

1

Приложение
к приказу департамента САДК мэрии города
Магадана
о внесении изменений в муниципальное задание на
2020 год
от "23" июня 2020 г. № 445-1



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 31-1.1-1

на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование муниципального учреждения города:

Муниципальное бюджетное учреждение г. Магадана "Городское эксплуатационно-техническое управление земель"

Виды деятельности муниципального учреждения:

Очистка улиц от снега и льда; предоставление прочих услуг по мытью и уборке

Обслуживание и очистка коллекторов и сетей водоснабжения, включая промывку коллекторов гибким стержнем

Деятельность по чистке и уборке прочая, не включенная в другие группировки

Работы по подготовке участков для последующего строительства, включая снос существующих строений

Строительство таких сооружений, как автомобильные дороги, в том числе улично-дорожной сети, искусственных сооружений на них, объектов дорожного сервиса

Строительство автомагистралей, автомобильных дорог, в том числе улично-дорожной сети, тротуаров и пешеходных дорожек, а также элементов их обустройства

Работы строительные по строительству автомагистралей, автомобильных дорог, в том числе улично-дорожной сети, и прочих автомобильных или пешеходных дорог, и взлетно-посадочных полос аэропортов, работы по ремонту и содержанию автомобильных дорог

Устройство спортивных площадок для спортивных игр на открытом воздухе

Производство битуминозных смесей на основе природного асфальта или битума, нефтяного битума, минеральных смол или пеков

Работы по сборке и монтажу сборных конструкций

Деятельность по обеспечению безопасности в чрезвычайных ситуациях

Вид муниципального учреждения:
Жилищно-коммунальное хозяйство, благоустройство, градостроительная деятельность, строительство и архитектура

Коды	
0506001	Форма госзакупки
81.20.	Лата
37,00.	по счетному регистру
81,29,9.	НБО СКНЭД
43,1.	НБО САМЭД
42,	НБО СКВЭД
42,11.	НБО СКВЭД
42,11,20	
42,09,12.	
23,09,3.	НБО СКВЭД
43,09,7	
84,85	

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах

Очистка улиц от снега и льда, предоставление прочих услуг по мытью и уборке, обслуживание и очистка коллекторов и сетей водоотведения, включая промывку коллекторов гидрометром.

Деятельность по чистке и уборке проездов, не включая вывозимых в другие грунты/вокруги комплекса работ по текущему содержанию объектов благоустройства муниципального образования «Город Магадан» в зимний период и летний период.

Назначение работы:

2. Категории потребителей работы:

3.3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

- 3.3.1. Показатели, характеризующие объем работы;
- 3.3.2. Показатели, характеризующие качество работы;

Отраслевые органы Мэрии города Магадана, учреждения ЖКХ, пограничный круг лиц

очистка коллекторов и сетей водоснабжения, включая промышленную, коллекторов трубами сечением, не имеющими в других грунтовых (комплекс работ по уборке соленчанко, обваловкам, благоустройству муниципального образования «Город Магадан» в зимний период и летний период).

Уникальний монографії

Работы по расчистке дворовой территории от наледи в районе дома № 22 по улице Флотской (протокол №18-чп от 14.04.2020)	нет	нет				маш-час	9501	Работы по расчистке дворовой территории от наледи в районе дома № 22 по улице Флотской	48
Работы по расчистке и вывозу снега с территории спасательного подразделения МКУ "УГРОЧС мэрии г.Магадана" расположенного по Набережной реки Магаданки д.11 чех № 2-412 от 08.04.2020)	нет	нет				маш-час	9501	Работы по расчистке и вывозу снега с территории спасательного подразделения МКУ "УГРОЧС мэрии г.Магадана" расположенного по Набережной реки Магаданки д.11	16
Работы по засыпке песчано-гравийной смесью луж образовавшейся в месте несанкционированного выполнения земляных работ во дворе дома № 79 по Набережной реки Магаданки	нет	нет				маш-час	113	Засыпка ям песчано-гравийной смесью во дворе № 79 по Набережной реки Магаданки	18
Работы по засыпке песчано-гравийной смесью межквартового проезда по улице Попова в районе дома № 5	нет	нет				маш-час	113	Засыпка ям песчано-гравийной смесью во дворе № 5 по улице Попова	26
Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)									10

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
 - реорганизация учреждения;
 - перераспределение полномочий, новая/смена исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению муниципальной работы;
 - иные предусмотренные правовыми актами случаями, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы, не управляемую в краткосрочной перспективе.
2. Инная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:
- по требованию учредителя

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля

Периодичность

1. Текущий
2. Последующий контроль в форме выездной проверки
3. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности

Органы мэрии г. Магадана осуществляющие

контроль за оказанием муниципального задания

Департамент САГЭК мэрии г.Магадана

Департамент САГЭК мэрии г.Магадана

По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания

По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов).

Ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

4.1. Периодичность отчета о выполнении муниципального задания: 1 раз в месяц

4.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным;

- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- пояснительные записки, детальная информация, предоставление копий документов.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания:

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 2

Строительство таких сооружений, как автомобильные дороги, в том числе улично-дорожной сети, искусственных сооружений, автомобильных на них, объектов дорожного сервиса, аэропортовой инфраструктуры и т.д., является элементом их обустройства.

1. Назначение работы:

2. Категории потребителей работы:

Отраслевые органы мэрии города Магадана, учреждения ЖКХ, неограниченный круг лиц

М.А.С.Н. "Город
образования"

соответствии с планом благоустройства на 2019 год)		
исх № 21/27 от 15.05.2020		
Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)	10	

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения муниципального задания:

- ликвидации учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению муниципальной работы;
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы, не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

- по требованию учредителя

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Отраслевые (функциональные) органы мэрии города Магадана, осуществляющие контроль за оказанием муниципального задания
1. Текущий	1	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания. 2
2. Последующий контроль в форме выездной проверки	2	По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов).
3. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	3	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания.

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

4.1. Периодичность отчета о выполнении муниципального задания: 1 раз в месяц

4.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным;

- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным;

- ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- пояснительные записки, детальная информация, предоставление копий документов.
- 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания:

Работы по демонтажу свай вблизи дома № 20 по улице Октябрьская (сек. 2004 06.05.2020)				Демонтаж конструкций	шт	624	Работы по демонтажу свай вблизи дома № 20 по улице Полярной	21,000	
--	--	--	--	-------------------------	----	-----	---	--------	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работ, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению муниципальной работы;
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы, не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

- по требованию учредителя

Формы контроля	Персональность	Отраслевые (функциональные)
1	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания.	3 Департамент САГЭК мэрии г.Магадана
2. Последующий контроль в форме выездной проверки	По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов).	Департамент САГЭК мэрии г.Магадана
3. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Департамент САГЭК мэрии г.Магадана

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность отчета о выполнении муниципального задания: 1 раз в месяц

4.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным;
- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- пожизнительные записи, детальная информация, предоставление конфиденциальных документов.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания:

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах

Page 4

1. Назначение работы:

Работы по сборке и монтажу сборных конструкций

3. Категории потребителей работы:

Опрашливые органы мэрии города Магадана, учреждения ЖКХ, неограниченный круг лиц

Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы: нет

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (порядка) выполнения работы		название показателя	название показателя	название показателя	название показателя	Показатель объема работы		Описание работы	2020 год (текущий финансовый год)	2021 год (1-ый год планового периода)	Значение показателя объема работы
		наименование показателя	наименование показателя					наименование	код				
0003002100	Работы по установке флаговых конструкций («Бастаров») и оформление их флагами «Гриколор»							Установка флаговых конструкций	ед/год	Работы по установке флаговых конструкций («Бастаров») и оформление их флагами «Гриколор»	6421	9	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в спектрах которых муниципальное здание считается выполненным (процентов)

卷之三

- ликвидация учреждения;
 - реорганизация учреждения;
 - перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению муниципальной работы;
 - иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы.

2. Информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Отраслевые (функциональные)
1	2	3
1. Текущий	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания.	Департамент САТЭК мэрии г.Магадана
2. Последующий контроль в форме внезапной проверки	По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов).	Департамент САТЭК мэрии г.Магадана
3. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания.	Департамент САТЭК мэрии г.Магадана

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность отчета о выполнении муниципального задания: 1 раз в месяц

4.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным;
- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- пояснительные записки, детальная информация, предоставление копий документов

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания:

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 5

1. Наименование работы:

Деятельность по обеспечению безопасности в чрезвычайных ситуациях

Уникальный номер по ведомственному перечню	84.25
--	-------

2. Категории потребителей работы:

Отраслевые органы мэрии города Магадана, учреждения ЖКХ, неотложенный круг лиц

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы: нет

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Показатель, характеризующий содержание работы		Характеризующий условия (форма) выполнения работы		Показатель объема работы	
Уникальный номер реестровой записи	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ
	Работы по ограничению выезда на лед (приказ департамента САГЭК от 04.02.2020 г.)				наименование показателя
					маш-час

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению муниципальной работы;
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы, не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:
по требованию учредителя

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	ПерIODичность	Опрашиваемые (функциональные)
1	2	3
1. Текущий	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Департамент САГЭК мэрии г.Магадана
2. Последующий контроль в форме выездной проверки	По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований	Департамент САГЭК мэрии г.Магадана

3. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	правоохранительных органов). По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Департамент САТЭК мэрии г.Магадана
--	---	---------------------------------------

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

4.1. Периодичность отчета о выполнении муниципального задания: 1 раз в месяц

4.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным;
- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным.
- пожелательные записки, детальная информация, предоставление копий документов.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: