

МЭРИЯ ГОРОДА МАГАДАНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 17.01.2018 № 54

г. Магадан

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования «Город Магадан», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

Руководствуясь Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением мэрии города Магадана от 10 мая 2017 г. № 1335 «Об утверждении порядка взаимодействия уполномоченных органов с заказчиками при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) для нужд муниципального образования «Город Магадан», статьями 35.1 и 45 Устава муниципального образования «Город Магадан», мэрия города Магадана, мэрия города Магадана **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования «Город Магадан», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Признать утратившим силу постановление мэрии города Магадана от 14.12.2015 № 4379 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования «Город Магадан», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в единой информационной системе в сфере закупок, а также в средствах массовой информации муниципального образования «Город Магадан».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города Магадана Троицкого В.Ю.

И.о. главы муниципального образования
«Город Магадан», мэра города Магадана

А. Малашевский

УТВЕРЖДЕНЫ

**постановлением мэрии
города Магадана
от 17.01.2018 № 54**

ТРЕБОВАНИЯ

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования «Город Магадан», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования «Город Магадан», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения:

а) мэрии города Магадана, утверждающих:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций главных распорядителей бюджетных средств, их подведомственных учреждений, казенных учреждений, бюджетных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования «Город Магадан» (далее нормативные затраты);

правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд главными распорядителями бюджетных средств, их подведомственными учреждениями, казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями муниципального образования «Город Магадан»;

б) главными распорядителями бюджетных средств муниципального образования «Город Магадан», утверждающих:

нормативные затраты на обеспечение функций, включая соответственно подведомственные казенные учреждения, бюджетные учреждения и унитарные предприятия муниципального образования «Город Магадан»;

требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым главными распорядителями бюджетных средств, их подведомственными учреждениями, казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями муниципального образования «Город Магадан».

2. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются комитетом экономики мэрии города Магадана по согласованию с комитетом по финансам мэрии города Магадана в форме проектов постановления мэрии города Магадана.

Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются главными распорядителями бюджетных средств по согласованию с комитетом по финансам мэрии города Магадана в форме проектов правовых актов главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования «Город Магадан».

3. Постановление мэрии города Магадана, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат на обеспечение функций главных распорядителей бюджетных средств, их подведомственных учреждений, казенных учреждений, бюджетных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования «Город Магадан», в том числе формулы расчетов;

б) обязанность главных распорядителей бюджетных средств определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен мэрией города Магадана;

в) требование об определении нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников главными распорядителями бюджетных средств, казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями муниципального образования «Город Магадан».

4. Постановление мэрии города Магадана, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд главными распорядителями бюджетных средств, их подведомственными учреждениями, казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями муниципального образования «Город Магадан», должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный мэрией города Магадана перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых главными распорядителями бюджетных средств, их подведомственными учреждениями, муниципальными казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями муниципального образования «Город Магадан» (далее – ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

5. Правовые акты главных распорядителей бюджетных средств, утверждающие нормативные затраты для главных распорядителей бюджетных средств, их подведомственных учреждений, казенных учреждений, бюджетных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования «Город Магадан», должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами

определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

6. Правовые акты главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования «Город Магадан», утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым самими главными распорядителями бюджетных средств, их подведомственными учреждениями, казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями муниципального образования «Город Магадан», должны содержать следующие сведения:

а) наименование заказчиков (их подведомственных учреждений), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

7. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций главных распорядителей бюджетных средств, их подведомственных учреждений, казенных учреждений, бюджетных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования «Город Магадан».

8. Правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, подлежат обязательному предварительному общественному обсуждению в целях осуществления общественного контроля.

9. Для проведения общественного обсуждения в целях осуществления общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, мэрия города Магадана, главные распорядители бюджетных средств, их подведомственные учреждения, казенные учреждения, бюджетные учреждения и унитарные предприятия муниципального образования «Город Магадан» размещают на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее официальный сайт):

а) проекты указанных правовых актов и пояснительной записки к ним;

б) сведения о разработчике проекта правового акта;

в) информацию о сроках начала и окончания общественного обсуждения, о порядке направления замечаний и предложений по проекту правового акта;

г) информацию о порядке ознакомления с поступившими замечаниями и предложениями по проекту правового акта.

В случае отсутствия официального сайта вышеуказанная информация размещается на официальном сайте мэрии города Магадана <http://www.magadangorod.ru>.

10. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля

устанавливается мэрией города Магадана, главными распорядителями бюджетных средств муниципального образования «Город Магадан» и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов муниципальных правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, на официальном сайте.

11. Мэрия города Магадана, главные распорядители бюджетных средств, их подведомственные учреждения, казенные учреждения и унитарные предприятия муниципального образования «Город Магадан» рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 10 настоящих Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

12. Мэрия города Магадана, главные распорядители бюджетных средств муниципального образования «Город Магадан» не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в установленном порядке на официальном сайте.

13. По результатам обсуждения в целях общественного контроля мэрия города Магадана, главные распорядители бюджетных средств муниципального образования «Город Магадан» при необходимости принимают решение о внесении изменений в проекты правовых актов, указанные в пункте 1 настоящих Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении указанных в пункте 1 настоящих Требований проектов правовых актов на заседаниях общественных Советов при мэрии города Магадана, главных распорядителях бюджетных средств (далее - общественный Совет).

14. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 1 настоящих Требований, общественный Совет принимает одно из следующих решений:

- а) о необходимости доработки проекта правового акта;
- б) о возможности принятия правового акта.

15. Решение, принятое общественным Советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается мэрией города Магадана, главными распорядителями бюджетных средств, их подведомственными учреждениями, казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями муниципального образования «Город Магадан» на официальном сайте.

16. Главные распорядители бюджетных средств муниципального образования «Город Магадан» осуществляют подготовку проектов правовых актов, указанные в подпунктах «б» пункта 1 настоящих Требований и предоставляют их не позднее 1 мая каждого финансового года в комитет по финансам мэрии города Магадана для согласования.

17. Правовые акты, предусмотренные подпунктом «б» пункта 1 настоящих Требований, пересматриваются главными распорядителями бюджетных средств муниципального образования «Город Магадан» не реже одного раза в год.

18. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпунктах «а» и «б» пункта 1 настоящих Требований, осуществляется соответственно по решению мэрии города Магадана, главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования «Город Магадан», в случае внесения изменения в решение Магаданской городской Думы о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, а также изменений лимитов бюджетных обязательств и размера субсидий, доводимых, соответственно, до казенных, бюджетных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования «Город Магадан». Внесение изменений в правовые акты осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

19. Мэрия города Магадана, главные распорядители бюджетных средств, их подведомственные учреждения, казенные учреждения, бюджетные учреждения и унитарные предприятия муниципального образования «Город Магадан» в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 1 настоящих Требований, размещают эти правовые акты в единой информационной системе в сфере закупок www.zakupki.gov.ru.

20. Контроль за исполнением правовых актов, перечисленных в подпунктах «а» и «б» пункта 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для осуществления муниципального финансового контроля.
