

# ДОГОВОР ПОДРЯДА № 10-ПР-18 на разработку проектной документации

г. Магадан

\_\_\_\_\_2018 г.

**Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта Магаданской области»** в лице генерального директора Оксаны Эдуардовны Юрчак, действующей на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и **Общество с ограниченной ответственностью «РегионПроект»** в лице генерального директора Лесина Александра Викторовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, в соответствии с Порядком привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (утв. постановлением Правительства РФ от 1 июля 2016 г. N 615) и в целях реализации мероприятий региональной программы "Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории Магаданской области" на период по 2044 год" (утв. постановлением Правительства Магаданской области от 29 мая 2014 г. № 455-пп), на основании Протокола проведения итогов электронного аукциона от 28.02.2018 №SBR037-180104227000042 заключили настоящий договор подряда (далее – Договор) в электронной форме о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства по **разработке проектной документации на капитальный ремонт фасада и системы теплоснабжения** в многоквартирных домах, расположенных по следующим адресам:

Магаданская область, г. Магадан, ул. Коммуны, д. 7 (фасад);

Магаданская область, г. Магадан, ул. Коммуны, д. 12 (фасад);

Магаданская область, г. Магадан, ул. Портовая, д. 4  
(теплоснабжение)

в соответствии с Техническим заданием (приложение № 1 к настоящему Договору) и проведению ее государственной экспертизы (ее сметной части).

1.2. Проектная документация, являющаяся предметом настоящего Договора, должна разрабатываться строго в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к настоящему Договору), удовлетворять требованиям нормативной документации, а также условиям настоящего

Договор подписан посредством ЭЦП  
Номер договора: 10-ПР-18  
Дата подписания: 16.03.2018  
Место подписания: ЭТП utp.sberbank-ast.ru  
Реестровый номер на сайте zakupki.gov.ru:

Договора в части состава и оформления проектной документации, соответствовать ГОСТ 21.002-2014, ГОСТ Р 21.1101-2013, Положению о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденному Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87, СНиП, действующим нормативным актам Российской Федерации и Правительства Магаданской области, рекомендациям и замечаниям согласующих инстанций, а также указаниям Заказчика, условиям настоящего Договора в части состава, содержания и оформления проектной документации.

1.3. Проектная документация представляет собой документацию, содержащую материалы в текстовой форме и в виде чертежей и определяющую архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения капитального ремонта, их частей. «Смета на капитальный ремонт объектов капитального ремонта» является одним из разделов проектной документации, который содержит в себе текстовую часть в составе пояснительной записки к сметной документации и сметную документацию.

1.4. Предмет договора на выполнение работ, место проведения работ, виды работ, продолжительность этапов выполнения работ, сроки выполнения работ не могут изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев если необходимость изменения сроков возникла в результате обстоятельств непреодолимой силы, а также сроки выполнения работ по Договору по соглашению сторон могут быть продлены на период действия одного из следующих обстоятельств при наличии документов, подтверждающих такие обстоятельства:

а) изменение объема оказываемых услуг и (или) выполняемых работ по договору о проведении капитального ремонта по соглашению сторон при согласовании таких изменений собственниками помещений в многоквартирном доме, уполномоченным представителем собственников таких помещений или органами местного самоуправления в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

б) недопуск собственниками помещений в многоквартирном доме подрядной организации к оказанию услуг и (или) выполнению работ по капитальному ремонту по причинам, не связанным с неисполнением или ненадлежащим исполнением такой организацией договора о проведении капитального ремонта;

в) приостановка оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту в связи с наступлением отопительного сезона и (или) неблагоприятных погодных условий.

В таких случаях изменение сроков выполнения работ по Договору возможно по соглашению сторон. Такие изменения оформляются дополнительным соглашением к Договору.

Заказчик \_\_\_\_\_

Подрядчик \_\_\_\_\_

## 2. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

2.1. 1 этап - обмерные работы и технический отчет выполняются в течение 15 календарных дней с даты заключения договора. Срок согласования Заказчиком технического отчета - не более 10 рабочих дней.

2.2. 2 этап – разработка проектной документации выполняется в течение 80 календарных дней с момента завершения 1 этапа работ (включая проведение государственной экспертизы сметной части разработанной документации). Срок согласования Заказчиком разработанной проектно-сметной документации – не более 15 рабочих дней. Согласование включает в себя:

- соответствие наименования объекта техническому заданию;
- соответствие объемов дефектной ведомости технического отчета и ведомости объемов работ проектной документации.

2.3. Сроки устранения выявленных недостатков не продлевают сроки выполнения работ, установленные пунктами 2.1. и 2.2. настоящего Договора.

2.4. Каждый этап (технический отчет, дефектные ведомости, проект и пр.) по капитальному ремонту объекта, выполненный Подрядчиком, должен быть согласован с представителем органа местного самоуправления, представителем организации, осуществляющей управление МКД, самостоятельно. Документы, согласованные с вышеперечисленными организациями, передаются для согласования Заказчику.

## 3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена работ по каждому объекту указана в Приложении № 2 к настоящему Договору.

Всего цена работ по настоящему Договору составляет **249 970 (двести сорок девять тысяч девятьсот семьдесят) рублей 00 копеек, с учетом НДС.**

В цену настоящего договора включены все налоги, другие обязательные платежи, стоимость работ по проведению государственной экспертизы и иные расходы, связанные с выполнением работ по настоящему Договору.

3.2. Цена настоящего Договора является твердой и определяется на весь срок действия настоящего Договора.

Цена договора может быть увеличена по соглашению сторон в ходе его исполнения, но не более чем на 15 процентов в связи с пропорциональным увеличением объема выполнения работ. Цена договора может быть снижена по соглашению сторон при уменьшении предусмотренных договором объемов работ. Изменение стоимости и объемов работ производится при

Заказчик \_\_\_\_\_

Подрядчик \_\_\_\_\_

Договор подписан посредством ЭЦП  
Номер договора: 10-ПР-18  
Дата подписания: 16.03.2018  
Место подписания: ЭТП utp.sberbank-ast.ru  
Реестровый номер на сайте zakupki.gov.ru:

соблюдении Заказчиком положений, установленных частью 5 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации.

3.3. Оплата Работ Заказчиком производится в рублях в безналичном порядке по факту их выполнения. Днем оплаты считается день списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3.4. Проведение государственной экспертизы сметной документации, осуществляется за счет Подрядчика и возмещению не подлежит.

3.5. Расчет за выполненные работы по разработке проектной документации осуществляется не позднее **120 (сто двадцать)** календарных дней с момента получения Заказчиком следующих документов:

- положительного заключения государственной экспертизы сметной документации;
- Акта о приемке проектно-сметной документации капитального ремонта и Акта сдачи-приемки выполненных работ, указанного в пункте 5.2 настоящего Договора;
- счета-фактуры.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Заказчик имеет право:

4.1.1. Отказать в приемке и оплате некачественно разработанной Подрядчиком проектной документации и не прошедшей государственную экспертизу сметной документации.

4.1.2. Осуществлять другие права, вытекающие из условий Договора.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Производить оплату выполненных Подрядчиком работ в порядке, установленном разделом 3 настоящего Договора.

4.2.2. Оказывать содействие Подрядчику в ходе выполнения им работ по вопросу предоставления информации о лице, осуществляющим управление многоквартирным домом, указанным в п. 1.1. настоящего Договора.

4.2.3. Произвести согласование разработанной проектно-сметной документации от Подрядчика, в порядке, предусмотренном п. 2.2. настоящего Договора.

4.2.4. Исполнять иные обязанности, вытекающие из условий Договора.

4.3. При выполнении работ Подрядчик имеет право:

4.3.1. Получить оплату в соответствии с разделом 3 настоящего Договора за выполненные в срок работ, предусмотренные настоящим Договором.

4.3.2. Осуществлять другие права, вытекающие из условий Договора.

4.4. При выполнении работ Подрядчик обязан:

Заказчик \_\_\_\_\_

Подрядчик \_\_\_\_\_

4.4.1. Своевременно и должным образом выполнить принятые на себя обязательства в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору), условиями настоящего Договора, с требованиями действующих СП, СНИПов, ГОСТов, ВСН, ТУ, технических регламентов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Магаданской области в области проектных, сметных, изыскательских работ и капитального ремонта.

4.4.2. В течение 2 (двух) календарных дней с даты подписания настоящего Договора своим приказом назначить представителей Подрядчика, уполномоченных вести переписку и представлять интересы перед Заказчиком, и предоставить письменно список представителей.

4.4.3. Самостоятельно осуществлять проведение необходимых исследований и сбор необходимой информации, в том числе генеральный план объекта, для выполнения работ.

4.4.4. Если в процессе разработки Подрядчиком проектной документации выясняется неизбежность получения отрицательного результата, либо нецелесообразность или невозможность дальнейшего проведения работ по причинам, не зависящим от Сторон, Подрядчик обязан приостановить свою работу по соответствующему объекту и в течение 1 (одного) календарного дня поставить об этом в известность Заказчика для принятия решения о действиях Сторон по дальнейшему исполнению Договора в соответствующей части.

4.4.5. На основании изготовленной проектной документации выполнить расчет локальных и объектных смет, сводного сметного расчета, включающих все затраты на реализацию работ по капитальному ремонту.

4.4.6. Обеспечить проведение государственной экспертизы сметной части проектной документации за свой счет в государственном экспертном учреждении.

4.4.7. По письменному запросу Заказчика (но не чаще 1 (одного) раза в 10 (десять) дней) в течение 2 (двух) рабочих дней информировать в письменном виде о ходе выполняемых работ, а также доводить до сведения Заказчика обо всех обстоятельствах, которые могут существенно повлиять на качество и сроки выполнения работ.

4.4.8. Не разглашать и не передавать третьим лицам ставшую известной в связи с исполнением настоящего Договора информацию.

4.4.9. Стоимость проектируемых работ по капитальному ремонту не должна превышать предельную стоимость работ по конструктивному элементу установленную постановлением Правительства Магаданской области от 10.04.2014 № 285-пп «Об установлении размера предельной стоимости услуги (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме на территории Магаданской области» и указана в техническом задании (Приложение №1 к договору). В случае превышения

предельной стоимости проектируемых работ Подрядчик обязан подтвердить принятие данных технических решений заключением государственной экспертизы, и в течении 5-ти рабочих дней обязан согласовать их с Заказчиком. Оплата услуг экспертной организации, а также всех возможных расходов, связанных с проведением государственной экспертизы, осуществляется Подрядчиком. Стоимость определяется в ценах, действующих на территории Магаданской области и не должна превышать предельную стоимость работ, установленную Правительством Магаданской области.

4.4.10. При разработке проектной документации применять конструктивные решения с использованием материалов, оборудования и деталей, соответствующих государственным стандартам и техническим условиям и имеющих паспорта и сертификаты качества.

4.4.11. В локальных сметных расчетах при составлении их в текущем уровне цен, выборе материалов и оборудования руководствоваться ТССЦ-2001. В процессе проектирования уведомлять Заказчика об отсутствии материалов и оборудования в указанных сборниках цен. При отсутствии в указанных сборниках цен на материалы и оборудование, с согласования Заказчика, возможно применение стоимостных предложений фирм поставщиков, и приложением подтверждающих документов, не менее 3-х предложений от разных организаций.

4.4.12. Обеспечить устранение недостатков в согласованные с Заказчиком сроки, выявленных при выполнении работ по настоящему Договору.

4.4.13. Предоставить Заказчику разработанную проектную документацию и сметную документацию, прошедшую государственную экспертизу в сроки, установленные настоящим Договором, на основании Акта о приемке проектно-сметной документации капитального ремонта.

4.4.14. Выполнить указания Заказчика, представленные в письменном виде, в том числе, о внесении изменений и дополнений в проектную документацию, если они не противоречат условиям настоящего Договора.

4.4.15. Уведомить Заказчика о привлечении Подрядчиком к разработке проектной документации субподрядные организации, имеющие соответствующие свидетельства, лицензии, допуски на выполнение соответствующих видов работ, выданные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. При этом Подрядчик несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субподрядными организациями, а также за наличие у привлеченных субподрядных организаций свидетельств о допуске к работам, необходимых для выполнения работ в рамках настоящего Договора.

4.4.16. Исполнять иные обязанности, вытекающие из условий Договора.

## 5. СДАЧА И ПРИЕМКА РАБОТ

5.1. После завершения выполнения работ Подрядчик передает Заказчику проектную документацию и сметную документацию, прошедшую государственную экспертизу в сроки, установленные настоящим Договором.

5.2. В течении 5 дней после получения Подрядчиком положительного заключения экспертизы сметы Подрядчик, при наличии замечаний экспертизы вносит соответствующие изменения в проектную документацию (при отсутствии замечаний изменения не вносятся) и, передает её Заказчику в объеме указанном в пункте 5.6. настоящего Договора с приложением:

- акта сдачи-приемки выполненных работ;
- заключения государственной экспертизы;
- документа подтверждающего расходы на государственную экспертизу (платежное поручение и пр.);
- счета фактуры.

Заказчик в соответствии с п. 5 ч. 2 ст. 182 ЖК РФ организывает комиссионную приемку выполненных работ и подписывает Акт о приемке проектно-сметной документации капитального ремонта.

5.3. Заказчик в течение 10-ти рабочих дней со дня комиссионной приемки, обязан передать Подрядчику подписанный акт сдачи-приемки выполненных работ.

5.4. Исключительные права на использование содержащихся в проектной документации результатов интеллектуальной деятельности, полученных в ходе исполнения настоящего Договора переходят Заказчику одновременно с подписанием Акта о приемке проектно-сметной документации капитального ремонта.

5.5. В случае возвращения Заказчиком Подрядчику проектной документации на доработку согласно пункту 5.1 настоящего Договора, Подрядчик обязан безвозмездно внести в неё соответствующие изменения. При этом все исправления, доработки и дополнения в проектную документацию вносятся Подрядчиком и передаются Заказчику в срок, определенный Заказчиком.

5.6. Проектная документация передаётся Подрядчиком Заказчику в следующем объеме:

- 4 экземпляра на бумажном носителе в сброшюрованном виде;
- 1 экземпляр в электронном виде (текстовая часть – в «Word»; раздел сметная документация в электронном виде в формате «excel», PDF, в формате файлов программ ABC-4 или Гранд-Смета; графическая часть в программе Autocad и PDF.

5.7. Проектная документация, выполненная Подрядчиком с отклонениями от условий Договора, от положений Задания на проектирование, исходной документации, а также от требований

Договор подписан посредством ЭЦП  
Номер договора: 10-ПР-18  
Дата подписания: 16.03.2018  
Место подписания: ЭТП utp.sberbank-ast.ru  
Реестровый номер на сайте zakupki.gov.ru:

Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87, постановления Правительства Российской Федерации от 13.04.2010 № 235, ГОСТа 21.1101-2009, и иных технических регламентов, строительных норм и правил, не подлежит приемке и оплате Заказчиком до устранения отклонений.

## **6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся стихийные бедствия, вступление в силу законодательных и правительственных актов, прямо или косвенно запрещающих, а также препятствующих исполнению Сторонами обязательств по настоящему Договору. К обстоятельствам непреодолимой силы не относятся экономический кризис, изменение ситуации на рынке, повышение цен, неблагоприятные погодные условия и пр.

6.2. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 9.1 настоящего Договора, Сторона, которая не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по настоящему Договору, должна в трехдневный срок сообщить об этих обстоятельствах другой Стороне в письменной форме с приложением справки, выданной компетентными органами власти.

6.3. Сторона, которая не может из-за обстоятельств непреодолимой силы выполнить обязательства по настоящему Договору, должна приложить все усилия к тому, чтобы как можно скорее ликвидировать последствия невыполнения своих обязательств. При прекращении действий указанных обстоятельств Сторона должна известить об этом другую Сторону в письменном виде в трехдневный срок. При этом Сторона должна указать срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему договору.

6.4. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

6.5. Освобождение от ответственности действует лишь на тот период, в течение которого действуют данные обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.



6.6. В случае, если такие обстоятельства продолжают действовать более трех месяцев, Заказчик имеет право отказаться от настоящего Договора.

## 7. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА

7.1. Гарантия качества распространяется на весь объем Работ, оказанных Подрядчиком по настоящему Договору.

7.2. Подрядчик несет полную ответственность за ненадлежащую разработку Документации, включая недостатки, обнаруженные впоследствии в ходе проведения работ по капитальному ремонту, выполняемых на основе проектной документации, а также в процессе эксплуатации объекта после проведения работ по капитальному ремонту, в виде компенсации всех расходов, понесенных в результате допущенных недостатков в проектно-сметной документации.

7.3. Гарантийный срок устранения Подрядчиком недостатков и дефектов результата выполненных работ составляет не менее 60 (шестьдесят) месяцев со дня подписания Сторонами Акта о приемке проектно-сметной документации капитального ремонта.

7.4. Если в течении гарантийного срока Заказчиком обнаружатся дефекты (недостатки) в проектной документации, Заказчик письменно извещает Подрядчика об обнаружении дефектов (недостатков) и необходимости прибытия уполномоченного представителя Подрядчика для осмотра выявленных дефектов и подписания акта о выявленных дефектах (недостатках).

7.5. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты (недостатки), согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 3 дней со дня получения письменного извещения Заказчика.

7.6. Подрядчик обязан устранить выявленные дефекты (недостатки) проектно-сметной документации за свой счет и в срок не более 10 (десять) рабочих дней, если иной срок не согласован Сторонами. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов (недостатков).

7.7. При неявке или отказе Подрядчика от составления или подписания акта о выявленных дефектах (недостатках) Заказчиком составляется односторонний акт. В акте указывается, что Подрядчик надлежащим образом извещен, но не явился, либо отказался от составления акта. Копия направляется Подрядчику.

7.8. Если Подрядчик в течении установленного срока не приступил к исправлению недостатков, выявленных в пределах гарантийного срока, Заказчик вправе поручить устранение дефектов (недостатков) иному лицу

Договор подписан посредством ЭЦП  
Номер договора: 10-ПР-18  
Дата подписания: 16.03.2018  
Место подписания: ЭТП utp.sberbank-ast.ru  
Реестровый номер на сайте zakupki.gov.ru:

для исправления допущенных Подрядчиком отклонений за соответствующую плату. Все расходы, связанные с переделкой таких работ другими лицами, оплачиваются Подрядчиком.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

8.1. Заказчик и Подрядчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору.

8.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Подрядчик вправе потребовать уплаты пени.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. При этом размер пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

Заказчик освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Подрядчика.

8.3. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного договором о выполнении работ, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором о выполнении работ, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором о выполнении работ срока исполнения обязательства, включая срок исполнения его этапа. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается договором о выполнении работ в размере не менее одной сто тридцатой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от стоимости этапа работ, сроки по которому нарушены. Подрядчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

8.4. Штрафные санкции предъявляются по каждому факту выявления нарушений (если выявлено несколько нарушений – штрафные санкции по ним суммируются).

8.5. Устранение выявленных нарушений не освобождает стороны от ответственности по настоящему Договору.

Заказчик \_\_\_\_\_

Подрядчик \_\_\_\_\_

8.6. Уплата неустойки (штрафа, пеней), а также возмещение убытков не освобождает Подрядчика от надлежащего исполнения обязательств, установленных настоящим Договором.

8.7. Споры, возникающие по уплате неустойки (штрафов, пеней) разрешаются между сторонами в порядке, предусмотренном разделом 11 настоящего Договора.

8.8. Подрядчик освобождается от уплаты штрафов, если докажет, что нарушение обязательства произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

8.9. Подрядчик несет полную ответственность перед третьими лицами в связи с недостатками, допущенными при разработке Документации.

## 9. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Расторжение договора допускается:

- а) по соглашению сторон;
- б) по инициативе Заказчика, в том числе в виде одностороннего расторжения договора, или подрядной организации (основания такого расторжения устанавливаются в договоре о выполнении работ);
- в) по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

9.2. Заказчик вправе расторгнуть договор о выполнении работ в одностороннем порядке с взысканием причиненных убытков в следующих случаях:

- а) систематическое (2 раза и более) нарушение подрядной организацией сроков выполнения работ;
- б) задержка подрядной организацией начала выполнения работ более чем на 5 календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика;
- в) неоднократное (2 раза и более в течение одного календарного месяца) несоблюдение (отступление от требований, предусмотренных договором о выполнении работ, техническим заданием а также иными действующими нормативными правовыми актами) подрядной организацией требований к качеству работ и (или) технологии проведения работ;
- г) аннулирование, отзыв, прекращение действия свидетельства саморегулируемой организации о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, или приостановка его действия на срок более 2 недель, издание актов государственных органов в рамках законодательства Российской Федерации, лишаящих права подрядной организации на производство работ;
- д) нарушение подрядной организацией сроков выполнения работ продолжительностью более 15 календарных дней по любому из многоквартирных домов;

е) нарушение срока замены банковской гарантии, установленного договором о выполнении работ, при отзыве лицензии, банкротстве или ликвидации банка-гаранта более чем на 2 рабочих дня;

ж) выявление Заказчиком после заключения договора о выполнении работ факта недействительности представленной подрядной организацией банковской гарантии (представление поддельных документов, получение от банка-гаранта опровержения выдачи банковской гарантии подрядной организации в письменной форме).

и) неисполнение обязательства о продлении срока банковской гарантии при изменении сроков оказания услуг и (или) выполнения работ в связи с изменением по соглашению сторон сроков оказания услуг и (или) выполнения работ либо при нарушении подрядной организацией предусмотренных договором о проведении капитального ремонта сроков оказания услуг и (или) выполнения работ.

9.3. Заказчик принимает решение об одностороннем расторжении договора о выполнении работ и в письменной форме уведомляет об этом подрядную организацию. Заказчик обязан направить уведомление о расторжении договора о выполнении работ не позднее чем за 15 рабочих дней до предполагаемой даты расторжения договора о выполнении работ с подрядной организацией. Уведомление должно содержать наименование сторон, реквизиты договора о выполнении работ, причины, послужившие основанием для расторжения договора о выполнении работ, и документы, их подтверждающие.

В случае расторжения договора о выполнении работ в одностороннем порядке по основаниям, указанным в пункте 9.2. настоящего Договора, подрядная организация уплачивает Заказчику штраф в размере 10 процентов стоимости договора о выполнении работ в порядке, установленном договором о выполнении работ. Указанный штраф уплачивается помимо средств, которые подрядная организация обязана будет возместить Заказчику в качестве причиненных убытков (вреда).

## **10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

10.1. Обеспечение исполнения обязательств по Договору составляет 10 % от начальной максимальной цены договора, а в случае, если цена на 20 % и более ниже начальной (максимальной) цены договора подряда - обеспечение исполнения договора предоставляется в размере 20 % от начальной максимальной цены договора.

10.2. Исполнение договора обеспечивается:

а) банковской гарантией, выданной банком, включенным в перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских

Договор подписан посредством ЭЦП  
Номер договора: 10-ПР-18  
Дата подписания: 16.03.2018  
Место подписания: ЭТП utp.sberbank-ast.ru  
Реестровый номер на сайте zakupki.gov.ru:

гарантий в целях налогообложения, предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации;

б) обеспечительным платежом.

Способ обеспечения исполнения обязательств по Договору определяются Подрядчиком самостоятельно.

10.3. Денежные средства, внесенные Подрядчиком в качестве обеспечения исполнения Договора, возвращаются в течении 60 (шестидесяти) календарных дней после подписания в установленном порядке Акта о приемке проектно-сметной документации капитального ремонта.

10.4. В случае расторжения Договора по основаниям, предусмотренным пунктом 9.2. Договора, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Договора Подрядчиком, последнему Заказчиком не возвращаются.

## 11. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

11.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

11.2. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком споров по поводу недостатков выполненных работ или их причин и невозможности урегулирования этого спора переговорами, Подрядчик обязан самостоятельно подтвердить качество выполненных работ с привлечением экспертной организации и оригинал экспертного заключения представить Заказчику. Выбор экспертной организации осуществляется Подрядчиком в соответствии с действующим законодательством. Оплата услуг экспертной организации, а также всех возможных расходов, связанных с проведением экспертизы, осуществляется Подрядчиком.

11.3. Сторонами устанавливается обязательный претензионный порядок урегулирования споров. Претензия предъявляется в письменной форме (посредством почтовой, факсимильной связи, и также электронной почты) и подписывается руководителем организации или иным надлежащим образом уполномоченным лицом. К претензии должны быть приложены надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих предъявленные заявителем требования.

Претензия должна быть рассмотрена в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения. Ответ на претензию дается в письменной форме и подписывается руководителем организации – адресата претензии или иным надлежащим образом уполномоченным лицом. К мотивированному отказу должны быть приложены надлежащим образом заверенные копии обосновывающих отказ документов.

Заказчик \_\_\_\_\_

Подрядчик \_\_\_\_\_

При удовлетворении претензии, подлежащей денежной оценке, к ответу на претензию прилагается платежное поручение на перечисление денежных средств с отметкой банка о принятии поручения к исполнению.

11.4. В случае невозможности урегулирования спора путем переговоров или неполучения в указанный в абз. 2 пункта 11.3 настоящего Договора срок ответа на претензию, спорные вопросы передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Магаданской области в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

## 12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

12.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они оформлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

12.2. Стороны договорились, что в процессе исполнения условий настоящего Договора будут осуществлять постоянную связь посредством обмена корреспонденцией, которая может направляться с использованием средств факсимильной связи, по электронной почте и, по договоренности Сторон, посредством социальных сетей и других средств связи («What's App», «Facebook» и др.), с обязательной досылкой документа в оригинале на бумажном носителе.

12.3. Сообщения направляются по следующим телефонам и электронным адресам:

а) в адрес Заказчика по тел./факсу 20-37-53 доб. 180 и по e-mail [fondkap@krm49.ru](mailto:fondkap@krm49.ru);

б) в адрес Подрядчика по тел./факсам 8(905)952-50-28 и по e-mail [regionpro@bk.ru](mailto:regionpro@bk.ru).

Все уведомления и сообщения, отправленные Сторонами друг другу по вышеуказанным адресам электронной почты и/или по телефонным номерам, признаются Сторонами официальной перепиской в рамках настоящего Договора.

12.4. Датой передачи соответствующего сообщения считается день отправления факсимильного сообщения или сообщения электронной почты.

12.5. В случае изменения адреса либо иных реквизитов, Стороны обязаны уведомить об этом друг друга в течение 5 рабочих дней со дня таких изменений.

12.6. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, а именно: один экземпляр Заказчику, один экземпляр Подрядчику.

12.7. Настоящий Договор считается заключенным с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

Договор подписан посредством ЭЦП  
 Номер договора: 10-ПР-18  
 Дата подписания: 16.03.2018  
 Место подписания: ЭТП utp.sberbank-ast.ru  
 Реестровый номер на сайте zakupki.gov.ru:

### 13. ПРИЛОЖЕНИЯ

- 13.1. Неотъемлемой частью настоящего договора являются:
- Приложение № 1. Техническое задание на проектирование;
  - Приложение № 2. Смета на проектные работы;

### 14. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

#### ЗАКАЗЧИК

Некоммерческая организация  
 «Фонд капитального ремонта  
 Магаданской области»  
 Юридический/почтовый адрес: 685000  
 г. Магадан, ул. Якутская, д.55  
 тел. 8(4132) 20-37-53  
 ИНН 4909997742, КПП 490901001,  
 ОГРН 1134900000290;  
 Р/счет 40703810536000000853 в  
 Северо-Восточном отделении № 8645  
 Сбербанка России (ПАО) г. Магадан,  
 К/счет 30101810300000000607,  
 БИК 044442607.

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/О.Э. Юрчак/  
 М.П.

#### ПОДРЯДЧИК

Общество с ограниченной  
 ответственностью "РегионПроект"  
 Юридический/почтовый адрес: 630049,  
 Российская Федерация, Новосибирская  
 обл., Новосибирск г., Красный  
 проспект, д. 220, к./стр. к1, оф. 437  
 Тел. +7-905-952-50-28  
 ИНН 5405421895  
 КПП 540201001  
 ОГРН 1105476067003  
 Р/счет 40702810429100013100 в ПАО  
 АКБ «Авангард» г. Москва  
 БИК 044525201  
 К/счет 30101810000000000201 в  
 ОПЕРУ Московского ГТУ Банка  
 России

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/ А.В. Лесин/  
 М.П.

Заказчик \_\_\_\_\_

Подрядчик \_\_\_\_\_