

МАГАДАНСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 мая 2006 г. № 141-па

О КРАСНОЙ КНИГЕ МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с федеральными законами от 24 апреля 1995 года № 52-ФЗ "О животном мире", от 6 октября 1999 года N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации", от 10 января 2002 года N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды" в целях сохранения биологического разнообразия Магаданской области администрация Магаданской области постановляет:

1. Учредить Красную книгу Магаданской области.

2. Установить, что:

- Красная книга Магаданской области (далее - Красная книга) является официальным документом, содержащим сведения о редких и находящихся под угрозой исчезновения животных, растениях и других организмах на территории Магаданской области;

- издание Красной книги осуществляется не реже одного раза в 10 лет;

- в периоды между изданиями администрация Магаданской области утверждает перечни (списки) редких и находящихся под угрозой исчезновения животных, растений и других организмов на территории Магаданской области, подлежащих внесению в Красную книгу или исключению из нее, которые являются составной частью Красной книги;

- финансирование работ, связанных с ведением и изданием Красной книги, осуществляется за счет средств областного бюджета.

3. Утвердить прилагаемое Положение о порядке ведения Красной книги Магаданской области.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя губернатора области Карпенко Н.Б.

5. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Магаданской области
Н.ДУДОВ

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ВЕДЕНИЯ КРАСНОЙ КНИГИ МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ведение Красной книги осуществляется в целях охраны и учета редких и находящихся под угрозой исчезновения животных, растений и других организмов (далее - объекты животного и растительного мира) на территории Магаданской области.

1.2. Красная книга ведется в соответствии с федеральными законами от 24 апреля 1995 года N 52-ФЗ "О животном мире", от 10 января 2002 года N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды", приказом Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 6 апреля 2004 года N 323 "Об утверждении стратегии сохранения редких и находящихся под угрозой исчезновения видов животных, растений и грибов".

1.3. Красная книга ведется департаментом природных ресурсов администрации Магаданской области (далее - Департамент) во взаимодействии с другими органами исполнительной власти, местного самоуправления и общественными организациями в Магаданской области.

1.4. Научное обеспечение ведения Красной книги осуществляется Департаментом во взаимодействии с научными и образовательными учреждениями, занимающимися изучением объектов животного и растительного мира.

1.5. Координацию основных мероприятий по ведению Красной книги осуществляет комиссия по редким и находящимся под угрозой исчезновения животным, растениям и другим организмам при администрации Магаданской области (далее - Комиссия).

2. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ВЕДЕНИЮ КРАСНОЙ КНИГИ

Ведение Красной книги включает:

- сбор и анализ данных об объектах животного и растительного мира;
- ведение мониторинга состояния объектов животного и растительного мира;
- занесение (или исключение) в установленном порядке в Красную книгу объектов животного и растительного мира;
- подготовку к изданию, издание и распространение Красной книги;
- создание и пополнение банка данных по объектам животного и растительного мира;
- подготовку и реализацию предложений по специальным мерам охраны, включая организацию особо охраняемых природных территорий и генетических банков с целью сохранения объектов животного и растительного мира, занесенных в Красную книгу.

3. СБОР И АНАЛИЗ ДАННЫХ ОБ ОБЪЕКТАХ ЖИВОТНОГО И РАСТИТЕЛЬНОГО МИРА, ЗАНЕСЕННЫХ ИЛИ РЕКОМЕНДУЕМЫХ К ЗАНЕСЕНИЮ В КРАСНУЮ КНИГУ

3.1. Сбор и анализ данных об объектах животного и растительного мира, занесенных или рекомендуемых к занесению в Красную книгу, обеспечивается в результате проведения

необходимых обследований и государственного мониторинга состояния указанных объектов животного и растительного мира.

3.2. Сбор данных о распространении, местах обитания, образе жизни, биологии, численности, лимитирующих факторах, принятых и необходимых мерах по охране и восстановлению объектов животного и растительного мира, об изменении условий их обитания осуществляется организациями и гражданами, связанными по роду своей деятельности с изучением и охраной объектов животного и растительного мира.

3.3. Научные и образовательные учреждения, проводящие исследовательскую деятельность на территории Магаданской области, формируют и ведут банки данных по объектам животного и растительного мира, осуществляют хранение, анализ и обобщение соответствующей информации, подготавливают предложения по ведению Красной книги и направляют предложения на рассмотрение Комиссии.

4. ПОРЯДОК ЗАНЕСЕНИЯ ОБЪЕКТОВ ЖИВОТНОГО И РАСТИТЕЛЬНОГО МИРА В КРАСНУЮ КНИГУ

4.1. В Красную книгу заносятся объекты животного и растительного мира, постоянно или временно обитающие или произрастающие в естественных условиях на территории Магаданской области, которые подлежат особой охране.

4.2. В Красную книгу включаются объекты животного и растительного мира, отвечающие следующим условиям:

4.2.1. Объекты животного и растительного мира, нуждающиеся в специальных мерах охраны:

- находящиеся под угрозой исчезновения;
- уязвимые, узкоэндемичные, эндемичные и редкие;
- не требующие срочных мер охраны, но нуждающиеся в государственном контроле за их состоянием в силу их уязвимости (обитающих на краю ареала, естественно редкие и т.д.).

4.2.2. Объекты животного и растительного мира, подпадающие под действие международных соглашений и конвенций.

4.2.3. Объекты животного и растительного мира, занесенные в Красную книгу государств-участников Содружества Независимых Государств.

4.3. Предложения о занесении (исключении) в Красную книгу или о переводе из одной категории статуса редкости в другую того или иного объекта животного или растительного мира направляются юридическими и физическими лицами в Департамент для последующего их рассмотрения Комиссией.

4.4. Основанием для занесения в Красную книгу или изменения статуса того или иного объекта животного или растительного мира служат данные об опасном сокращении его численности и (или) ареала, о неблагоприятных изменениях условий существования этого объекта или данные, свидетельствующие о необходимости принятия специальных мер по его сохранению и восстановлению.

4.5. Основанием для исключения из Красной книги или изменения категории статуса того или иного объекта животного или растительного мира служат данные о восстановлении его численности и (или) ареала, о положительных изменениях условий его существования или другие данные, свидетельствующие об отсутствии необходимости принятия специальных мер по его сохранению и восстановлению, а также в случае его безвозвратной потери (вымирания).

4.6. Комиссия рассматривает и анализирует предложения о занесении (исключении) в

Красную книгу или переводе из одной категории статуса редкости в другую того или иного объекта животного или растительного мира и представляет соответствующие предложения на утверждение администрации Магаданской области.

4.7. Решение о занесении (исключении) в Красную книгу того или иного объекта животного или растительного мира, а также изменение категории его статуса принимает администрация Магаданской области по представлению Департамента на основании рекомендаций Комиссии.

5. ПОДГОТОВКА К ИЗДАНИЮ, ИЗДАНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ КРАСНОЙ КНИГИ МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

5.1. Комиссия осуществляет подготовку к изданию и организует издание Красной книги, а также распространение отдельных материалов и издание публикаций на ее основе. Непосредственной работой по подготовке к изданию Красной книги занимается главная редакционная коллегия Красной книги, состоящая из числа членов Комиссии, состав которой утверждается начальником Департамента.

5.2. Подготовка к изданию Красной книги включает:

- рассмотрение и утверждение в установленном порядке перечня (списка) объектов животного и растительного мира, включаемых (исключаемых) в Красную книгу;
- подготовку рукописи Красной книги Магаданской области, включая необходимый иллюстративный и картографический материал.

5.3. Издание Красной книги осуществляется не реже одного раза в 10 лет.

5.4. Часть тиража издания Красной книги направляется научным и образовательным учреждениям, проводящим исследовательскую деятельность, и другим заинтересованным организациям для использования в работе, а также органам государственной власти Магаданской области. Количество экземпляров, передаваемых научным и образовательным учреждениям, органам государственной власти Магаданской области, определяется Комиссией.

5.5. Для оперативного планирования мероприятий по сохранению и восстановлению объектов растительного и животного мира Департамент в периоды между изданиями обеспечивает подготовку и распространение перечня (списка) объектов животного и растительного мира, занесенных (исключенных) в Красную книгу.

6. СОЗДАНИЕ И ПОПОЛНЕНИЕ БАНКА ДАННЫХ ПО ОБЪЕКТАМ ЖИВОТНОГО И РАСТИТЕЛЬНОГО МИРА, ЗАНЕСЕННЫХ В КРАСНУЮ КНИГУ

Сбор, анализ и хранение научных данных по объектам животного и растительного мира, принадлежащим к видам, занесенным в Красную книгу, создание и пополнение банка данных по указанным объектам производятся ведущими организациями по единой методике, утверждаемой Департаментом, по представлению Комиссии.

7. ПОДГОТОВКА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО СПЕЦИАЛЬНЫМ МЕРАМ ОХРАНЫ, ВКЛЮЧАЯ ОРГАНИЗАЦИЮ ОСОБО ОХРАНЯЕМЫХ ПРИРОДНЫХ ТЕРРИТОРИЙ И ГЕНЕТИЧЕСКИХ БАНКОВ, ИХ РЕАЛИЗАЦИЯ

7.1. Департамент совместно с иными органами исполнительной власти Магаданской области определяет порядок и меры охраны объектов животного и растительного мира, занесенных в Красную книгу.

7.2. Департамент осуществляет подготовку предложений по специальным мерам охраны объектов животного и растительного мира, занесенных в Красную книгу, и в случае необходимости направляет их в установленном порядке в администрацию Магаданской области.

7.3. Участие в организации особо охраняемых природных территорий в целях охраны объектов животного и растительного мира, занесенных в Красную книгу, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ВЕДЕНИЯ КРАСНОЙ КНИГИ

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном для его утверждения.
