в областной бюджет.

Минсельхозрыбпрод в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет получателю субсидий требование о возврате предоставленных субсидий в областной бюджет.

Получатель субсидий в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате предоставленных субсидий в областной бюджет перечисляет субсидии в областной бюджет.

В случае невозврата в установленный срок субсидий Минсельхозрыбпрод принимает меры к их взысканию в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.10. Получатели субсидий в соответствии с действующим законодательством несут ответственность за представление заведомо ложных, не соответствующих действительности сведений, содержащихся в представляемых документах на получение субсидий.

1.11. Минсельхозрыбпрод по согласованию с министерством финансов Магаданской области вправе осуществлять перераспределение объемов финансирования между мероприятиями и подпрограммами Программы без изменения общего объема ее финансирования.

1.12. Минсельхозрыбпрод, а также органы государственного финансового контроля Магаданской области осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с действующим законодательством.

Минсельхозрыбпрод имеет право осуществлять проверку соответствия действительности сведений, содержащихся в предоставляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями документах на получение субсидии.

2. Порядок предоставления субсидий на реализацию мероприятий Подпрограммы

2.1. Основное мероприятие «Гидромелиоративные мероприятия, проводимые сельскохозяйственными товаропроизводителями»

2.1.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим производственную деятельность по возделыванию сельскохозяйственных культур, на возмещение части затрат на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение гидромелиоративных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих им на праве собственности или переданных в пользование в установленном порядке.

2.1.2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям за счет средств областного бюджета, а также за счет средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в виде субсидий на гидротехнические мероприятия, проводимые сельскохозяйственными товаропроизводителями.

Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом:

- исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета по мероприятию, условия о предельном уровне возмещения понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями затрат не более 70 %, фактическом уровне возмещения понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями затрат за счет средств федерального бюджета в текущем году и общего объема затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей по мероприятию, определяемой на основании документов, предоставленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.1.3 настоящего пункта;

- исходя из объема средств, поступивших из федерального бюджета на мероприятие, условия о предельном уровне возмещения понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями затрат за счет средств федерального бюджета до 50 % и общего объема затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей по мероприятию, определяемого на основании документов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.1.3 настоящего пункта.

В текущем финансовом году к субсидированию принимаются также затраты, понесенные сельскохозяйственными товаропроизводителями в ноябре – декабре предшествующего года.

Субсидии выплачиваются один раз в год.

2.1.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Минсельхозрыбпрод до 05 октября текущего года (включительно):

1. Заявление о предоставлении субсидий.

2. Справку о выполненных работах по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам, согласованную с организацией, имеющей свидетельство о допуске к строительному контролю за общестроительными работами (при проведении работ получателем субсидии).

3. Справку о стоимости выполненных работ и затрат по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам, согласованной с организацией, имеющей допуск к строительному контролю за общестроительными работами (при проведении работ получателем субсидии).

3. Заверенные получателям субсидий копии следующих документов:

- акта об утверждении проектно-сметной документации (при необходимости, в соответствии с действующим законодательством);

- положительных заключений государственных экспертиз проектно-сметной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации объекта капитального строительства (реконструкции, технического перевооружения), включая экспертизу достоверности сметной стоимости строительства (реконструкции, технического перевооружения);

- сводного сметного расчета и локальных смет строительства (реконструкции, технического перевооружения);

- сведений об остатках сметной стоимости работ на переходящих объектах;

- договора на выполнение работ (при проведении работ получателем субсидии копия договора на выполнение работ не представляется) и (или) договора купли-продажи оборудования;

- акта о приемке выполненных работ по форме № КС-2, согласованной с организацией, имеющей свидетельство о допуске к строительному контролю за общестроительными работами (при проведении работ получателем субсидии копия акта о приемке выполненных работ по форме № КС-2 не представляется);

- справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, согласованной с организацией, имеющей допуск к строительному контролю за общестроительными работами (при проведении работ получателем субсидии копия справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 не представляется);

- товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных, и (или) актов приемки оборудования;

- платежных поручений (при проведении работ получателем субсидии – копия журнала по форме № КС-6а, согласованного с организацией, имеющей допуск к строительному контролю за общестроительными работами).

Заявитель вправе представить по собственной инициативе документы, подтверждающие право собственности (пользования) на земельный участок, мелиоративную систему и (или) гидротехнические сооружения.

В случае непредставления заявителем документов, подтверждающих право собственности (пользования) на земельный участок, мелиоративную систему и (или) гидротехнические сооружения, они запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.2. Основное мероприятие «Оформление в собственность сельскохозяйственными товаропроизводителями бесхозяйных мелиоративных систем и гидротехнических сооружений»

2.2.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим производственную деятельность по возделыванию сельскохозяйственных культур, на возмещение части затрат по оформлению в собственность бесхозяйных мелиоративных систем и гидротехнических сооружений за исключением затрат, связанных с судебными расходами.

2.2.2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям за счет средств областного бюджета, а также за счет средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в виде субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей по оформлению в собственность бесхозяйных мелиоративных систем и гидротехнических сооружений.

Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом:

- исходя из объема средств, поступивших из федерального бюджета на мероприятие, условия о предельном уровне возмещения понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями затрат за счет средств

федерального бюджета до 50 % и общего объема затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей по мероприятию, определяемого на основании документов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.2.3 настоящего пункта;

- исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета по мероприятию, условия о предельном уровне возмещения понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями затрат не более 70 %, фактическом уровне возмещения понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями затрат за счет средств федерального бюджета в текущем году и общего объема затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей по мероприятию, определяемого на основании документов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.2.3 настоящего пункта.

В текущем финансовом году к субсидированию принимаются затраты, понесенные сельскохозяйственными товаропроизводителями за весь период работы по оформлению в собственность сельскохозяйственными товаропроизводителями бесхозяйных мелиоративных систем и гидротехнических сооружений.

Субсидии выплачиваются один раз в год.

2.2.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Минсельхозрыбпрод до 05 октября текущего года (включительно):

1. Заявление о предоставлении субсидий;

2. Заверенные получателями субсидий копии следующих документов:

- договоров на выполнение кадастровых работ;

- договоров на изготовление технических паспортов на мелиоративные системы и гидротехнические сооружения;

- технических паспортов на мелиоративные системы и гидротехнические сооружения;
- документов, подтверждающих выполнение работ;
- документов, подтверждающих оплату проведения кадастровых работ, работ по изготовлению технических паспортов.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить кадастровые паспорта на мелиоративные системы и гидротехнические сооружения и свидетельства о государственной регистрации права на мелиоративные системы и гидротехнические сооружения.

В случае непредставления заявителем кадастровых паспортов на мелиоративные системы и гидротехнические сооружения и свидетельств о государственной регистрации права на мелиоративные системы и гидротехнические сооружения, они запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

2.3. Основное мероприятие «Культуртехнические мероприятия, проводимые сельскохозяйственными товаропроизводителями»

2.3.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим производственную деятельность по возделыванию сельскохозяйственных культур, на возмещение части затрат по проведению культуртехнических мероприятий по следующим направлениям:

- расчистка мелиорируемых земель от древесной и травянистой растительности, кочек, пней и мха;
- расчистка мелиорируемых земель от камней и иных предметов;
- рыхление, пескование, глинование, землевание, плантаж и первичная обработка почвы.

2.3.2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям за счет средств областного бюджета, а также за счет средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в виде субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей по культуртехническим мероприятиям, проводимым сельскохозяйственными товаропроизводителями.

Размер предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом:

- исходя из объема средств, поступивших из федерального бюджета на мероприятие, условия о предельном уровне возмещения понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями затрат за счет средств федерального бюджета до 50 % и общего объема затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей по мероприятию, определяемого на основании документов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.3.3 настоящего пункта;

- исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета по мероприятию, условия о предельном уровне возмещения понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями затрат не более 70 %, фактическом уровне возмещения понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями затрат за счет средств федерального бюджета в текущем году и общего объема затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей по мероприятию, определяемого на основании документов, предоставленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.3.3 настоящего пункта.

В текущем финансовом году к субсидированию принимаются затраты, понесенные сельскохозяйственными товаропроизводителями в IV квартале предшествующего года.

Субсидии выплачиваются один раз в год.

2.3.3. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Минсельхозрыбпрод до 05 октября текущего года (включительно):

1. Заявление о предоставлении субсидий.

2. Акт о выбытии земель сельскохозяйственного назначения из сельскохозяйственного оборота по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам (составляется с участием получателя субсидии, представителей федерального государственного бюджетного учреждения «Станция агрохимической службы «Магаданская» и администрации районного муниципального образования, на территории которого расположены активируемые земли).

3. Справка о выполненных работах по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам, согласованные с организацией, изготавливающей проектно-сметную документацию (при проведении работ получателем субсидии).

4. Заверенные получателями субсидий копии следующих документов:

- проектно-сметной документации;
- экспертизы достоверности сметной стоимости;
- договоров на выполнение работ (при проведении работ получателями субсидии копии договоров на выполнение работ не представляются);
- акта о приемке выполненных работ по форме № КС-2, согласованный с организацией, изготавливающей проектно-сметную документацию (при проведении работ получателем субсидии копия акта о приемке выполненных работ по форме № КС-2 не представляется);
- платежных документов (при проведении работ подрядными организациями).

2.4. Мероприятие «Субсидирование затрат, связанных с проведением проектных и изыскательских работ и (или) подготовкой проектной документации и проведением государственной экспертизы проектной документации»

2.4.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат по проведению проектных и изыскательских работ и (или) подготовке проектной документации на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение гидромелиоративных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих им на праве собственности или переданных в пользование в установленном порядке, а также проведению государственной экспертизы проектной документации.

2.4.2. Субсидии предоставляются на субсидирование до 95 % стоимости подтвержденных затрат на проведение проектных и изыскательских работ и (или) подготовку проектной документации и проведение государственной экспертизы проектной документации.

2.4.3. Размер предоставляемых субсидий рассчитывается Минсельхозрыбпродом исходя из объема бюджетных ассигнований областного бюджета по мероприятию, стоимости затрат на проведение проектных и изыскательских работ и (или) подготовку проектной документации и проведение государственной экспертизы проектной документации, определяемой на основании документов, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями по перечню и в сроки согласно подпункту 2.4.4 настоящего пункта.

Субсидии выплачиваются один раз в год.

2.4.4. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Минсельхозрыбпрод до 05 июля текущего года (включительно):

1. Заявление о предоставлении субсидий.

2. Заверенные получателями субсидий копии следующих документов:

- договора на проведение инженерных изысканий;
- договора на разработку проектно-сметной документации;
- актов выполненных работ;
- договора на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации объекта капитального строительства, включая экспертизу достоверности сметной стоимости строительства (реконструкции, технического перевооружения);
- заключения государственной экспертизы;
- платежных поручений.

_____».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Правилам предоставления субсидий из областного
бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям
Магаданской области на поддержку мелиорации земель
сельскохозяйственного назначения

(Форма)

Министру сельского хозяйства,
рыболовства и продовольствия
Магаданской области

Заявление

От

_____ (для юридических лиц - полное наименование; для физических лиц – Ф.И.О.)
_____ (далее – заявитель).

Адрес, телефон заявителя: _____
(местонахождение юридического лица; место регистрации физического лица)

Прошу предоставить субсидию по мероприятию _____

(указывается мероприятие в соответствии с постановлением администрации Магаданской
области от 20 ноября 2013 г. № 1143-па «Об утверждении государственной программы
Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области
на 2014-2020 годы»)

Приложение:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

Заявитель: _____
(Ф.И.О., должность представителя юридического лица; Ф.И.О. физического лица)

(подпись)

М.П. «__» _____ 20 __ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Правилам предоставления субсидий из областного
бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям
Магаданской области на поддержку мелиорации
земель сельскохозяйственного назначения
(Форма)

Инвестор

(исполнитель работ)

(организация, адрес, телефон, факс)

Организация, осуществляющая
строительный контроль

(организация, адрес, телефон, факс)

Стройка

(наименование, адрес)

Объект

(наименование)

Код

по
ОКПО

по
ОКПО

Вид деятельности по ОКДП

СПРАВКА
О ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТАХ

Номер документа

Дата составления

Отчетный период

с

по

Сметная стоимость работ в соответствии с ПСД _____ руб.

Номер		Наименование работ	Номер единичной расценки	Единица измерения	Выполнено работ		
по порядку	позиции по смете				количество	цена за единицу, руб.	стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого						X	

Номер		Наименование работ	Номер единичной расценки	Единица измерения	Выполнено работ		
по порядку	позиции по смете				количество	цена за единицу, руб.	стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого Всего по акту						X	
						X	

Выполнил: _____
 М.П. (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Согласовано: _____
 М.П. (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Правилам предоставления субсидий из областного
бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям
Магаданской области на поддержку мелиорации земель
сельскохозяйственного назначения

(Форма)

Инвестор (исполнитель работ) _____ По ОКПО _____
(организация, адрес, телефон, факс)

Организация, осуществляющая
по строительный контроль _____ По ОКПО _____
(организация, адрес, телефон, факс)

Стройка _____ По ОКПО _____
(организация, адрес)

Вид деятельности по ОКДП

Номер документа	Дата составления	Отчетный период	
		с	по

С П Р А В К А
о стоимости выполненных работ и затрат

№ п/п	Наименование пусковых комплексов, этапов, объектов, видов выполненных работ, оборудования, затрат	Код	Стоимость выполненных работ и затрат (рублей)		
			с начала проведения работ	с начала года	в том числе за отчетный период
1	2	3	4	5	6
	Всего работ и затрат, включаемых в стоимость работ,				
	в том числе:				
			Итого:		
			Сумма НДС:		
			Всего с учетом НДС:		

Инвестор (Исполнитель работ): _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

СОГЛАСОВАНО

Организация, осуществляющая
строительный контроль: _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Правилам предоставления субсидий из областного
бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям
Магаданской области на поддержку мелиорации земель
сельскохозяйственного назначения

(Форма)

А К Т
о выбытии земель сельскохозяйственного назначения
из сельскохозяйственного оборота

Настоящий акт составлен в том, что у сельскохозяйственного товаропроизводителя _____,
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)
находящиеся в пользовании (предоставленные в пользование) земли
выбыли (являются выбывшими) из сельскохозяйственного оборота, в том
числе:

№ п/п	Кадастровый номер поля	Вид с-х угодий	Площадь, га		Участок использовался для выращивания (указать с-х культуру)	Причина выбытия	После проведения культуртехнических работ участок планируется использовать для выращивания (указать с-х культуру)
			поля	в т.ч. выбыв- шего участка			
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
	ВСЕГО:	х			х	х	х

Сельскохозяйственный
товаропроизводитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Представитель МО «_____ район»:

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Представитель ФГБУ САС «Магаданская»:

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «24» декабря 2015 г. № 900-пп

«П Р А В И Л А

предоставления субсидий из областного бюджета
сельскохозяйственным товаропроизводителям Магаданской области
на возмещение части затрат на уплату страховых премий по
договорам страхования

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок и условия предоставления субсидий из бюджета Магаданской области сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) (получателям субсидий), являющимся таковыми в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее – субсидии), по мероприятиям управление рисками в подотраслях растениеводства и животноводства Подпрограмм «Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства на 2014-2020 годы» и «Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства на 2014-2020 годы» (далее – Подпрограмма) государственной программы Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области на 2014-2020 годы» (далее – Программа), утвержденной постановлением администрации Магаданской области от 20 ноября 2013 г. № 1143-па.

Предоставление субсидий страховым организациям осуществляется по направлению предоставление субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования в области

растениеводства и животноводства.

1.2. Целями предоставления субсидий являются:

- повышение финансовой устойчивости сельскохозяйственных товаропроизводителей.

1.3. Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям осуществляется в порядке, установленном разделом 2 настоящих Правил, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Магаданской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с объемами финансирования, определенными по мероприятиям Подпрограммы Программы.

Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Магаданской области.

1.4. Субсидии не предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям:

- находящимся в стадии ликвидации или банкротства (конкурсное производство);

- получившим административное наказание в виде административного приостановления деятельности на период административного приостановления деятельности;

- допустившим нарушение условий, установленных при предоставлении субсидии, нецелевое использование средств бюджета Магаданской области и не осуществившим возврат денежных средств в бюджет Магаданской области при совершении вышеуказанных нарушений.

Сельскохозяйственные товаропроизводители обязаны письменно информировать министерство сельского хозяйства, рыболовства и продовольствия Магаданской области (далее – Минсельхозрыбпрод)

в 10-дневный срок с даты введения процедур ликвидации, банкротства, административного приостановления деятельности.

1.5. Условиями предоставления субсидий являются:

- включение в реестр получателей государственной поддержки сельскохозяйственного производства;
- заключение и исполнение соглашений с Минсельхозрыбпродом о комплексном участии в реализации мероприятий Программы.

1.6. Предоставление субсидий о перечислении целевых средств на расчетный счет страховой организации осуществляется на основании заявления, составленного по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

1.7. Предоставление документов сельскохозяйственными товаропроизводителями для получения субсидий по мероприятиям Подпрограммы осуществляется в сроки, установленные разделом 2 настоящих Правил.

Если дата предоставления документов приходится на нерабочий (выходной) день, то сроком представления документов считается следующий за ним рабочий день.

Документы, представленные сельскохозяйственными товаропроизводителями после установленных настоящими Правилами сроков, не рассматриваются и к субсидированию не принимаются.

Сельскохозяйственные товаропроизводители вправе представлять документы для получения субсидий в электронном виде посредством электронной почты (msx@49gov.ru) либо факсимильной связи с обязательным последующим направлением подписанных документов на бумажном носителе почтовой связью.

1.8. Документы, представленные сельскохозяйственными товаропроизводителями, для получения субсидий регистрируются в день их поступления в Минсельхозрыбпрод в программе «Дело» в порядке

очередности их поступления. Днем поступления документов в Минсельхозрыбпрод считается дата регистрации документов в программе «Дело». Регистрационная запись включает в себя регистрационный номер поступившего пакета документов, дату и время (часы, минуты) его приема. Журнал регистрации документов для получения субсидии не позднее 05 числа следующего за отчетным месяцем, распечатывается из программы «Дело» пронумеровывается, прошнуровывается и скрепляется печатью.

Минсельхозрыбпрод рассматривает представленные сельскохозяйственными товаропроизводителями документы, необходимые для получения субсидий, в течение 10 рабочих дней. По окончании установленного срока рассмотрения документов Минсельхозрыбпрод:

1) в случае соответствия представленных заявителем документов требованиям, установленным разделом 2 настоящих Правил, соответствия заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 1.4 и условиям, установленным пунктом 1.5 настоящих Правил:

- включает заявителя в число получателей субсидии;
- в течение 10 рабочих дней после наступления установленной даты представления документов производит расчет субсидий.

Перечисление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям за счет средств областного бюджета осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных законом Магаданской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, согласно поданной Минсельхозрыбпродом заявке на финансирование в министерство финансов Магаданской области, которое, в свою очередь, перечисляет данные средства на счет Минсельхозрыбпрода, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

В течение 3 рабочих дней с момента получения средств на счет

Минсельхозрыбпрод, Минсельхозрыбпрод представляет в Территориальный орган Федерального казначейства для перечисления субсидий на счета получателей субсидий, открытые ими в кредитных организациях, по каждому заемщику оформленный в установленном порядке платежный документ на перечисление средств;

2) в случае несоответствия заявителя требованиям, предусмотренным пунктами 1.4 и 1.5 настоящих Правил – отказывает заявителю в предоставлении субсидий, о чем письменно уведомляет заявителя в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов и вносит соответствующую запись в журнал регистрации;

3) в случае несоответствия представленных заявителем документов требованиям, установленным разделом 2 настоящих Правил, в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов возвращает их заявителю с сопроводительным письмом с указанием причин возврата документов и вносит соответствующую запись в журнал регистрации.

Заявитель вправе повторно представить документы в Минсельхозрыбпрод до сроков, установленных разделом 2 настоящих Правил, по соответствующим направлениям государственной поддержки;

4) в случае установления недостоверности сведений, указанных в представленных получателями субсидий документах в результате анализа документов, а также непредставления документов в соответствии с перечнем документов, установленным разделом 2 настоящих Правил, субсидии не выплачиваются.

1.9. В случае нарушения условий предоставления субсидий, установленных пунктом 1.5 настоящих Правил, и (или) необоснованного получения субсидий в результате представления в Минсельхозрыбпрод недостоверных сведений, указанных в документах, представляемых в соответствии с разделом 2 настоящих Правил, субсидии подлежат возврату в областной бюджет.

Минсельхозрыбпрод в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии в областной бюджет.

Получатель субсидий в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате предоставленных субсидий в областной бюджет перечисляет субсидии в областной бюджет.

В случае невозврата в установленный срок субсидий Минсельхозрыбпрод принимает меры к их взысканию в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.10. Получатели субсидий в соответствии с действующим законодательством несут ответственность за представление заведомо ложных, не соответствующих действительности сведений, содержащихся в представляемых документах на получение субсидий.

1.11. Минсельхозрыбпрод по согласованию с министерством финансов Магаданской области вправе осуществлять перераспределение объемов финансирования между мероприятиями и Подпрограммами Программы без изменения общего объема ее финансирования.

1.12. Минсельхозрыбпрод, а также органы государственного финансового контроля Магаданской области осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с действующим законодательством.

Минсельхозрыбпрод имеет право осуществлять проверку соответствия действительности сведений, содержащихся в представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями документах на получение субсидий.

2. Порядок предоставления субсидий на реализацию мероприятий Подпрограммы

2.1. Основное мероприятие «Управление рисками в подотрасли животноводства»

2.1.1. Субсидии предоставляются в целях оказания финансовой поддержки, связанной с возмещением части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области животноводства на случай утраты (гибели) сельскохозяйственных животных (крупный рогатый скот – быки, коровы; мелкий рогатый скот - козы, овцы; свиньи; лошади; олени (северные олени); кролики; птица яйценоских пород и птица мясных пород – гуси, индейки, куры, перепелки, утки, цесарки; цыплята-бройлеры; семьи пчел) в результате воздействия следующих событий:

- заразные болезни животных, включенные в перечень, утвержденный Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, массовые отравления;

- стихийные бедствия (удар молнии, землетрясение, пыльная буря, ураганный ветер, сильная метель, буран, наводнение; обвал, лавина, сель, оползень);

- нарушение электро-, тепло-, водоснабжения в результате стихийных бедствий, если условия содержания сельскохозяйственных животных предусматривают обязательное использование электрической, тепловой энергии, воды;

- пожар.

2.1.2. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам страхования, заключенным со страховыми организациями,

имеющими лицензию на проведение такого вида страхования, являющимися членами объединения страховщиков и соответствующим требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1371 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования», за счет средств областного и федерального бюджетов в размере 50 % начисленной страховой премии, рассчитанной с учетом установленных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации ставок для расчета размера субсидии на расчетный счет страховой организации.

При предоставлении субсидий Минсельхозрыбпрод осуществляет:

- проверку представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями документов, регистрацию заявлений в порядке их поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Минсельхозрыбпрода и направление в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня регистрации принятых документов, письменного уведомления о принятии заявления к рассмотрению или об отказе в его принятии с указанием причин отказа;
- рассмотрение представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов для получения целевых средств в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня письменного уведомления о принятии заявления к рассмотрению;
- в случае отказа в предоставлении сельскохозяйственному товаропроизводителю целевых средств внесение соответствующей записи в журнал регистрации, при этом в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня письменного уведомления о принятии заявления к рассмотрению,

направление сельскохозяйственному товаропроизводителю соответствующего письменного уведомления;

- после отказа в предоставлении сельскохозяйственному товаропроизводителю целевых средств повторное рассмотрение представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, необходимых для получения целевых средств, после приведения их в соответствие с установленными для получения целевых средств требованиями.

Субсидии предоставляются при соблюдении следующих требований:

- возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии по договору сельскохозяйственного страхования не производится по договорам страхования, действие которых прекращено досрочно, за исключением случая прекращения договоров страхования, предусмотренного статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации;

- возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии по договорам сельскохозяйственного страхования, действие которых прекращено в соответствии со статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации, производится пропорционально уплаченной сельскохозяйственным товаропроизводителем и не возвращенной страховщиком части страховой премии;

- заключение договора сельскохозяйственного страхования в отношении сельскохозяйственных животных, указанных в плане сельскохозяйственного страхования на соответствующий год, – на все имеющееся у сельскохозяйственного товаропроизводителя поголовье сельскохозяйственных животных определенных видов;

- заключение договора сельскохозяйственного страхования в отношении сельскохозяйственных животных – на срок не менее чем год;

- вступление договора сельскохозяйственного страхования в силу и уплата сельскохозяйственным товаропроизводителем 50 % начисленной страховой премии по этому договору;

- наличие в договоре сельскохозяйственного страхования условия о том, что договор не может быть прекращен до наступления срока, на который он был заключен, за исключением случая, предусмотренного статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации;

- установление страховой суммы в договоре сельскохозяйственного страхования в размере не менее чем 80 % страховой стоимости сельскохозяйственных животных;

- участие сельскохозяйственного товаропроизводителя (страхователя) в страховании сельскохозяйственных рисков, не превышающее 40 % страховой суммы по договору сельскохозяйственного страхования;

- установление доли страховой премии, применяемой при расчете страховых тарифов и непосредственно предназначенной для осуществления страховых и компенсационных выплат страхователям и выгодоприобретателям, в размере не менее чем 80 %;

- применение методик определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) сельскохозяйственных животных, утвержденных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации;

- применение ставок для расчета размера субсидий, установленных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации, в соответствии с планом сельскохозяйственного страхования на соответствующий год;

- заключение сельскохозяйственным товаропроизводителем договора сельскохозяйственного страхования со страховой организацией,

имеющей лицензию на осуществление сельскохозяйственного страхования и отвечающей следующим требованиям:

а) страховая организация соблюдает нормативное соотношение собственных средств и принятых обязательств (превышение не менее чем на 30 % фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером, рассчитываемое в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (по данным отчетности, представленной за отчетный период, предшествующий дню заключения договора сельскохозяйственного страхования) или имеет договор перестрахования, в соответствии с которым страховой организацией с учетом оценки своей финансовой устойчивости застрахована часть риска страховой выплаты по договору страхования (в случае превышения фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером менее чем на 30 %);

б) страховая организация является членом объединения страховщиков в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2011 г. № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства».

2.1.3. Размер субсидий, направляемых на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии по договору сельскохозяйственного страхования, рассчитывается Минсельхозрыбпродом на основании документов согласно подпункту 2.1.4. настоящего пункта.

Субсидии перечисляются на расчетный счет страховой организации в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня принятия положительного решения о предоставлении государственной поддержки.

2.1.4. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Минсельхозрыбпрод после вступления договора сельскохозяйственного

страхования в силу и уплаты сельскохозяйственным товаропроизводителем 50 % начисленной страховой премии по этому договору для получения финансовой поддержки, связанной с возмещением части затрат на уплату страховой премии:

- заявление о перечислении целевых средств на расчетный счет страховой организации;

- справку о размере целевых средств, составленную на основании договора сельскохозяйственного страхования и платежного поручения или иного документа, подтверждающих уплату сельскохозяйственным товаропроизводителем 50 % страховой премии (по форме, установленной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации);

- копию договора сельскохозяйственного страхования;

- копию платежного поручения или иного документа, подтверждающих уплату сельскохозяйственным товаропроизводителем 50 % страховой премии;

- выписку из отчета о платежеспособности страховой организации о превышении не менее чем на 30 % фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером, предоставленную сельскохозяйственному товаропроизводителю страховой организацией при заключении договора сельскохозяйственного страхования и заверенную ее руководителем либо документ, содержащий информацию о перестраховании страховой организацией части риска страховой выплаты по договору сельскохозяйственного страхования, в том числе наименование страховой организации-перестраховщика (организаций – перестраховщиков), сведения о доле (размере) страховой выплаты по риску (рискам), переданному (переданным) в перестрахование, реквизиты договора (договоров) перестрахования (дата заключения, номер договора, форма перестрахования);

- информацию о численности поголовья сельскохозяйственных животных и птицы у сельскохозяйственного товаропроизводителя на момент заключения договора сельскохозяйственного страхования по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

- копию лицензии страховой организации на осуществление сельскохозяйственного страхования;

- документ подтверждающий, что страховая организация является членом объединения страховщиков в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2011 г. № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства».

2.2. Основное мероприятие «Управление рисками в подотрасли растениеводства»

2.2.1. Субсидии предоставляются в целях оказания финансовой поддержки, связанной с возмещением части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, на случай утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры (кормовых, картофеля, овощей), утраты (гибели) посадок многолетних насаждений (ягодные насаждения) в результате следующих событий:

- воздействие опасных для производства сельскохозяйственной продукции природных явлений (атмосферная, почвенная засуха, суховей, заморозки, вымерзание, выпревание, градобитие, пыльная буря, ледяная корка, половодье, переувлажнение почвы, сильный ветер, ураганный ветер, землетрясение, лавина, сель, природный пожар);

- проникновение и (или) распространение вредных организмов, если такие события носят эпифитотический характер;

- нарушение электро-, тепло-, водоснабжения в результате стихийных бедствий при страховании сельскохозяйственных культур, выращиваемых в защищенном грунте или на мелиорируемых землях.

2.2.2. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам страхования, заключенным со страховыми организациями, имеющими лицензию на проведение такого вида страхования, являющимися членами объединения страховщиков, и соответствующим требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1371 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования», за счет средств областного и федерального бюджетов в размере 50 % начисленной страховой премии, рассчитанной с учетом установленных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации ставок для расчета размера субсидии на расчетный счет страховой организации.

При предоставлении субсидий Минсельхозрыбпрод осуществляет: проверку представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями документов, регистрацию заявлений в порядке их поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Минсельхозрыбпрода, и направление в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня регистрации принятых документов, письменного уведомления о принятии заявления к рассмотрению или об отказе в его принятии с указанием причин отказа;

рассмотрение представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов для получения целевых средств в срок, не

превышающий 10 рабочих дней со дня письменного уведомления о принятии заявления к рассмотрению;

- в случае отказа в предоставлении сельскохозяйственному товаропроизводителю целевых средств внесение соответствующей записи в журнал регистрации, при этом в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня письменного уведомления о принятии заявления к рассмотрению, направление сельскохозяйственному товаропроизводителю соответствующего письменного уведомления;

- после отказа в предоставлении сельскохозяйственному товаропроизводителю целевых средств повторное рассмотрение представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, необходимых для получения целевых средств, после приведения их в соответствие с установленными для получения целевых средств требованиями.

Средства предоставляются при соблюдении следующих требований:

- возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии по договору сельскохозяйственного страхования не производится по договорам страхования, действие которых прекращено досрочно, за исключением случая прекращения договоров страхования, предусмотренного статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации;

- возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии по договорам сельскохозяйственного страхования, действие которых прекращено в соответствии со статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации, производится пропорционально уплаченной сельскохозяйственным товаропроизводителем и не возвращенной страховщиком части страховой премии;

- заключение договоров сельскохозяйственного страхования в отношении урожая сельскохозяйственной культуры, посадок многолетних насаждений, указанных в плане сельскохозяйственного страхования, предусмотренном статьей 6 Федерального закона от 25 июля 2011 г. № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства» (далее – план сельскохозяйственного страхования), на соответствующий год, на всей площади земельных участков, на которых сельскохозяйственным товаропроизводителем выращиваются эти сельскохозяйственные культуры и многолетние насаждения;

- заключение договора сельскохозяйственного страхования в отношении сельскохозяйственных культур, за исключением многолетних насаждений, в срок не позднее 15 календарных дней после окончания их сева или посадки, в отношении многолетних насаждений – до момента прекращения их вегетации (перехода в состояние зимнего покоя);

- вступление договора сельскохозяйственного страхования в силу и уплата сельскохозяйственным товаропроизводителем 50 % начисленной страховой премии по этому договору;

- наличие в договоре сельскохозяйственного страхования условия о том, что договор не может быть прекращен до наступления срока, на который он был заключен, за исключением случая, предусмотренного статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации;

- установление страховой суммы в договоре сельскохозяйственного страхования в размере не менее чем 80 % страховой стоимости урожая сельскохозяйственной культуры, посадок многолетних насаждений;

- участие сельскохозяйственного товаропроизводителя (страхователя) в страховании сельскохозяйственных рисков, не превышающее 40 % страховой суммы по договору сельскохозяйственного страхования;

- установление доли страховой премии, применяемой при расчете страховых тарифов и непосредственно предназначенной для осуществления страховых и компенсационных выплат страхователям и выгодоприобретателям, в размере не менее чем 80 %;

- применение методик определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры, утраты (гибели) посадок многолетних насаждений, утвержденных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации;

- применение ставок для расчета размера субсидий, установленных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации, в соответствии с планом сельскохозяйственного страхования на соответствующий год;

- заключение сельскохозяйственным товаропроизводителем договора сельскохозяйственного страхования со страховой организацией, имеющей лицензию на осуществление сельскохозяйственного страхования и отвечающей следующим требованиям:

- а) страховая организация соблюдает нормативное соотношение собственных средств и принятых обязательств (превышение не менее чем на 30 % фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером, рассчитываемое в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (по данным отчетности, представленной за отчетный период, предшествующий дню заключения договора сельскохозяйственного страхования) или имеет договор перестрахования, в соответствии с которым страховой организацией с учетом оценки своей финансовой устойчивости застрахована часть риска страховой выплаты по договору страхования (в случае превышения фактического размера маржи платежеспособности над нормативным

размером менее чем на 30 %);

б) страховая организация является членом объединения страховщиков в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2011 г. № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства».

2.2.3. Размер средств, направляемых на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии по договору сельскохозяйственного страхования, рассчитывается Минсельхозрыбпродом на основании документов согласно подпункту 2.2.5 настоящего пункта.

2.2.4. Средства перечисляются на расчетный счет страховой организации в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня принятия положительного решения о предоставлении государственной поддержки

2.2.5. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Минсельхозрыбпрод после вступления договора сельскохозяйственного страхования в силу и уплаты сельскохозяйственным товаропроизводителем 50 % начисленной страховой премии по этому договору для получения финансовой поддержки, связанной с возмещением части затрат на уплату страховой премии:

- заявление о перечислении целевых средств на расчетный счет страховой организации;

- справку о размере целевых средств, составленную на основании договора сельскохозяйственного страхования и платежного поручения или иного документа, подтверждающих уплату сельскохозяйственным товаропроизводителем 50 % страховой премии (по форме установленной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации);

- копию договора сельскохозяйственного страхования;

- копию платежного поручения или иного документа, подтверждающих уплату сельскохозяйственным товаропроизводителем 50 % страховой премии;

- выписку из отчета о платежеспособности страховой организации, форма которой устанавливается Федеральной службой по финансовым рынкам, о превышении не менее чем на 30 % фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером, предоставленную сельскохозяйственному товаропроизводителю страховой организацией при заключении договора сельскохозяйственного страхования и заверенную ее руководителем, либо документ, содержащий информацию о перестраховании страховой организацией части риска страховой выплаты по договору сельскохозяйственного страхования, в том числе наименование страховой организации-перестраховщика (организаций – перестраховщиков), сведения о доле (размере) страховой выплаты по риску (рискам), переданному (переданным) в перестрахование, реквизиты договора (договоров) перестрахования (дата заключения, номер договора, форма перестрахования);

- сведения об итогах сева под урожай текущего года по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам;

- копию лицензии страховой организации на осуществление сельскохозяйственного страхования;

- документ подтверждающий, что страховая организация является членом объединения страховщиков в соответствии с Федеральным законом «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства».

_____».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Правилам предоставления субсидий
из областного бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям Магаданской области
на возмещение части затрат на уплату
страховых премий по договорам страхования

(Форма)

Министру сельского хозяйства,
рыболовства и продовольствия
Магаданской области

Заявление

От

_____ (для юридических лиц - полное наименование; для физических лиц – Ф.И.О.)
_____ (далее – заявитель).

Адрес, телефон заявителя: _____
(местонахождение юридического лица; место регистрации физического лица)

Прошу перечислить целевые средства на расчетный счет № _____
Банковские реквизиты _____

Наименование страховой организации _____

(указывается мероприятие в соответствии с постановлением администрации Магаданской
области от 20 ноября 2013 г. № 1143-па «Об утверждении государственной программы
Магаданской области «Развитие сельского хозяйства Магаданской области
на 2014-2020 годы»)

Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Заявитель: _____
(Ф.И.О., должность представителя юридического лица; Ф.И.О. физического лица)

(подпись)

М.П.

«____» _____ 20 __ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Правилам предоставления субсидий
из областного бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям Магаданской области
на возмещение части затрат на уплату
страховых премий по договорам страхования

(Форма)

СВЕДЕНИЯ О ПОГОЛОВЬЕ СКОТА И ПТИЦЫ
на «___» _____ 20__ г
(дата заключения договора сельскохозяйственного страхования)

Наименование организации _____
Почтовый адрес _____

№ строк	Наименование показателя	Единица измерения	Количество
1	2	3	4
1.	Крупный рогатый скот,	голова	
	из него коровы,	голова	
	в том числе коровы молочного стада	голова	
2.	Свиньи,	голова	
	из них основные свиноматки	голова	
3.	Овцы,	голова	
	из них овцематки и ярки старше 1 года	голова	
4.	Козы,	голова	
	из них козوماتки и козочки старше 1 года	голова	
5.	Птица всех возрастов,	голова	
	из нее: куры и петухи – всего,	голова	
	в том числе: куры-несушки	голова	
	гуси	голова	
	утки	голова	
	и т.д.*	голова	
6.	Лошади,	голова	
	из них кобылы от 3 лет и старше	голова	
7.	Северные олени	голова	
8.	Кролики,	голова	
	из них кроликоматки	голова	
9.	Пчелосемьи	голова	

*Указать поголовье по каждому виду птицы содержащемуся в хозяйстве.

Руководитель _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Правилам предоставления субсидий
из областного бюджета сельскохозяйственным
товаропроизводителям Магаданской области
на возмещение части затрат на уплату
страховых премий по договорам страхования

(Форма)

С В Е Д Е Н И Я
об итогах сева под урожай 20 ____ года

Наименование организации

Наименование показателей	Площадь, гектаров
1	2
Картофель	
Овощи открытого грунта: капуста всякая	
свекла столовая	
морковь столовая	
лук на репку	
Овощи – всего	
Кормовые культуры: кормовые корнеплоды	
кормовые культуры на силос	
однолетние травы на сено и зеленый корм – всего,	
из них:	
многолетние беспокровные травы посева текущего года, включая посев осени прошлого года – всего,	
из них:	
Укосная площадь многолетних трав посевов прошлых лет	
Кормовые культуры – всего:	
Всего посеяно яровых под урожай 20 __ года	
Кроме того:	
Подпокровные многолетние травы (подсев, включая подсев осенью)	

Руководитель _____
(подпись) (фамилия, инициалы)
