



**МИНИСТЕРСТВО
ГОСУДАРСТВЕННО-ПРАВОВОГО РАЗВИТИЯ
МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 19 июня 2018 г.

№ 119

г. Магадан

**О внесении изменений приказ министерства государственно-правового
развития Магаданской области от 07 октября 2014 г. № 127**

В связи с произошедшими организационно-кадровыми изменениями
приказываю:

1. Внести в приказ министерства государственно-правового развития Магаданской области от 07 октября 2014 г. № 127 «О создании коллегии архивного агентства министерства государственно-правового развития Магаданской области» следующие изменения:

Раздел IV «Структура» Положения о коллегии архивного агентства министерства государственно-правового развития Магаданской области, утвержденного указанным приказом изложить в следующей редакции:

«IV. Структура

4.1. Положение о коллегии, численный и персональный состав Коллегии, а также соответствующие изменения в них утверждаются приказом министерства государственно-правового развития Магаданской области.

4.2. В состав коллегии входят председатель, секретарь и члены коллегии.

Членами коллегии могут быть должностные лица министерства

государственно-правового развития Магаданской области, руководители и специалисты архивного агентства Министерства и ОГКУ «ГАМО».

4.3. Председателем коллегии является руководитель архивного агентства Министерства.

Председатель коллегии:

- руководит работой коллегии;
- запрашивает от ОГКУ «ГАМО» и архивных отделов необходимые для работы коллегии материалы и сведения;
- утверждает повестку заседания коллегии;
- назначает дату заседания коллегии;
- представляет план и информацию о деятельности коллегии для размещения на официальном сайте Министерства.

4.4. Секретарь коллегии:

- осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании коллегии;
- выполняет поручения председателя коллегии;
- отвечает за ведение делопроизводства коллегии;
- оповещает членов коллегии и лиц, участвующих в заседании, о времени, дате и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение коллегии;
- ведет и оформляет протоколы заседаний коллегии;
- оповещает в месячный срок ОГКУ «ГАМО» и архивные отделы о решениях и рекомендациях коллегии по итогам заседаний.

4.5. Члены коллегии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов, отнесенных к компетенции коллегии, и осуществляют следующие функции:

- участвуют в заседании коллегии и его подготовке;
- предварительно (до заседания коллегии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;
- вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса и о запросе

дополнительных материалов по нему;

- вносят предложения по совершенствованию работы коллегии;
- выполняют поручения председателя коллегии.»;

состав коллегии архивного агентства министерства государственно-правового развития Магаданской области, утвержденный указанным приказом, изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

Заместитель председателя
Правительства Магаданской области -
министр государственно-правового
развития Магаданской области

М.А. Шуфер

ПРИЛОЖЕНИЕ

**к приказу министерства
государственно-правового
развития Магаданской области
от « » _____ 2018 г. № ____**

«СОСТАВ

**коллегии архивного агентства министерства государственно-правового
развития Магаданской области**

Кононова Ольга Евгеньевна	руководитель архивного агентства министерства государственно-правового развития Магаданской области, председатель коллегии
------------------------------	---

Петухова Валентина Владимировна	консультант архивного агентства министерства государственно-правового развития Магаданской области, секретарь коллегии.
------------------------------------	--

Члены коллегии:

Болгова Наталья Александровна	первый заместитель министра государственно-правового развития Магаданской области
----------------------------------	---

Дорош Максим Иванович	директор ОГКУ «Государственный архив Магаданской области»
--------------------------	--

Тимошкова Анна Юрьевна	заместитель директора ОГКУ «Государственный архив Магаданской области»
---------------------------	--

Брянская Наталья Пантелеймоновна	ведущий методист ОГКУ «Государственный архив Магаданской области»
--	--

Веркина Тамара Васильевна	начальник отдела использования и публикации архивных документов ОГКУ «Государственный архив Магаданской области»
------------------------------	---

Воронович
Елена Петровна

начальник отдела комплектования,
ведомственных архивов и делопроизводства
ОГКУ «Государственный архив Магаданской
области»

Миненкова
Татьяна Егоровна

главный хранитель фондов
ОГКУ «Государственный архив Магаданской
области»

Потапова
Виктория Викторовна

начальник отдела обеспечения сохранности
документов по личному составу и исполнения
социально-правовых запросов
ОГКУ «Государственный архив Магаданской
области».

_____»