

Утвержден
постановлением
мэрии города Магадана
от 09.02.2015 № 448
(в ред. от 17.03.2016 № 651, от 20.03.2017 № 698,
от 29.12.2017 № 4206, от 10.06.2019 № 1573,
от 10.12.2019 № 4106)

ПОЛОЖЕНИЕ О КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ ПО ДЕМОГРАФИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД МАГАДАН»

1. Общие положения

1.1. Координационный совет по демографическому развитию муниципального образования «Город Магадан» (далее - координационный совет) является консультативным органом, создаваемым в целях мониторинга за демографической ситуацией на территории муниципального образования «Город Магадан» и анализа демографического развития муниципального образования «Город Магадан».

1.2. Координационный совет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Магаданской области, муниципального образования «Город Магадан», а также настоящим Положением.

1.3. Координационный совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Общественным советом по здравоохранению при губернаторе Магаданской области, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами мэрии города Магадана, организациями любой организационно-правовой формы.

2. Основные задачи и функции координационного совета

2.1. Основными задачами координационного совета являются:

- ежегодный анализ состояния демографического развития муниципального образования «Город Магадан» с обсуждением итогов с участием общественности;

- ежегодное информирование правительства Магаданской области об итогах демографического развития муниципального образования «Город Магадан».

2.2. Основные функции координационного совета:

- мониторинг демографической ситуации на территории муниципального образования «Город Магадан»;
- анализ состояния демографического развития муниципального образования «Город Магадан»;
- обсуждение наиболее принципиальных проблем и направлений демографического развития на территории муниципального образования «Город Магадан», подготовка предложений по улучшению демографической ситуации в муниципальном образовании «Город Магадан».

3. Права координационного совета

Для осуществления своих задач координационный совет имеет право:

3.1. Принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации и совершенствования мониторинга демографической ситуации на территории муниципального образования «Город Магадан», анализа состояния демографического развития муниципального образования «Город Магадан».

3.2. Осуществлять взаимодействие с отраслевыми (функциональными) и территориальными органами мэрии города Магадана, муниципальными учреждениями и предприятиями в целях эффективного мониторинга и анализа состояния демографического развития муниципального образования «Город Магадан».

3.3. Запрашивать от организаций любой организационно-правовой формы необходимые для мониторинга демографической ситуации и анализа состояния демографического развития муниципального образования «Город Магадан» материалы и информацию по вопросам, входящим в компетенцию координационного совета.

3.4. Образовывать для выполнения возложенных задач и функций рабочие группы, в состав которых могут входить должностные лица отраслевых (функциональных) и территориальных органов мэрии города Магадана, муниципальных учреждений и предприятий, государственных учреждений здравоохранения, медицинских и фармацевтических организаций, образовательных медицинских учреждений, общественных объединений и организаций в целях эффективного мониторинга и анализа демографического развития муниципального образования «Город Магадан».

4. Порядок формирования и осуществления деятельности координационного совета

4.1. Персональный состав координационного совета утверждается постановлением мэрии города Магадана. Координационный совет состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов общественного совета

4.2. Руководство деятельностью координационного совета осуществляет председатель координационного совета - заместитель мэра города Магадана, курирующий вопросы социальной политики. В отсутствие председателя координационного совета его обязанности исполняет его заместитель.

4.3. Председатель координационного совета осуществляет руководство его деятельностью, распределяет обязанности между членами координационного совета и дает поручения в пределах своей компетенции, подписывает документы координационного совета.

4.4. В состав координационного совета входят должностные лица отраслевых (функциональных) органов и территориальных органов мэрии города Магадана, Магаданской городской Думы, сотрудники муниципальных учреждений и по согласованию - должностные лица органов государственной власти Магаданской области, сотрудники государственных учреждений здравоохранения Магаданской области.

На принципах добровольности и равноправия в состав координационного совета могут входить представители зарегистрированных общественных объединений и иных организаций.

4.5. Члены координационного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.

4.6. Деятельность координационного совета основывается на коллективном, свободном и деловом обсуждении вопросов демографического развития и принятии по ним решений.

4.7. Работа координационного совета осуществляется в форме заседаний, где также утверждается план работы координационного совета, приоритетные направления деятельности. Заседания координационного совета проводятся председателем или его заместителем.

4.8. Ответственный секретарь координационного совета:

- информирует членов координационного совета о времени, месте и повестке дня заседания координационного совета;

- на основе предложений членов координационного совета, заинтересованных и иных лиц, формирует повестку дня заседаний координационного совета;

- обеспечивает во взаимодействии с членами координационного совета

подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня;

- ведет протоколы заседаний координационного совета.

4.9. Члены координационного совета:

- участвуют в работе координационного совета;

- вносят предложения по формированию плана работы координационного совета и повестке дня заседания координационного совета;

- вправе в соответствии с планом работы координационного совета знакомиться с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение координационного совета.

4.10. Заседания координационного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода и являются правомочными, если на них присутствует более половины членов координационного совета.

4.11. Решения координационного совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов координационного совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании координационного совета.

4.12. Решение координационного совета оформляется протоколом, который подписывается председателем координационного совета или его заместителем и ответственным секретарем. Подписанный протокол доводится ответственным секретарем координационного совета до всех его членов.

4.13. Координационный совет информирует граждан через средства массовой информации, в том числе электронные, о вопросах, рассмотренных на заседаниях, и о принятых по этим вопросам решениях.

**СОСТАВ
КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА ПО ДЕМОГРАФИЧЕСКОМУ
РАЗВИТИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД
МАГАДАН»**

1.	Казетов Юрий Михайлович	- заместитель мэра города Магадана, председатель комиссии
2.	Вебер Виктория Викторовна	- заместитель мэра города Магадана, заместитель председателя комиссии
3.	Корчинская Ольга Владимировна	- начальник отдела охраны здоровья мэрии города Магадана, секретарь комиссии
Члены координационного совета:		
4.	Колмогорова Светлана Леонидовна	- руководитель управления образования мэрии города Магадана
5.	Глазырина Виктория Викторовна	- руководитель управления по делам молодежи и связью с общественностью мэрии города Магадана
6.	Шумкова Наталья Евгеньевна	- руководитель управления культуры мэрии города Магадана
7.	Чуйченко Антон Владимирович	- руководитель комитета по физической культуре спорту и туризму мэрии города Магадана
8.	Софина Дарья Валентиновна	- и.о. руководителя управления по информационной политике мэрии города Магадана
9.	Штумпф Наталья Александровна	- начальник отдела ЗАГС мэрии города Магадана
10	Каранова Виктория Владимировна	- председатель некоммерческого партнерства по развитию отношений семьи и гражданского сообщества города «Семейный марафон» (по согласованию)
11	Смирнова	- директор Магаданского городского общественного

.	Вера Ильинична	учреждения «Женский информационно-просветительский центр» (по согласованию)
12	Даричева . Валентина Николаевна	- председатель Магаданского городского Совета женщин общественной организации «Союз женщин России» (по согласованию)
13	Сенотрусова . Юлия Евгеньевна	- руководитель управления организации медицинской помощи министерства здравоохранения и демографической политики Магаданской области (по согласованию)
14	Тараканова . Татьяна Ивановна	- главный врач ГБУЗ «Магаданская областная детская больница» (по согласованию)
15	Тимофеев . Сергей Иванович	- главный врач ГБУЗ «Магаданская областная детская больница» (по согласованию)