

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 6A4B98EEF4BA94AEB97463804517EBA5

Владелец: Глазырина Виктория Викторовна

Действителен: с 29.08.2024 по 22.11.2025

подпись

15 ноября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель управления

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Управление по делам молодежи и связям с общественностью
мэрии города Магадана

главный распорядитель бюджетных средств

Глазырина Виктория Викторовна

расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-817-S3280-1-0345

Конкурсный отбор на получение субсидий из бюджета муниципального образования «Город Магадан» на реализацию общественно полезных проектов социально ориентированными некоммерческими организациями

Основная информация

1. Шифр отбора

25-817-S3280-1-0345

2. Полное наименование отбора

Конкурсный отбор на получение субсидий из бюджета муниципального образования «Город Магадан» на реализацию общественно полезных проектов социально ориентированными некоммерческими организациями

3. Краткое наименование отбора

Конкурсный отбор на получение субсидий из бюджета муниципального образования «Город Магадан» на реализацию общественно полезных проектов СОНКО

4. Способ отбора

конкурс

5. Краткое описание отбора

Конкурсный отбор на получение субсидий из бюджета муниципального образования «Город Магадан» на реализацию проектов СОНКО

6. Полное описание отбора

Конкурсный отбор на получение субсидий на реализацию проектов СОНКО, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Город Магадан», по направлениям: поддержка инициатив общественных объединений, способствующих решению социальных проблем в городе Магадане; поддержка в сфере укрепления гражданского единства, межнациональных отношений, профилактики экстремизма, сохранения

7. Организатор отбора

УПРАВЛЕНИЕ ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ И СВЯЗЯМ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ МЭРИИ ГОРОДА МАГАДАНА

Почтовый адрес: 685000, МАГАДАНСКАЯ ОБЛАСТЬ, МАГАДАН, УЛ ПАРКОВАЯ, Д. 9/12

Адрес электронной почты: oso49@yandex.ru

Контактные телефоны: Начальник отдела по связям с общественностью Захарова Елена Юрьевна +7(413)220-07-34;

Приёмная +7(413)220-07-30;

8. Регулирующий документ

[Постановление мэрии города Магадана от 28 октября 2025 г. № 4263-пм "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Город Магадан» социально ориентированным некоммерческим организациям"](#)

9. Срок приема заявок

16.11.2025 15:33 - 16.12.2025 15:33 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

17.11.2025 - 24.12.2025

11. Срок оценки заявок

17.12.2025 - 24.12.2025

12. Срок объявления победителей отбора

До 24.12.2025

13. Срок заключения соглашения

В течение 2 дней со дня размещения результатов отбора.

14. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 10 со дня получения проекта соглашения

15. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

16. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	Количество благополучателей реализации проекта	Единица	642	31.12.2025
2	Количество мероприятий проекта	Единица	642	31.12.2025
3	Количество участников	Человек	792	31.12.2025

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
	мероприятий проекта			
4	Количество исполнителей проекта (в том числе партнеров)	Единица	642	31.12.2025

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₽
2025	580 000,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Направления мер поддержки	Сумма, ₽
Осуществление мероприятий по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций	450 000,00
Укрепление гражданского единства, гармонизация межнациональных отношений	130 000,00

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

В соответствии с постановлением мэрии города Магадана от 28 октября 2025 г. № 4263-пм "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Город Магадан» социально ориентированным некоммерческим организациям"

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

В соответствии с постановлением мэрии города Магадана от 28 октября 2025 г. № 4263-пм "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Город Магадан» социально ориентированным некоммерческим организациям"

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 24.12.2025 00:00

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Согласно постановлению мэрии города Магадана от 28 октября 2025 г. № 4263-пм "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Город Магадан» социально ориентированным некоммерческим организациям"

5. Порядок отклонения заявок

Заявка участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок отклоняется в случае наличия следующих оснований:

- 1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.4 раздела 2 Порядка;
- 2) несоответствие участника отбора категории участников отбора, установленной пунктами 1.6 и 1.7 раздела 1 Порядка;
- 3) непредставление (представление в неполном объеме) участником отбора документов, установленных пунктом 2.5 раздела 2 Порядка;
- 4) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 2.6 раздела 2 Порядка;
- 5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным Порядком;
- 6) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени окончания приема заявок.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Несоответствие участника отбора категории участников отбора
- подача заявки после дата и (или) времени окончания приема заявок

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на Едином портале не позднее третьего рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Управление запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Управление в ответ на запрос в течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок отбора, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

8. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

1. устав;
2. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
3. письмо (справка), подписанная руководителем некоммерческой организации, о том, что участник отбора на первое число месяца, в котором планируется проведение конкурса, не является офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;
4. письмо (справка), подписанная руководителем некоммерческой организации, о том, что участник отбора на первое число месяца, в котором планируется проведение конкурса, не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
5. письмо (справка), подписанная руководителем некоммерческой организации, о том, что участник отбора на первое число месяца, в котором планируется проведение конкурса, не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
6. письмо (справка), подписанная руководителем некоммерческой организации, о том, что участник отбора на первое число месяца, в котором планируется проведение конкурса, не получает средства из местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов муниципального образования «Город Магадан», на цели, установленные Порядком;
7. письмо (справка), подписанная руководителем некоммерческой организации, о том, что участник отбора на первое число месяца, в котором планируется проведение конкурса, не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
8. письмо (справка), подписанная руководителем некоммерческой организации, о том, что у участника отбора на первое число месяца, в котором планируется проведение конкурса, на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
9. письмо (справка), подписанная руководителем некоммерческой организации, о том, что у участника отбора на первое число месяца, в котором планируется проведение конкурса, отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Город Магадан», из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком (за исключением случаев,

установленных мэрией города Магадана);

10. письмо (справка), подписанная руководителем некоммерческой организации, о том, что на первое число месяца, в котором планируется проведение конкурса, участник отбора являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
11. письмо (справка), подписанная руководителем некоммерческой организации, о том, что на первое число месяца, в котором планируется проведение конкурса, в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом;
12. информация о расчетном счете участника отбора;
13. информационная карта участника отбора согласно приложению № 2 к Порядку;
14. письменное согласие на размещение на официальном сайте мэрии в сети «Интернет» и Едином портале информации об участнике отборе;
15. письменное согласие руководителя либо иного лица, на которого возложены обязанности руководителя (представителя) участника отбора на обработку его персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
16. документы, подтверждающие недополученные доходы и (или) затраты участника отбора, связанные с реализацией общественно полезного проекта: счета, счета-фактуры, акты выполненных работ/услуг, товарные накладные, товарные и кассовые чеки и т.д.;
17. фото, видео или иные материалы, наглядно подтверждающие реализацию общественно полезного проекта

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"

- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора не получает средства из местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов муниципального образования "Город Магадан" на цели, установленные Порядком предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Город Магадан» социально ориентированным некоммерческим организациям, утвержденным постановлением мэрии города Магадана от 28 октября 2025 г. № 4263-пм

3. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Проходной балл: 0,00

Наличие опыта деятельности по реализации социально значимых проектов на территории муниципального

образования «Город Магадан»

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Информационная карта социально ориентированной некоммерческой организации

Методология оценки:

от 2 до 3 лет - 20

от 3 до 4 лет - 60

от 4 до 5 лет - 80

от 5 лет и больше -100

Охват целевой аудитории

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,15

Подтверждающий документ: Заявка на участие в конкурсе социально ориентированных некоммерческих организаций

Методология оценки:

Заявленный охват целевой аудитории составляет

менее 100 человек - 10

от 100 до 300 человек - 60

от 300 человек - 100

Актуальность проекта

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,30

Подтверждающий документ: Заявка на участие в конкурсе социально ориентированных некоммерческих организаций

Методология оценки:

Описание проблем, на решение которых направлен проект, отсутствует; востребованность проекта не доказана; большая часть мероприятий проекта не связана с выбранным направлением - 0

проект, не имеет острой значимости для целевой группы и (или) территории реализации проекта, и описаны общими фразами; востребованность проекта недостаточно убедительна и аргументирована; большая часть мероприятий проекта связана с выбранным направлением - 30

востребованность проекта в целом доказана, однако имеются несущественные замечания; мероприятия проекта связаны с выбранным направлением - 60

актуальны и востребованы для обозначенной географии и целевой аудитории проекта, детально раскрыты, подкреплены конкретными количественными и качественными показателями; востребованность проекта доказана; мероприятия проекта связаны с выбранным направлением - 100

Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,15

Подтверждающий документ: Заявка на участие в конкурсе социально ориентированных некоммерческих организаций

Методология оценки:

Предполагаемые затраты на достижение результатов проекта завышены - 0

в проекте изложены ожидаемые результаты проекта, но запланированные результаты могли бы быть достигнуты при меньших затратах - 50

в проекте четко изложены ожидаемые результаты проекта, заявленный бюджет проекта четко соответствует и подтверждает обоснованное (реальное) достижение поставленных целей и задач - 100

Соответствие опыта и компетенции команды проекта планируемой деятельности

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,15

Подтверждающий документ: Заявка на участие в конкурсе социально ориентированных некоммерческих организаций

Методология оценки:

Отсутствует описание команды проекта и не приводятся сведения о ее знаниях и опыте - 0

в проекте содержится описание команды проекта, но не приводятся сведения о ее знаниях и опыте, необходимых для реализации проекта - 50

в проекте содержится описание команды проекта, приводятся сведения о ее знаниях и опыте, необходимых для реализации проекта - 100

Информационная открытость организации

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Список

Весовое значение: 0,15

Подтверждающий документ: Информационная карта социально ориентированной некоммерческой организации

Методология оценки:

Нет информационного ресурса, деятельность организации не освещается, отсутствует план информационного сопровождения проекта - 0

есть сайт и (или) страница (группа) в социальной сети, деятельность организации освещается мало, либо информационные ресурсы содержат неактуальную (устаревшую) информацию, есть план информационного сопровождения проекта - 50

есть сайт и (или) страница (группа) в социальной сети, деятельность организации освещается своевременно и систематически как на своих информационных ресурсах, так и в средствах массовой информации; представлен подробный план информационного сопровождения проекта - 100

Дополнительная информация

нет добавленных данных