

УТВЕРЖДАЮ  
министр культуры  
и туризма Магаданской области

\_\_\_\_\_ Л. А. Горлачева

«21» декабря 2025 г.

**ОТЧЁТ  
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА  
мероприятий по противодействию коррупции в министерстве культуры и  
туризма Магаданской области на 2025 год**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Информация о проведенных мероприятиях
1.	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих министерства культуры и туризма Магаданской области и урегулированию конфликта интересов	весь период	Комиссия функционирует в соответствии с «Порядком формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Магаданской области и урегулированию конфликта интересов в министерстве культуры и туризма Магаданской области», утвержденным Приказом № 141 от 09 июля 2018 г., в 2022 году заседания не проводились ввиду отсутствия оснований
2.	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Магаданской области проверок по случаям несоблюдения государственными гражданскими служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, а также применение соответствующих мер ответственности	по мере необходимости	В отчетном периоде не проводились ввиду отсутствия оснований
3.	Осуществление контроля исполнения государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	весь период	Проводится постоянно. В отчетном периоде поступило 6 уведомления от государственных служащих о намерении осуществлять иную оплачиваемую работу в установленные законом сроки
4.	Прием и регистрация уведомлений о намерении выполнять иную	По мере поступления	Зарегистрированы должностным лицом в

	оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы).		установленные сроки
5.	Реализация организационных, разъяснительных и иных мер (Памятка, «круглые столы») по соблюдению государственными гражданскими служащими ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации и Магаданской области в целях противодействия коррупции	в течение года	В отчетном периоде проводились устные консультации государственных гражданских служащих по вопросам соблюдения ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации и Магаданской области в целях противодействия коррупции.
6.	Организация доведения до государственных гражданских служащих положений законодательства Российской Федерации и Магаданской области о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки; посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, предоставляемых государственными гражданскими служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации и Магаданской области о противодействии коррупции	весь период	Доводится по мере изменений
7.	Принятие мер по повышению эффективности работы в части ведения личных дел гражданских служащих министерства.		Сведения актуализированы
8.	Обеспечение мониторинга участия лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в министерстве, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями.	до 15 декабря 2025 года	Проведен в установленные сроки, нарушений не выявлено
9.	Актуализация перечней должностей, замещение которых влечет обязанность представлять сведения о доходах, налагает ограничения на гражданина после увольнения и устанавливает запрет открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми	Весь период	Работа проводится ответственным лицом

	инструментами		
10.	Проведение правовой и антикоррупционной экспертизы проектов правовых актов департамента. Внесение предложений по устранению выявленных нарушений.	Весь период	В 2025 году не проводилось
11.	Осуществление анализа публикаций и сообщений в средствах массовой информации о фактах коррупции в учреждениях, подведомственных министерству (при наличии таковых).	Весь период	Не проводилась ввиду отсутствия оснований
12.	Организация получения служащим памятки о соблюдении ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность областной гражданской службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора после увольнения с областной гражданской службы одновременно с трудовой книжкой при увольнении	При увольнении гражданского служащего	Осуществляется должностным лицом
13.	Внесение предложений и организация направления на повышение квалификации государственных гражданских служащих министерства, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	ежегодно	В текущем году обучение не осуществлялось
14.	Внесение предложений и организация направления на повышение квалификации государственных гражданских служащих министерства, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд по образовательным программам в области противодействия коррупции.	по мере необходимости	Прошел обучение 1 гражданский служащий
15.	Внесение предложений по кандидатурам и организация направления на обучение государственных служащих министерства, впервые поступивших на государственную службу для замещения должностей в Министерство, включенных в перечни должностей, утвержденных постановлением Правительства Магаданской области и приказом Министерства, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	по мере необходимости	Не поступало
16.	Обеспечение приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и	до 30 апреля ежегодно	Принимаются уполномоченным лицом

	обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими министерства, руководителями подведомственных учреждений с использованием специального программного обеспечения «Справки БК». Контроль своевременности представления указанных сведений.		
17.	Проведение анализа сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера служащих министерства, руководителей подведомственных учреждений, а также сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей	до 20 июня ежегодно	Осуществляется уполномоченным лицом
18.	Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими министерства	При наличии оснований	В 2025 году не проводились
19.	Проведение проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной службы, ограничений при заключении ими после ухода с государственной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации	Весь период	Нарушений не выявлено
20.	Прием и регистрация уведомлений о получении подарка гражданскими служащими в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.	По мере поступления	Уведомления не поступали
21.	Организация и проведение приема граждан по вопросам профилактики коррупции	весь период	Осуществляется ответственными лицами
22.	Организация работы «телефона доверия» по приему сообщений от граждан о коррупционных правонарушениях	весь период	Осуществляется ответственными лицами.
23.	Реализация комплекса профилактических мер (методические рекомендации, консультации,	один раз в полугодие ежегодно	Исполняется весь период В целях недопущения нарушений законодательства в

	«круглые столы» по предупреждению коррупции в подведомственных государственных учреждениях		сфере противодействия коррупции в подведомственные учреждения направлены: - Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 1 (2025) о ненадлежащем уведомлении организацией о трудоустройстве гражданина, ранее замещавшего должность государственной службы, представителя нанимателя по предыдущему месту его службы; - Версия СПО "Справки БК" 3.0.4 от 1 апреля 2025 г.; - Письмо о возможности получения в интерактивном сервисе ФНС России «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц необходимых сведений
24.	Заслушивание отчетов руководителей подведомственных министерству учреждений о работе по противодействию коррупции, проделанной в отчетном периоде	Один раз в полугодие	Осуществляется ответственными лицами.
25.	Обеспечение неукоснительного соблюдения требований законодательства в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд, в том числе проверка конкурсной документации	весь период	Рассмотрен в установленные сроки, размещается на официальном сайте в установленные сроки.
26.	Выявление признаков скрытой аффилированности, в том числе в подведомственных учреждениях при осуществлении закупок, товаров, выполнении работ и оказании услуг для обеспечения государственных нужд при проведении конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений	весь период	Разрабатывается в установленные сроки
27.	Обеспечение размещения в региональной информационной системе «Открытый Регион» информации об антикоррупционной деятельности министерства, создание и ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции	весь период	Раздел актуализируется по мере необходимости
28.	Ознакомление государственных гражданских служащих министерства с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ "О государственной	При приеме на работу	Исполняется ответственным лицом

	гражданской службе Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих", областным законодательством и локальными актами министерства в сфере противодействия коррупции		
29.	Ежегодное рассмотрение отчета о выполнении плана противодействия коррупции Министерстве и размещение такого отчета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в региональной информационной системе «Открытый регион» в разделе «Противодействие коррупции»	До 20 декабря ежегодно	Рассмотрен в установленные сроки
30.	Разработка Плана по противодействию коррупции в министерстве на очередной календарный год	до 25 декабря ежегодно	Будет утвержден в установленные сроки