



**МИНИСТЕРСТВО
ГОСУДАРСТВЕННО-ПРАВОВОГО РАЗВИТИЯ
МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от «20» декабря 2017 г.

№ 315

г. Магадан

**О внесении изменений в отдельные приказы министерства
государственно-правового развития Магаданской области**

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ министерства государственно-правового развития Магаданской области от 26 февраля 2015 г. № 53 «Об утверждении административного регламента предоставления министерством государственно-правового развития Магаданской области государственной услуги «Организация исполнения запросов российских и иностранных граждан, а также лиц без гражданства, связанных с реализацией их законных прав и свобод, оформления в установленном порядке архивных справок, направляемых в иностранные государства» следующие изменения:

в административном регламенте предоставления министерством государственно-правового развития Магаданской области государственной услуги «Организация исполнения запросов российских и иностранных граждан, а также лиц без гражданства, связанных с реализацией их законных прав и свобод, оформления в установленном порядке архивных справок, направляемых в иностранные государства», утвержденном указанным приказом:

в разделе I «Общие положения»:

- в подразделе «Предмет регулирования Административного регламента»:

в пункте 1:

- слова «(далее – Регламент),» заменить словами «(далее – настоящий Регламент)»;

- после слов «разработан в целях повышения эффективности и качества работы по организации исполнения запросов российских и иностранных граждан, а также лиц без гражданства» дополнить словами «, связанных с реализацией их законных прав и свобод (далее – запросы)»;

- слова «(ОГКУ «ГАМО»)» заменить словами «(далее также – ОГКУ «ГАМО», ОГКУ «Государственный архив Магаданской области»)»;

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. МГПР Магаданской области является органом, уполномоченным на предоставление государственной услуги «Организация исполнения запросов российских и иностранных граждан, а также лиц без гражданства, связанных с реализацией их законных прав и свобод, оформления в установленном порядке архивных справок, направляемых в иностранные государства».»;

в разделе II «Стандарт предоставления государственной услуги»:

- пункт 16 подраздела «Наименование органа, предоставляющего государственную услугу» изложить в следующей редакции:

«Непосредственное исполнение поступивших из-за рубежа запросов в отношении российских, иностранных граждан, а также лиц без гражданства, проживающих за рубежом, осуществляют МГПР Магаданской области, ОГКУ «ГАМО», органы и организации при наличии у них архивных документов, необходимых для исполнения социально-правовых запросов.

Сведения о местонахождении, контактных телефонах и адресах электронной почты уполномоченного органа исполнительной власти Магаданской области в сфере архивного дела, а также архивных учреждений Магаданской области приведены в приложении № 1 к настоящему Регламенту.»;

- в подразделе «Срок предоставления государственной услуги»:

пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Поступившие в МГПР Магаданской области запросы заявителей в течение пятнадцати дней со дня их регистрации направляются по принадлежности в органы и организации для исполнения и ответа заявителю, о чем МГПР Магаданской области сообщает заявителю, либо исполняются МГПР Магаданской области, в случае, если архивные документы, необходимые для исполнения запроса, находятся в распоряжении МГПР Магаданской области.

При этом максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 30 дней со дня регистрации запроса.»;

пункты 19-21 признать утратившими силу;

- абзац четырнадцатый пункта 22 подраздела «Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 31 марта 2015 г. № 526 «Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 10.09.2015);»;

- в пункте 30 подраздела «Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги» слова «(далее – Интернет-обращение)» исключить;

- абзацы шестой – восьмой пункта 34 подраздела «Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«физические лица: Герои Советского Союза, Герои Российской

Федерации и полные кавалеры ордена Славы; ветераны Великой Отечественной войны, инвалиды Великой Отечественной войны, бывшие узники фашистских концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных немецкими фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, бывшие военнопленные во время Великой Отечественной войны.

Основанием для предоставления льгот физическим лицам, перечисленным в абзаце шестом настоящего пункта, является удостоверение установленного образца либо иной официальный документ, выданный компетентными органами.

Государственная пошлина не уплачивается за проставление апостиля на истребуемых в соответствии с международными договорами Российской Федерации, а также по запросам дипломатических представительств и консульских учреждений Российской Федерации документах о регистрации актов гражданского состояния и справках, выданных архивными органами по обращениям физических лиц, проживающих за пределами территории Российской Федерации.»;

- пункт 50 подраздела «Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах и электронной форме» дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«По запросу заявителей ответы на запросы с приложением архивных справок, архивных копий и (или) архивных выписок могут выдаваться в электронной форме на электронном носителе либо пересылаться по информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе посредством сети «Интернет». Электронные ответы на запросы с приложением архивных справок, архивных копий и (или) архивных выписок заверяются электронной подписью руководителя организации или иного уполномоченного им должностного лица, подготовившего соответствующий документ в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.»;

в разделе III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме»:

- в пункте 57 подраздела «Регистрация запросов заявителей» слова «1 рабочий день» заменить словами «3 рабочих дня со дня поступления запроса»;

- в пункте 59 подраздела «Формирование и направление межведомственного запроса об уплате государственной пошлины за предоставление государственной услуги» после слов «программно-технических средств» дополнить словом «межведомственный», слова «сформированный запрос» заменить словом «его»;

- пункт 62 подраздела «Анализ тематики поступивших запросов» после слов «не более 3 рабочих дней» дополнить словами «со дня регистрации запроса»;

- в подразделе «Направление запросов заявителей на исполнение в органы и организации по принадлежности»:

 - пункт 64 дополнить абзацем следующего содержания:

 - «Запросы, не относящиеся к составу хранящихся в архивных учреждениях документов (непрофильные запросы), направляются по принадлежности в соответствующий орган или организацию, где могут храниться необходимые документы.»;

 - в пункте 66 слова «не более 7 дней» заменить словами «не более 15 дней со дня регистрации запроса»;

- пункт 69 подраздела «Подготовка ответов заявителям» изложить в следующей редакции:

 - «69. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры – 30 дней со дня регистрации запроса.»;

- пункт 74 подраздела «Оформление архивных справок, архивных выписок и архивных копий» изложить в следующей редакции:

«74. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры – 30 дней со дня регистрации запроса.»;

- пункт 79 подраздела «Проставление апостиля на архивных справках, архивных выписках и архивных копиях» дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае непредставления и (или) отсутствия в МГПР Магаданской области образца подписи, оттиска печати и информации о полномочиях должностного лица, подписавшего российский официальный документ, обозначенных в абзаце третьем пункта 78 Регламента, уполномоченное должностное лицо МГПР Магаданской области направляет в адрес лица, выдавшего российский официальный документ, запрос о предоставлении соответствующей информации. Запрос направляется в течение одного рабочего дня со дня установления факта отсутствия указанной информации.

Указанный в абзаце втором настоящего пункта запрос должен содержать наименование выданного российского официального документа и его реквизиты. К запросу прилагается копия соответствующего российского официального документа.

В случае не поступления в МГПР Магаданской области от лица, выдавшего российский официальный документ, ответа с приложением образца подписи, оттиска печати и информации о полномочиях должностного лица, подписавшего российский официальный документ, в течение 30 рабочих дней со дня поступления архивных справок, архивных выписок и архивных копий для проставления апостиля, предусмотренных абзацем первым пункта 78 Регламента, МГПР Магаданской области отказывает заявителю в проставлении апостиля, о чем уведомляет его в письменном виде в последний день указанного срока.»;

- пункт 86 подраздела «Отправка заявителям ответов и архивных справок, архивных выписок и архивных копий» дополнить абзацами следующего содержания:

«Продолжительность административной процедуры составляет – 3

рабочих дня со дня завершения исполнения одной из следующих административных процедур: подготовка ответов заявителям; оформление архивных справок, архивных выписок и архивных копий; проставление апостиля на архивных справках, архивных выписках и архивных копиях.

При этом максимальный срок исполнения данной административной процедуры не может превышать 30 дней со дня регистрации запроса.»;

в разделе V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) МГПР Магаданской области, а также его должностных лиц»:

- пункт 115 подраздела «Порядок обжалования решения по жалобе» после слов «губернатору Магаданской области» дополнить словами «, а также в ином предусмотренном законодательством Российской Федерации порядке».

2. Внести в приказ министерства государственно-правового развития Магаданской области от 26 февраля 2015 г. № 56 «Об утверждении административного регламента по исполнению министерством государственно-правового развития Магаданской области государственной функции по контролю за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Магаданской области» следующие изменения:

в административном регламенте по исполнению министерством государственно-правового развития Магаданской области государственной функции по контролю за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Магаданской области, утверждённом указанным приказом:

в разделе I «Общие положения»:

- в пункте 6 подраздела «Перечень нормативных правовых актов, регулирующих исполнение государственной функции» абзац пятнадцатый изложить в следующей редакции:

«- постановлением Правительства Магаданской области от 04 августа 2017 г. № 724-пп «Об утверждении Перечня видов регионального государственного контроля (надзора) и органов исполнительной власти Магаданской области, уполномоченных на их осуществление, органов, осуществляющих полномочия по региональному государственному контролю (надзору)» (Приложение к газете «Магаданская правда», № 60 (21020), 08.08.2017);».

3. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию.

Заместитель председателя
Правительства Магаданской области -
министр государственно-правового
развития Магаданской области

М.А.Шуфер