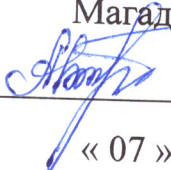


УТВЕРЖДАЮ

И.о. руководителя департамента
молодежной политики
Магаданской области

 А.М. Буркацкая

« 07 » ноября 2025 г.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении в 2025 году
конкурса молодежных проектов «Есть идея!»

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения	3
2. Требования к участникам Конкурса	7
3. Порядок подачи заявок, требования к форме и содержанию заявок	8
4. Порядок отзыва заявок, внесение изменений в заявки	10
и возврата заявок	10
5. Правила рассмотрения и оценки заявок	11
6. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений Объявления о проведении Конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления	15
7. Срок подписания соглашения о предоставлении гранта, а также условия признания победителя Конкурса уклонившимся от заключения соглашения	15
8. Даты размещения результатов Конкурса на едином портале, а также на официальном сайте	16
Приложение.....	17

1. Общие положения

1.1. Департамент молодежной политики Магаданской области ежегодно проводит Конкурс молодежных проектов «Есть идея!» (далее – Конкурс) в соответствии с Порядком предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета физическим лицам – победителям конкурса молодежных проектов «Есть идея!», утвержденным постановлением правительства Магаданской области от 28 июля 2021 г. № 581-пп «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета физическим лицам – победителям конкурса молодежных проектов «Есть идея!» (далее – Порядок).

1.2. **Организатор Конкурса** – Департамент молодежной политики Магаданской области (далее – Департамент).

Место нахождения: 685000, Магаданская область, г. Магадан, Комсомольская пл, д.1.

Почтовый адрес: 685000, Магаданская область, г. Магадан, Комсомольская пл, д.1.

Официальный адрес электронной почты: komanda@49gov.ru.

Официальный сайт Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещается информация о проведении Конкурса: <https://molodezh.49gov.ru> (далее – официальный сайт).

1.3. Целью предоставления гранта является реализация проектов, направленных на социально-экономическое развитие Магаданской области, вовлечение молодежи в активную социальную практику, в том числе на развитие творческих способностей, повышение ее гражданской активности (далее – проекты).

1.4. Результат предоставления гранта – реализованы проекты физическими лицами-победителями конкурса молодежных проектов «Есть идея!» за счет грантов в форме субсидий, предоставленных из областного бюджета в рамках государственной программы Магаданской области «Молодежная политика и патриотическое воспитание в Магаданской области»

1.5. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, являются:

- количество мероприятий, проведенных в рамках проекта;
- количество участников мероприятий, вовлеченных в реализацию проекта;

- количество публикаций о мероприятиях проекта в средствах массовой информации, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- количество просмотров публикаций о мероприятиях проекта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.6. Использование средств гранта допускается исключительно на расходы, связанные с реализацией проекта, по направлениям расходов, установленных в Порядке предоставления гранта, а также в настоящем Объявлении с последующим представлением в Департамент первичных документов финансового учета, подтверждающих целевое расходование гранта.

Разрешенные направления расхода гранта:

- расходы на проживание и питание;
- транспортные расходы (приобретение авиа- и железнодорожных билетов, горюче-смазочных материалов);
- расходы на аренду оборудования;
- расходы на аренду помещений (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов);
- расходы на покупку и (или) создание программного обеспечения;
- расходы на создание и (или) техническую поддержку сайта (приложения);
- расходы на покупку оборудования;
- расходы на закупку расходных материалов и оплата услуг, необходимых для реализации проекта;
- расходы на телефонную связь, информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», почтовые расходы;
- расходы на оплату информационных услуг;
- расходы на изготовление полиграфической продукции, в том числе разработка дизайна, издание материалов, сувенирной продукции;
- расходы на приобретение канцелярии и расходных материалов.

При реализации проекта запрещается использование средств гранта:

- на расходы на приобретение алкогольной и табачной продукции;
- на расходы на финансирование политических партий, компаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирования;
- на расходы, связанные с вручением премий и предоставлением денежного вознаграждения;

– на расходы, связанные с оказанием финансовой помощи, а также с предоставлением платных услуг гражданам и (или) юридическим лицам;

– на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, связанных с достижением целей предоставления гранта, установленных настоящим Объявлением;

– на погашение задолженности победителя Конкурса, в том числе по кредитам, займам, налогам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

– на уплату штрафов, пеней;

– на уплату комиссионного вознаграждения, взимаемого кредитной организацией.

Запрещается заключение договоров (соглашений) на предоставление услуг и (или) выполнение работ, а также заключение сделок по покупке товаров с членами команды проекта и наставником проекта.

1.7. Предельный размер гранта, предоставляемого гражданину Российской Федерации на реализацию одного проекта, признанному победителем Конкурса, составляет не более 200 000 рублей.

Минимальный размер гранта, предоставляемого гражданину Российской Федерации на реализацию одного проекта, признанному победителем Конкурса, составляет не менее 10 000 рублей.

1.8. Рекомендованный срок реализации проектов – не более 1 календарного года с момента подписания Приказа об утверждении списка победителей конкурса.

1.9. Направления Конкурса:

– «Студенческие инициативы» – в рамках направления рассматриваются проекты, направленные на развитие студенческих клубов, органов студенческого самоуправления, студенческих отрядов;

– «Добровольчество» – в рамках направления рассматриваются проекты, направленные на развитие всех видов добровольчества (волонтерства);

– «Развитие социальных лифтов» – в рамках направления рассматриваются проекты, направленные на развитие надпрофессиональных навыков, содействие в трудоустройстве молодежи, профориентацию молодежи;

– «Инициативы творческой молодежи» – в рамках направления рассматриваются проекты, направленные на развитие творческих навыков

молодежи, в том числе в сферах: архитектура, дизайн, урбанистика; литература и история; театр и кино; музыка и хореография; художественное творчество;

– «Патриотическое воспитание» – в рамках направления рассматриваются проекты, направленные на гражданское патриотическое воспитание молодежи, сохранение традиционной культуры и ремесел народов страны, сохранение исторической памяти;

– «Спорт, ЗОЖ, туризм» – в рамках направления рассматриваются проекты, направленные на продвижение здорового образа жизни в молодежной среде, развитие физической культуры и спорта, развитие внутреннего молодежного туризма и краеведения;

– «Профилактика негативных проявлений в молодежной среде и межнациональное взаимодействие» – в рамках направления рассматриваются проекты, направленные на содействие укреплению межконфессионального и межнационального согласия в молодежной среде, поддержку молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации, противодействие курению, алкоголизму, наркомании в молодежной среде, профилактику и противодействие экстремизму;

– «Укрепление семейных ценностей» – в рамках направления рассматриваются проекты, направленные на продвижение семейных ценностей среди молодежи, поддержку и развитие семейных мероприятий, развитие клубного семейного движения;

– «Молодежные медиа» – в рамках направления рассматриваются проекты, направленные на создание и проведение медиашкол, в том числе для начинающих блогеров и видеоблогеров, создание и развитие молодежных СМИ, теле/радиопередач и каналов, проведение мероприятий для молодежи.

Участник отбора вправе представить не более одной заявки, содержащей один проект по одному из направлений, указанных в настоящем пункте.

1.10. Сроки проведения Конкурса:

Общие сроки проведения Конкурса (всех этапов): с 14 ноября по 20 декабря 2025 года (включительно).

1 этап. Прием заявок.

Дата начала приема заявок: 14 ноября 2025 года.

Дата окончания приема заявок: 13 декабря 2025 года.

После окончания приема заявок на Конкурс Департамент размещает на официальном сайте информацию о количестве поступивших заявок не позднее 15 декабря 2025 года.

2 этап. Рассмотрение заявок.

Департамент после рассмотрения (проверки) заявок принимает решение о допуске/отклонении заявок и размещает информацию о количестве заявок, по которым принято решение о допуске к участию в Конкурсе, на официальном сайте в срок не позднее 17 декабря 2025 года.

3 этап. Оценка заявок и определение победителей.

Оценка заявок проводится заочно посредством ФГАИС «Молодежь России».

Сведения о результатах Конкурса, включая информацию об участниках Конкурса, о рейтинге и об оценках проектов по критериям (победителей) Конкурса, размер предоставляемых грантов, а также приказ Департамента о победителях Конкурса размещаются на официальном сайте в срок 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса.

1.11. Проведение Конкурса обеспечивается посредством автоматизированной информационной системы «Молодежь России» Федерального агентства по делам молодежи (далее – ФГАИС «Молодежь России»), расположенный по адресу: mygsmol.ru.

2. Требования к участникам Конкурса

2.1. В Конкурсе могут принимать участие граждане Российской Федерации, проживающие на территории Магаданской области, в возрасте от 14 до 35 лет включительно (далее – участник отбора).

Участник отбора по состоянию на фактическую дату подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

- участник конкурса не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- участник конкурса не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- участник конкурса не должен получать средства из областного бюджета, на основании иных нормативных правовых актов Магаданской области на цели, установленные пунктом 1.3 настоящего Объявления;

– участник конкурса не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

– у участника конкурса на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

– у участника конкурса отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление гранта в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление гранта в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией)).

3. Порядок подачи заявок, требования к форме и содержанию заявок

3.1. Подача заявки.

Для участия в Конкурсе участник отбора в сроки, указанные в пункте 1.10 настоящего Объявления, направляет заявку в электронной форме посредством ФГАИС «Молодежь России» в следующем порядке:

– регистрируется в ФГАИС «Молодежь России» с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

– заполняет все обязательные поля шаблона конкурса проекта в разделе «Мои проекты» ФГАИС «Молодежь России», содержащие в том числе сведения о потребности в осуществлении расходов на реализацию проекта с финансово-экономическим обоснованием указанной потребности, перечень показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, и их значения;

– подает заявку в разделе «Мероприятия» ФГАИС «Молодежь России», прикрепив к заявке заполненный проект из раздела «Мои проекты» ФГАИС

«Молодежь России» и следующие документы, подтверждающие соответствие участника отбора категории получателей гранта:

1) электронный образ (скан-копия) документа, подписанного участником конкурса, подтверждающего, что по состоянию на фактическую дату подачи заявки участника конкурса на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

2) электронный образ (скан-копия) документа, подписанного участником конкурса, подтверждающего отсутствие у физического лица по состоянию на фактическую дату подачи заявки просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Магаданской области, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

3) электронный образ (скан-копия), подписанный участником конкурса, согласия на осуществление в отношении участника конкурса, в случае предоставления гранта, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями грантов (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление департаментом проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в Соглашение;

4) электронный образ (скан-копия), подписанный участником конкурса, согласия участника конкурса на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсом;

5) электронный образ (скан-копия), подписанный участником конкурса, согласия участника конкурса на обработку персональных данных;

6) электронный образ (скан-копия) документа, подписанного участником конкурса, подтверждающего, что по состоянию на фактическую

дату подачи заявки участник конкурса не состоит в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

7) электронный образ (скан-копия) документа, подписанного участником конкурса, подтверждающего, что по состоянию на фактическую дату подачи заявки участник конкурса не состоит в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

8) электронный образ (скан-копия) документа, подписанного участником конкурса, подтверждающего, что по состоянию на фактическую дату подачи заявки участник конкурса не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

3.2. Документы, входящие в состав заявки на участие в Конкурсе, должны быть подготовлены и представлены на русском языке. Использование других языков для подготовки документов, входящих в состав заявки на участие в Конкурсе, является несоответствием заявки на участие в Конкурсе требованиям, установленным настоящим Объявлением.

3.3. Все суммы денежных средств, указанные в проекте и приложениях к нему, должны быть выражены в российских рублях. Выражение денежных сумм в проекте в других валютах является несоответствием заявки на участие в Конкурсе требованиям, установленным настоящим Объявлением.

3.4. В случае, если заявка не соответствует требованиям настоящего Объявления, она отклоняется Департаментом.

3.5. Все расходы, связанные с участием в Конкурсе, включая расходы, связанные с подготовкой и предоставлением заявок, несут участники отбора.

4. Порядок отзыва заявок, внесение изменений в заявки и возврата заявок

4.1. Участник отбора вправе изменить поданную заявку в любое время, но не позднее даты окончания приема заявок, установленной пунктом 1.10 настоящего Объявления.

4.2. Изменение заявки производится посредством ФГАИС «Молодежь России» по доменному имени, указанному в пункте 1.11 настоящего Объявления.

4.3. Внесение изменений в заявку производится посредством ФГАИС «Молодежь России» в следующем порядке:

- в разделе «Мои заявки» отозвать поданную на Конкурс заявку;
- повторно подать заявку в разделе «Мероприятия», прикрепив к заявке заполненный проект из раздела «Проекты» и исправленные документы, установленные пунктом 3.1 настоящего Объявления.

4.4. Внесение изменений в проект проводится без отзыва поданной на Конкурс заявки:

- в разделе «Проекты» внести изменения в проект;
- сохранить изменения проекта в разделе «Проекты».

4.5. Отзыв заявки производится посредством ФГАИС «Молодежь России» по доменному имени, указанному в пункте 1.11 настоящего Объявления.

4.6. Отзыв заявки производится путем отзыва в разделе «Мои заявки», поданной на Конкурс заявки.

4.7. Возврат заявок. Порядок возврата заявок не установлен в связи с отсутствием в ФГАИС «Молодежь России» технической возможности подачи заявки по истечению срока, установленного пунктом 1.10 настоящего Объявления.

5. Правила рассмотрения и оценки заявок

5.1. По результатам рассмотрения заявок на соответствие требованиям, установленным в настоящем Объявлении, и прилагаемых к ним документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Объявления, Департамент в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня окончания приема заявок, принимает решение о допуске к участию или об отказе в допуске к участию (отклонении заявки) в Конкурсе заявок участников отбора.

Заявки, представленные участником отбора, отклоняются в допуске в следующих случаях:

- несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.1. настоящего Объявления;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Объявления;
- несоответствие представленных участником конкурса заявки и (или) документов требованиям, указанным в пункте 3.1. настоящего Объявления;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса;

- подача участником конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

- несоответствие участника конкурса категориям конкурса, установленных пунктом 2.1 настоящего Объявления;

- установление Департаментом факта несоблюдения участником отбора условий и порядка предоставления гранта по ранее заключенным соглашениям;

- участник отбора является членом конкурсной комиссии, государственным гражданским служащим Департамента, работником учреждения, подведомственного Департаменту.

5.2. Участники Конкурса уведомляются о результатах рассмотрения заявки посредством ФГАИС «Молодежь России».

5.3. В целях проведения оценки проектов, входящих в состав заявок, по которым принято решение о допуске к Конкурсу, Департамент обеспечивает их направление в конкурсную комиссию для проведения оценки соответствия следующим критериям:

- соответствие традиционным российским духовно-нравственным ценностям – оценка соответствия проекта традиционным ценностям согласно Указу Президента Российской Федерации от 09 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;

- актуальность и социальная значимость проекта – оценка социальной значимости, необходимости и своевременности решения указанной в проекте проблемы для обозначенной географии и целевой аудитории проекта;

- реализуемость проекта и его результативность – оценка достижимости заявленного значения результата предоставления гранта путем реализации мероприятий, запланированных в календарном плане, в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 настоящего Объявления;

- опыт и компетенции команды проекта – соответствие описанного опыта и (или) компетенций команды и партнеров проекта заявленным в проекте видам деятельности для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 настоящего Объявления;

- планируемые расходы на реализацию проекта для достижения ожидаемых результатов – соотношение общего бюджета проекта, в том числе собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта, с заявленным значением результата предоставления гранта, в том

числе с показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 настоящего Объявления;

- собственный вклад и дополнительные ресурсы проекта – оценка наличия документально подтвержденных собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта, являющихся дополнением запрашиваемой суммы гранта для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 настоящего Объявления;

- реалистичность бюджета проекта – оценка расходов сметы проекта и ее соответствие планируемых расходов деятельности по проекту, а также их разумность и эффективность для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 настоящего Объявления;

- масштаб реализации проекта – соотношение запланированных в проекте материальных и нематериальных ресурсов с обоснованным количеством вовлеченных в проект участников исходя из заявленной географии проекта;

- информационная открытость проекта – соотношение предварительной и запланированной информационной освещенности проекта с заявленным значением результата предоставления гранта, в том числе с показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 настоящего Объявления;

- уникальность и адресность предложенного решения проблемы – оригинальность подхода к решению проблемы и применимость содержательной части предложенного решения к конкретной группе лиц, на которых распространяется действие заявленной проблемы;

- перспектива развития и потенциал проекта – оценка подробного описания в проекте механизмов дальнейшего развития проекта с сохранением и (или) преумножением значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с целями, указанными в пункте 1.3 настоящего Объявления.

По каждому из критериев заявка оценивается членами конкурсной комиссии с присвоением баллов от 1 до 10.

Итоговым количеством баллов по каждой заявке является сумма оценок всех членов конкурсной комиссии.

5.4. Конкурсная комиссия по результатам рассмотрения и оценки заявок присваивает участникам отбора порядковые номера в зависимости от набранного количества баллов.

В случае, если участники отбора имеют равное количество баллов, наиболее высокий порядковый номер присваивается в зависимости от очередности направления участником отбора заявки, направленной в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Объявления.

5.5. Конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней после завершения итоговой оценки заявок в соответствии с критериями проводит заседание, в результате которого составляет протокол, в котором отражаются сведения об участниках отбора, набравших наибольшее количество баллов, присвоенных порядковых номерах.

Количество баллов, необходимое для признания участника отбора победителем конкурса и получателем гранта определяется конкурсной комиссией в ходе заседания.

5.6. Департамент в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения протокола конкурсной комиссии размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал), а также на официальном сайте Департамента протокол конкурсной комиссии и решение Департамента о предоставлении гранта и заключении соглашения либо решение об отказе в предоставлении гранта, в том числе информацию, включающую следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;
- информация о победителе (победителях) конкурса, с которым (которыми) заключается соглашение, и размер предоставляемых ему (им) грантов.

6. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений Объявления о проведении Конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления

6.1. В случае необходимости получения разъяснений настоящего Объявления любое лицо, заинтересованное принять участие в Конкурсе с учетом установленных требований, вправе направить в Департамент соответствующий запрос в электронной форме на электронную почту komanda@49gov.ru. Запрос пишется в свободной форме.

6.2. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса о разъяснении обязан направить в письменной форме ответ с необходимыми разъяснениями, при условии, что запрос поступил в Департамент не позднее чем за 3 рабочих дня до окончания срока подачи заявок на конкурс.

Дата начала предоставления разъяснений: 14 ноября 2025 года.

Дата окончания приема разъяснений: 10 декабря 2025 года.

6.3. Получить оперативное разъяснение положений настоящего Объявления, а также по другим вопросам, относящимся к Конкурсу, можно по телефону отдела по работе с молодежью департамента молодежной политики Магаданской области: 8 (4132) 62-76-84, 62-50-12.

7. Срок подписания соглашения о предоставлении гранта, а также условия признания победителя Конкурса уклонившимся от заключения соглашения

7.1. Департамент не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении гранта или о предоставлении гранта и заключении соглашения направляет получателю гранта уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием причин отказа, а в случае положительного решения – уведомление о предоставлении гранта с приложением соответствующего проекта соглашения в двух экземплярах.

Получатель гранта в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает его и направляет в Департамент.

7.2. Соглашение между Департаментом и получателем гранта в возрасте от 14 до 18 лет заключается с письменного согласия законных представителей получателя гранта – родителей, усыновителей или попечителей, в соответствии с требованиями статей 26, 28 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.3. Сведения о грантах размещаются на едином портале не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Магаданской

области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период (закона о внесении изменений в закон Магаданской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период).

7.4. Получатель гранта признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае отказа от заключения Соглашения в письменной форме и (или) не подписания Соглашения в срок, установленный в пункте 7.1 настоящего Объявления.

8. Даты размещения результатов Конкурса на едином портале, а также на официальном сайте

Дата размещения результатов Конкурса на официальном сайте и едином портале: до 20 декабря 2025 года (включительно).

При подаче заявки участники отбора, давая согласие, акцептирует следующие документы (примеры):

Руководителю
департамента молодежной
политики Магаданской области

Деревянко О.Г.

Я, ____ (ФИО)____, подтверждаю, что по состоянию на фактическую дату подачи заявки на моем едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

« ____ » _____ 2025 г.

(подпись)

Фамилия, инициалы

Руководителю
департамента молодежной
политики Магаданской области

Деревянко О.Г.

Я, ____ (ФИО) ____, подтверждаю, что по состоянию на фактическую дату подачи заявки просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Магаданской области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом отсутствует.

« ____ » _____ 2025 г.

(подпись)

Фамилия, инициалы

Руководителю
департамента молодежной
политики Магаданской области

Деревянко О.Г.

Я, ____ (ФИО) ____, даю согласие на осуществление в отношении меня, в случае предоставления гранта, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных со мной, как получателем гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление департаментом проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в Соглашение.

« ____ » _____ 2025 г.

(подпись)

Фамилия, инициалы

Руководителю
департамента молодежной
политики Магаданской области

Деревянко О.Г.

Я, ____ (ФИО) ____, даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации обо мне, о подаваемой мной заявке, иной информации обо мне, связанной с конкурсом.

« ____ » _____ 2025 г.

(подпись)

Фамилия, инициалы

Руководителю
департамента молодежной
политики Магаданской области

Деревянко О.Г.

Я, _____ (ФИО)_____, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие департаменту молодежной политики Магаданской области, расположенному по адресу: г. Магадан, Комсомольская пл., д.1, на обработку в автоматизированной и без использования средств автоматизации моих персональных данных, а именно:

- мои фамилия, имя, отчество, дата рождения;
- пол;
- паспортные данные, в том числе адрес регистрации и проживания;
- контактные телефоны, адрес электронной почты;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- фотография;
- сведения о месте работы (учебы).

Согласие дается мною для следующих целей:

- обработка данных участников конкурса молодежных проектов «Есть идея!» департаментом молодежной политики Магаданской области при осуществлении конкурсной процедуры;
- публикация (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации обо мне;
- организация подписания соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии из областного бюджета.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до дня отзыва в письменной форме.

« ____ » _____ 2025 г.

(подпись)

Фамилия, инициалы

Руководителю
департамента молодежной
политики Магаданской области

Деревянко О.Г.

Я, _____ подтверждаю, что по состоянию на фактическую дату подачи заявки не являюсь иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

«___» _____ 2025 г.

(подпись)

Фамилия, инициалы

Руководителю
департамента молодежной
политики Магаданской области

Деревянко О.Г.

Я, _____ подтверждаю, что по состоянию на фактическую дату не состою в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

«___»_____ 2025 г.

(подпись)

Фамилия, инициалы

Руководителю
департамента молодежной
политики Магаданской области

Деревянко О.Г.

Я, _____ подтверждаю, что по состоянию на фактическую дату подачи заявки не состою в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

«___» _____ 2025 г.

(подпись)

Фамилия, инициалы