МЭРИЯ ГОРОДА МАГАДАНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 19.06.2018 № 1610

г. Магадан

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Город Магадан» в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением торговых площадей и оборудования для организации и проведения областных универсальных совместных ярмарок

В целях реализации муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Город Магадан» на 2017-2021 годы», в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 35.1 и 45 Устава муниципального образования «Город Магадан», мэрия города Магадана **постановляет:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Город Магадан» в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением торговых площадей и оборудования для организации и проведения областных универсальных совместных ярмарок, согласно приложению к настоящему постановлению (далее – Порядок).

2. Опубликовать настоящее постановление в городских средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Магадана Троицкого В.Ю.

Глава муниципального образования
«Город Магадан», мэр города Магадана Ю. Гришан

УТВЕРЖДЁН
постановлением мэрии
города Магадана
от 19.06.2018 № 1610

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Город Магадан» в целях возмещения недополученных доходов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, связанных с предоставлением торговых площадей и оборудования для организации и проведения областных универсальных совместных ярмарок

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Город Магадан» в целях возмещения недополученных доходов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, связанных с предоставлением торговых площадей и оборудования для организации и проведения областных универсальных совместных ярмарок, (далее - Порядок) определяет порядок, условия, цели предоставления субсидий в рамках реализации мероприятия «Возмещение недополученных доходов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, связанных с предоставлением торговых площадей и оборудования для организации и проведения областных универсальных совместных ярмарок» (далее – Субсидия), предусмотренного муниципальной программой «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Город Магадан» на 2017-2021 годы», утвержденной постановлением мэрии города Магадана от 20.10.2016 № 3208 (далее – Программа).

1.2. Целью предоставления Субсидии является возмещение недополученных доходов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям, предоставляющим торговые площади и оборудование для организации и проведения областных универсальных совместных ярмарок и ежедневных ярмарок местных сельхозпроизводителей для реализации овощной продукции и зелени в период с 1 июня по 30 сентября (далее – ежедневные ярмарки).

1.3. Предоставление Субсидии осуществляет мэрия города Магадана, являющаяся главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Город Магадан» в соответствии с решением Магаданской городской Думы о бюджете муниципального образования «Город Магадан» на текущий финансовый год, в порядке, установленном для исполнения бюджета города Магадана, на основании сводной бюджетной росписи в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

2. Категории отбора получателей Субсидии

2.1. Получателями Субсидии могут стать юридические лица (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальные предприниматели (далее – Получатели, Заявители), осуществляющие на территории муниципального образования «Город Магадан» предоставление юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, главам и членам крестьянских (фермерских) хозяйств и (или) гражданам, ведущим личные подсобные и дачные хозяйства, занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством (далее – участники ярмарок):

- торговых площадей и оборудования в зданиях торгового назначения с торговыми площадями не менее 230 кв. м при организации и проведении областных универсальных совместных ярмарок;

- торговых мест (столов 1,5 м х 0,8 м с навесом) на открытых площадках на территориях, прилегающих к зданиям торгового назначения, при организации и проведении ежедневных ярмарок.

Сроки и места проведения областных универсальных совместных ярмарок и ежедневных ярмарок устанавливаются в соответствии с постановлением правительства Магаданской области.

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Для получения Субсидии Получатели представляют в комитет по работе с хозяйствующими субъектами мэрии города Магадана (далее - Комитет) следующие документы:

- заявку на получение Субсидии с расчетом недополученных доходов по формам №№ 1, 2 согласно приложению к настоящему Порядку;

- копии документов, подтверждающих недополученные доходы, указанные в пункте 4.1 настоящего Порядка (соглашения (договоры), акты о проведенных ярмарках, акты приема выполненных работ/оказанных услуг; счета-фактуры и (или) счета на оплату услуг и (или) универсальные передаточные документы, акты приема-передачи, акты и т.п.);

- копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности или ином законном праве зданий торгового назначения с торговыми площадями не менее 230 кв. м на территории муниципального образования «Город Магадан» (при проведении областных универсальных совместных ярмарок в зданиях торгового назначения);

- копии документов, подтверждающих наличие открытых торговых площадок на территориях, прилегающих к зданиям торгового назначения, наличие торгового оборудования (столов, навесов) (при проведении ежедневных ярмарок);

- копии учредительных документов и всех изменений к ним (для юридических лиц);

- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица (приказ, распоряжение, выписка из протокола и т.п.);

- доверенность (при представлении интересов юридического лица или индивидуального предпринимателя);

- документ, удостоверяющий личность представителя юридического лица;

- копия свидетельства о постановке юридического лица на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц);

- копия документа, удостоверяющего личность (для индивидуальных предпринимателей);

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

- копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей).

3.2. Документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, представляются в Комитет:

- ежеквартально в срок не позднее 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, - при организации и проведении областных универсальных совместных ярмарок;

- в срок не позднее 03 октября текущего года – при проведении ежедневных ярмарок.

3.3. Копии всех документов заверяются подписью и печатью (при наличии) Получателя, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком. Получатель несет ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Получатели могут дополнительно к документам, указанным в пункте 3.1 настоящего Порядка, по собственной инициативе представить иные документы (например, выписки из Единого государственного реестра юридических лиц/индивидуальных предпринимателей и др.).

3.5. После получения документов от Получателей Комитет проводит экспертизу поступивших заявок и документов, прилагаемых к ним, на соответствие требованиям пункта 3.1 настоящего Порядка.

Срок рассмотрения документов составляет 1 рабочий день с даты, указанной в пункте 3.2 настоящего Порядка.

3.6. В течение 1 рабочего дня с момента окончания рассмотрения документов Комитет готовит заключение о соответствии Получателя условиям предоставления Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии.

В случае наличия оснований для отказа, указанных в пункте 3.10 настоящего Порядка, Получатели к участию в отборе для получения Субсидии не допускаются и письменно информируются Комитетом в течение дня о принятом решении.

3.7. Комитет в срок не более 2 рабочих дней с даты подготовки заключения о соответствии Получателя условиям предоставления Субсидии

готовит проект постановления мэрии города Магадана о предоставлении Субсидии Получателю.

3.8. Получателям, в отношении которых принято решение о предоставлении Субсидии, Комитет в течение 1 рабочего дня с даты принятия постановления мэрии города Магадана о предоставлении Субсидии направляет соглашение о предоставлении Субсидии по типовой форме, утвержденной приказом комитета по финансам мэрии города Магадана, которое подписывается главой муниципального образования «Город Магадан», мэром города Магадана и получателем Субсидии.

3.9. Денежные средства перечисляются на расчетный счет Получателя Субсидии, указанный в соглашении, не позднее 10 рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении Субсидии.

3.10. Основания для отказа в предоставлении Субсидии:

- несоответствие Получателя требованиям, предъявляемым в пунктах 2.1 и 3.11 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных получателем Субсидии документов требованиям пункта 3.1 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- представление Получателем недостоверной информации;

- невыполнение условий реализации мероприятия Программы, определенных разделом 4 настоящего Порядка.

3.11. Требования, которым должны соответствовать Получатели Субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

- Получатели Субсидии – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Получатели Субсидии - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- Получатели Субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- Получатели Субсидий не должны получать средства из бюджета муниципального образования «Город Магадан» на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

3.12. Обязательным условием предоставления Субсидии является согласие Получателя Субсидии на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим Субсидию, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

4. Условия реализации мероприятия Программы «Возмещение недополученных доходов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, связанных с предоставлением торговых площадей и оборудования для организации и проведения областных универсальных совместных ярмарок»

4.1. Субсидия предоставляется Получателям на возмещение следующих недополученных доходов, связанных с:

- фактическим предоставлением торговых помещений и оборудования в зданиях торгового назначения с торговыми площадями не менее 230 кв. м участникам ярмарок в дни проведения областных универсальных совместных ярмарок;

- фактическим предоставлением торговых мест (столов 1,5 м х 0,8 м с навесами) на открытых площадках на территориях, прилегающих к зданиям торгового назначения, местным сельхозпроизводителям для реализации овощной продукции и зелени в дни проведения ежедневных ярмарок в период с 1 июня по 30 сентября.

4.2. Субсидия предоставляется из расчета следующих предельных нормативов:

№ п/п	Наименование норматива	Единицы измерения	Норматив
1.	Размер возмещения за предоставление торговых площадей и торгового оборудования, связанное с организацией и проведением областной универсальной совместной ярмарки	рублей за 1 кв. м в день	66,0
2.	Размер возмещения за предоставление торговых площадей и торгового оборудования, связанное с организацией и проведением ежедневной ярмарки	рублей за 1 торговое место (стол 1,5 м х 0,8 м с навесом) в день	25,0

4.3. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели в текущем финансовом году; за IV квартал текущего года Субсидия предоставляется в I квартале следующего года в рамках лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели в очередном финансовом году.

5. Порядок возврата Субсидии в бюджет муниципального образования «Город Магадан» в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении

5.1. В случае установления факта представления ложных либо намеренно искаженных сведений денежные средства подлежат возврату, производимому Получателем в добровольном порядке, в месячный срок с даты уведомления его управлением финансово-хозяйственного обеспечения

мэрии города Магадана о необходимости возврата денежных средств (датой уведомления считается дата отправки уведомления почтой либо дата его вручения лично). Если по истечении указанного срока получатель Субсидии отказывается добровольно возвращать денежные средства, взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Возврат Субсидии осуществляется Получателем путем перечисления денежных средств в доход бюджета муниципального образования «Город Магадан».

5.3. Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Город Магадан», предоставившим Субсидию, и органом муниципального финансового контроля муниципального образования «Город Магадан» осуществляется обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии Получателю.

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Город Магадан» в целях возмещения недополученных доходов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, связанных с предоставлением торговых площадей и оборудования для организации и проведения областных универсальных совместных ярмарок

(Форма № 1)

В комитет по работе с хозяйствующими субъектами мэрии города Магадана

пр. Ленина, 1, 2-й этаж, каб. 5, 9,
г. Магадан, 685000;
тел. 8(4132) 62-97-12, 62-06-36;
факс 8(4132) 64-17-50
E-mail: krhs@magadangorod.ru;
torg@magadangorod.ru

ЗАЯВКА
на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением торговых помещений и оборудования в зданиях торгового назначения с торговыми площадями не менее 230 кв.м. для организации и проведения областных универсальных совместных ярмарок
в _____ - _____ 20 ____ года

от _____
(полное наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя)

1. Информация о Заявителе	
1.1. Место нахождения	
1.2. Почтовый адрес	
1.3. Контактный телефон, факс, адрес электронной почты	
1.4. Банковские реквизиты	
1.5. Руководитель организации (должность, Ф.И.О., телефон)	
1.6. Дата государственной регистрации организации (индивидуального предпринимателя)	
1.7. ОГРН(ИП)	
1.8. Дата постановки организации (индивидуального предпринимателя) на учет в налоговом органе	
1.9. ИНН/КПП	

2. Информация о недополученных доходах Заявителя	
2.1. Размер недополученных доходов (согласно прилагаемому расчету), в рублях	
2.2. Размер запрашиваемой суммы субсидии, в рублях	

Расчет недополученных доходов, связанных с предоставлением торговых помещений и оборудования в зданиях торгового назначения с торговыми площадями не менее 230 кв. м для организации и проведения областных универсальных совместных ярмарок (далее – ОУС ярмарки) в _____ квартале 20__ года

№№ п/п	Месяцы, годы, даты фактического проведения ОУС ярмарок	Количество фактически проведенных ОУС ярмарок ед.	Фактически предоставленная площадь для проведения ОУС ярмарки кв.м	Стоимость за 1 кв. м в день руб.	Сумма недополученных доходов (гр.6 = гр.3 х гр.4 х гр.5) руб.
1	2	3	4	5	6
1	Наименование месяца 20__ г.:	х	х	х	х
	дата				
	дата				
	дата				
	дата				
	дата				
2	Наименование месяца 20__ г.:	х	х	х	х
	дата				
	дата				
	дата				
	дата				
	дата				
3	Наименование месяца 20__ г.:	х	х	х	Х
	дата				
	дата				
	дата				
	дата				
	дата				
4	**Всего в (**наименования месяцев) **20___ г.**		х	х	

Настоящим подтверждаю, что организация не находится в стадии реорганизации, ликвидации, несостоятельности (банкротства)/индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

«____» _____ 20 ___ года

_____/_____

(подпись руководителя (предпринимателя) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

(Форма № 2)
В комитет по работе с хозяйствующими субъектами мэрии города Магадана

(пр. Ленина, 1, 2-й этаж, каб. 5, 9,
г. Магадан, 685000;
тел. 8(4132) 62-97-12, 62-06-36;
факс 8(4132) 64-17-50
E-mail: krhs@magadangorod.ru;
torg@magadangorod.ru)

ЗАЯВКА
на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением торговых мест (столов 1,5 м х 0,8 м с навесами) на открытых площадках на территориях, прилегающих к зданиям торгового назначения, в дни проведении ежедневных ярмарок
в _____ - _____ 20 ____ года

от _____
(полное наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя)

1. Информация о Заявителе	
1.1. Место нахождения	
1.2. Почтовый адрес	
1.3. Контактный телефон, факс, адрес электронной почты	
1.4. Банковские реквизиты	
1.5. Руководитель организации (должность, Ф.И.О., телефон)	
1.6. Дата государственной регистрации организации (индивидуального предпринимателя)	
1.7. ОГРН(ИП)	
1.8. Дата постановки организации (индивидуального предпринимателя) на учет в налоговом органе	
1.9. ИНН/КПП	
2. Информация о недополученных доходах Заявителя	
2.1. Размер недополученных доходов (согласно прилагаемому расчету)	
2.2. Размер запрашиваемой суммы субсидии	

Расчет недополученных доходов, связанных с предоставлением торговых мест (столов 1,5 м х 0,8 м с навесами) на открытых площадках на территориях, прилегающих к зданиям торгового назначения, в дни проведения ежедневных ярмарок

в _____ - _____ 20 ____ года

№№ п/п	Месяц, год: даты фактического проведения ежедневных ярмарок – количество дней в соответствующем месяце	Количество фактически предоставленных торговых мест* ед.	Стоимость одного торгового места (стол 1,5 м х 0,8 с навесом) в день руб.	Сумма недополученных доходов (гр.5 = гр.3 х гр.4) руб.
1	2	3	4	5
1.	Июнь 20__ года: с 01 по 30 июня – 30 дней			
2.	Июль 20__ года: с 01 по 31 июля – 31 день			
3.	Август 20__ года: 1-7; 10-22; 27-31 августа – 25 дней (*вариант заполнения в случае, если ежедневные ярмарки проводились не каждый день в течение соответствующего месяца*)			
4.	Сентябрь 20__ года: с 01 по 30 сентября – 30 дней			
	ВСЕГО в июне-сентябре 20__ года - _____ дня(ей)			

* - определяется путем суммирования количества фактически предоставленных торговых мест (столов 1,5 м х 0,8 м с навесом) за каждый день фактически проведенной ежедневной ярмарки в соответствующем месяце и за весь период проведения ежедневных ярмарок (с 01 июня по 30 сентября) согласно данным учета Заявителя/Получателя Субсидии;

Настоящим подтверждаю, что организация не находится в стадии реорганизации, ликвидации, несостоятельности (банкротства)/индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

«____» _____ 20 ___ года

_____/_____

(подпись руководителя (предпринимателя) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)