

**УТВЕРЖДАЮ**  
**председатель Контрольной палаты**

\_\_\_\_\_ **Л.О. Поликанова**

**24 декабря 2021 года**

**План работы**  
**Контрольной палаты муниципального образования «Город Магадан»**  
**на 2022 год**

№ п/п	Наименование объекта	Тема проверки	Сроки исполнения
<b>1. Контрольная деятельность</b>			
<b>1.1.</b>	Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета: - департамент жилищно-коммунального хозяйства и коммунальной инфраструктуры мэрии города Магадана	Проверка по вопросам соблюдения бюджетного законодательства, целевого и эффективного расходования бюджетных средств, организации внутреннего финансового аудита, соблюдения порядка распоряжения и управления муниципальным имуществом, аудит в сфере закупок	второй-четвертый квартал

1.2.	Муниципальные бюджетные и автономные учреждения: - муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва «Русская горнолыжная школа – Магадан»;	Проверка законности и результативности использования субсидий, выделенных на выполнение муниципального задания, на оказание муниципальных услуг и субсидий на иные цели, использования имущества находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Магадан» и переданного муниципальному учреждению	второй-четвертый квартал
1.3.	Комитет по управлению имуществом города Магадана	Проверка финансово-хозяйственной деятельности, управления имущественных и земельных отношений в части порядка учета и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе находящимся в муниципальной казне городского округа	второй-четвертый квартал
1.4.	Департамент строительства, архитектуры, технического и экологического контроля мэрии города Магадана, муниципальное бюджетное учреждение города Магадана «ГЭЛУД»	Проверка Дорожного фонда	третий квартал

2. Экспертно – аналитическая деятельность		
2.1	Подготовка отчета о работе Контрольной палаты за 2021 год	январь-март
2.2	Подготовка заключения на отчет об исполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества за 2021 год	январь-февраль
2.3	Подготовка заключений на годовые отчеты главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Город Магадан» за 2021 год	февраль-апрель
2.4.	Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Город Магадан» за 2021 год	апрель
2.5.	Подготовка заключения и предложений по совершенствованию осуществления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета внутреннего финансового аудита <b>по итогам 2021 года</b>	январь-февраль
2.6.	Подготовка отчета о работе Контрольной палаты за <b>первый квартал 2022 года</b>	апрель-май

2.7.	Анализ отчетов главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета <b>за первый квартал 2022 года</b>	апрель-май
2.8.	Подготовка заключения на отчет об исполнении бюджета города Магадана <b>за первый квартал 2022 года</b> утвержденный мэрией города Магадан	апрель-май
2.9.	Подготовка заключения и предложений по совершенствованию осуществления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета внутреннего финансового аудита по <b>итогам первого квартала 2022 года</b>	апрель-май
2.10.	Подготовка отчета о работе Контрольной палаты за <b>полугодие 2022 года</b>	июль-август

2.11.	Анализ отчетов главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета <b>за полугодие 2022 года</b>	июль-август
2.12.	Подготовка заключения на отчет об исполнении бюджета города Магадана <b>за полугодие 2022</b> утвержденный мэрией города Магадан	июль-август
2.13.	Подготовка заключения и предложений по совершенствованию осуществления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета внутреннего финансового аудита <b>по итогам полугодия 2022 года</b>	июль-август
2.14.	Подготовка отчета о работе Контрольной палаты <b>за девять месяцев 2022 года</b>	октябрь-ноябрь
2.15.	Анализ отчетов главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета <b>за девять месяцев 2022 года</b>	октябрь-ноябрь
2.16.	Подготовка заключения на отчет об исполнении бюджета города Магадана <b>за девять месяцев 2022 года</b> утвержденный мэрией города Магадан	октябрь-ноябрь

2.17.	Подготовка заключения и предложений по совершенствованию осуществления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета внутреннего финансового аудита по <b>итогам девяти месяцев 2022 года</b>	октябрь-ноябрь
2.18.	Подготовка заключений на проекты решений Магаданской городской Думы «О внесении изменений в решение Магаданской городской Думы от 24.12.2021 года № 72-Д «О бюджете муниципального образования «Город Магадан» на 2022 год и плановый период 2023-2024 годы»	в течение года
2.19	Подготовка заключений на проект решения Магаданской городской Думы «О бюджете муниципального образования «Город Магадан» на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов	ноябрь – декабрь
2.20.	Подготовка заключений на проекты муниципальных программ и проекты нормативных правовых актов о внесении изменений в муниципальные программы	в течение года
2.21.	Подготовка заключений на проекты нормативно-правовых актов органов местного самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Контрольной палаты муниципального образования «Город Магадан»	в течение года

### 3. Организационно-методическая деятельность

<b>3.1.</b>	Участие в работе: <ul style="list-style-type: none"><li>- заседаний Магаданской городской Думы;</li><li>- постоянных комиссий Магаданской городской Думы;</li><li>- совещаний, проводимых мэрией города Магадана и Магаданской городской Думой;</li><li>- Совета мэрии города Магадана;</li><li>- иных совещаниях и заседаниях, проводимых прочими структурами;</li><li>- Ассоциации муниципальных контрольно-счетных органов Российской Федерации;</li><li>- Ассоциации контрольно-счетных органов Магаданской области;</li><li>- Союза муниципальных контрольно-счетных органов Российской Федерации</li></ul>	Постоянно (по плану работы Магаданской городской Думы, мэрии города Магадана, Ассоциации МКСО РФ и Союза МКСО РФ)
<b>3.2.</b>	Подготовка и проведение Коллегией Контрольной палаты по результатам контрольных и экспертных мероприятий (по распоряжению председателя Контрольной палаты)	в течение года
<b>3.3.</b>	Текущий контроль по исполнению решений Коллегии Контрольной палаты	постоянно
<b>3.4.</b>	Работа с обращениями, запросами депутатов, жалобами граждан	по мере поступления
<b>3.5.</b>	Составление плана работы на 2023 год	ноябрь-декабрь
<b>3.6.</b>	Актуализация стандартов Контрольной палаты	в течение года
<b>3.7.</b>	Представление информации по контрольным и экспертно-аналитическим мероприятиям главе муниципального образования «Город Магадан», Магаданской городской Думе, по отдельному запросу Контрольно-счетной палате Магаданской области	ежеквартально
<b>3.8.</b>	Размещение информации на официальном сайте Контрольной палаты в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	в течение года

<b>3.9.</b>	Повышение квалификации специалистов Контрольной палаты муниципального образования «Город Магадан»	в течение года
-------------	---	----------------