

## **ПОЛОЖЕНИЕ О МОЛОДЕЖНОМ ПАРЛАМЕНТЕ ПРИ МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЕ**

### **I. Общие положения**

1. Молодежный парламент при Магаданской областной Думе (далее также – Молодежный парламент) – постоянно действующий общественный консультативно-совещательный коллегиальный орган, образованный при Магаданской областной Думе из числа представителей молодежи Магаданской области.

2. Молодежный парламент осуществляет свою деятельность на общественных началах.

3. Молодежный парламент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Магаданской области, настоящим Положением, другими нормативными правовыми актами Магаданской областной Думы, регулирующими деятельность Молодежного парламента, а также Регламентом Молодежного парламента и иными актами, принятыми Молодежным парламентом по вопросам организации своей деятельности.

4. Молодежный парламент осуществляет свою деятельность на принципах законности, открытости, гласности, коллегиальности, самостоятельности, равенства прав и обязанностей членов Молодежного парламента.

### **II. Основные цели и задачи Молодежного парламента**

1. Молодежный парламент образуется в целях:

1) изучения проблем молодежи в Магаданской области, подготовки рекомендаций и предложений по их решению;

2) содействия деятельности Магаданской областной Думы в области нормативно-правового регулирования в сфере молодежной политики;

3) создания условий для проявления инициатив молодежи Магаданской области при формировании и осуществлении молодежной политики на территории Магаданской области;

4) учета мнения молодежи Магаданской области при принятии решений, затрагивающих ее права и законные интересы;

5) содействия реализации основных направлений молодежной политики, предусмотренных Федеральным законом от 30 декабря 2020 года № 489-ФЗ

«О молодежной политике в Российской Федерации», иными федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации и нормативными правовыми актами Магаданской области в сфере молодежной политики;

6) привлечения молодежи Магаданской области к участию в законотворческой и политической деятельности;

7) формирования правовой и политической культуры у молодежи Магаданской области;

8) выражения и защиты прав и законных интересов молодежи Магаданской области;

9) реализации идей молодежи Магаданской области по ключевым вопросам развития Магаданской области;

10) повышения активности молодежи Магаданской области в общественной жизни.

2. Основными задачами Молодежного парламента являются:

1) представление интересов молодых граждан, содействие в защите их прав в органах публичной власти Магаданской области;

2) анализ законодательства Российской Федерации, законодательства Магаданской области в сфере молодежной политики и подготовка предложений по его совершенствованию;

3) участие в формировании и совершенствовании молодежной политики на территории Магаданской области;

4) содействие решению проблем молодежи в Магаданской области;

5) просветительская деятельность, направленная на повышение правовой и политической культуры, формирование активной гражданской позиции молодых граждан Магаданской области;

6) приобщение молодежи Магаданской области к парламентским формам защиты своих прав и свобод;

7) подготовка активной молодежи Магаданской области к участию в политической и общественной деятельности;

8) взаимодействие с молодыми гражданами и молодежными общественными объединениями с целью их вовлечения в процессы социально-экономического, политического и культурного развития Магаданской области.

### **III. Полномочия Молодежного парламента**

1. К полномочиям Молодежного парламента относятся:

1) участие в обсуждении проектов федеральных и областных законов в сфере молодежной политики, внесение замечаний и предложений;

2) участие в мониторинге правоприменения федеральных и областных законов в сфере молодежной политики;

3) разработка и направление в органы государственной власти Магаданской области, иные государственные органы Магаданской области, органы местного самоуправления предложений, касающихся интересов молодежи Магаданской области;

4) направление обращений в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы государственной власти Магаданской области, иные государственные органы Магаданской области, органы местного самоуправления, общественные объединения в целях получения необходимой информации;

5) сотрудничество с молодежными консультативно-совещательными органами при палатах Федерального Собрания Российской Федерации, законодательных органах иных субъектов Российской Федерации, представительных органах муниципальных образований Магаданской области;

6) взаимодействие с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Магаданской области, иными государственными органами Магаданской области, органами местного самоуправления, осуществляющими деятельность в сфере молодежной политики;

7) организация конференций, заседаний, рабочих встреч, круглых столов и других мероприятий;

8) привлечение к своей деятельности консультантов, экспертов, ученых и других специалистов, не являющихся членами Молодежного парламента;

9) разработка методических, информационных и других материалов;

10) поощрение граждан, общественных объединений, юридических лиц за реализацию социально значимых инициатив при формировании и осуществлении государственной молодежной политики в Магаданской области;

11) иные полномочия, соответствующие целям и задачам Молодежного парламента.

2. Полномочия Молодежного парламента при Магаданской областной Думе действующего созыва начинаются в день проведения его первого заседания и прекращаются в день проведения первого заседания Молодежного парламента при Магаданской областной Думе нового созыва.

#### **IV. Права и обязанности членов Молодежного парламента**

1. Член Молодежного парламента имеет право:

1) участвовать в обсуждении и принятии решений Молодежного парламента;

2) вносить на рассмотрение Молодежного парламента вопросы, относящиеся к его деятельности;

3) участвовать в мероприятиях, организованных Молодежным парламентом;

4) выйти из состава Молодежного парламента на основании личного письменного заявления.

2. Член Молодежного парламента обязан:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации, законодательство Магаданской области, нормативные правовые акты Магаданской областной Думы, регулирующие деятельность

Молодежного парламента, а также Регламент Молодежного парламента и иные акты, принятые Молодежным парламентом по вопросам организации своей деятельности;

2) участвовать в реализации целей и задач Молодежного парламента;

3) содействовать повышению авторитета Молодежного парламента и Магаданской областной Думы среди молодежи Магаданской области;

4) участвовать в заседаниях Молодежного парламента, Совета Молодежного парламента, постоянных органов Молодежного парламента, членом которых он является;

5) исполнять решения Молодежного парламента, Совета Молодежного парламента, постоянных органов Молодежного парламента, членом которых он является.

## **V. Состав и порядок формирования Молодежного парламента**

1. Членами Молодежного парламента могут быть граждане Российской Федерации в возрасте от 18 до 35 лет включительно, проживающие на территории Магаданской области и изъявившие желание участвовать в достижении целей и задач Молодежного парламента.

2. Количество членов Молодежного парламента не может превышать 40 человек.

3. Молодежный парламент образуется на добровольной основе.

4. В состав Молодежного парламента могут входить:

1) депутаты представительных органов муниципальных образований Магаданской области;

2) по одному представителю от каждого муниципального образования Магаданской области;

3) по одному представителю от молодежных консультативно-совещательных органов при представительных органах муниципальных образований Магаданской области;

4) по одному представителю от молодежных организаций региональных отделений политических партий, зарегистрированных на территории Магаданской области, допущенных к распределению депутатских мандатов в Магаданской областной Думе;

5) по одному представителю от зарегистрированных в установленном порядке социально ориентированных некоммерческих организаций, общественных объединений, в том числе межрегиональных, региональных и местных молодежных общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории Магаданской области;

6) по одному представителю от образовательных организаций высшего образования из числа студентов;

7) по одному представителю от профессиональных образовательных организаций из числа студентов;

8) лица, выдвинувшие свою кандидатуру в порядке самовыдвижения.

5. В состав Молодежного парламента не могут быть включены члены Молодежного правительства Магаданской области и члены Молодежной избирательной комиссии при Избирательной комиссии Магаданской области.

6. Информация о начале формирования нового состава Молодежного парламента размещается на официальном сайте Магаданской областной Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([duma.49gov.ru](http://duma.49gov.ru)).

7. Кандидат для включения в состав Молодежного парламента (далее также – кандидат) представляет в Магаданскую областную Думу заявление и анкету по форме согласно приложениям 1 и 2 к настоящему Положению, а также следующие документы:

1) копия удостоверения депутата представительного органа соответствующего муниципального образования Магаданской области – в случае, если кандидат является депутатом представительного органа этого муниципального образования;

2) решение председателя представительного органа соответствующего муниципального образования Магаданской области о выдвижении кандидата в состав Молодежного парламента – в случае, если кандидат является представителем от этого муниципального образования или представителем от молодежного консультативно-совещательного органа при представительном органе этого муниципального образования;

3) представление по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению – в случаях выдвижения кандидатов субъектами, указанными в подпунктах 4-7 пункта 4 настоящего раздела;

4) рекомендация (характеристика) с места работы (учебы), общественного объединения либо поручительство депутата Магаданской областной Думы – в случае выдвижения кандидата в порядке самовыдвижения.

8. Отбор кандидатов в состав Молодежного парламента осуществляет рабочая группа, состав которой утверждается распоряжением Председателя Магаданской областной Думы.

9. Рабочая группа готовит рекомендации Председателю Магаданской областной Думы по формированию Молодежного парламента.

10. Молодежный парламента считается сформированным со дня утверждения его состава.

Состав Молодежного парламента утверждается распоряжением Председателя Магаданской областной Думы, которое должно быть издано не позднее четырех месяцев со дня первого заседания Магаданской областной Думы нового созыва.

11. Изменения в составе Молодежного парламента утверждаются распоряжением Председателя Магаданской областной Думы.

12. Основаниями для исключения члена Молодежного парламента из состава Молодежного парламента являются:

1) достижение членом Молодежного парламента возраста 36 лет;

2) подача членом Молодежного парламента личного письменного заявления о выходе из состава Молодежного парламента;

3) отзыв члена Молодежного парламента инициатором его выдвижения в состав Молодежного парламента;

4) систематическое (три и более раза подряд) неучастие члена Молодежного парламента без уважительных причин в заседаниях Молодежного парламента, Совета Молодежного парламента, постоянных органов Молодежного парламента, членом которых он является.

## **VI. Структура Молодежного парламента**

1. Структуру Молодежного парламента составляют:

- 1) председатель Молодежного парламента;
- 2) заместитель (заместители) председателя Молодежного парламента;
- 3) ответственный секретарь Молодежного парламента;
- 4) пресс-секретарь Молодежного парламента;
- 5) Совет Молодежного парламента;
- 6) постоянные органы Молодежного парламента, созданные решением Молодежного парламента.

2. Председатель Молодежного парламента:

- 1) руководит работой Молодежного парламента;
- 2) представляет Молодежный парламент в отношениях с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, Магаданской областной Думой, другими органами государственной власти Магаданской области, иными государственными органами Магаданской области, органами местного самоуправления, молодежными консультативно-совещательными органами при палатах Федерального Собрания Российской Федерации, законодательных органах иных субъектов Российской Федерации, представительных органах муниципальных образований Магаданской области, общественными объединениями и другими организациями в рамках полномочий Молодежного парламента;

3) созывает и ведет заседания Молодежного парламента, организует его деятельность;

4) осуществляет руководство подготовкой заседания Молодежного парламента и вопросов, выносимых на рассмотрение на заседании Молодежного парламента;

5) подписывает решения, протоколы, рекомендации, предложения, обращения, официальные письма Молодежного парламента;

6) оказывает содействие членам Молодежного парламента в осуществлении ими своих полномочий;

7) председательствует на заседаниях Совета Молодежного парламента, возглавляет его деятельность и подписывает решения Совета Молодежного парламента;

8) вносит предложения по организации деятельности Молодежного парламента в Магаданскую областную Думу;

9) координирует деятельность заместителя (заместителей) председателя Молодежного парламента, ответственного секретаря Молодежного парламента, пресс-секретаря Молодежного парламента, руководителей постоянных органов Молодежного парламента;

10) дает поручения по вопросам организации внутренней деятельности Молодежного парламента, утверждает состав рабочих групп из числа членов Молодежного парламента;

11) готовит отчеты о работе Молодежного парламента, вносит их на утверждение Молодежного парламента и направляет для рассмотрения в Магаданскую областную Думу;

12) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением, Регламентом Молодежного парламента, иными актами, принятыми Молодежным парламентом по вопросам организации своей деятельности, и решениями Молодежного парламента.

3. Заместитель (заместители) председателя Молодежного парламента:

1) осуществляет (осуществляют) полномочия в соответствии с распределением обязанностей, установленным председателем Молодежного парламента, и поручениями председателя Молодежного парламента;

2) осуществляет (осуществляют) иные полномочия в соответствии с настоящим Положением, Регламентом Молодежного парламента и иными актами, принятыми Молодежным парламентом по вопросам организации своей деятельности.

4. Ответственный секретарь Молодежного парламента:

1) осуществляет организационное и документационное обеспечение деятельности Молодежного парламента;

2) доводит до сведения членов Молодежного парламента информацию о месте и времени проведения заседаний Молодежного парламента, Совета Молодежного парламента и иных мероприятий, организованных Молодежным парламентом;

3) ведет делопроизводство Молодежного парламента;

4) взаимодействует с председателем Молодежного парламента, заместителем (заместителями) председателя Молодежного парламента, Советом Молодежного парламента, постоянными органами Молодежного парламента при подготовке вопросов, выносимых на рассмотрение на заседании Молодежного парламента;

5) выполняет иные функции в соответствии с настоящим Положением, Регламентом Молодежного парламента и иными актами, принятыми Молодежным парламентом по вопросам организации своей деятельности, а также функции, возложенные на него председателем Молодежного парламента и Советом Молодежного парламента.

5. Пресс-секретарь Молодежного парламента:

1) освещает деятельность Молодежного парламента и его членов в средствах массовой информации и социальных сетях;

2) составляет пресс-релиз о мероприятиях, организованных Молодежным парламентом, и публикует его в средствах массовой информации и социальных сетях;

3) готовит информационные материалы о деятельности Молодежного парламента и направляет их в отдел пресс-службы аппарата Магаданской областной Думы для опубликования на официальном сайте Магаданской областной Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) осуществляет фото- и видеосъемку заседаний Молодежного парламента, Совета Молодежного парламента, постоянных органов Молодежного парламента, а также иных мероприятий с участием членов Молодежного парламента;

5) подготавливает информационный материал для формирования отчетов о деятельности Молодежного парламента;

6) выполняет иные функции в соответствии с настоящим Положением, Регламентом Молодежного парламента и иными актами, принятыми Молодежным парламентом по вопросам организации своей деятельности, а также функции, возложенные на него председателем Молодежного парламента и Советом Молодежного парламента.

6. Совет Молодежного парламента создается на срок полномочий Молодежного парламента для координации деятельности Молодежного парламента, исполнения принятых Молодежным парламентом решений, рассмотрения и решения отдельных организационных вопросов деятельности Молодежного парламента, осуществления иных полномочий Молодежного парламента.

В состав Совета Молодежного парламента входят председатель Молодежного парламента, заместитель (заместители) председателя Молодежного парламента, ответственный секретарь Молодежного парламента, пресс-секретарь Молодежного парламента, руководители постоянных органов Молодежного парламента.

7. Решением Молодежного парламента для рассмотрения и проработки вопросов, относящихся к его полномочиям, могут создаваться постоянные органы Молодежного парламента.

## **VII. Куратор Молодежного парламента**

1. Для координации деятельности Молодежного парламента распоряжением Председателя Магаданской областной Думы назначается Куратор Молодежного парламента из числа депутатов Магаданской областной Думы, осуществляющих депутатскую деятельность на профессиональной основе (далее также – Куратор).

2. Куратор Молодежного парламента:

1) возглавляет рабочую группу по формированию нового состава Молодежного парламента;

2) вносит предложения по кандидатуре председателя Молодежного парламента для рассмотрения Молодежным парламентом;



3) согласовывает проекты решений Молодежного парламента, Совета Молодежного парламента, постоянных органов Молодежного парламента;

4) вправе участвовать в заседаниях Молодежного парламента, Совета Молодежного парламента, постоянных органов Молодежного парламента, а также иных мероприятиях, организованных Молодежным парламентом;

5) оказывает содействие членам Молодежного парламента в разработке проектов нормативных правовых актов, направленных на защиту прав и интересов молодежи Магаданской области;

6) обеспечивает взаимодействие Молодежного парламента с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, депутатами Магаданской областной Думы, аппаратом Магаданской областной Думы, органами государственной власти Магаданской области, иными государственными органами Магаданской области, органами местного самоуправления, молодежными консультативно-совещательными органами при палатах Федерального Собрания Российской Федерации, законодательных органах иных субъектов Российской Федерации, представительных органах муниципальных образований Магаданской области, межрегиональными, региональными и местными молодежными общественными объединениями, осуществляющими свою деятельность на территории Магаданской области.

## **VIII. Организация работы Молодежного парламента**

1. Порядок организации работы Молодежного парламента определяется Регламентом Молодежного парламента.

2. Регламентом Молодежного парламента устанавливаются:

1) порядок проведения заседаний Молодежного парламента;

2) вопросы ведения, порядок формирования и деятельности постоянных органов Молодежного парламента, а также полномочия их руководителей;

3) порядок и основания досрочного прекращения полномочий председателя Молодежного парламента, заместителей председателя Молодежного парламента, ответственного секретаря Молодежного парламента, пресс-секретаря Молодежного парламента, руководителей постоянных органов Молодежного парламента;

4) формы и порядок принятия решений Молодежного парламента;

5) иные вопросы организации и деятельности Молодежного парламента.

3. Основной формой работы Молодежного парламента является заседание Молодежного парламента.

4. На заседании Молодежный парламент:

1) избирает из своего состава председателя Молодежного парламента по предложению Куратора;

2) определяет численность заместителей председателя Молодежного парламента и избирает их из своего состава по представлению председателя Молодежного парламента;

3) избирает из своего состава ответственного секретаря Молодежного парламента, пресс-секретаря Молодежного парламента по представлению председателя Молодежного парламента;

4) создает постоянные органы Молодежного парламента и избирает из своего состава их руководителей по представлению председателя Молодежного парламента;

5) формирует Совет Молодежного парламента;

6) утверждает Регламент Молодежного парламента и иные акты, принятые Молодежным парламентом по вопросам организации своей деятельности;

7) принимает решения о внесении в Магаданскую областную Думу предложений по изменению настоящего Положения.

5. Заседания Молодежного парламента проводятся не реже двух раз в год.

6. Заседание Молодежного парламента считается правомочным, если в нем участвует более половины от числа членов Молодежного парламента, утвержденных распоряжением Председателя Магаданской областной Думы.

7. Решение Молодежного парламента считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа членов Молодежного парламента, утвержденных распоряжением Председателя Магаданской областной Думы.

8. Решение Молодежного парламента носит рекомендательный характер.

9. Молодежный парламента может иметь эмблему, штампы и бланки.

10. Членам Молодежного парламента выдаются удостоверение и нагрудный знак члена Молодежного парламента.

Описания удостоверения и нагрудного знака члена Молодежного парламента устанавливаются согласно приложениям 4 и 5 к настоящему Положению.

Удостоверение члена Молодежного парламента подписывается и вручается Председателем Магаданской областной Думы. По поручению Председателя Магаданской областной Думы удостоверение и нагрудный знак члена Молодежного парламента могут быть вручены Куратором или председателем Молодежного парламента.

Удостоверение и нагрудный знак члена Молодежного парламента подлежат возврату в Магаданскую областную Думу при досрочном прекращении полномочий члена Молодежного парламента.

## **IX. Обеспечение деятельности Молодежного парламента**

1. Информационное, организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Молодежного парламента осуществляется аппаратом Магаданской областной Думы.

2. Финансирование расходов, связанных с деятельностью Молодежного парламента, осуществляется за счет средств, предусмотренных бюджетной сметой Магаданской областной Думы.

Приложение 1  
к Положению  
о Молодежном парламенте  
при Магаданской областной Думе

В Магаданскую областную Думу

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество кандидата)

\_\_\_\_\_  
(адрес места фактического проживания)

\_\_\_\_\_  
(мобильный телефон)

Заявление

Прошу рассмотреть мою кандидатуру для включения в состав Молодежного парламента при Магаданской областной Думе \_\_\_\_\_ созыва.

В соответствии со статьей 9 Федерального Закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих персональных данных.

Данное согласие действует до момента прекращения моего членства в Молодежном парламенте при Магаданской областной Думе.

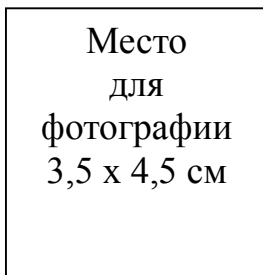
\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись кандидата)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия кандидата)

Приложение 2  
к Положению  
о Молодежном парламенте  
при Магаданской областной Думе

**Анкета кандидата  
для включения в состав Молодежного парламента  
при Магаданской областной Думе  
(заполняется кандидатом)**



**1. Общие сведения**

Фамилия, имя, отчество	
Дата и место рождения	
Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан)	
ИНН	
СНИЛС	
Семейное положение	
Место работы (учебы) в настоящее время (полное наименование организации)	
Адрес регистрации по месту жительства (муниципальное образование, населенный пункт, улица, дом, квартира)	
Адрес места фактического проживания	
Рабочий телефон (при наличии)	
Мобильный телефон	
Адрес электронной почты	

## 2. Образование

Образование (когда и какие учебные заведения были окончены). Специализация. Направление подготовки или специальность по диплому. Квалификация по диплому	
Достижения за период обучения в учебных заведениях: победы в творческих, спортивных, научных, учебных, интеллектуальных и других мероприятиях (название мероприятия, дата его проведения, достижение в данном мероприятии)	

## 3. Общественная деятельность

Опишите все формы Вашего участия в общественной жизни России, Магаданской области (другого субъекта Российской Федерации), соответствующего муниципального образования (деятельность в общественных объединениях, в том числе политических партиях, других организациях, профсоюзах, участие в школьном, студенческом самоуправлении и прочие формы общественной деятельности). Укажите название общественного объединения (другой организации), Ваш статус в общественном объединении (другой организации), достигнутые результаты:

--

## 4. Участие в деятельности Молодежного парламента

Укажите Вашу цель вступления в Молодежный парламент:

--

Опишите не менее двух проблем молодежи Магаданской области. Каким образом, по Вашему мнению, их можно решить?

Сформулируйте предложения по организации деятельности Молодежного парламента:

### **5. Планы на будущее**

Кратко опишите Ваши жизненные приоритеты, а также планы на ближайшие годы:

### **6. Дополнительная информация о Вас**

Напишите все, что Вы считаете необходимым сообщить о себе дополнительно:

---

(дата)

---

(подпись кандидата)

---

(инициалы, фамилия кандидата)

Приложение 3  
к Положению  
о Молодежном парламенте  
при Магаданской областной Думе

**Представление  
на кандидата для включения в состав Молодежного парламента  
при Магаданской областной Думе**

1. Фамилия, имя, отчество: \_\_\_\_\_.  
(полностью)
2. Место работы (учебы): \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации)
3. Дата рождения: \_\_\_\_\_.  
(число, месяц, год)
4. Характеристика на кандидата: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
5. Кем рекомендована кандидатура: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование регионального отделения политической партии, общественного объединения, образовательной организации, другой организации)
6. Дата и номер решения (протокола) о выдвижении в состав Молодежного парламента при Магаданской областной Думе \_\_\_\_\_ созыва  
\_\_\_\_\_  
(копии указанных решений (протоколов) прилагаются к настоящему Представлению)

**Руководитель**  
(регионального отделения  
политической партии,  
общественного объединения,  
образовательной организации,  
другой организации)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы руководителя)

Приложение 4  
к Положению  
о Молодежном парламенте  
при Магаданской областной Думе

**Описание удостоверения  
члена Молодежного парламента при Магаданской областной Думе**

Удостоверение члена Молодежного парламента при Магаданской областной Думе (далее – удостоверение) представляет собой книжечку в твердой обложке из бумвинила темно-красного или темно-вишневого цвета размером (в сложенном виде) 100 x 65 мм. В обложку вклеивается бланк внутренней вклейки удостоверения.

На внешней стороне обложки удостоверения по центру воспроизводится изображение герба Магаданской области, ниже следует надпись в две строки печатными буквами «МАГАДАНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА». Указанные изображение и надпись выполняются способом горячего тиснения фольгой золотого цвета.

В верхней левой части левой сторонки бланка внутренней вклейки удостоверения помещается цветной герб Магаданской области. Справа от герба помещается надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ» и указывается номер удостоверения. Ниже указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) владельца в две строки. Под ними помещается надпись «член Молодежного парламента при Магаданской областной Думе \_\_\_\_ созыва» (с обозначением номера созыва римской цифрой). В нижней левой части левой сторонки бланка внутренней вклейки удостоверения располагается надпись в две строки «Председатель Магаданской областной Думы», а справа – инициалы и фамилия Председателя Магаданской областной Думы. Между наименованием должности и фамилией Председателя Магаданской областной Думы оставляется место для подписи Председателя Магаданской областной Думы.

В верхней части правой сторонки бланка внутренней вклейки удостоверения помещается надпись «Магаданская областная Дума \_\_\_\_ созыва \_\_\_\_ годы» (с обозначением номера созыва римской цифрой, дат в цифровом обозначении, указывающих срок полномочий очередного созыва Магаданской областной Думы). Ниже в левой части размещается место для цветной или черно-белой фотографии члена Молодежного парламента при Магаданской областной Думе размером 30 x 40 мм. В нижней части правой сторонки бланка внутренней вклейки располагается надпись «Дата выдачи» и указывается день, месяц и год выдачи.

Фотография члена Молодежного парламента при Магаданской областной Думе скрепляется гербовой печатью Магаданской областной Думы.

Сторонки бланка внутренней вклейки удостоверения ламинируются (покрываются специальной пленкой).



Приложение 5  
к Положению  
о Молодежном парламенте  
при Магаданской областной Думе

**Описание нагрудного знака  
члена Молодежного парламента при Магаданской областной Думе**

Нагрудный знак члена Молодежного парламента при Магаданской областной Думе (далее – нагрудный знак) представляет собой изображение флага Магаданской области размером 30 х 26 мм, несущее в левой верхней части изображение герба Магаданской области.

Поверхность нагрудного знака покрыта эмалями цветов флага Магаданской области (алый, красный, голубой, темно-синий, лазоревый).

На нагрудном знаке прописными буквами жирным курсивом помещаются слова: на алом поле флага в правой стороне в верхней трети – «Молодежный», в средней трети – «парламент». На оборотной стороне нагрудного знака имеется булавка для прикрепления к одежде.