

**Приложение № 3
к приказу управления архитектуры
и градостроительства
Магаданской области
от 28.01.2020 № 04-О**

**ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе мониторинга цен строительных ресурсов
управления архитектуры и градостроительства
Магаданской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением об управлении архитектуры и градостроительства Магаданской области, утвержденного постановлением Правительства Магаданской области от 09.01.2014 №6-пп и определяет правовой статус, полномочия, функции и права отдела мониторинга цен строительных ресурсов управления архитектуры и градостроительства Магаданской области (далее – Отдел);

1.2. Отдел создан на основании распоряжения администрации области от 04.02.1994 №53-р, приказами по управлению архитектуры и градостроительства администрации Магаданской области от 22.02.1994 №10, от 03.04.2007 №18-л, от 04.10.2007 №74-л.

1.3. Отдел является структурным подразделением управления архитектуры и градостроительства Магаданской области (далее – Управление), уполномоченным на осуществление государственной политики в области ценообразования и сметного нормирования в строительстве на территории Магаданской области, ведения мониторинга и анализа цен на строительную продукцию и оказания информационных и консультационных услуг участникам инвестиционной деятельности в строительстве, осуществляемой в форме капитальных вложений.

1.4. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Магаданской области,

постановлениями, указами и распоряжениями главы Правительства Магаданской области, постановлениями и распоряжениями Правительства области, распорядительными и нормативно-методическими документами, регламентирующими ценообразование в строительстве федерального и областного уровней, настоящим Положением, а также иными нормативными правовыми актами.

1.5. Полное наименование: Отдел мониторинга цен строительных ресурсов Управления архитектуры и градостроительства Магаданской области.

Сокращенное наименование: ОМЦСР.

2. Задачи Отдела

2.1. Основными задачами отдела являются:

- обеспечение реализации государственной политики в области ценообразования и сметного нормирования в строительстве на территории Магаданской области;

- обеспечение совершенствования системы ценообразования и сметного нормирования в строительстве на территории Магаданской области;

- обеспечение разработки и внедрения территориальных сметных нормативов, укрупненных нормативов и единичных расценок для определения стоимости строительства, реконструкции, капитального и текущего ремонтов;

- мониторинг и анализ цен на строительную продукцию; обеспечение разработки текущих и краткосрочных прогнозных индексов цен на строительные, строительно-монтажные, специализированные, пусконаладочные и другие виды работ, осуществляемые за счет средств бюджетных средств на территории Магаданской области.

3. Функции Отдела

В соответствии с основными задачами Отдел:

3.1. Предоставляет в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации или иные федеральные органы исполнительной власти Российской Федерации данные, необходимые

для формирования федеральных показателей по динамике текущих и прогнозных индексов на строительные и монтажные работы и ресурсы, потребляемые в строительстве, а также для формирования информационных бюллетеней цен в строительстве по субъектам Российской Федерации.

3.2. Осуществляет функции регионального центра мониторинга цен строительных ресурсов, в том числе цен на материалы, изделия, конструкции, оборудование и на эксплуатацию машин и механизмов, а также мониторинга среднемесячного размера оплаты труда рабочих, занятых в строительной отрасли, в целях направления результатов мониторингов в уполномоченное федеральное государственное учреждение.

3.3. Рассчитывает и устанавливает среднемесячный размер оплаты труда рабочего первого разряда, занятого в строительной отрасли, для целей определения сметной стоимости строительства объектов капитального строительства по Магаданской области.

3.4. Обеспечивает разработку текущих и краткосрочных прогнозных индексов цен на строительную продукцию и ресурсы, потребляемые при строительстве.

3.5. Анализирует динамику изменения цен на строительную продукцию, материалы, изделия, конструкции, оборудование, машины и механизмы, отдельные виды строительного-монтажных работ, транспорт привозных материалов.

3.6. Обеспечивает разработку региональных сметных нормативов и укрупненных стоимостных показателей.

3.7. Оказывает консультативную помощь по вопросам норм, правил и методических вопросов ценообразования и сметного нормирования в строительстве.

3.8. Подготавливает материалы по вопросам ценообразования в строительстве для заседаний Межведомственной комиссии по сметному ценообразованию в строительстве в Магаданской области (МВК) и участвует в работе этой комиссии.

3.9. Составляет информационные региональные бюллетени по вопросам

ценообразования и сметного нормирования в строительстве с размещением их в СМИ.

3.10. Участвует в подготовке проектов законов и иных нормативных правовых актов Магаданской области, замечаний и предложений по проектам нормативных правовых актов Российской Федерации по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

3.11. Рассматривает обращения (жалобы) и предложения физических и юридических лиц по вопросам, отнесенным к компетенции отдела.

3.12. Организует и участвует в семинарах, совещаниях и рабочих встречах по вопросам в сфере ценообразования и сметного нормирования в строительстве в пределах компетенции Отдела.

3.13. Осуществляет иные функции в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством.

4. Организация деятельности Отдела

4.1. Отдел возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности руководителем Управления.

4.2. Начальник Отдела:

- осуществляет руководство, обеспечивает выполнение задач, полномочий, функций, изложенных в настоящем Положении;
- распределяет обязанности между специалистами Отдела;
- представляет Отдел в организациях, учреждениях, на предприятиях и во взаимоотношениях с ними самостоятельно принимает решения в пределах своей компетенции;
- готовит руководителю Управления предложения по установлению ежемесячных надбавок за особые условия областной гражданской службы, о поощрении;
- несет персональную ответственность за результаты деятельности Отдела;
- выполняет поручения руководителя Управления.

4.3. Работники Отдела, замещающие должности государственной

гражданской службы Магаданской области, являются государственными гражданскими служащими Магаданской области, и на них распространяется законодательство о государственной гражданской службе Российской Федерации.